



T.C.
AĞRI İL ÖZEL İDARESİ
STRATEJİK PLAN



2025-2029

2025-2029 STRATEJİK PLAN

MİSYON

*Ağrı halkının altyapı-üstyapı-ekonomik-
sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılayarak,
hizmetlerimizi etkin ve sürdürülebilir olarak yerel
yönetim anlayışına uygun şekilde sunmak.*

VİZYON

*Hizmetlerimizle, tarihi ve kültürel değerlerini, dünyanın
çağdaş ve modern değerleri ile birleştirerek yükselen bir Ağrı
inşa etmek.*



“ Herkes ulusal görevini ve sorumluluğunu bilmeli, memleket meseleleri üzerinde o düşünceyle, düşünüp çalışmayı görev edinmelidir. ”

K. Atatürk

İÇİNDEKİLER

İçindekiler	4
Tablolar-Şekiller	5
VALİ SUNUŞ	7
İL ÖZEL İDARESİ GENEL SEKRETERİ SUNUŞ	8
GİRİŞ	9
1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	10
2. DURUM ANALİZİ	14
2.1. KENTİN DURUM ANALİZİ	14
2.2. KURUMSAL YAPI	25
2.3. İL ÖZEL İDARESİ'NİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI	28
2.4. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER	30
2.5. BEŞERİ, MALİ VE FİZİKSEL KAYNAKLAR	33
2.6. FAALİYET ALANLARIMIZ	41
2.7. PAYDAŞ ANALİZİ	44
2.8. GZFT (SWOT) ANALİZİ	47
2.9. PESTLE ANALİZİ	49
3. GELECEĞE BAKIŞ	52
3.1. MİSYON	54
3.2. VİZYON	54
3.3. TEMEL DEĞERLER	54
4. STRATEJİ GELİŞTİRME	55
4.1 STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER	55
4.2 ÜRÜN HİZMET ALANINA GÖRE İLGİLİ BİRİM	56
4.3 TAHMİNİ MALİYET TABLOSU	68
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	69

TABLolar VE ŞEKİLLER**TABLolar**

<i>Tablo 1: Stratejik Yönetim Süreci</i>	12
<i>Tablo 2: Stratejik Plan Çalışma Takvimi</i>	13
<i>Tablo 3: ADNKS'ye Göre Nüfus</i>	17
<i>Tablo 4: Ağrı'nın Yıllara Göre Nüfus Verileri</i>	17
<i>Tablo 5: İlk ve Ortaokullarda Okullaşma Oranı (%)</i>	17
<i>Tablo 6: 2022 Yılı Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayıları</i>	17
<i>Tablo 7: 2023 Yılı Tarımsal Üretim Verileri</i>	19
<i>Tablo 8: TÜİK Verilerine Göre 2022 ve 2023 Yıllarına Ait Tarımsal Veriler</i>	19
<i>Tablo 9: Ağrı İli Yenilenebilir Enerji Kaynakları Potansiyeli</i>	23
<i>Tablo 10: Kadro ve Cinsiyet Durumuna Göre Personel Sayıları</i>	33
<i>Tablo 11: Eğitim Durumuna Göre Personel Sayıları</i>	33
<i>Tablo 12: 2024 Yılı Gelir Bütçe Rakamları (30.06.2024 Tarihi İtibariyle)</i>	35
<i>Tablo 13: 2024 Yılı Gelir Gerçekleşme Tablosu (30.06.2024 Tarihi İtibariyle)</i>	35
<i>Tablo 14: Yıllara Göre Köydes Ödenekleri</i>	36
<i>Tablo 15: Taşınmaz Listesi</i>	37
<i>Tablo 16: Mevcut Taşıt Listesi</i>	39
<i>Tablo 17: Taşıt ve İş Makinalarının Yaş Kategorileri</i>	39
<i>Tablo 18: İhale Yoluyla Kiralanan Taşıtlar</i>	40
<i>Tablo 19: Paydaş Analizi Tablosu</i>	45
<i>Tablo 20: GZFT Analiz Tablosu</i>	48
<i>Tablo 21: PESTLE Matrisi</i>	50
<i>Tablo 22: Amaçlar ve Hedefler</i>	55

ŞEKİLLER

<i>Şekil 1: Teşkilat Şeması</i>	27
<i>Şekil 2: Toplam Personelin Eğitim Matrisi</i>	34
<i>Şekil 3: Memur ve Sözleşmeli Personelin Eğitim Matrisi</i>	34
<i>Şekil 4: Köydes Ödemelerinin İlçelere Dağılım Şeması</i>	36
<i>Şekil 5: Taşınmazların Cinsine Göre Dağılımı</i>	38
<i>Şekil 6: Memnuniyet Değerlendirme Oranı</i>	46



AĞRI VALİSİ

Mustafa KOÇ

Kamu yönetim sistemindeki yeniden yapılanma süreci mahalli idarelerde değişim ve dönüşümünü gerekli kılmaktadır. Yeni yönetim sistemleri faaliyetlerin ilgili mevzuat ve bütçe mekanizmaları kadar, sağlam mali yönetim, şeffaflık, etkililik ve verimlilik ilkeleriyle de uyumlu olmayı amaçlamaktadır.

Ağrı ilinin gelişimi, sanayileşmesi, tabii ve kültürel varlıklarının korunması, belirlenen gelişim vizyonuna ulaşabilmek için ileriye dönük planlı ve uygulanabilir hedeflerle mümkün olabilecektir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Sisteminin getirdiği stratejik yönetim anlayışı ile ulusal ve yerel kaynakların verimli, etkili ve ekonomik kullanılarak faaliyetlerin planlanması amaçlanmıştır. Bu bağlamda İl Özel İdareleri, amaçlarını, hedeflerini ve bu hedeflere ulaşmak için gerçekleştirecekleri proje ve faaliyetlerini içeren stratejik plan yapmaları ve kaynaklarını bu stratejik planlamayla ilişkilendirerek bütçelerini hazırlamaları gerekmektedir.

Ağrı İl Özel İdaresi çalışmalarının gelecek beş yılına yön verecek olan 2025- 2029 Dönemi Stratejik Planı'nın hazırlanması sürecine katkı veren tüm kurum çalışanlarına, tüm paydaşlarımıza değerli katkıları ve sarf ettikleri emekleri için teşekkür ediyor, hayırlı olmasını diliyorum.



SUNUŞ

GENEL SEKRETER

Erhan TENEKECİ

Kamu idarelerinin misyon ve vizyonlarını oluşturmaları, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirlemeleri, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmeleri, bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları ve tüm iç ve dış paydaşlarıyla birlikte katılımcı yöntemlerle Stratejik Planlarını hazırlamaları gerekmektedir.

İl Özel İdareleri; altyapı ve üstyapı yatırımları, çevre, kültür, turizm, spor, sağlık, eğitim, sosyal hizmet gibi alanlarda önemli görevler üstlenmişlerdir. Ağrı İl Özel İdaresi 2025 – 2029 yılları arası uygulayacağı Stratejik Planını, İl Özel İdareleri için gelecekte öngörülen kamu yönetim reformu da dikkate alıp, mevcut durum göz önünde bulundurularak oluşan yaklaşımlar çerçevesinde hazırlamıştır.

Ağrı İl Özel İdaresi Stratejik Planı'nın ilimizin kırsal, ekonomik, sosyal, kültürel, tarımsal kalkınmasına katkıları olacağı inancıyla geleceğinin doğru ve planlı belirlenmesi yolunda atılan önemli bir adım olmasını dilerim.

GİRİŞ

Kamu yönetimi ve kamu mali yönetimi reformları çerçevesinde, makro düzeyde bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde mali disiplini sağlamak, kaynakları stratejik önceliklere göre dağıtmak, hizmetlerde etkinliğe, verimliliğe, piyasa mekanizmasına, performans yönetimine, katılımcılığa, hukukun üstünlüğüne, şeffaflığa, hesap verebilirlik gibi temel başlıklara dayalı olarak ortaya çıkmıştır. Bilgi ve iletişim teknolojilerinde yaşanan değişim, kamu hizmetlerinde etkinliğin ve verimliliğin artırılması vb. gibi nedenlerle kamu sektörünün yeniden yapılanma ihtiyacı ortaya çıkmıştır. Bu durum, kaynakların doğru ve yerinde kullanılmasını sağlarken geleceği de öngören stratejik planlamayı gerekli kılmıştır.

Stratejik planlama; Kamu idarelerinin planlı hizmet sunumu, politika geliştirme, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelere dayandırma ile uygulamayı etkili bir şekilde izleme ve değerlendirmelerini sağlamaya yönelik planlamadır. Stratejik planlama bir yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandırırken, diğer yandan kurumsal kültür ve kimliğin gelişimine katkı sağlamayı amaçlamaktadır. Bu açıdan stratejik planlama, genel olarak planlama ve uygulama sürecinin etkinliğini artırıp kaynakların rasyonel kullanımına katkıda bulunarak tüm kurumu kapsayan ve bir bütün olarak değerlendiren bir çerçeve oluşturmaktadır.

Bu açıdan Ağrı İl Özel İdaresi olarak 2025-2029 yılları arasını kapsayan Stratejik Planı, üst yönetici desteği ve tüm kurum çalışanlarının katılımı ile hazırlanmış, başta 12. Kalkınma Planı olmak üzere ulusal düzeydeki plan ve programlarla ilişkilendirerek gelecek 5 yıllık hizmet sunumumuza dayanak teşkil etmiştir.

1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2025-2029 Ağrı İl Özel İdaresi Stratejik Plan hazırlık süreci, 2024 yılı Mayıs ayında başlamış ve Plan hazırlık çalışmaları kapsamında bir iş planı ile takvim hazırlanarak çalışmalar bu plana uygun olarak yürütülmüştür. Stratejik Plan, kamuda stratejik yönetim yaklaşımı ile mali saydamlık ve hesap verebilirliğin yerleşmesini hedefleyen katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

İlk olarak 26.02.2018 tarih ve 30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve ilgili mevzuat uyarınca, yapılacak çalışmalara yardımcı olmak, yönlendirmek ve takip etmek için Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibimiz kurulmuştur.

Çalışmaların mevzuata uygunluğunun sağlanmasına yönelik olarak idaremiz bünyesinde 2019/1 nolu Genelge çıkarılmıştır. Bu genelgede çalışmaların önemi, gerekçesi/yasal dayanağı ve tüm paydaşlar tarafından sahiplenilmesi gibi unsurların yanında çalışma ekiplerinin yapısı da ortaya konulmuştur. Genelgeye, Stratejik Plan Hazırlık Programı da eklenerek üst yöneticimiz tarafından yayınlanmıştır. Genel Sekreterimiz başkanlığında tüm müdürlüklerin en üst seviyede katılımı sağlanmış ve Mali Hizmetler Müdürlüğümüz koordinatör birim olarak görevlendirilmiştir.

Stratejik planın bir sonraki aşaması olan durum analizi yapılarak İl Özel İdaremizin mevcut durumdaki faaliyet alanları, yasal yükümlülükleri, ürün ve hizmetleri, sahip olduğu kaynaklar ile paydaş ve yararlanıcıları belirlenmiştir. Bu aşamada ayrıca GZFT analizi (SWOT Analizi) ve PESTLE analizi yapılarak planlama sürecinin analiz aşamasından plan aşamasına geçişinde doğru hedefler ve amaçlar oluşturulmasına katkı sağlanmıştır.

Geleceğe bakış aşaması ile stratejik planın sonraki aşamalarına bir perspektif oluşturulmuş, İl Özel İdaremizin misyon, vizyon ve temel değerleri sunmakla yükümlü olduğumuz hizmetlerle tutarlı olarak belirlenmiş, orta ve uzun vadeli ideallerimiz doğrultusunda uygulamaya konulmuştur.

Strateji geliştirme aşamasında, ortaya çıkan ihtiyaçlar çerçevesinde amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedefler belirlenmiş, geleceğe yönelik “ideal” ve “ortak” bir bakış açısı yansıtılmaya

çalışılmıştır. Stratejiler belirlenirken kurumumuzun kaynakları ve farklı alanlardaki yetkinliği göz önünde bulundurulmuştur.

İzleme ve Değerlendirme aşamasında, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması hedeflenir. Bu bakımdan, ortaya koyduğumuz stratejilerin etkin bir şekilde uygulamasını ve sonuçlarını değerlendirerek, hedefine doğru gidip gitmediğini izlemek amacıyla özellikle Stratejik plan izleme-değerlendirme raporu ile Faaliyet Raporları ve İç Kontrol uygulamalarından destek alacağız.

12. Kalkınma Planı'nda ifade edildiği gibi "Kamu yönetiminde hesap verme sorumluluğunun yerleştirilmesi, katılımcılığın güçlendirilmesi, kamu hizmet sunumunda eşit ve adil muamele yapılmasının sağlanması ve şeffaflığın artırılması" ana ilkelerimizden olup 2025-2029 Stratejik Planımızın geleceğimize yön vererek, kurumsal etkinlik ve verimliliğimizi artırması en büyük hedefimizdir.

Tablo 1: Stratejik Yönetim Süreci

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	<i>Planlama sürecinin planlanması</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Planın sahiplenilmesi</i> ▪ <i>Planlama sürecinin organizasyonu</i> ▪ <i>İhtiyaçların tespiti</i> ▪ <i>Zaman planı</i> ▪ <i>Hazırlık programı</i>
DURUM ANALİZİ	<i>Neredeyiz?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Kurumsal tarihçe</i> ▪ <i>Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi</i> ▪ <i>Mevzuat analizi</i> ▪ <i>Üst politika belgeleri analizi</i> ▪ <i>Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi</i> ▪ <i>Paydaş analizi</i> ▪ <i>Kuruluş içi analiz</i> ▪ <i>Akademik faaliyetler analizi</i> ▪ <i>Yükseköğretim sektörü analizi</i> ▪ <i>GZFT analizi</i>
GELECEĞE BAKIŞ	<i>Nereye ulaşmak istiyoruz?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Misyon</i> ▪ <i>Vizyon</i> ▪ <i>Temel değerler</i>
STRATEJİ GELİŞTİRME		<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Amaçlar</i> ▪ <i>Hedefler</i> ▪ <i>Performans göstergeleri</i> ▪ <i>Stratejiler</i>
EYLEM PLANLARI		<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Faaliyetler</i> ▪ <i>Sorumlular</i>
PERFORMANS PROGRAMI	<i>Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Performans hedefleri</i> ▪ <i>Performans göstergeleri</i> ▪ <i>Faaliyetler</i> ▪ <i>Projeler</i> ▪ <i>Maliyetlendirme</i> ▪ <i>Bütçeleme</i>
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	<i>Başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Stratejik plan izleme raporu</i> ▪ <i>Stratejik plan değerlendirme raporu</i> ▪ <i>Stratejik plan gerçekleştirme raporu</i> ▪ <i>Faaliyet raporu</i> ▪ <i>İç denetim</i>

Tablo 2: Stratejik Plan Çalışma Takvimi

STRATEJİK PLAN AŞAMALARI	2024											
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
Hazırlık Dönemi Çalışmaları ve Hazırlık Programı					<ul style="list-style-type: none"> Planlama sürecinin organizasyonu İhtiyaçların tespiti Zaman planı Hazırlık programı 							
Durum Analizi Süreci					<ul style="list-style-type: none"> Çevre ve şehir analizi Kurumsal tarihçe ve mevcut yapı Yasal yükümlülük ve mevzuat analizi Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi Paydaş analizi GZFT analizi PESTLE analizi 							
Geleceğe Bakış						<ul style="list-style-type: none"> Misyon Vizyon Temel değerler 						
Strateji Geliştirme						<ul style="list-style-type: none"> Amaçlar Hedefler Performans göstergeleri Stratejiler 						
Nihai Stratejik Plan												
STRATEJİK PLAN AŞAMALARI	2025-2026-2027-2028-2029											
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
İzleme ve Değerlendirme												

2. DURUM ANALİZİ

Ağrı ilinin ve Ağrı İl Özel İdaresi'nin hem kendi içinde hem de içinde bulunduğu bölge ve ülkeyle olan ilişkileri incelenmiştir. Çevre ve şehir analizi, kurumsal tarihçe ve mevcut kurumsal yapı, yönetim ve organizasyon yapısı, görev ve sorumluluklarının yasal dayanağı, beşeri, fiziksel ve teknolojik kaynakları, paydaş analizi ile GZFT ve PESTLE analizleri bilgilerini içermektedir.

