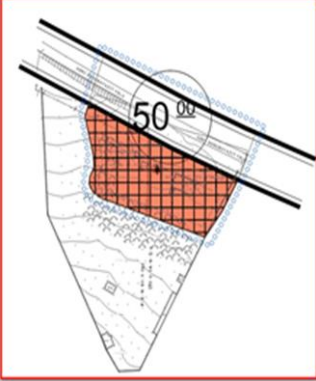


2021

AGRI İL ÖZEL İDARESİ

FAALİYET RAPORU







RECEP TAYYİP ERDOĞAN

CUMHURBAŞKANI

AĞRI İL ÖZEL İDARESİ



Dr. OSMAN VAROL

AĞRI VALİSİ



ERHAN TENEKECİ
GENEL SEKRETER

SUNUŞ

İl Özel İdaremizin 2021 Yılı Faaliyet Raporu; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. maddesi, 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 39. maddesi ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygun olarak hazırlanmıştır.

Yeni kamu yönetimi anlayışında, açıklık, katılımcılık, sorumluluk ve hesap verebilirlik ilkeleri, etkin kamu yönetiminin zorunlu unsurları olarak kabul edilmektedir. Faaliyet Raporları, idarelerin hesap verebilirliği " ve saydamlığı konusunda destekleyici rol oynamaktadır.

Katılımcı yönetim anlayışımızla vatandaşlarımızın istek, görüş ve önerilerini dikkate alarak, kaynaklarımızı etkili ve verimli bir şekilde kullanarak, gelişmiş bir şehir oluşturmak en önemli hedeflerimizdendir. İlimizin ihtiyaç duyduğu yatırım harcamalarına öncelik verilmekte ve en ücra yerlere dahi hizmetlerin en rasyonel şekilde ulaşmasına gayret göstermekteyiz.

2021 Yılı Faaliyet Raporumuzda bizleri destekleyen çalışma arkadaşlarımıza, meclisimizin değerli üyelerine ve tüm paydaşlarımıza teşekkür eder, uygulamaya konulan faaliyet ve projelerimizin hayırlı olmasını dilerim.

Dr. Osman VAROL
Ağrı Valisi

AĞRI İL GENEL MECLİS ÜYELERİ

				
İrfan KALKAN	Süleyman ÇAKMAKÇI	Mustafa MIZRAK	Mehmet ERTOĞROL	Cahit CENGİZ
				
Dilek KARAKAŞ	Dilek ÖZDEN	Ercan KAYA	Engin DURDU	Güngör YILDIRIM
				
İhsan GÜVEN	Ahmet ÖZKAN	Kenan ALKAN	Kutfettin ÖZGÜR	Mehmet Ali YAŞAR
				
Mehmet BİRDAL	Şahabettin Cemil KAHRİMAN	Ayfer BİRLİKLER	Nesim ALA	Nurettin NAS
				
Orhan YAZICI	Ömer YILDIRIM	Ramazan ÇEÇEN	Remzi ÜREGİL	Sabri DAŞDEMİR
				
Selahattin TEMEL	Abdurrezzak KAYA	Ahmet ÇEÇEN		





İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER		B- PERFORMANS BİLGİLERİ		
A- MİSYON VE VİZYON	10	1- FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ		
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	10	Bilgi İşlem Müdürlüğü	41	
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER		Destek Hizmetleri Müdürlüğü	51	
1- Fiziksel Yapı	16	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	76	
2- Örgüt Yapısı	18	Hukuk Müşavirliği	85	
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	19	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	88	
4- İnsan Kaynakları	22	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	98	
5- Sunulan Hizmetler	26	İşletme Müdürlüğü	101	
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	28	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	103	
		Mali Hizmetler Müdürlüğü	116	
		Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	120	
II- AMAÇ ve HEDEFLER		Strateji Geliştirme Müdürlüğü	129	
A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	30	Su ve Kanalizasyon Hizmetleri Müd.	130	
B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	30	Yazı İşleri Müdürlüğü	135	
		Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	139	
		İlçe Özel İdareleri	148	
		2- PERFORMANS SONUÇLARI UYGULAMA TABLOSU	176	
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER		IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ		
A- MALİ BİLGİLER		A- Üstünlükler	192	
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	32	B- Zayıflıklar	192	
2- Mali Denetim Sonuçları	39	EKLER		
		İç Kontrol Güvence Beyanları	193	

1. GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- Fiziksel Yapı

2- Örgüt Yapısı

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

4- İnsan Kaynakları

5- Sunulan Hizmetler

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

1- GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

MİSYONUMUZ

Ağrı halkının müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere, Hizmetlerimizi 21. yüzyıl yerel yönetim anlayışına uygun şekilde sunmak, yasal düzenlemelerin vermiş olduğu görev, yetki ve sorumluluk bilinciyle hareket eden, memnuniyeti ve kaliteyi hedefleyen İl Özel İdaresi olarak şehrimize ve ülkemize katkı sağlamaktır.

VİZYONUMUZ

Hizmet sunumuzla, topluma ve çevremize yarattığımız değeri belirgin bir biçimde artırmak, faaliyetlerimizi sürekli iyileştirmek ve geliştirmek, farklılık yaratarak tarihi ve kültürel değerlerini, dünyanın çağdaş ve modern değerleri ile birleştirerek yükselen bir Ağrı inşa etmek.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1- İl Özel İdaresinin Görev ve Sorumlulukları

İl Özel İdare yönetiminin temel esaslarını oluşturan 5302 sayılı İl Özel İdare Kanunu'nda İl Özel İdaresi; "İl halkının mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idarî ve malî özerkliğe sahip kamu tüzel kişisi" olarak tanımlanmıştır.

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu 6. ve 7. Maddelerinde, İl Özel İdaresi'nin görev, yetki ve sorumlulukları belirtilmiştir:

Madde 6.- İl özel idaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) Gençlik ve spor Sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar,

yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin Hizmetleri il sınırları içinde,

b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma; orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin Hizmetleri belediye sınırları dışında,

Yapmakla görevli ve yetkilidir.

İl çevre düzeni plânı; valinin koordinasyonunda, büyükşehirlerde büyükşehir belediyeleri, diğer illerde il belediyesi ve il özel idaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni plânı belediye meclisi ile il genel meclisi tarafından onaylanır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

İl özel idaresi Hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Hizmetlerin diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Kanun kapsamı dışındadır.

2- İl Özel İdaresi'nin Yetkileri ve İmtiyazları

Madde 7- İl özel idaresinin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Kanunlarla verilen görev ve Hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.

b) Kanunların il özel idaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

d) Borç almak ve bağış kabul etmek.

e) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmi beş milyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

f) Özel kanunları gereğince il özel idaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.

g) Belediye sınırları dışındaki gayri sıhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek. Ancak, sivil hava ulaşımına açık havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesislere işyeri açma ve çalışma ruhsatı dahil her türlü ruhsat, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından verilir. Bu konuya ilişkin usûl ve esaslar Sivil Havacılık Genel Müdürlüğüne hazırlanacak bir yönetmelikle düzenlenir.

h) Belediye sınırları dışında, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak. Bu bent uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapabilecek il özel idareleri ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken koşullar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Vilayetler Hizmet Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

İl özel idaresi, Hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

İl özel idaresinin mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri il özel idaresi taşınmazları hakkında da uygulanır.

İl özel idaresinin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde edilen gelirleri, vergi, resim ve harçları, şartlı bağışlar ve kamu Hizmetlerinde fiilen kullanılan malları haczedilemez.

Birinci fıkranın (h) bendinde düzenlenen yetkinin usulüne uygun kullanılmaması sonucu oluşacak yaralanma ve ölüm olaylarından dolayı, ilgili İl Özel İdaresi yetkilileri 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu hükümlerine göre sorumludur.

