

T.C.
AĞRI İL ÖZEL İDARESİ
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Resmi Tören ve Bayramların Hazırlanması	İl Valiliğinin Resmi Tören ve Bayramlar Yönetmeliği	Aynı Gün Hazırlıklar Yapılır ve Program Gerçekleştirilir.
2	Salon Tahsisi	Salon Tahsisine dair Dilekçe TC ve Telefon Numarası	En Geç 3 Gün İçinde Cevap Verilir.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
İsim : Figen AKDEMİR
Unvan : Kültür ve Sosyal İşler Müdürü
Adres : Fırat Mahallesi Yaşar Kemal Caddesi 04100 AĞRI
Tel. : 0472 215 70 25
Faks : 0472 215 70 23
e-posta : figen.akdemir@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Genel Sekreterlik
İsim : Erhan TENKEKİ
Unvan : Genel Sekreter
Adres : Fırat Mahallesi Yaşar Kemal Caddesi 04100 AĞRI
Tel. : 0472 215 70 25
Faks : 0472 215 70 23
e-posta : erhan.tenekeci@icisleri.gov.tr