2.1. KENTİN DURUM ANALİZİ

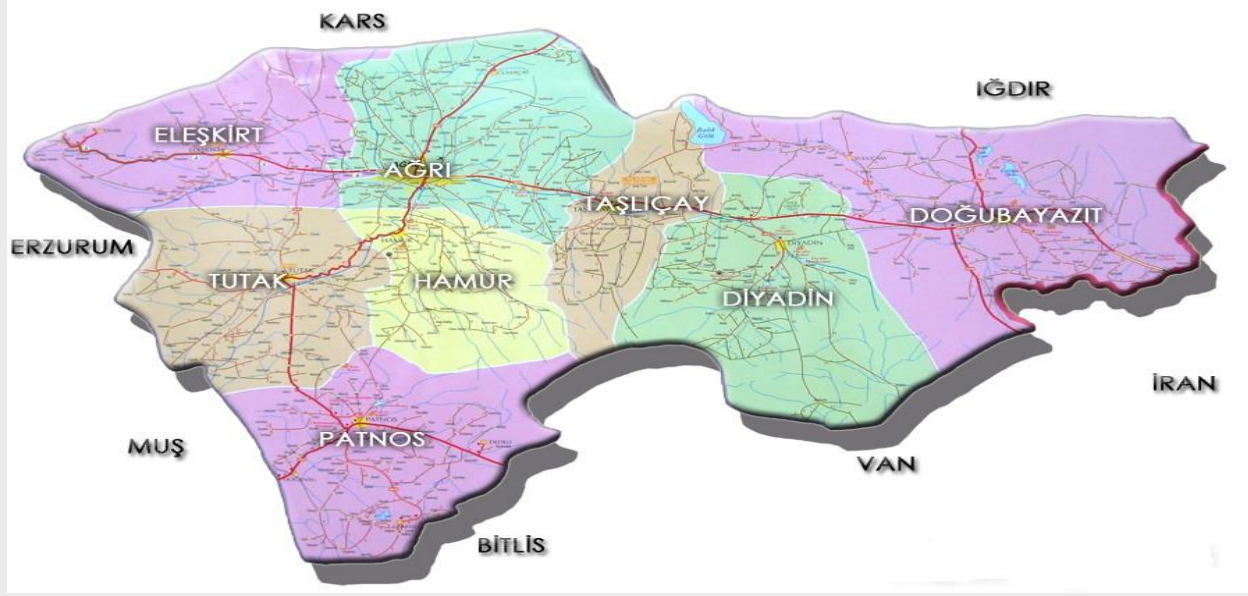
Kentin Tarihi

Orta Asya'dan gelen kavimlerin Anadolu'ya girişleri sırasında Ağrı, bir geçiş noktası oluşturarak birçok medeniyete ev sahipliği yapmıştır. Ancak, Doğu Anadolu'ya doğudan gelen göç ve akınların ilk durağı olan olması sebebiyle, devamlı bir kültür ve medeniyet merkezi olamamıştır. Hurriler, Urartular, Kimmerler, Medler, Persler gibi birçok uygarlığı barındıran Ağrı, daha sonra zamanla Abbassiler, Bizans, Moğollar gibi güçlerin kontrolüne geçmiştir. Ağrı, Yavuz Sultan Selim tarafından Çaldıran Savaşı sonrası Osmanlı topraklarına katılmıştır

Osmanlı döneminde Şorbulak olarak anılan ilin adı, Ermeniler zamanında Karakilise olarak değiştirilmiştir. Daha sonra Karaköse diye adlandırılan Ağrı, Tevrat'ta adı geçen Ararat Dağı ve ülkesinin, Ağrı ve çevresinin olduğu sanılması dolayısıyla batılılar tarafından Ararat olarak da bilinmektedir. Hindistan, Çin, Afganistan, Orta Asya ve İran'ın ipekli kumaşları, baharatları ve diğer malları yüzyıllarca Doğubayazıt üzerinden Anadolu ve Avrupa'ya taşınmıştır.1834 yılında bucak, 1869 yılında ilçe olan Ağrı, 1927 yılında il merkezi olmuştur. 5.137 m yüksekliğiyle Türkiye'nin en büyük dağı olan Ağrı Dağı'ndan dolayı il Ağrı adını almıştır.

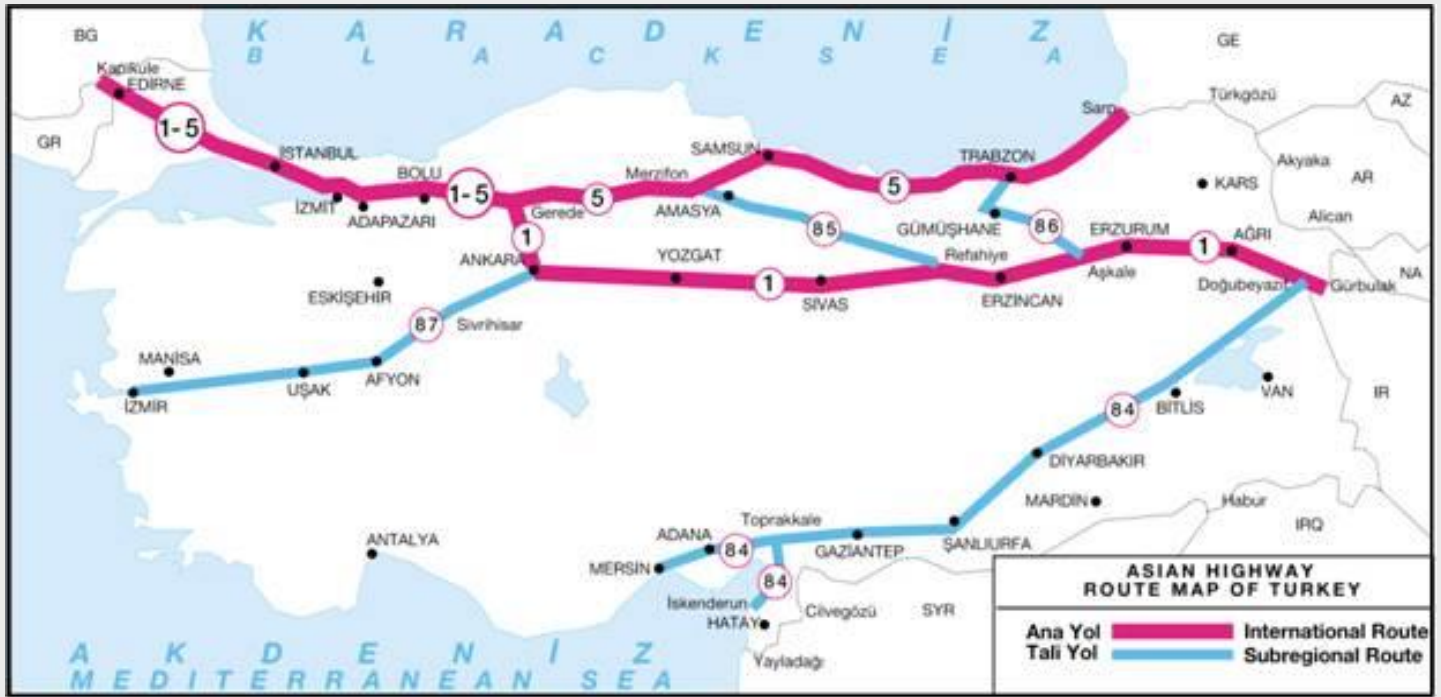
Genel Durum

Ağrı ili, kuzeyden Kars ve Iğdır, batıdan Erzurum ve Muş, güneyden Bitlis ve Van, doğudan İran sınırı ile çevrilidir. Doğu Anadolu Bölgesi'nin Yukarı Murat-Van bölümü içinde kalan yüksek Anadolu yaylasının devamı üzerinde, Türkiye'nin kuzey doğusunda yer almaktadır. Yüzölçümü 11376 kilometrekaredir. Deniz seviyesinden 1640 metre yükseklikte kurulmuştur ve Ağrı ili en yüksek rakımlı iller arasındadır. Zira insan yaşamını ve yaptığı ekonomik etkinlikleri yükseltti ve eğim doğrudan etkilemektedir.



Ağrı iline bağlı Merkez İlçe, Doğubayazıt, Diyadin, Taşlıçay, Hamur, Tutak, Patnos ve Eleşkirt olmak üzere 7 ilçe bulunmaktadır. Genelde ilçe merkezlerinin kurulduğu yerler ova olup, kalan kısımlar dağlık bir alana sahiptir. Ağrı, iklim bakımından Türkiye'nin en karasal ve sert iklimli bölümüne girer. Türkiye'de en soğuk gün Ağrı'da 13 Ocak 1940'da -43 C olarak tespit edilmiştir. İklim değişikliği ve sıcaklığın artışı ile geleceğe yönelik Dünya iklim haritası da değişmekte, sıcak bölgeler gittikçe kuraklaşmakta, soğuk bölgelerde iklim ılımanlaşmaktadır. Bu bakımdan Ağrı, temiz toprakları, suyu ve havası ile geleceğin potansiyeli yüksek illeri arasına girmektedir.

Ağrı ili, Portekiz'den başlayarak Gürbulak'ta son bulan, 10 ülkeyi birbirine bağlayan ve batı-doğu rotası olarak adlandırılan yaklaşık 5.700 km uzunluğundaki E-80 (Avrupa rotası) yolunun bitiş noktasıdır. Bu yolun 195 km'si Ağrı ili sınırlarında kalmaktadır. Bu noktanın devamı Gürbulak'tan sonra Asya yolu (AH1) ile birleşmekte ve Japonya'ya kadar uzanarak dünyanın en uzun rotasını (20.557 km) oluşturmaktadır. (Kaynak: <http://www.unece.org>)



Kaynak: https://www.unece.org/fileadmin/DAM/.../Turkey_Presentation.ppt

Ağrı ili jeostratejik bir konumda bulunmaktadır. İpek Yolu gibi önemli güzergâh ile Kafkaslardan Anadolu'ya geçiş yolu üzerindedir. Avrupa'yı Asya'ya bağlayan bir ticaret yolu üzerinde olması, Asya pazarlarına yakınlığı ve petrol boru hattı güzergahında olması sebebiyle gelecekteki dönemlerde önemini ve gelişmişlik düzeyini arttırabilecek potansiyele sahiptir.

Nüfus

Bir bölgenin nüfus şeklinin ve demografik yapının bilinmesinin, bölgesel sağlık ve eğitim hizmetleri, besin ihtiyacı, kamusal mal ve şehircilik planlamalarında karşılaşılabilecek sorunların azalttığı bilinmektedir. Cumhuriyet döneminde yapılan ilk nüfus sayımında (1927) Ağrı'nın nüfusu 104.434'tür. Aynı yıl Türkiye nüfusunun toplamı 13,6 milyondur.

Türkiye İstatistik Kurumu, Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi (ADNKS) sonuçlarına göre Ağrı ilinin 2021 yılı nüfusu 524.644 kişidir. Yıllara göre incelendiğinde nüfus 2023 yılında artmış görünse de ilerleyen yıllarda nüfusun azalacağı öngörülmektedir. Bu azalmasındaki temel unsurun göç olgusu olduğu açık bir şekilde görülmektedir. 2025 yılı Ağrı ilindeki nüfus beklentisi TÜİK verilerine göre 502.538 kişidir. Genç ve eğitilebilir işgücü potansiyeli sunan Ağrı İl nüfusunun yaklaşık %70'i 30 yaşın altındadır.

Tablo 3: ADNKS'ya Göre Nüfus

2021 ADNKS'ne Göre Nüfus	2022 ADNKS'ne Göre Nüfus	2023 ADNKS'ne Göre Nüfus	2025 YILI NÜFUS BEKLENTİSİ
524 644	510 626	511 238	502 538

Kaynak: TÜİK, ADNKS Kayıtları, Erişim: 25.04.2024

Tablo 4: Ağrı'nın Yıllara Göre Nüfus Verileri

YILLAR	Nüfus Yoğunluğu (Kilometrekareye Düşen Kişi Sayısı)	Ortalama Hane Halkı Büyüklüğü	Yıllık Nüfus Artış Hızı (Binde)
2021	45,74	4,61	-20,36
2022	44,52	4,36	-27,08
2023	44,57	4,31	1,2

Kaynak: TÜİK, İl Göstergeleri, Erişim: 25.04.2024

Eğitim

TÜİK verilerine göre 2022 yılında Ağrı'da okuma-yazma bilenlerin oranı %94,7 olarak ifade edilmiştir. Aşağıdaki tabloda TÜİK verilerine göre 2022 yılı okullaşma oranı incelendiğinde Ağrı, ortaokul düzeyinde hala Türkiye ortalamasının altındadır.

Tablo 5: İlk ve Ortaokullarda Okullaşma Oranı (%)

2022 Yılı -İlk ve Ortaokullarda Okullaşma Oranı (%)		
	İlkokul/Toplam/Net	Ortaokul/Toplam/Net
Türkiye	93,85	91,21
Ağrı	92,44	76,41

Kaynak: TÜİK, İl Göstergeleri, Erişim: 25.04.2024

Tablo 6: 2022 Yılı Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayıları

2022 yılı Derslik başına düşen öğrenci sayısı		
	Ortaöğretim /Derslik başına düşen öğrenci sayısı	İlk ve ortaokul /Derslik başına düşen öğrenci sayısı
Türkiye	22	23
Ağrı	26	17

2007 yılında kurulan Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Ağrı'nın yerel ekonomisinin canlanmasında ve şehrin kalkınmasında pay sahibidir. Üniversite çevresi başta olmak üzere artan hızda devam etmekte olan yeme-içme ve eğlence sektöründeki gelişmeler Ağrı ilinin kentleşmesine büyük oranda etkisi olmuş ve bu durum sektörel canlılık ve yapılaşma da getirmiştir. Eğitimin, bireysel ve toplumsal getirileri birarada düşünüldüğünde eğitilmiş nüfus sayısının artması hem bireyin yaşam kalitesi artıracak hem de eğitim düzeyi yükseldikçe sermayenin ve emeğin verimliliği de artacaktır. Ağrı'da nitelikli ve eğitilmiş bir işgücünün sağlanması, bölgenin istihdamını pozitif bir şekilde etkileyecektir.

Ekonomi / Sanayi ve Ticaret

İlin genel ekonomik yapısı tarım, hayvancılık, sınır ticareti ve turizme dayanmaktadır. Çalışabilir nüfusun büyük kesimi tarım ve hayvancılık alanında istihdam edilmektedir. Ağrı Ovası, Eleşkirt Ovası ve Patnos Ovası tarım ve hayvancılık açısından büyük bir potansiyele sahip olmasına rağmen, sulama imkânlarının yetersizliği ve yanlış kullanım sebebiyle yeterince istifade edilememektedir. Bu durumu değiştirmek için sulama yatırımlarının artması ve bilinçli tarımsal faaliyetlerin gelişmesi önemlidir. Bu alanlarda üretim, pazarlama, örgütlenme vb. yapısal sorunların halen devam ettiği görülmektedir.

Ağrı ili, kişi başına düşen milli gelir bakımından son sıralarda yer almaktadır. TÜİK verilerine göre 2022 yılında Kisi başı GSYH (\$) Ağrı ilinde 3.337 \$ iken Türkiye çapında 10.659 \$'dır. Ülke geneline kıyaslandığında olumsuz bir tablo ortaya çıktığını görülmektedir.