3- İl Özel İdaresinin Organları

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu, İl Özel İdaresi'nin organlarını; İl Genel Meclisi, İl Encümeni ve Vali olarak tanımlanmıştır.

İl Özel İdaresi teşkilatımız; Genel Sekreter, 2 Genel sekreter yardımcısı, 14 adet müdürlükten oluşmaktadır. Müdürlüklerimiz, hizmetin gerektirdiği şekilde, mevzuatlarına uygun olarak iş ve işlemlerini yerine getirmektedir. Hizmetlerin daha verimli bir şekilde yerine getirilebilmesi için yeni müdürlükler açılabileceği gibi müdürlükler altında birimler de açılabilecektir. İl Genel Meclis üyelerimizin sayısı 28'dir. İl Encümeni sayımız; 3 atanmış, 3 seçilmiş olarak toplam 6 kişidir.

Vali, İl Özel İdaresi'nin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu 30. maddesinde görev ve yetkileri belirtilmiştir. İl Özel İdaresini stratejik plâna uygun olarak yönetmek, İl Özel İdaresi'nin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak

ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak, görev ve yetkileri arasındadır.

Genel sekreter, il özel idaresi Hizmetlerini vali adına ve onun emirleri yönünde, mevzuat hükümlerine, il genel meclisi ve il encümeni kararlarına, il özel idaresinin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık çalışma programına göre düzenler ve yürütür. Bu amaçla il özel idaresi kuruluşlarına gereken emirleri verir ve bunların uygulanmasını gözetir ve sağlar. Genel sekreter yukarıda belirtilen Hizmetlerin yürütülmesinden valiye karşı sorumludur.

İl Encümenine Vali başkanlık eder. Valinin katılmadığı encümen toplantısına Genel Sekreter başkanlık eder. 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu 26. maddesinde Encümenin görev ve yetkileri belirtilmiştir. Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek, kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak, Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak, Kanunlarda öngörülen cezaları vermek, Taşınmaz mal satımına-trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek başlıca görev ve yetkileri arasındadır.

İl genel meclisi, il özel idaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur. 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu 10. maddesinde İl Genel Meclisi'nin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, il özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç İl çevre düzeni plânı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar plânlarını görüşmek ve karara bağlamak.(2)

d) Borçlanmaya karar vermek.

e) Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

f) Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmi beş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) (İptal: Anayasa Mahkemesinin 18/1/2007 tarihli ve E.:2005/32, K.:2007/3 sayılı Kararı ile.)

i) İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

j) Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

k) İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

l) Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.

n) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

o) İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- Fiziksel Yapı

Ağrı İl Özel İdaresi'nin Taşınmazları

AĞRI İL ÖZEL İDARESİ'NE AİT TAŞINMAZLAR		ADET
MERKEZ		
1	Hizmet Binası	4
2	Dükkan/Atölye	21
3	Fabrika	0
4	Okul	37
5	Lojman	10
6	Arsa	297
7	Tahsisli Taşınmaz	6
DOĞUBEYAZIT		
8	Dükkan/Atölye	141
9	Okul	30
10	Lojman	1
11	Tahsisli Taşınmaz	1
DIYADİN		
12	Okul	7
13	Lojman	5 (Arsa Tah.)
14	Tahsisli Taşınmaz	2
TAŞLIÇAY		
15	Okul	4
16	Lojman	1
17	Arsa	3
18	Tahsisli Taşınmaz	1
PATNOS		
19	Okul	26
20	Lojman	1 (Arsa Tah.)
TUTAK		
21	Okul	7
22	Lojman	1 (Arsa Tah.)
23	Arsa	7
HAMUR		
24	Okul	3
25	Lojman	5
26	Tahsisli Taşınmaz	2
ELEŞKİRT		
27	Hizmet Binası	2
28	Okul	15
29	Lojman	1
30	Arsa	36
31	Tahsisli Taşınmaz	1
TOPLAM		683