TÜİK verilerine göre 2018 yılında Ağrı'da toplam sanayi girişim sayısı 11.786'dır. 2019 yılında 11.989, 2020 yılında 11.762, 2021 yılında artış göstererek 12.013 sayısına ulaşmıştır. 2022 yılında 11.833 sayısına gerilemiştir. 2020 yılında imalat sanayi sektöründe faaliyet gösteren işletmelerde 2.615.234 işçi ile en fazla işçi sınıfı çalışanlarının istihdam edildiğini görmekteyiz. Bu sayıyı 270.946 usta takip etmektedir. En az istihdam edilen ise 13.806 kişi ile kalfa sınıfı oluşturmaktadır.

Ağrı ilinde 1 adet sicil almış OSB (Organize Sanayi Bölgesi) bulunmaktadır. Organize Sanayi Bölgesi ve Küçük Sanayi Sitelerinde alt yapı çalışmalarına önem verilmesi ve sanayi alt yapısının geliştirilmeye

çalışılması il için oldukça önemlidir. Kamu yatırımları özellikle TRA2 Bölgesi (Ağrı, Ardahan, Iğdır ve Kars) ekonomisindeki büyümenin ana lokomotifidir.

Bölgesel Kalkınma Planları, İl Planlarında Ağrı iline yönelik tespit edilen potansiyel yatırım alanları olarak "Süt işleme ve süt ürünleri üretim tesisleri; Et kombina tesisleri; Tavuk üretim tesisleri; Yün iplik üretim tesisleri; Organik tarım; Altın, perlit, ponza taşının değerlendirilmesi; Jeotermal kaynaklarının kullanılması (jeotermal seracılık- jeotermal turizm-jeotermal enerji)" öne çıkmaktadır. Özellikle organik tarım potansiyeli bakımından Ağrı, Türkiye'deki ilk 10 şehir arasında yer almasına rağmen ilde organik tarım kültürü pek oluşmamıştır. Bu konuda halkın bilinçlendirilmesi ve destek sağlanması önerilmektedir.

Tablo 7: 2023 Yılı Tarımsal Üretim Verileri

Tarım ve Orman Bakanlığı "2023 Yılı Tarımsal Üretim Verileri"				
AĞRI	Çiftçi Sayısı	Toplam Alan (HA)	Toplam Üretim Miktarı (Ton)	Ağrı ilinde, en çok üretim miktarına sahip organik tarım ürünleri olarak; Buğday, yonca, korunga, arpa ve çayır otu belirtilmiştir.
	27.699	361.000	88.609	

Kaynak: serhat kalkınma ajansı erişim:26.04.2024

Tablo8: TÜİK Verilerine Göre 2022 ve 2023 Yıllarına Ait Tarımsal Veriler

AĞRI	Toplam işlenen tarım alanı (hektar)	Tahıllar ve diğer bitkisel ürün üretim miktarı (ton)	Örtü altı sebze ve meyve üretim miktarı (ton)
2022	351.566	1.259.680	884
2023	343.670	1.557.594	860

2023 yılında yayınlanan 12. Kalkınma Planı'nda "Görece geri kalmış bölgelerde kentsel ve sınai altyapıların geliştirilmesi, gelişme potansiyeli haiz sektörlerde istihdamın artırılması ve yaşam kalitesinin yükseltilmesi desteklenecektir" ifadesi yer almaktadır. Ağrı ili, İran ve Orta Asya pazarlarını hedefleyen firmalar için önemli fırsatlar sunmaktadır. Teşvik Sistemi kapsamında 6. Bölgede olan Ağrı'da yatırım yapan yatırımcılara sağlanan destekler ve ilimizin potansiyel değerleri konusunda tanıtım faaliyetleri yapılmalıdır.

Kültür ve Turizm

Birçok medeniyete ve kültüre ev sahipliği yapan Ağrı'da çok sayıda tarihi ve kültürel değer bulunmaktadır. Türkiye'nin en yüksek dağı olan **Ağrı Dağı**, biyoçeşitlilik bakımından çok zengin olan **Ağrı Dağı Milli Parkı**, Van ile Ağrı il sınırları içerisinde kalan **Sübhan Dağı**, dünyanın ikinci büyük **Meteor çukuru**, Osmanlı İmparatorluğu'nun doğusu için Topkapı Sarayı kadar önemli bir yapı olan ve ilk kalorifer sistemine sahip olma özelliğini taşıyan **İshakpaşa Sarayı**, sahası doğal sit ve açık hava müzesi konumunda olan **Nuh'un gemisi**, Urartu mezarlarını barındıran **Doğubayazıt Kalesi**, tarihi **Bayazıt Cami**, kayalara oyularak yapılmış tapınak ve mağaraların olduğu **Meya Mağaraları**, içinde Nuh Peygamberin mezarının olduğuna ilişkin bir inanış olan **Üç Kilise**, yer altına inen merdivenleriyle merak uyandıran **Tokluca Kalesi**, kayalara oyularak yer altına yapılmış olan **Karagöz Kilisesi**, inanç turizminin önemli noktalarından biri olan **Ahmed-i Hani Türbesi**, Kerem ile Aslı hikâyelerine konu olan **Keşiş Bahçesi**, şifalı sularıyla **Dambat Çermiği**, **Diyadin Kaplıcaları** ve **Kudret Köprüsü**, güzel bir mesire alanı olan **Hamur Deresi ve çevresi**, ülkemizin önemli 100 kuş barınma alanı arasında bulunan **Doğubayazıt Sazlığı**, ışık tutulduğunda kristal gibi parlayan ve renkten renge giren buz parçalarını içeren **Buz Mağarası**, fauna ve flora bakımından son derece zengin olan **Murat Kanyonu**, Türkiye'nin en yüksek göllerinden biri olan **Balık gölü**, sit alanı ilan edilen **Köprü, Yılanlı ve Davud Kaplıcaları** Ağrı'nın önemli turizm noktalarındandır.





Ağrı Dağı Milli Parkı



Buz Mağarası



Nuh'un Gemisi'ne ait kalıntıların olduğuna inanılan alan

Bölgenin turizm değerlerinin yeterli kadar tanıtılmaması, ildeki rehberlik ve turistik tesis sayısının azlığı, altyapı ve üstyapı sorunları vb sıkıntılar, turizm ile yaşanacak kalkınmayı da önlemektedir. Bölgesel güvenlik sorunlardan dolayı oluşturulmuş kötü algıdan ve sahip olduğu turistik özelliklerinin tanıtımının yeterince yapılamamasından dolayı, Ağrı'nın turizm gelirleri henüz istenen düzeye ulaşamamıştır.



Diyadin Kaplıcaları



Balık Gölü

Türkiye Turizm Stratejisi öngördüğü hedefler arasında ülkemizin her yanına dağılmış durumda bulunan sağlık, termal, yayla, kış, dağ sporları ve kültürel açıdan önemli yerleşmelerin tek tek ele alınmasından çok bunların birbirleriyle entegrasyonu sayesinde daha cazip ve daha güçlü alternatif varış noktalarının ve güzergâhların oluşturulması yer almaktadır.

Ağrı ili, botanik turizmi, doğa yürüyüşü (trekking), yaban hayatı (fauna) ve kuş gözlemciliği, kış sporları, termal turizm, mağara turizmi, dağcılık gibi geliştirebilecek bir çok turizm çeşitliliğine sahiptir.

Madenler ve Potansiyel Enerji Kaynakları

Ağrı ili, volkanik bir arazi üzerine kurulmuştur. Ağrı ve yakın çevresinde başta pomza ve perlit olmak üzere tuğla - kiremit, kireçtaşı ve kükürt, asbest, tuz, maden suyu, çimento taşı ve Eleşkirt'te linyit yatakları vardır. Ayrıca az miktarda mermer yataklarına da rastlanmaktadır. Araştırmalar arttıkça altın gibi faklı maden kaynakları da gündeme gelmektedir.

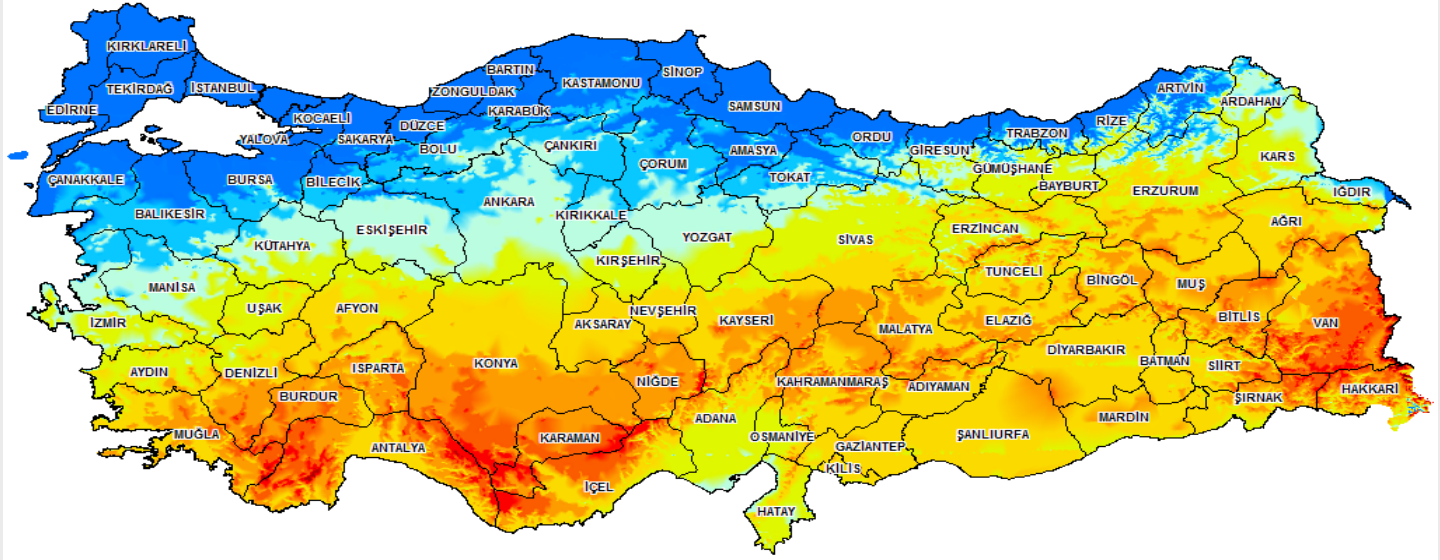
Ağrı'nın en önemli akarsuyu Murat nehridir. Tendürek Dağı eteklerinden doğar. Hamur vadisinde Şeryan ve Tatlı su ile birleşir. Muş ve Bingöl illerinde Keban yakınlarında Fırat nehri ile birleşir. Şeryan, Karasu, Taşlıçay ve Göl çay ilin diğer önemli akarsularıdır. Patnos ve Yazıcı Barajları ve Balık Gölü önemli su kaynaklarıdır.

Ağrı ili yenilenebilir enerji kullanımı açısından yüksek potansiyele sahiptir. Güneş, rüzgar, biokütle ve jeotermal enerji bakımından yüksek oranda bir yenilenebilir enerji kaynağı potansiyeli bulunmaktadır. Fakat Diyadin ilçesinde kısmi olarak yararlanılan jeotermal enerji dışında diğer yenilenebilir enerji kaynaklarından hemen hemen hiç faydalanılmadığı görülmektedir.

Tablo 9: Ağrı İli Yenilenebilir Enerji Kaynakları Potansiyeli

YENİLENEBİLİR ENERJİ TÜRLERİ	AĞRI İLİ POTANSİYELİ
Güneş Enerjisi	Yüksek ışıınım değerleri ve güneşlenme süreleri vardır.
Rüzgar Enerjisi	Bazı bölgelerde yüksek rüzgar hızı vardır.
Biokütle Enerjisi (Biyolojik Atıklar)	Hayvancılık önemli bir geçim kaynağı olduğu için, hammadde sorunu bulunmamaktadır.
<i>Jeotermal Enerji</i>	<i>Özellikle Diyadin ilçesinde önemli bir potansiyel bulunmaktadır.</i>

Kaynak: Ağrı İlinin Soyo-Ekonomik Profil/AİÇÜ Yayın No: 19, sf: 352



**Toplam Güneş
Radyasyonu
KWh/m²-yıl**

1400 - 1450
1450 - 1500
1500 - 1550
1550 - 1600
1600 - 1650
1650 - 1700
1700 - 1750
1750 - 1800
1800 - 2000

Kaynak: <http://www.yegm.gov.tr/MyCalculator/Default.aspx>

Yenilenebilir Enerji Genel Müdürlüğü'nün hazırladığı “Güneş Enerjisi Potansiyeli Atlası’na (GEPA) göre, TRA2 bölgesi illeri (Ağrı, Kars, Ardahan, Iğdır) içerisinde Ağrı, minimum 1700 KWh/m²-yıl ile birinci sıradadır. Hatta yüksek potansiyele sahip olduğu bilinen Antalya iline de çok yakın değerde bulunmaktadır.

Yapılan rüzgar ölçümleri ve fizibilite çalışmaları sayesinde Ağrı Balık Gölü’nde çok önemli bir rüzgar enerjisi potansiyeli olduğu görülmüştür.

Ağrı, biyogaz üretimi için gereken hammadde olan hayvan dışkısı temini sorunu yaşamamaktadır. Ancak, modern bir besi merkezinin kurulmaması, çiftçilerin birbirleri ile iletişiminin ve organizasyonlarının kopuk olması gibi temel sorunların çözülmesi gerekmektedir.

Jeotermal enerji elektrik üretimi, bireysel ya da bölgesel mesken ve sera ısıtma, konutlara sıcak su temini ve sanayi işlemleri gibi pek çok alanda kullanılabilir. Ağrı bölgesinde var olan yüksek jeotermal enerji potansiyeli tam olarak kullanılmamaktadır.

2.2. KURUMSAL YAPI

İl Özel İdare Organları ve Teşkilatı

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu, İl Özel İdaresi'nin organlarını; İl Genel Meclisi, İl Encümeni ve Vali olarak tanımlanmıştır.

İl Özel İdaresi teşkilatımız; Genel Sekreter, 2 Genel sekreter yardımcısı, 13 adet müdürlükten oluşmaktadır. Müdürlüklerimiz, hizmetin gerektirdiği şekilde, mevzuatlarına uygun olarak iş ve işlemlerini yerine getirmektedir. Hizmetlerin daha verimli bir şekilde yerine getirilebilmesi için yeni müdürlükler açılabileceği gibi müdürlükler altında birimler de açılabilecektir. İl Genel Meclis Üyelerimizin sayısı 29'dir. İl Encümeni sayımız 3 atanmış, 3 seçilmiş olarak toplam 6 kişidir.

Vali, İl Özel İdaresi'nin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu 30. maddesinde görev ve yetkileri belirtilmiştir. İl özel idaresini stratejik plâna uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak, görev ve yetkileri arasındadır.

Genel sekreter, il özel idaresi hizmetlerini vali adına ve onun emirleri yönünde, mevzuat hükümlerine, il genel meclisi ve il encümeni kararlarına, il özel idaresinin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık çalışma programına göre düzenler ve yürütür. Bu amaçla il özel idaresi kuruluşlarına gereken emirleri verir ve bunların uygulanmasını gözetir ve sağlar. Genel sekreter yukarıda belirtilen hizmetlerin yürütülmesinden valiye karşı sorumludur.

İl Encümenine Vali başkanlık eder. Valinin katılmadığı encümen toplantısına Genel Sekreter başkanlık eder. 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu 26. maddesinde Encümenin görev ve yetkileri belirtilmiştir. Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek, kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak, Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak, Kanunlarda öngörülen cezaları vermek, Taşınmaz mal satımına-trampa edilmesine ve tahsisine

ilişkin kararları uygulamak, Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek başlıca görev ve yetkileri arasındadır.

İl genel meclisi, il özel idaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur. 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu 10. maddesinde görev ve yetkileri ayrıntılarıyla belirtilmiştir: Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, il özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak; Bütçe ve kesinhesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç İl çevre düzeni plânı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar plânlarını görüşmek ve karara bağlamak; Borçlanmaya karar vermek; Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek; Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin, üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmibeş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek; Şartlı bağışları kabul etmek; İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek; İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek başlıca görev ve yetkilerindedir.

Sekil 1: Teşkilat Şeması

2.3. İL ÖZEL İDARESİ'NİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu 6. ve 7. Maddelerinde, İl Özel İdaresi'nin görev, yetki ve sorumlulukları belirtilmiştir:

İl Özel İdaresi'nin Görev ve Sorumlulukları

Madde 6.- İl özel idaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) Gençlik ve spor Sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma; orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında,

yapmakla görevli ve yetkilidir.

İl çevre düzeni plânı; valinin koordinasyonunda, büyükşehirlerde büyükşehir belediyeleri, diğer illerde il belediyesi ve il özel idaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni plânı belediye meclisi ile il genel meclisi tarafından onaylanır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Hizmetlerin diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Kanun kapsamı dışındadır.

İl Özel İdaresi'nin Yetkileri ve İmtiyazları

Madde 7.- İl özel idaresinin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.

b) Kanunların il özel idaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

d) Borç almak ve bağış kabul etmek.

e) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmibeşmilyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

f) Özel kanunları gereğince il özel idaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.

g) Belediye sınırları dışındaki gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek. Ancak, sivil hava ulaşımına açık havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesislere işyeri açma ve çalışma ruhsatı dahil her türlü ruhsat, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından verilir. Bu konuya ilişkin usûl ve esaslar Sivil Havacılık Genel Müdürlüğünce hazırlanacak bir yönetmelikle düzenlenir.

h) Belediye sınırları dışında, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak. Bu bent uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapabilecek il özel

idareleri ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken koşullar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Vilayetler Hizmet Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

İl özel idaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

İl özel idaresinin mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri il özel idaresi taşınmazları hakkında da uygulanır.

İl özel idaresinin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde edilen gelirleri, vergi, resim ve harçları, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları haczedilemez.

Birinci fıkranın (h) bendinde düzenlenen yetkinin usulüne uygun kullanılmaması sonucu oluşacak yaralanma ve ölüm olaylarından dolayı, ilgili İl Özel İdaresi yetkilileri 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu hükümlerine göre sorumludur.

2.4. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’da Stratejik plan: Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan olarak tanımlamıştır.

5018 sayılı Kanun’un 11. maddesinde, “il özel idarelerinde vali ve belediyelerde belediye başkanı üst yöneticidir” hükmü bulunmaktadır.

Üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin

işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve kanunlar ile Cumhurbaşkanlığı kararnamelerinde belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana; mahallî idarelerde ise meclislerine karşı sorumludurlar. Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, malî hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler.

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu 31. maddesinde “Vali, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plân ve programları ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yıl başından önce de yıllık performans plânı hazırlayıp il genel meclisine sunar. Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve il genel meclisinde kabul edildikten sonra yürürlüğe girer. Stratejik plân ve performans plânı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve il genel meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.” İfadesi yer almaktadır.

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 9. maddesinde “Kamu idarelerinin stratejik planları; kalkınma planı, hükümet programı ve faaliyet alanlarıyla ilgili diğer ulusal, bölgesel, sektörel ve tematik plan, program ve stratejilerde yer alan ve idarelerin sorumluluğunda olan politika, amaç, hedef, tedbir ve eylemler gözetilerek hazırlanır ve uygulanır” hükmü bulunmaktadır.

Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu’nda “Ulusal düzeydeki kalkınma planları, hükümet programları ve stratejiler çerçevesinde kamu idarelerince hazırlanmakta olan stratejik planlar; programlar, sektörel ve tematik planlar, bölgesel planlar ve il gelişim planlarıyla birlikte planlama ve uygulama sürecinin etkinliğini artırmakta ve kaynakların rasyonel kullanımına katkıda bulunmaktadır. Stratejik planlar söz konusu belgelerde yer alan politikalardan idarelerce yerine getirilmesi gereken sorumluluklar ile kurumsal gelişime yönelik hususların gerçekleştirilmesine hizmet etmektedir.” denilmektedir.

2024-2028 yılları arasını kapsayan 12. Kalkınma Planı’nda “Kalkınma Planı, diğer politika dokümanları ile stratejik planların hazırlanmasında tüm kurumlara, önceliklerini belirlemede yön verecek bir politika seti sunmaktadır.

Ağrı İl Özel İdaresi'nin 2025-2029 yılları arasını kapsayan 5 yıllık Stratejik Planı, ilgili mevzuata uygun olarak hazırlanmış ve yürürlüğe konulmuştur. Geleceğimizi planlarken, özellikle aşağıdaki üst politika belgeleri ile plan ve programlar incelenmiş, idareyi ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji belgeleri, hizmet ve faaliyet alanlarımızın dizayn edilmesinde etkili olmuştur.

- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu
- Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
- 12. Kalkınma Planı (2024-2028)
- Orta Vadeli Program (2023-2025)
- 2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı
- Türkiye Turizm Stratejisi
- TRA2 Bölgesi (Ağrı, Ardahan, Iğdır ve Kars) Bölge Planı
- 2024 – 2030 Ulusal Akıllı Şehirler Stratejisi ve Eylem Planı

2.5. BEŞERİ, MALİ VE FİZİKSEL KAYNAKLAR

Personel Durumu

Ağrı İl Özel İdaresi'nin toplam personel sayısı 155 olup, bu sayının 20'si kadın, 135'i erkek personelden oluşmaktadır. Toplamda 239 kadro boş durumdadır.

Tablo 10: Kadro ve Cinsiyet Durumuna Göre Personel Sayıları

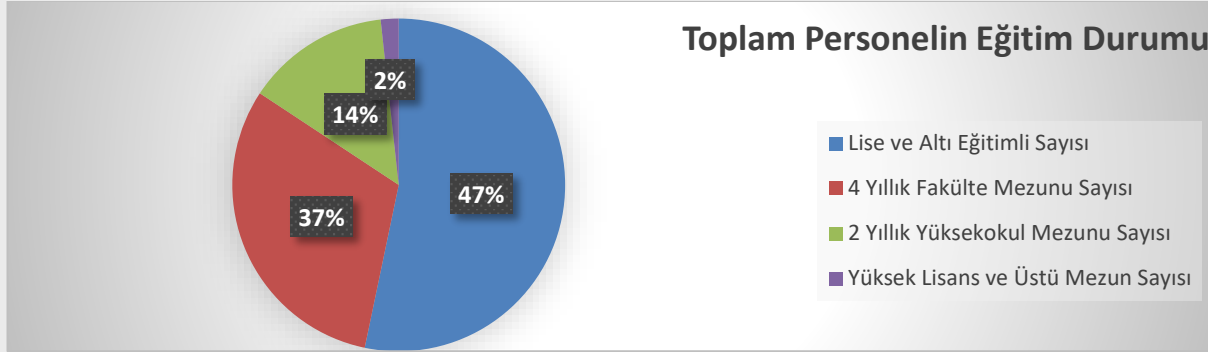
Personelin Nitelik Grubu	KADROYA GÖRE		CİNSİYETE GÖRE	
	Dolu Kadro Sayısı	Boş Kadro Sayısı	Kadın Sayısı	Erkek Sayısı
Memur	94	167	15	79
Sözleşmeli Personel	0	0	0	0
Sürekli İşçi	54	72	5	49
Geçici İşçi	7	-	-	7
TOPLAM	155	239	20	135

Tablo 11: Eğitim Durumuna Göre Personel Sayıları

EĞİTİM DURUMUNA GÖRE					
Personelin Nitelik Grubu	Lise ve Altı Eğitimli Sayısı	2 Yıllık Yükseköğretim Mezunu Sayısı	4 Yıllık Fakülte Mezunu Sayısı	Yüksek Lisans ve Üstü Mezun Sayısı	GENEL TOPLAM
Memur	5	20	63	6	Toplam Memur Sayısı= 94
Sözleşmeli Personel	-	-	-	-	Toplam Sözleşmeli Personel Sayısı=0
Sürekli İşçi	51	2	-	1	Toplam Sürekli İşçi Sayısı= 54
Geçici İşçi	7	-	-	-	Toplam Geçici İşçi Sayısı= 7
TOPLAM	63	22	63	7	155 (Toplam Personel)

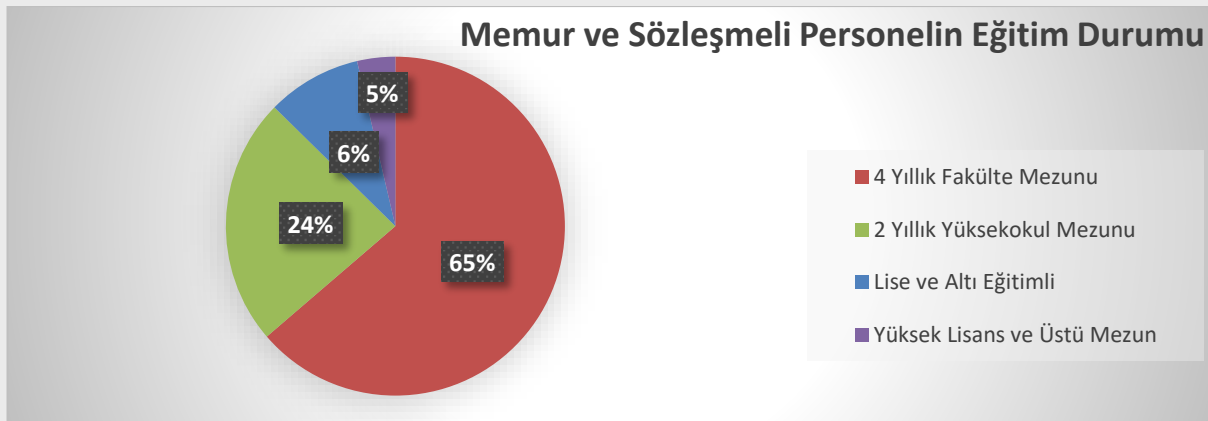
Şekil 2’de 155 adet toplam personelin; Memur, Sözleşmeli Personel, Sürekli İşçi ve Geçici İşçi olarak eğitim dağılım matrisi görülmektedir. Toplam personelin %47 lik kısmının, lise ve altı eğitim düzeyinde olmasının sebebi işçi personelinin, memur ve sözleşmeli personele göre sayıca üstün ama eğitim durumu bakımından düşük olmasından kaynaklanmaktadır.

Şekil 2: Toplam Personelin Eğitim Matrisi



Şekil 3’de sadece toplamda 94 kişilik memur ve sözleşmeli personel sayısına göre eğitim durumuna bakıldığında ise %65’inin 4 yıllık Fakülte mezunu olduğu görülmektedir.

Şekil 3: Memur ve Sözleşmeli Personelin Eğitim Matrisi



Mali Yapı

Ağrı İl Özel İdaresi'nin gelir ve giderleri, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu, 5779 sayılı İl Özel İdareleri ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda yer alan hükümler çerçevesinde yürütülmekte olup, gelir ve gider kalemlerimiz aşağıdaki gibidir.

Tablo 12: 2024 Yılı Gelir Bütçe Rakamları (30.06.2024 Tarihi İtibariyle)

1.01.2024-30.06.2024										
BÜTÇE GELİRLERİ KESİN HESAP CETVELİ										
Kurumun Adı: AĞRI İL ÖZEL İDARESİ										
Yılı: 2024										
EKONOMİK SINIFLANDIRMA	AÇIKLAMA	A Bütçe ile Tahmin Edilen	TAHAKKUK			TAHSİLAT			H Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk (D-G)	I Tahsil Oranı % (E/D)
			B Devreden Gelir Tahakkuku	C Yılı Tahakkuku	D Toplam Tahakkuk (B+C)	E Yılı Tahsilatı	F Tahsilattan Red ve İadeler	G Yılı Net Tahsilatı (E-F)		
01	Vergi Gelirleri	500.000,00	0,00	583.733,12	583.733,12	583.733,12	0,00	583.733,12	0,00	%100
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	105.080.000,00	877.716,66	22.701.419,49	23.579.136,15	22.701.419,49	0,00	22.701.419,49	877.716,66	%96
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0,00	0,00	239.703.080,60	239.703.080,60	239.703.080,60	0,00	239.703.080,60	0,00	%100
05	Diğer Gelirler	894.420.000,00	0,00	557.924.051,34	557.924.051,34	557.924.051,34	0,00	557.924.051,34	0,00	%100
GENEL TOPLAM:		1.000.000.000,00	877.716,66	820.912.284,55	821.790.001,21	820.912.284,55	0,00	820.912.284,55	877.716,66	

Tablo 13: 2024 Yılı Gider Bütçe Rakamları (30.06.2024 Tarihi İtibariyle)

Kurum Adı: AĞRI İL ÖZEL İDARESİ										
Birim Adı: 44.04-Tüm Muhasebe Birimleri										
2024 BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU										
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2022 Yılı N2Yılı	2023 Yılı N1Yılı	Cari Yıl (2024) Cari Yıl		
	YH1	YH2	YH3	YH4						
830	01				Personel Giderleri	112.169.115,43	206.116.580,85	164.805.294,24		
830	02				Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	7.983.460,03	12.919.414,56	9.779.153,79		
830	03				Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	130.538.950,69	208.041.587,72	156.655.551,36		
830	05				Cari Transferler	10.719.539,39	17.172.801,31	15.058.245,95		
830	06				Sermaye Giderleri	427.133.993,07	624.608.142,14	188.019.636,03		
830	07				Sermaye Transferleri	152.926.576,64	243.208.319,02	62.108.221,70		
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI:										

Tablo 14: Yıllara Göre Köydes Ödenekleri

KÖYDES ÖDENEKLERİ			
İLÇELER	2021	2022	2023
MERKEZ	11.387.707,00	13.123.809,00	28.372.621
DİYADİN	7.939.143,00	9.152.951,00	19.797.921,00
DOĞUBAYAZIT	9.817.949,00	11.549.270,00	25.653.329,00
ELEŞKİRT	7.374.654,00	8.497.470,00	18.395.995,00
HAMUR	6.213.239,00	7.125.140,00	15.300.794,00
PATNOS	12.317.896,00	14.522.210,00	32.353.202
TAŞLIÇAY	4.867.094,00	5.581.408,00	11.986.060,00
TUTAK	8.368.793,00	9.624.796,00	20.750.224,00
TOPLAM	68.286.475,00	79.177.054,00	172.610.146,00

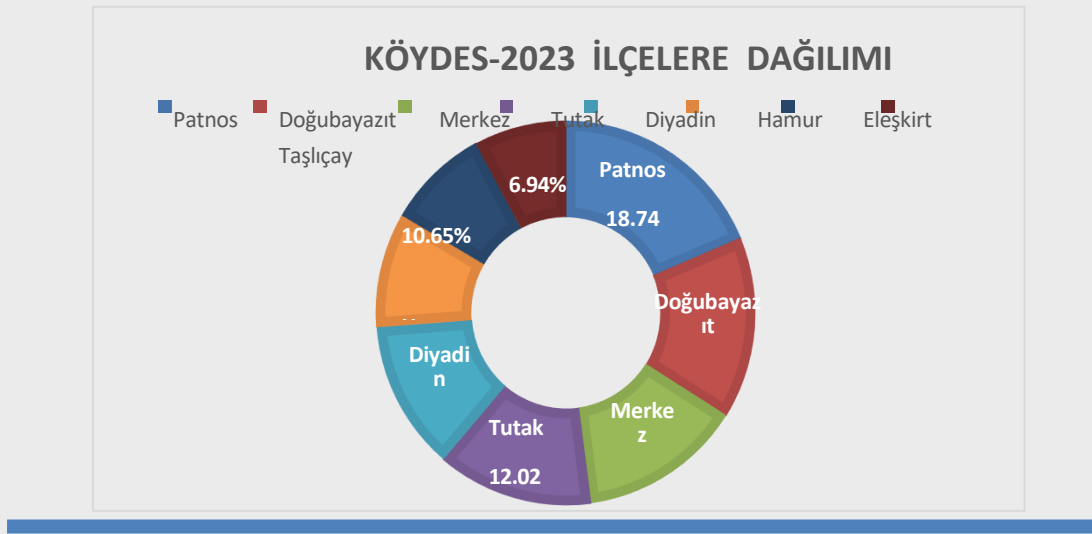
2023’de KÖYDES projesi ile Ağrı İline **172.610.146,00 TL** ödenek tahsis edilmiştir.
17 adet yol projesine 84.8358.711,49 TL

73 adet içme suyu projesine 44.051.100,92 TL

2 adet sulama projesine 4.500,00 TL

Yönetim ve müşavirlik giderleri 5.178.304,39 TL

ortak alım /akaryakıt/boru/yedek parça 34.522.029,20 TL ayrılmıştır.