Ağrı İl Özel İdaresi'nin Araç Listesi

AĞRI İL ÖZEL İDARESİ'NE AİT MEVCUT TAŞITLAR		
Sıra No	Taşıtın Cinsi	Sayı
1	OTOMOBİL	14
2	PİKAP	28
3	MINİBÜS	2
4	DAMPERLİ KAMYON	35
5	TIR	3
6	GREYDER	18
7	DOZER	9
8	LASTİK TEKERLEKLİ KEPÇE	15
9	LASTİK TEKERLEKLİ KAZIYICI YÜKLEYİCİ (BEKO LODER)	16
10	PALETLİ EXCAVATÖR	11
11	SİLİNDİR	2
12	AKARYAKIT TANKERİ	2
13	VİDANJÖR	3
14	KAR MOTOSİKLETİ	1
15	ÇÖP TOPLAMA KAMYONU	3
16	FORKLİFT (İSTİF MAKİNESİ)	2
17	YOL ÇİZGİ KAMYONU	1
18	SEYYAR KAYNAK ARACI	1
19	BÖRDÜR BOYAMA MAKİNASI	1
	GENEL TOPLAM	167

2- Örgüt Yapısı

İL GENEL MECLİSİ



İL ENCÜMENİ

İLÇE ÖZEL
İDARE
MÜDÜRLÜKLERİHUKUK
MÜŞAVİRLİĞİİnsan Kaynakları ve Eğitim
Müdürlüğü

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Emlak ve İstimlak
MüdürlüğüStrateji Geliştirme
Müdürlüğü

Yazı İşleri Müdürlüğü

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

İmar ve Kentsel İyileştirme
Müdürlüğü

İşletme Müdürlüğü

Kültür ve Sosyal İşler
MüdürlüğüPlan Proje Yatırım ve İnşaat
MüdürlüğüSu ve Kanal Hizmetleri
MüdürlüğüYol ve Ulaşım Hizmetleri
Müdürlüğü

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Yazılım Altyapısı

Müdürlüklerimizde İçişleri Bakanlığımızın web tabanlı uygulaması üzerinden çalışan ve Müdürlüklerin kendi birimleriyle ilgili işlemlerini gerçekleştirdikleri E-İCİSLERİ Sistemi kullanılmaktadır. Ayrıca bazı Müdürlüklerde AUTO CAD Proje Hazırlama, Şehir Bölge Planlama, İmar Kadastro, Hali Hazır Harita uygulamalarını içeren NETCAD ve İhale süreçleri için Yaklaşık Maliyet Hazırlama, Hakediş Hazırlama ve İhale Süreci evraklarını hazırlamak için OSKA Yazılımı kullanılmakta ayrıca Hukuk Müşavirliği hizmetlerinde kullanılan Mevzuat, İçtihat Programı ve İcra Programları için SİNERJİ yazılımları, kurumumuzda görev yapan tüm personellerin maaş iş ve işlemlerinde kullanılmak üzere şimşek yazılım maaş programı kullanılmaktadır.