Şekil 4: Köydes Ödemelerinin İlçelere Dağılım Şeması

Fiziksel Yapı

İl Özel İdaremize ait taşınmazlara ait liste ile İl Özel İdaremize ait makine ikmal servisimizde bulunan taşıtların listesi ve yaş kategorileri ayrıntılı olarak aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

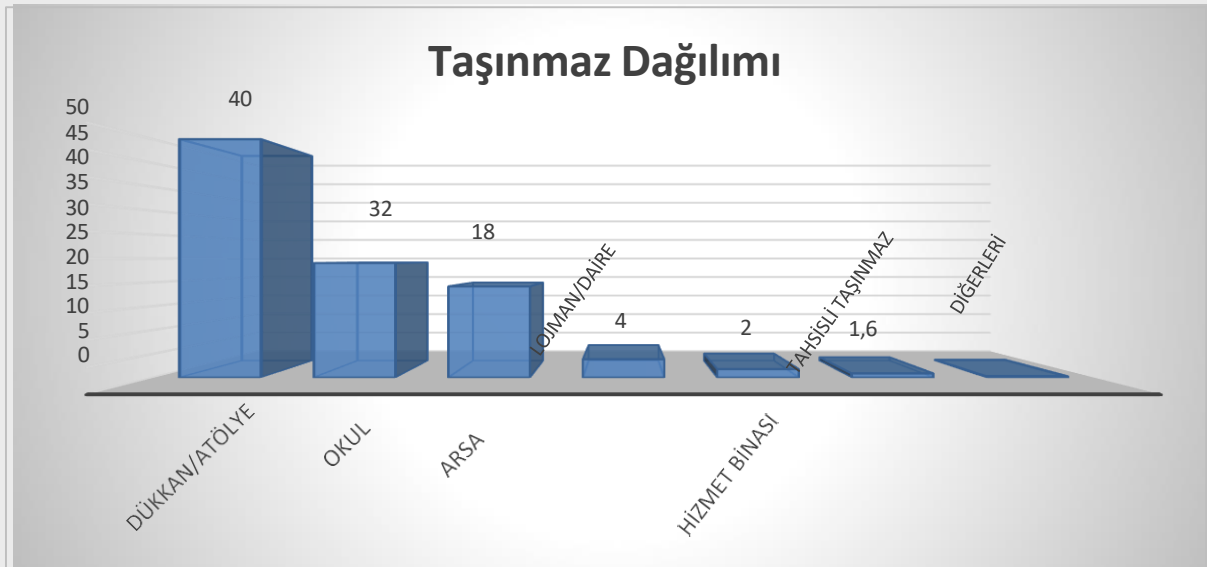
Tablo 15: Taşınmaz Listesi

AĞRI İL ÖZEL İDARESİ'NE AİT TAŞINMAZLAR		ADET
MERKEZ		
1	Hizmet Binası	4
2	Dükkan/Atölye	28
4	Okul	37
5	Lojman/Daire	10
6	Arsa	33
7	Tahsisli Taşınmaz	3
DOĞUBEYAZIT		
8	Dükkan/Atölye	143
9	Lojman/Daire	1
10	Hizmet Binası	3
11	Okul	33
12	Arsa	1
13	Tahsisli Taşınmaz	1
DİYADİN		
14	Okul	7
15	Arsa	2
TAŞLIÇAY		
16	Okul	4
17	Lojman/Daire	1
18	Arsa	3
19	Tahsisli Taşınmaz	1
PATNOS		
20	Okul	27
21	Dükkan/Atölye	1

TUTAK		
22	Okul	8
23	Arsa	1
HAMUR		
24	Okul	7
25	Lojman/Daire	4
26	Tahsisli Taşınmaz	2
ELEŞKİRT		
27	Hizmet Binası	2
28	Okul	15
29	Lojman/Daire	1
30	Arsa	38
TOPLAM		421

Taşınmazlar, cinsine göre incelendiğinde en büyük payı %40 'lık pay ile Dükkan/Atölye lerin oluşturduğu görülmektedir. (Toplam taşınmazlar içindeki oranına göre)

Şekil 5: Taşınmazların Cinsine Göre Dağılımı



Tablo 16: Mevcut Taşıt Listesi

AĞRI İL ÖZEL İDARESİ'NE AİT MEVCUT TAŞITLAR		
Sıra No	Taşıtın Cinsi	Sayı
1	Otomobil	14
2	Pikap	28
3	Minibüs	2
4	Damperli Kamyon	35
5	Tır Çekici	3
6	Greyder	18
7	Dozer	9
8	Lastik Tekerlekli Kepçe	16
9	Lastik Tekerlekli Kazıcı Yükleyici	14
10	Paletli Excavatör	10
11	Silindir	4
12	Akaryakıt Tankeri	1
13	Asfalt Distribütörü	2
14	Vidanjör	3
15	Kar Motosikleti	1
16	Çöp Toplama Kamyonu	2
17	Foklift (İstif Makinası)	2
18	Yol Çizgi Makinası	1
19	Seyyar Kaynak Aracı	1
20	Bordür Boyama Makinası	1
TOPLAM		167

Tablo 17: Taşıtların ve İş Makinalarının Yaş Kategorileri

Makine Parkımızdaki Taşıtların ve İş Makinalarının Yaş Kategorileri			
Yaş Aralığı	Sayı	Adet	%
0-10 yaş aralığı	157	adet	%83,3
10-20 yaş aralığı	10	adet	%16,7
TOPLAM	167	adet	%100

İl Özel İdaresi'ne ait toplam 167 adet taşıtın, %83,3 'ü 0-10 yaş aralığında genç gruba dahildir. %16,7'lik kısmı ise 10-20 yaş aralığında bulunmaktadır.

Tablo 18: İhale Yoluyla Kiralanan Taşıtlar

AĞRI İL ÖZEL İDARESİ TARAFINDAN İHALE YOLUYLA KİRALANAN TAŞITLAR		
Sıra No	Taşıtın Cinsi	Adet
1	Minibüs	2

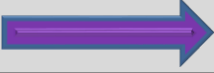
2.6. FAALİYET ALANLARIMIZ



GENEL YÖNETİM HİZMETLERİ



EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER



RUHSAT VE DENETİM FAALİYETLERİ



İMAR FAALİYETLERİ



KÜLTÜR, TURİZM VE SOSYAL İŞLERE AİT FAALİYETLER



SU VE KANAL HİZMETLERİ



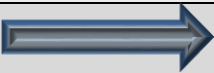
KENTSEL İYİLEŞTİRME FAALİYETLERİ



YOL VE ULAŞIM FAALİYETLERİ



TAŞINMAZLARIN YAPIM-BAKIM-ONARIMI VE İŞLETİLMESİ



TARIM VE HAYVANCILIKLA İLGİLİ FAALİYETLER



YATIRIM FAALİYETLERİ

MÜDÜRLÜKLER	SUNULAN HİZMET ALANLARI
Bilgi İşlem Müdürlüğü	<ul style="list-style-type: none"> – Teknik destek Hizmetleri – Yazılım alım, bakım ve güncelleme Hizmetleri – Donanım alım ve bakım Hizmetleri – Birimlerin haberleşme altyapısının oluşturulması
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	<ul style="list-style-type: none"> – Araç ve iş makinası satın alma Hizmetleri – Ayniyat ve ambar Hizmetleri – Atölye ve Makine ikmal faaliyetleri – Malzeme ihtiyacının giderilmesi
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	<ul style="list-style-type: none"> – Ruhsat ve denetim faaliyetleri – Gayrimenkullerin, satın alınması, kiralanması, trampası, tahsisi vb işlemleri – Kamulaştırma işlemleri – Organize Sanayi Bölgeleri iş ve işlemleri
Hukuk Müşavirliği	<ul style="list-style-type: none"> – Ağrı İl Özel İdaresi'nin ve bağlı birimlerinin hukuki danışmanlığı ve kurum ile ilgili tüm davaların takibi – İcra işlemleri
İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	<ul style="list-style-type: none"> – İmar planı, plan değişikliği ve revizyon işlemlerinin yapılması – Köy yerleşik alan tespitine işlemleri – Yapı ruhsatı ve kullanma izin işlemleri, kaçak yapıların denetimi
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	<ul style="list-style-type: none"> – Personel işlemleri – Eğitim Hizmetleri – Mutemetlik – Sivil Savunma işlemleri
İşletme Müdürlüğü	<ul style="list-style-type: none"> – Sarısu Ticaret Merkezi, Tır Parkı, Ağrı İli Bubi Dağı Kayak Tesisi ve TRT Park alanı işlemleri
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	<ul style="list-style-type: none"> – Kültürel değerlerin tanıtımı işlemleri – Turizmin geliştirilmesi faaliyetleri – Halkın sosyal alanlardan aktif faydalanmasına yönelik kültür ve sanat faaliyetlerini gerçekleştirmek
Mali Hizmetler Müdürlüğü	<ul style="list-style-type: none"> – Muhasebe ve Bütçe işlemleri – İç ve Ön mali kontrol işlemleri – Stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporlarının hazırlanması
Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	<ul style="list-style-type: none"> – Binaların bakım, onarım, yapım, etüt proje, keşif vb. işlemleri – Röleve, restorasyon, restitüsyon onarım projelerini hazırlamak – Yatırım faaliyetinin plan, proje, ihale iş ve işlemleri ile teknik kontrolörlük işlemleri – Coğrafi bilgi sistemlerinin alt yapısını kurmak ve yürütmek
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	<ul style="list-style-type: none"> – Temsil ağırlama – Cari giderler – Vali konağı harcamaları
Su ve Kanalizasyon Hizmetleri Müdürlüğü	<ul style="list-style-type: none"> – Tarımsal sulama faaliyetleri – İçme suları Hizmetleri – Kanalizasyon Hizmetleri – Sondaj işleri – His göletleri – Mevcut tesislerin onarım ve ıslah çalışmaları
Yazı İşleri Müdürlüğü	<ul style="list-style-type: none"> – Meclis ve Encümen işlemleri – Yazıların kayda alınması, ilgili yerlere gönderilmesi – Evrak kayıt işlemleri

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

- Ulaşım Hizmetlerinin planlanması ve yürütülmesi
- Asfalt-Stabilize faaliyetleri
- Yol Onarım işlemleri
- Köprü-Menfez yapımı
- Karla Mücadele çalışmaları
- Köy ve bağlı mahallelerin isim levhaları

2.7. PAYDAŞ ANALİZİ

Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu'nda "İdarenin etkileşim içerisinde olduğu tarafların stratejik planla ilgili görüşlerinin dikkate alınması, kamu hizmetlerinin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmesi ile stratejik planın paydaşlar tarafından sahiplenilmesini ve başarı düzeyinin artırılmasını sağlar" ifadesi yer almaktadır. Bu bakımdan paydaşlarımıza, bilimsel ve tarafsız yöntemlerle soru formu hazırlanarak gönderilmiş, Paydaş Anketimizden elde ettiğimiz bilgiler stratejik plan çalışmasında kullanılmıştır.

Paydaş analizi sürecinde, 2018 yılında yayınlanan "Stratejik Planlama İçin Analiz ve Yöntemler Rehberi" ile T.C. Kalkınma Bakanlığı, TEPAV ve İngiltere Büyükelçiliği tarafından ortaklaşa hazırlanan "Paydaş Anketleri -Stratejik Yönetim Süreçlerinde Paydaş Anketi Hazırlama, Uygulama ve Analiz Rehberi'nden de yararlanılmıştır.

Paydaş Analizi Tablosu'ndaki; Temel ortak, bir kuruluşun yaşamını sürdürebilmesine veya rekabet üstünlüğü sağlamasına yardım edecek ana kuruluşlardır. Stratejik ortak ise bir kuruluşun belirli varlık ve yeteneklerini beraberce kullanarak önem verdikleri belirli amaçları gerçekleştirmek için işbirliği yaptığı diğer kuruluşlardır.

Tablo 19: Paydaş Analizi Tablosu

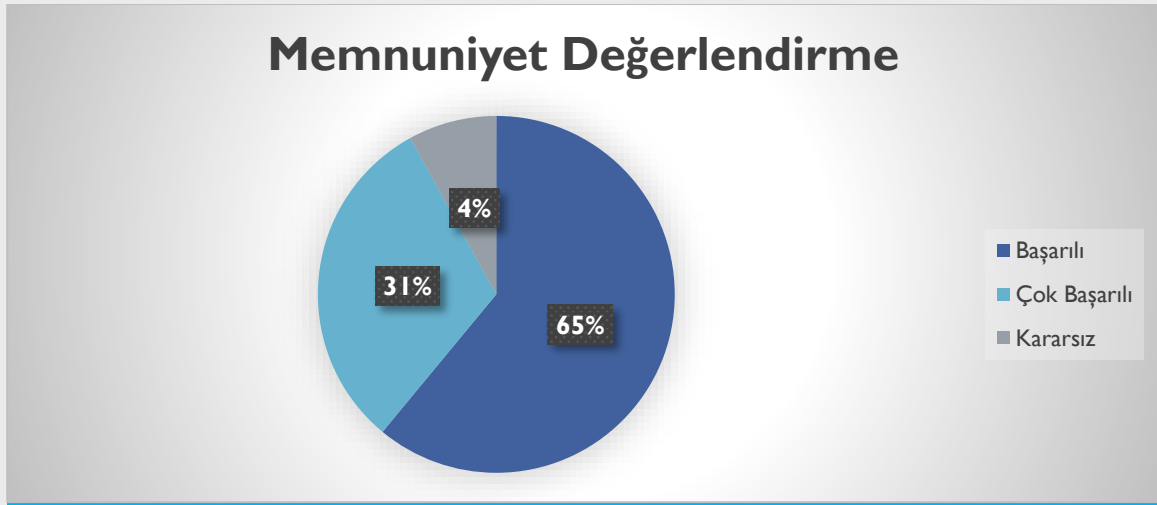
<i>Paydaşlar</i>	<i>Temel ortak</i>	<i>Stratejik ortak</i>	<i>İç paydaş</i>	<i>Dış paydaş</i>
<i>İçişleri Bakanlığı</i>	x			x
<i>Vali</i>	x		x	
<i>Kaymakamlıklar</i>		x		x
<i>Belediye</i>		x		x
<i>Kamu Kuruluşlarının İl Müdürlükleri</i>		x		x
<i>İl Genel Meclisi</i>			x	
<i>İl Encümeni</i>			x	
<i>Birim Müdürlükleri</i>			x	
<i>İl Özel İdare Çalışanları</i>			x	
<i>Kent Konseyi</i>		x		x
<i>Muhtarlar</i>		x		x
<i>İller Bankası</i>		x		x
<i>Sayıştay</i>		x		x
<i>Kamu İhale Kurumu</i>		x		x
<i>Kalkınma Ajansı</i>		x		x
<i>Sivil Toplum Örgütleri (Dernek, Vakıf, Oda, Birlik, Sendika vb Kuruluşlar)</i>		x		x
<i>Üniversiteler</i>		x		x
<i>Organize Sanayi Bölgesi</i>		x		x
<i>Spor Kulüpleri</i>		x		x
<i>İldeki Vatandaşlar</i>		x		x

Yapılan anketin sonuçlarına göre; Ağrı İl Özel İdaresi'nin en çok ihtiyaç duyulan ya da en çok önem verilmesi gereken hizmetleri aşağıdaki dört temel hizmet olarak ifade edilmiştir;

- ✚ Su ve kanalizasyon hizmetleri
- ✚ Yol ve ulaşım hizmetleri
- ✚ İmar, ruhsat ve yapı denetimi işleri
- ✚ İlgili kamu yapılarının inşası, bakım ve onarımı

Ağrı İl Özel İdaresi'nden genel olarak memnuniyet durumu sorulduğunda; % 65'i başarılı, % 31'i çok başarılı, % 4'ü kararsız, % 0'ı başarısız olarak değerlendirilmiştir.

Şekil 6: Memnuniyet Değerlendirme Oranı



Paydaş kurum ve kuruluşlara, yürüttüğümüz hizmetlerle ilgili öneri ve beklentileri sorulduğunda; öncelikle diğer kamu kurumlarına teknik destekte daha verimli olan, faaliyetlerinde hizmet ve çözüm odaklı çalışan, işbirliğine açık davranan, resmi yazışmalara daha hızlı cevap veren, tarıma yönelik konulara daha duyarlı bir Ağrı İl Özel İdaresi görmek istediklerini belirtmişlerdir.

Paydaşlarımıza, misyon, vizyon ve temel değerlerimizde bulunmasını istedikleri kavramlar sorulduğunda; en çok işaretlenen beş kavram şu unsurlardan oluşmaktadır.

- ✚ Güvenli, güvenilir
- ✚ Planlı
- ✚ Etkin, verimli
- ✚ Kaliteli
- ✚ Değişime ve gelişime açık, yenilikçi

2.8. GZFT (SWOT) ANALİZİ

GZFT (Güçlü Faktörler, Zayıf Faktörler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi'nde amaçlanan; iç ve dış etkenleri dikkate alarak var olan güçlü yönler ve fırsatlardan en üst düzeyde yararlanarak, tehditlerin ve zayıf yanların etkisini en aza indirecek plan ve stratejiler geliştirmektir.

Bu analiz, idarenin ve idareyi etkileyen koşulların sistematik olarak incelendiği bir yöntemdir. Bu kapsamda, idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idare dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenir.

Tablo 20: GZFT Analiz Tablosu

GÜÇLÜ FAKTÖRLER	ZAYIF FAKTÖRLER
<ul style="list-style-type: none"> ▪ İl yönetiminin (Vali) desteği ▪ Merkezi yönetimle ile uyumlu çalışması ▪ Yerel yönetimlerin yetki, görev, sorumluluk ve gücünün artması ▪ Teknik donanımına sahip genç personelin varlığı ▪ Taşınır-Taşınmaz kayıtlarımız ile İmar planlarının, hali hazır verilerinin tamamına yakınının sayısal olarak dijital ortamda bulunması ▪ Özerk bütçeye sahip olmamız ▪ İdari yapı olarak gelişmeye ve yeniliklere açık olmamız 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kurum içi personel sayısının yetersizliği ve hizmet içi eğitimin yeterli düzeyde olmaması ▪ Hizmet alanının geniş olması ▪ İlgili kamu kurumları arasında organizasyon eksikliğinin olması ▪ Kaynak yetersizliği ▪ Nitelikli personel eksikliği ▪ İstatistiki bilgilerin yetersizliği ▪ İldeki sosyal-kültürel donatıların yetersiz oluşu ▪ Özel İdare Binasının yetersiz kullanım alanı
FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ağrı Dağı'nın ülke ve dünya çapında biliniyor olması ▪ Sanayi ve ticaretin alanlarında gelişmeye uygun ve teşviksel alanların varlığı ▪ Kış turizmi, sağlık turizmi ve doğa turizmi alanlarında potansiyel ▪ Tarihi-turistik alanların varlığı ▪ Gelişmeye uygun stratejik önemi olan bir coğrafyasının olması ▪ OSB 'nin varlığı ▪ Şehir merkezinin düz bir alan üzerine kurulmuş olması ve bu durumun hizmet ve yatırım için uygun olması ▪ Hızlı gelişen işbirliğine açık, bölge ihtiyaçlarına duyarlı üniversitenin varlığı 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dağınık yerleşim alanları ▪ İlin özellikle genç nüfus için yeterli iş olanaklarına sahip olmaması ▪ İldeki gelir dağılımı eşitsizliği ▪ Alternatif enerji kaynaklarının yeterli kullanılamaması ▪ Termal ve turistik tesislerin yetersiz olması ▪ Çevre bilincinin yetersiz oluşu ▪ İldeki turizm çeşitlerinin yeterince tanıtılmaması ▪ Kurumun sorumluluk alanları ile imkânlarının aynı oranda artmaması

2.9. PESTLE ANALİZİ

PESTLE analiziyle idare üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Bu analiz ile elde ettiğimiz bulgular, GZFT analizinin “Fırsatlar” ve “Tehditler” bölümlerinin oluşturulmasına zemin teşkil etmiş, “tespitler ve ihtiyaçlar”ın belirlenmesi ile stratejilerin geliştirilmesinde önemli bir rol oynamıştır.

Tablo 21: PESTLE Matrisi

ETKENLER	Tespitler (Etkenler / Sorunlar)	Etkisi	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
			Fırsatlar	Tehditler	
POLİTİK	Yeni lojistik ağların ve transit geçişleri barındıran bölgelerin önem kazanması	Olumlu	Üretim ekseninin doğruya yönelmesi		Ağrı bir sınır ili ve transit yol üzerinde olması sebebiyle jeostratejik bir konumdadır. Daha çok ve verimli yatırımlarla Ağrı desteklenmelidir.
	Kentleşmenin yönetiminde daha demokratik ve katılımcı mekanizmaların geliştirilmesi	Olumlu	Kamu hizmetlerine ilişkin mevcut ve muhtemel sorunların tespit ve çözümüne imkân sağlamaktadır.		Etkili bir kamu yönetimi için; şeffaf ve hesap verebilir, ihtiyaç ve beklentilere göre hızlı karar alabilen ve bu kararlara ilişkin sürece vatandaşları dâhil etmeyi mümkün kılan iyi yönetim uygulamalarının geliştirilmelidir.
	Türkiye’de hazırlanan Ulusal Akıllı Şehir Stratejisi ve Eylem Planları ile yerel yönetimlerin hizmet sunumlarında farklılaşma ve yenilik	Olumlu	Daha az enerji ve kaynak tüketen, daha çevre dostu şehir yaşamı		Akıllı şehir uygulamalarına yönelik belediye ve ilgili kamu kuruluşlarıyla ortak uygulamalar desteklenmelidir.
EKONOMİK	Teknoloji kaynaklı dönüşümün yeni meslek ve iş yapış biçimlerini ortaya çıkararak mevcut ekonomiyi etkilemesi	Olumlu/ Olumsuz	Yeni iş alanları açılması, istihdamı ve ekonomik verileri olumlu etkiler.	Hızlı gelişmelere ayak uyduramayan bireyler /sektörler dezavantajlı konuma gelir.	Bölgesel geri kalmışlığı dikkate alarak, kamu uygulamalarının etkinliği ve verimliliği görev ve sorumluluklarımız dahilinde artırılmaya çalışılmalıdır.

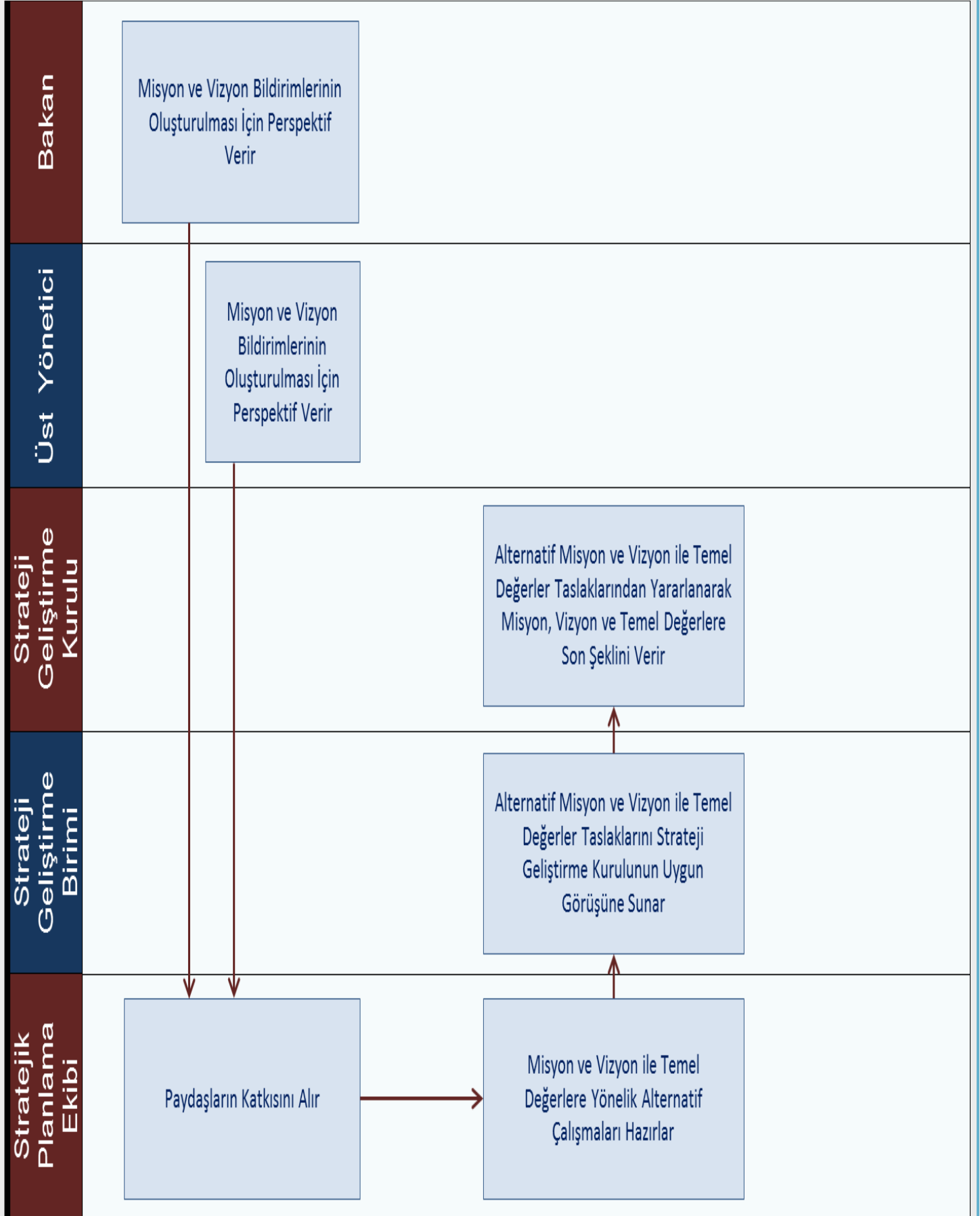
	<i>Hızlı nüfus artışı gösteren bölgelerin, büyüyen ekonomik bölgelere göç vermesi</i>	<i>Olumsuz</i>		<i>Göç olgusunun, şehirlerin kalkınmasında yarattığı tahribat</i>	<i>Nitelikli işgücünü artıracak ve bölgesel gelişmeyi sağlayacak uygulamalar takip edilmeli ve desteklenmelidir.</i>
SOSYO KÜLTÜREL	<i>Sosyo-kültürel mekânların eksikliğinin, şehrin gelişmişlik ve yaşanabilirlik düzeyini azaltması</i>	<i>Olumsuz</i>		<i>Ağrı'nın, kültür sanat faaliyetlerinin deki eksikliği nitelikli işgücü ve sosyal sermayesinin yitirilmesinde ve göç etmesinde etkili olmaktadır.</i>	<i>Kamunun, sosyal ve ekonomik hayattaki rolü değişmektedir. Hizmet sunumunda sosyo-kültürel hayatın gelişmesine katkı sağlayacak uygulamalar desteklenmelidir.</i>
	<i>Yaşlı nüfusun toplam nüfus içerisindeki payının artması</i>	<i>Olumlu/ Olumsuz</i>	<i>Ağrı'nın sağlık turizmi pazarındaki potansiyeli değerlendirilebilir.</i>		<i>Ağrı'nın kaplıca turizmine yönelik tanıtıcı faaliyetleri arttırılmalıdır.</i>
TEKNOLOJİK	<i>Dijital teknolojilerdeki gelişmeler</i>	<i>Olumlu/ Olumsuz</i>	<i>Detaylı verilerin toplanıp işlenmesi ve kurumsal kültüre daha kolay entegre edilmesi</i>	<i>Siber tehdit ve suçların çeşitlenerek genişlemesi</i>	<i>Dijital teknolojik gelişmelerden daha fazla yararlanabilmek için gerekli teknik altyapı ve beşeri sermaye eksikliği giderilmelidir.</i>
	<i>Sosyal medya gibi bilgi platformlarının kamu sektörünü etkilemesi</i>	<i>Olumlu</i>	<i>Kamunun kendini yenilemesi ve geliştirilmesi için tetikleyici bir unsurdur.</i>		<i>Sosyal platformlara yönelik, çalışanların eğitimi ve bilgilendirilmesine özen gösterilmelidir.</i>
	<i>Kamu hizmetlerinin vatandaşa en yakın idari birimler eliyle yürütülmesi ve</i>	<i>Olumlu</i>	<i>Yasal mevzuatla desteklenen daha güçlü ve daha</i>		<i>Yerel yönetimleri destekleyen yasal düzenlemelerin tam olarak işleyebilmesi için sivil toplum ve özel kesim ile kamu</i>

YASAL	<i>vatandaş memnuniyetinin üst düzeye çıkarılması için yerel yönetimlerin önemini artırıcı mevzuatlar ve üst düzey politika belgelerinin varlığı</i>		<i>işlevsel bir yerel yönetim</i>		<i>idareleri arasında koordinasyonu artıran mekanizmaların geliştirilmesi önem arz etmektedir.</i>
ÇEVRESEL	<i>Dünyada ve Türkiye' de çevreci kaygıların artması</i>	<i>Olumlu</i>	<i>Daha çevre dostu yapılaşmayla birlikte sağlıklı, organik ve iyi tarım ürünlerine olan talep artışı</i>		<i>Ağrı organik tarımda, Türkiye'deki ilk on il içinde yer almaktadır. Desteklemelerle üretim miktarı ve kalitesi artırılmalıdır.</i>

3. GELECEĞE BAKIŞ

Ağrı İl Özel İdaresi'nin misyon, vizyon ve temel değerleri belirlenmiş olup, İl Özel İdaresi'nin uzun vadede neyi, hangi temel değerler çerçevesinde başarmak istediği ifade edilmiştir.

- Hangi misyonu (ana görev ve sorumlulukları) yerine getirmek için varız?
- Uzun vadede başarmak istediğimiz vizyonumuz (idealimiz) nedir?
- Misyonumuzu yerine getirip vizyonumuza ulaşmaya çalışırken ne tür bir çalışma felsefesini ve değerleri esas almalıyız?



3.1. MİSYON

Ağrı halkının altyapı-üstyapı-ekonomik-sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılayarak, hizmetlerimizi etkin ve sürdürülebilir olarak yerel yönetim anlayışına uygun şekilde sunmak.

3.2. VİZYON

Hizmetlerimizle, tarihi ve kültürel değerlerini, dünyanın çağdaş ve modern değerleri ile birleştirerek yükselen bir Ağrı inşa etmek.

3.3. TEMEL DEĞERLER

- ❖ *Vatandaş memnuniyeti,*
- ❖ *Şeffaf, adil, hızlı ve kaliteli hizmet sunumu,*
- ❖ *Etkin ve verimli kaynak kullanımı,*
- ❖ *Güvenilirlik ve hesap verebilirlik,*
- ❖ *Sürekli gelişme ve değişim,*
- ❖ *Doğaya, çevreye, kültür ve tarihi mirasa saygı,*
- ❖ *İşbirliğine açıklık ve katılımcılık, yenilikçilik*
- ❖ *Geleceği planlamak*


4. STRATEJİ GELİŞTİRME


4.1. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

Tablo 22: Amaçlar ve Hedefler

STRATEJİK AMAÇLAR	HEDEF NO
1. Mali Yapının Sağlamlaştırılması	1.1.Mali ve Stratejik Yönetim Araçlarının Kurumsallaşması 1.2.İl Özel İdare Gelirlerinin Arttırılması ve Harcamalarda Tasarruf Yapılması 1.3.Taşınır/Taşınmazların Etkin Bir Şekilde Yönetilmesi
2. İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi	2.1.İnsan Kaynakları Yönetimini Etkin Hale Getirmek 2.2.Kurum Kültürünün ve Kollektif Çalışma Bilincinin Oluşturulması
3. Kurumsal Yeniden Yapılanma ve Kurumsal Yönetimsel Gelişmenin Sağlanması	3.1. Sunduğumuz Hizmetler ile Hizmet Alanlarımızın Verimli ve Etkin Yönetilmesi 3.2.Katılımcı Yönetim Modelini Gerçekleştirmek
4. Kentin Yaşam Kalitesini Yükseltmek, Planlı, Estetik, Güvenli, Çevre Dostu Kentleşmenin Sağlanması	4.1. Modern Kentsel Gelişmenin Sağlanması 4.2. Yol-Ulaşım Ağını Çağdaş ve Konforlu Bir Düzeye Ulaştırmak 4.3 Su ve Kanalizasyon Şebekesinin Geliştirilmesi
5. Ağrı'nın Bölgesel ve Ulusal - Uluslararası Potansiyelini Artırmak	5.1 Kentin Rekabet Gücünü Artıracak Yatırımlara Ağırlık Verilmesi 5.2 Kültürel Zenginliğe İlişkin Farkındalığı Artırarak Kültür ve Turizm Bilincinin Geliştirilmesi

4.2. ÜRÜN HİZMET ALANINA GÖRE İLGİLİ BİRİM

	AĞRI İL ÖZEL İDARESİ							
	STRATEJİK AMAÇLAR- HEDEFLER- FAALİYETLER-GÖSTERGELER							
STRATEJİK AMAÇ	01	Mali Yapının Sağlamaştırılması						
HEDEF NO	1.1	Mali ve Stratejik Yönetim Araçlarının Kurumsallaşması						
Sorumlu Birim(ler)	Mali Hizmetler Müdürlüğü							
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme ve Raporlama Sıklığı
PG 1.1.1 Kurum Stratejik Planı, Performans Programı ve Faaliyet Raporunun hazırlanıp uygulamaya konulması ve stratejik yönetim anlayışının kurum kültürüne yerleştirilme oranı (%)	60	100	100	100	100	100	100	1 Yıl
PG 1.1.2 İç Kontrol Uyum Eylem Planının hazırlanma oranı (%)	40	0	100	100	100	100	100	1 Yıl
RİSKLER	Kurum içi eğitimlerin azlığı							
FAALİYET VE PROJELER	Stratejik Yönetim Çalışmaları İç Kontrol Uyum Eylem Planının hazırlanması							
MALİYET TAHMİNİ	500.000,00 TL							
TESPİTLER	Plan ve Programların, tüm personelce sahiplenilmesi sağlanmalı							
İHTİYAÇLAR	Kurum içi ve kurum dışı eğitimler artırılmalı							

	AĞRI İL ÖZEL İDARESİ							
	STRATEJİK AMAÇLAR- HEDEFLER- FAALİYETLER-GÖSTERGELER							
STRATEJİK AMAÇ	01	Mali Yapının Sağlamaştırılması						
HEDEF NO	1.2	İl Özel İdare Gelirlerinin Arttırılması ve Harcamalarda Tasarruf Yapılması						
Sorumlu Birim(ler)	Mali Hizmetler Müdürlüğü Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü							
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme ve Raporlama Sıklığı
PG 1.2.1 Tahakkuk tahsilat oranının asgari %80 seviyesinin üstünde tutulma oranı (%)	50	100	100	100	100	100	100	1 Yıl
PG 1.2.2 Çeşitli kurum, kuruluş veya kalkınma ajansı işbirlikleri ile ulusal ve uluslararası fonlardan ve hibe programlarından istifade ederek daha çok maddi kaynak aktarımını gerçekleştirilme oranı (%)	50	0	50	100	100	100	100	1 Yıl
RİSKLER	Yabancı dil bilen personel eksikliği							
FAALİYET VE PROJELER	Mali Disiplin Takibi Proje Ekibi/Birimi ile Proje Takip Havuzu							
MALİYET TAHMİNİ	1.000.000,00 TL							
TESPİTLER	Mali kaynak takibi konusunda uzman personel azlığı							
İHTİYAÇLAR	Uzman personel desteği							



AĞRI İL ÖZEL İDARESİ

STRATEJİK AMAÇLAR- HEDEFLER- FAALİYETLER-GÖSTERGELER

STRATEJİK AMAÇ	01	Mali Yapının Sağlamaştırılması							
HEDEF NO	1.3	Taşınır/Taşınmazların Etkin Bir Şekilde Yönetilmesi							
Sorumlu Birim(ler)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Bilgi İşlem Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme ve Raporlama Sıklığı	
PG 1.3.1 Taşınmaz envanterinin güncellenme oranı (%)	15	100	100	100	100	100	100	100	1 Yıl
PG 1.3.2 Taşınır mal envanterinin güncellenme oranı (%)	15	100	100	100	100	100	100	100	1 Yıl
PG 1.3.3 Araç ve iş makinalarına ait takip sistemine ait raporlamanın üst yöneticiye sunulma oranı (%)	20	100	100	100	100	100	100	100	1 Yıl
PG 1.3.4 İl Özel İdaremize ait araçların ve iş makinalarının akaryakıt, motorin ve madeni yağ ihtiyacını karşılamak (lt)	20	1.000.000	1.200.000	1.250.000	1.250.000	1.300.000	1.350.000	1.350.000	1 Yıl
PG 1.3.5 İl Özel İdaremize ait tüm araç, vasıta ve iş makinalarının yedek parçasını temin ederek bakım ve onarımlarını gerçekleştirilme oranı (%)	20	100	100	100	100	100	100	100	1 Yıl
PG 1.3.6 Gerekli alanlarda kamulaştırılma yapılması (adet)	10	3	2	-	-	-	-	-	1 Yıl
RİSKLER	Güncel verilerin işlenmesi ve takip sisteminin kurulmasında gecikmeler								
FAALİYET VE PROJELER	Araç Takip Sistemi Uygulama proje alanlarına kamulaştırma								
MALİYET TAHMİNİ	1.250.000.000,00 TL								
TESPİTLER	-Doğru verilerin girilmesi, olası sıkıntıları önleyecektir. -Uzun süren Kamulaştırma davalarında; işin takibinde zaman kaybı ve yeniden değerlendirme gibi temel sorunlar ortaya çıkmaktadır.								
İHTİYAÇLAR	Personel temini Kamulaştırmada uzman hukukçu desteği								



AĞRI İL ÖZEL İDARESİ

STRATEJİK AMAÇLAR- HEDEFLER- FAALİYETLER-GÖSTERGELER

STRATEJİK AMAÇ

02

İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi

HEDEF NO

2.1

İnsan Kaynakları Yönetimini Etkin Hale Getirmek

Sorumlu Birim(ler)

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

İşbirliği Yapılacak Birim(ler)

Tüm Birimler

Performans Göstergeleri

Hedefe Etkisi (%)

Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)

2025

2026

2027

2028

2029

İzleme ve Raporlama Sıklığı

PG 2.1.1 Birimlerin eğitim ihtiyacının belirlenerek, yıllık eğitim planlarının hazırlanma oranı (%)

50

80

100

100

100

100

100

I Yıl

PG 2.1.2 Personelin, kendi pozisyonlarında (eğitimini aldığı alanlarda) çalıştırılmasına özen gösterilme oranı (%)

50

60

90

100

100

100

100

I Yıl

RİSKLER

Personel eğitimine yönelik kısıtlı mali kaynak

FAALİYET VE PROJELER

Yıllık Eğitim Planları

MALİYET TAHMİNİ

1.300.000,00 TL

TESPİTLER

Personelimizin eğitim ihtiyacının ileriye dönük planlanması etkin ve verimli çalışmayı arttıracaktır.

İHTİYAÇLAR

Birimlerde, ihtiyaç ile dengeli personel çalıştırma planlamaları ve eğitim ihtiyacı olan personel tespiti yapılmalı.




AĞRI İL ÖZEL İDARESİ

STRATEJİK AMAÇLAR- HEDEFLER- FAALİYETLER-GÖSTERGELER

STRATEJİK AMAÇ	02	İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi						
HEDEF NO	2.2	Kurum Kültürünün ve Kolektif Çalışma Bilincinin Oluşturulması						
Sorumlu Birim(ler)	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü							
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme ve Raporlama Sıklığı
PG 2.2.1 Mevcut yasal mevzuat çerçevesinde birimlerin görev tanımlarının yıllık güncellenme adedi (adet)	30	13	13	13	13	13	13	1 Yıl
PG 2.2.2 Özellikle hassas görevleri yürüten personeller için yedek personel belirlenme oranı (%)	40	50	70	100	100	100	100	1 Yıl
PG 2.2.3 Performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve Başarılı personele ödül ve ikramiye verilmesi oranı(%)	30	0	40	100	100	100	100	1 Yıl
RİSKLER	Personelin performans ölçütü tespitinde yaşanacak zorluklar Bazı birimlerdeki personel eksikliğinin, yedek personel teminini engellemesi							
FAALİYET VE PROJELER	Objektif Performans Tespiti							
MALİYET TAHMİNİ	600.000,00 TL							
TESPİTLER	Performans tespitine ihtiyaç duyulmaktadır							
İHTİYAÇLAR	Kurumun ihtiyaçlarına yönelik doğru ve tarafsız yaklaşımların uygulanması gerekir.							

AĞRI İL ÖZEL İDARESİ

STRATEJİK AMAÇLAR- HEDEFLER- FAALİYETLER-GÖSTERGELER

								
STRATEJİK AMAÇ	03	Kurumsal Yeniden Yapılanma ve Kurumsal Yönetimsel Gelişiminin Sağlanması						
HEDEF NO	3.1	Sunduğumuz Hizmetler ile Hizmet Alanlarımızın Verimli ve Etkin Yönetilmesi						
Sorumlu Birim(ler)	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Hukuk Müşavirliği Yazı İşleri Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü							
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler							
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme ve Raporlama Sıklığı
PG 3.1.1 Kurumun önemli sorunlarının birimler bazında bildirilerek görüşüldüğü toplantıların yılda en az 2 defa gerçekleştirilme adedi (adet)	25	2	2	2	2	2	2	1 Yıl
PG 3.1.2 İl Özel İdaremizi ilgilendiren davalarda yıllık (kazanılan/kaybedilen) ayrıntılı istatistiklerin tutulması (adet)	25	1	1	1	1	1	1	1 Yıl
PG 3.1.3 Arşiv ayıklama ve tasnif işleminden sonra Birim Arşivlerinin oluşturulması oranı(%)	25	100	100	100	100	100	100	1 Yıl
PG 3.1.4 Donanım kapasitesinin, bilgi ve iletişim teknolojilerinin geliştirilme oranı (%)	25	100	100	100	100	100	100	1 Yıl
RİSKLER	Teknoloji ürünlerinin yüksek maliyeti Lisans sorunları							
FAALİYET VE PROJELER	Değerlendirme Toplantıları Birim Arşiv Teknolojik Kaynak Yönetimi							
MALİYET TAHMİNİ	1.200.000,00 TL							
TESPİTLER	Yıllık değerlendirme toplantıları, birimlerin daha verimli çalışmasını sağlayacaktır. Eski bilgisayarlardaki sistem hataları ve donanım malzemesi eksikliği bulunmakta.							
İHTİYAÇLAR	Sorunlara yönelik çözüm önerilerinin konuşulduğu ortak toplantılar yapılmalı. Yenilenmesi gereken bilgisayar ve donanımlarının yenilenmesi							

		AĞRI İL ÖZEL İDARESİ						
		STRATEJİK AMAÇLAR- HEDEFLER- FAALİYETLER GÖSTERGELER						
STRATEJİK AMAÇ	03	Kurumsal Yeniden Yapılanma ve Kurumsal Yönetimsel Gelişiminin Sağlanması						
HEDEF NO	3.2	Katılımcı Yönetim Modelini Gerçekleştirmek ve Vatandaş Odaklı Yönetim						
Sorumlu Birim(ler)	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü İşletme Müdürlüğü Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü							
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme ve Raporlama Sıklığı
PG 3.2.1 Ağrı halkının beklentileri ile Katılımcı Yönetim amacına yönelik düzenlenen panel, seminer ve toplantılara, görevlendirilen personellerimizin katılımının sağlanma oranı (%)	30	100	100	100	100	100	100	1 Yıl
PG 3.2.2 Muhtarlar, STK lar, Üniversite, Kalkınma Ajansı ile işbirliği yaparak hizmetlerimizin tüm şehre etkin şekilde yayılmasını sağlamak için yıllık planlama yapılma oranı(%)	35	100	100	100	100	100	100	1 Yıl
PG 3.2.3 Şehrimize gelen misafirlerimize kaliteli ve güvenli misafirhane hizmeti sunarak, misafirhanemizin bakım ve onarımlarının zamanında gerçekleştirilme oranı (%)	35	100	100	100	100	100	100	1 Yıl
RİSKLER	Kurumlar arası işbirliği ve iletişim sıkıntıları Misafirhanenin eski olmasının, yıllık bakım maliyetlerini arttırması							
FAALİYET VE PROJELER	Kaliteli Sosyal Tesis İşletmeciliği							
MALİYET TAHMİNİ	700.000,00 TL							
TESPİTLER	Sosyal tesisin kapasitesinin azlığı							
İHTİYAÇLAR	Misafirhanenin gerek mali gerekse de çalışan bakımından daha kaliteli hizmet verir hale getirilmesi gerekmektedir.							




AĞRI İL ÖZEL İDARESİ

STRATEJİK AMAÇLAR- HEDEFLER- FAALİYETLER-GÖSTERGELER

STRATEJİK AMAÇ	04	Kentin Yaşam Kalitesini Yükseltmek, Planlı, Estetik, Güvenli ve Çevre Dostu Kentleşmenin Sağlanması							
HEDEF NO	4.1	Modern Kentsel Gelişmenin Sağlanması							
Sorumlu Birim(ler)	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Bilgi İşlem Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme ve Raporlama Sıklığı	
PG 4.1.1 Coğrafi bilgi sistemlerinin alt yapısının kurulması ve etkin hale getirilme oranı (%)	20	100	100	100	100	100	100	1 Yıl	
PG 4.1.2 Köy yerleşik alan sınır tespiti yapılma oranı (%)	20	10	40	70	100	100	100	1 Yıl	
PG 4.1.3 İmar denetim çalışmalarına hız kazandırarak, kaçak yapıların tespit edilmesi ve gerekli cezai işlemlerin uygulanma oranı (%)	20	100	100	100	100	100	100	1 Yıl	
PG 4.1.4 Yıl içinde röleve, restorasyon, restitüsyon projelerinin gerçekleştirilmesi ve projelere ilişkin uygulamaların denetlenme oranı (%)	20	100	100	100	100	100	100	1 Yıl	
PG 4.1.5 Şehit mezarlarının ihtiyaç duyulan yapım, bakım ve onarımının gerçekleştirilme oranı (%)	20	100	100	100	100	100	100	1 Yıl	
RİSKLER	Restorasyon maliyetlerinin yüksek olması Metruk yapıların risk oluşturması								
FAALİYET VE PROJELER	Hamur Kümbeti Projesi Kırsal İmar Projesi Şehit Mezarlıkları Yenileme Projesi								
MALİYET TAHMİNİ	9.000.000,00 TL								
TESPİTLER	Köy içi planlamaların eksikliği Köy yerleşik alan sınır tespiti eksiktir.								
İHTİYAÇLAR	İmar uygulamalarından etkilenen diğer kamu kurum ve kuruluşlarından görüş alınması Yerleşik alan sınır tespitleri tamamlanmalı								

AĞRI İL ÖZEL İDARESİ

STRATEJİK AMAÇLAR- HEDEFLER- FAALİYETLER-GÖSTERGELER

									
STRATEJİK AMAÇ	04	Kentin Yaşam Kalitesini Yükseltmek, Planlı, Estetik, Güvenli ve Çevre Dostu Kentleşmenin Sağlanması							
HEDEF NO	4.2	Yol-Ulaşım Ağını Çağdaş ve Konforlu Bir Düzeye Ulaştırmak							
Sorumlu Birim(ler)	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme ve Raporlama Sıklığı	
PG 4.2.1 Modern yollar oluşturmak için ihtiyaç duyulan yollara stabilize kaplama ve asfalt kaplama işlemlerini yapmak. (km)	20	1000	1500	2000	2500	3500	4000	1 Yıl	
PG 4.2.2 Muhtelif yerlere köprü, köprü genişletme ve menfez yapılma adedi (adet)	20	15	25	25	25	30	30	1 Yıl	
PG 4.2.3 Yol yapımı için kullanılacak beton bordür miktarı (m2)	20	50.000	55.000	60.000	65.000	70.000	75.000	1 Yıl	
PG 4.2.4 Yol yapımı için kullanılacak beton parke ve kilit taşı miktarı (m2)	20	400.000	450.000	500.000	550.000	600.000	650.000	1 Yıl	
PG 4.2.5 Yol güvenliğini sağlamak üzere ihtiyaç duyulan yerlere trafik levhaları eklemek (adet)	20	3000	3500	4200	4800	5000	5500	1 Yıl	
RİSKLER	Sert iklim koşulları								
FAALİYET VE PROJELER	Modern Yollar Projesi								
MALİYET TAHMİNİ	700.000.000,00 TL								
TESPİTLER	Bazı kırsal alanlarda asfalt yolların eksikliği								
İHTİYAÇLAR	Yolların iyileştirilmesi								



AĞRI İL ÖZEL İDARESİ

STRATEJİK AMAÇLAR- HEDEFLER- FAALİYETLER-GÖSTERGELER

STRATEJİK AMAÇ	04	Kentin Yaşam Kalitesini Yükseltmek, Planlı, Estetik, Güvenli ve Çevre Dostu Kentleşmenin Sağlanması						
HEDEF NO	4.3	Su ve Kanalizasyon Şebekesinin Geliştirilmesi						
Sorumlu Birim(ler)	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü							
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme ve Raporlama Sıklığı
PG 4.3.1 Köy ve bağlı yerleşme birimlerinin kanalizasyon ve arıtma tesisleri yapım işleri (adet)	20	2	10	20	25	25	30	1 Yıl
PG 4.3.2 İhtiyaç duyulan alanlara sondaj kuyuları açmak (adet)	20	25	35	35	35	35	40	1 Yıl
PG 4.3.3 Sağlıklı su kullanımının sağlanması için depoların yapımı, temizlenmesi, bakım ve onarımlarının zamanında ve eksiksiz yapılma oranı (%)	20	100	100	100	100	100	100	1 Yıl
PG 4.3.4 Yıllık olarak gerekli miktarda klor alımını gerçekleştirmek (kg)	20	3000	3000	3500	3500	3500	3500	1 Yıl
PG 4.3.5 Su hizmetleri için gerekli olan çeşitli çaplarda boru ve ekipmanlarının alımlarını yapmak. (km)	20	180	200	200	200	200	250	1 Yıl
RİSKLER	Altyapı şebekelerindeki malzemenin zamanla deformasyona uğraması							
FAALİYET VE PROJELER	Çevre Dostu Atık Su Projesi							
MALİYET TAHMİNİ	23.000.000,00 TL							
TESPİTLER	Bazı kırsal bölgelerde kanalizasyon hattının sağlıklı olmaması							
İHTİYAÇLAR	Modern altyapı sistemlerinin oluşturulmasında sürekliliğin sağlanması							



AĞRI İL ÖZEL İDARESİ

STRATEJİK AMAÇLAR- HEDEFLER- FAALİYETLER-GÖSTERGELER

STRATEJİK AMAÇ

05

Ağrı'nın Bölgesel ve Ulusal -Uluslararası Potansiyelini Artırmak

HEDEF NO

5.1

Kentin Rekabet Gücünü Artıracak Yatırımlara Ağırlık Verilmesi

Sorumlu Birim(ler)

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü

İşbirliği Yapılacak Birim(ler)

Tüm Birimler

Performans Göstergeleri

Hedefe Etkisi (%)

Plan Dönemi Başlangıç Değeri(2024)

2025

2026

2027

2028

2029

İzleme ve Raporlama Sıklığı

PG 5.1.1 Organize Sanayi Bölgelerine ait iş ve işlemleri gerçekleştirerek, bölgesel kalkınmaya katkı sağlama oranı (%)

20

100

100

100

100

100

100

I Yıl

PG 5.1.2 Kırsal kalkınmayı sağlamaya yönelik hayvancılığın geliştirilmesi ve tarıma destek faaliyetlerini gerçekleştirmek oranı (%)

20

100

100

100

100

100

100

I Yıl

PG 5.1.3 Köy yerleşim ve tarımsal amaçlı tip yapı projesi üretmek (adet)

20

0

1

2

3

3

3

I Yıl

PG 5.1.4 Yıllık yapılması planlanan projelere gerekli desteğin verilme oranı (%)

40

100

100

100

100

100

100

I Yıl

RİSKLER

Küresel ısınma ve kuraklık
Personel eksikliği

FAALİYET VE PROJELER

Sanayi destek projesi
Meyvecilik Projesi
Fide yetiştiriciliği projesi
Tarımsal Organize Sanayi Projesi
Yıllık Proje Planlaması

MALİYET TAHMİNİ

780.000.000,00 TL

TESPİTLER

İlimizde işsizlik oranlarının yüksek olması
İlimizde tarımsal alan varlığı ve organik tarımsal üretim potansiyelinin bulunması
İlimizde termal sıcak su kaynaklarının seracılık faaliyetlerine uygun olması

İHTİYAÇLAR

Fuarlara katılım sağlanmalı ve tanıtım faaliyetlerinde bulunulmalı
İyi tarım uygulamaları desteklenmeli ve şehrimize kazandırılmalı
Termal seracılık desteklenmeli



AĞRI İL ÖZEL İDARESİ

STRATEJİK AMAÇLAR- HEDEFLER- FAALİYETLER-GÖSTERGELER

STRATEJİK AMAÇ

05

Ağrı'nın Bölgesel ve Ulusal -Uluslararası Potansiyelini Artırmak

HEDEF NO

5.2

Kültürel Zenginliğe İlişkin Farkındalığı Artırarak Kültür ve Turizm Bilincinin Geliştirilmesi

Sorumlu Birim(ler)

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

İşbirliği Yapılacak Birim(ler)

Tüm Birimler

Performans Göstergeleri

Hedefe Etkisi (%)

Plan Dönemi Başlangıç Değeri(2024)

2025

2026

2027

2028

2029

İzleme ve Raporlama Sıklığı

PG 5.2.1 Kente sermaye girişini teşvik etmek için ilimize ait festival, şenlik ve etkinliklere gereken desteği verme oranı (%)

50

100

100

100

100

100

100

1 Yıl

PG 5.2.2 Doğal, tarihsel, sosyal ve kültürel çevreyi koruma yaklaşımı içerisinde ilimizdeki turizm ile ilgili yatırımlarda bizden istenilen desteği vermek ve şehrimize fayda sağlayacak projelere ortak olma oranı (%)

50

100

100

100

100

100

100

1 Yıl

RİSKLER

İlimizin doğal ve tarihi alanlarındaki çarpık kentleşme sorunu
İstihdam ve uzmanlaşmaya yönelik faaliyetlerin yetersizliği

FAALİYET VE PROJELER

Yerel Dokuyu Koruyan Kentleşme Projesi
Ağrı Tanıtım Günleri Projesi

MALİYET TAHMİNİ

9.500.000,00 TL

TESPİTLER

Kültürel etkinlikler yetersiz ve talepleri karşılayamamaktadır.
İlimizdeki sağlık turizmi ve doğa turizmi olanakları yeterli ölçüde değerlendirilememiştir.

İHTİYAÇLAR

Tanıtım faaliyetleri artırılmalı
Şehrin kimliğini geliştirecek sosyal ve kültürel donatılar ilimize kazandırılmalı

TAHMİNİ MALİYET TABLOSU

	2025	2026	2027	2028	2029	Toplam Maliyet
Amaç 1	150.050.000,00	200.150.000,00	250.250.000,00	300.450.000,00	350.600.000,00	1.251.500.000,00
Hedef 1.1	0	50.000,00	100.000,00	150.000,00	200.000,00	500.000,00
Hedef 1.2	50.000,00	100.000,00	150.000,00	300.000,00	400.000,00	1.000.000,00
Hedef 1.3	150.000.000,00	200.000.000,00	250.000.000,00	300.000.000,00	350.000.000,00	1.250.000.000,00
Amaç 2	200.000,00	270.000,00	350.000,00	450.000,00	630.000,00	1.900.000,00
Hedef 2.1	150.000,00	200.000,00	250.000,00	300.000,00	400.000,00	1.300.000,00
Hedef 2.2	50.000,00	70.000,00	100.000,00	150.000,00	230.000,00	600.000,00
Amaç 3	150.000,00	220.000,00	330.000,00	500.000,00	700.000,00	1.900.000,00
Hedef 3.1	100.000,00	150.000,00	200.000,00	300.000,00	450.000,00	1.200.000,00
Hedef 3.2	50.000,00	70.000,00	130.000,00	200.000,00	250.000,00	700.000,00
Amaç 4	72.500.000,00	104.500.000,00	135.900.000,00	178.600.000,00	240.500.000,00	732.000.000,00
Hedef 4.1	500.000,00	1.000.000,00	1.400.000,00	2.600.000,00	3.500.000,00	9.000.000,00
Hedef 4.2	70.000.000,00	100.000.000,00	130.000.000,00	170.000.000,00	230.000.000,00	700.000.000,00
Hedef 4.3	2.000.000,00	3.500.000,00	4.500.000,00	6.000.000,00	7.000.000,00	23.000.000,00
Amaç 5	50.500.000,00	81.000.000,00	151.500.000,00	202.500.000,00	304.000.000,00	789.500.000,00
Hedef 5.1	50.000.000,00	80.000.000,00	150.000.000,00	200.000.000,00	300.000.000,00	780.000.000,00
Hedef 5.2	500.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	2.500.000,00	4.000.000,00	9.500.000,00

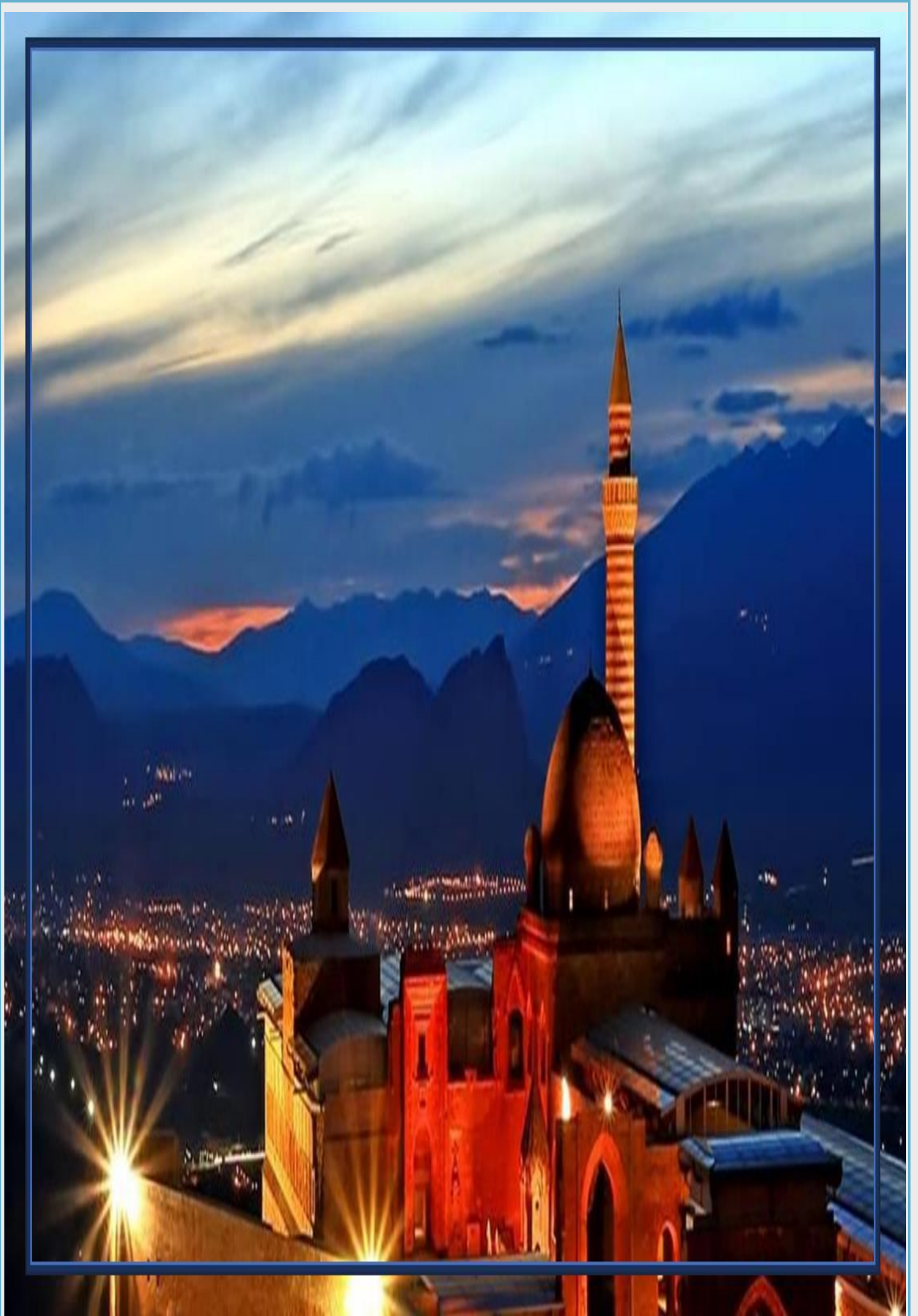
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Ağrı İl Özel İdaresi 2025-2029 Dönemi Stratejik Planı; her yıl hazırlanacak olan Performans Programları ve Faaliyet Raporları ile değerlendirecek olup, alınacak sonuçlara göre değiştirilip geliştirilebilecektir.

İzleme, amaç ve hedeflere göre kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nicel ve nitel verilerin toplandığı ve analiz edildiği tekrarlı bir süreçtir. Değerlendirme ise devam eden ya da tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı ne ölçüde sağladığı ve karar alma sürecine ne ölçüde katkıda bulunduğunu belirlemek amacıyla yapılan ayrıntılı bir incelemedir.

İzleme ve değerlendirme süreçlerinde, performans programında detaylandırılan faaliyet ve projeler de dikkate alınacaktır. İzleme ve değerlendirme sürecinde; temel sorumluluk üst yöneticiye ait olmakla birlikte, hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, ilgili hedeften sorumlu harcama birimi yetkilisinin sorumluluğundadır. Harcama birimlerinden hedeflere ilişkin alınan gerçekleşme değerlerinin analizi ve üst yöneticiye sunulması ise Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün sorumluluğundadır.

Stratejik plan değerlendirme raporu ile amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığı, ilerleme sağlanan ya da sağlanmayan alanların tespiti, hedef ve performans gösterge değerlerine ulaşma düzeyleri gibi çeşitli alanların belirlenmesi sağlanır. Üst yönetici başkanlığında yılda en az bir kez yapılacak olan izleme değerlendirme toplantılarında ise Stratejik Plan uygulama süresi içinde hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin önlemler belirlenerek stratejik plan değerlendirme raporunun nihai şekli oluşturulur.





AĞRI İL ÖZEL İDARESİ

Adres: Fırat Mahallesi Yaşar Kemal Caddesi Erzurum yolu üzeri 04100 Merkez AĞRI

E-Posta: ozelidare.agri@agri.gov.tr

Telefon: 0472 215 70 25 - 0472 215 70 26 - 0472 215 30 19