Teknolojik Altyapı

İl Özel İdaremizin teknolojik alt yapısı ve mevcut donanımları Tablo 3'te listelenmiştir. İl Özel İdaremiz 4 ayrı idari binadan oluşan bir yerleşkeye sahip olup binalar arası fiber ağ mevcuttur. Bu ağ bağlantısı noktalarında fiber sonlandırma bulunmaktadır. Bina içlerinde dağıtım akıllı Switchler üzerinden yapılmaktadır. Bu ağ trafiği 1 adet güvenlik duvarı ile gerçekleşmektedir. Türk Telekom tarafından alınan 60 Mbps Metro Ethernet kullanılmaktadır. Ayrıca merkez lokasyonumuza VPN (Kapalı Devre Sanal Özel Ağ) ile 7 ilçe bakım merkezimizi ve merkezdeki 3 lokasyonumuzu (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, TRT Park Yerleşkesi, Kilit Parke Taşı Yerleşkesi) entegre ederek buradaki internet akışının sağlanması ve kontrol edilmesi, kamera görüntülerinin merkeze aktarılması sağlanmaktadır. Sistem güvenliği için 1 adet güvenlik duvarı cihazı (firewall) kullanılmaktadır. Ayrıca Ağrı İl Özel İdaresi merkez kampüsüne vpn alt yapısı ile 7 ilçe bakım evleri, kilit parke taşı tesisi, trt park yerleşkesi ve Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü entegre edilmiş olup tüm internet çıkışlarının kontrolü sağlanarak, personelin işlerini aksatacak ve sakıncalı web sitelerine girmeleri engellenmektedir.

İl Özel İdaresi'nin Teknolojik ve Donanım Altyapısı

Teknolojik Altyapı		
Türü	Sayısı	Özellikleri
Masaüstü Bilgisayar	150	P4, CoreDuo, Core2Duo, QuadCore, i3, i5, i7
Dizüstü Bilgisayar	10	Core2Duo, Atom, i3, i5, i7
Sunucu	1	Rack, Tower
Yazıcı	110	Lazer, Çok Fonksiyonlu, Nokta Vuruşlu, Mürekkep Püskürtmeli
Fotokopi Makinesi	6	
Ağ Güvenlik Cihazı	1	Firewall
Switch	10	8/16/24/48 Port
Güvenlik Kamera Sistemi	4	İl Özel İdaresi Genel Sekreterlik Binası, Plan Proje Yatırım ve İnşaat Binası, İhale Bürosunun bulunduğu Bina ve Misafirhane de bulunmaktadır.

Ağ ve Sistem:

Ağ altyapısı: İl Özel İdaremiz 4 ayrı idari binadan oluşan bir yerleşkeye sahip olup binalar arası fiber ağ mevcuttur. Bu ağ bağlantısı noktalarda bulunan 2 adet fiber sonlandırma bulunmaktadır. Bina içlerinde dağıtım Switchler üzerinden yapılmaktadır.

Güvenlik Sistemi: İl Özel İdaremizin ağ ve sistem güvenliğinin sağlanması için internete bir adet güvenlik duvarı (firewall) cihazı üzerinden çıkılmaktadır. Güvenlik duvarı içerisindeki güvenlik yazılımını sürekli otomatik olarak güncellemektedir. Bu cihaz sayesinde ağdaki kullanıcıların internet erişimleri kısıtlanabilmekte, yasak ve tehlikeli web sitelerine girişleri ve internet üzerinden gelen saldırılar engellenmektedir. Ayrıca internet, e-posta trafiğini ve internet üzerinden gelen saldırıları ve zararlı içerikleri analiz edip log dosyalarını saklamaktadır. Bunların yanında tüm bilgisayarlarda ve sunucularda antivirüs yazılımı mevcuttur ve her gün güncellenmektedir.

Sunucular: İl Özel İdaremizde 1 adet Coğrafi Bilgi Sistemi için sunucu kullanılmaktadır.

Web Sitesi: İl Özel İdaremizin resmi web sitesinin içeriği her gün güncellenmektedir. Web sitemizden İl Özel İdaremizle alakalı haberler, duyurular, ihaleler, projeler, faaliyetler, etkinlikler, verilen hizmetler, meclis kararları, yazılı ve görsel basın haberleri ve fotoğraflar takip edilebilmektedir.

Birimlerin İletişim ve Teknolojik Kaynak Dağılımı

BİRİMİ	Bilgisayar	Yazıcı	Tarayıcı	Fotokopi Makinası	Fax	Telefon	Telsiz	Projeksiyon	Plotter
Genel Sekreterlik	4	4	-	1	1	3	-	-	-
Bilgi İşlem Müd.	4	2	1	1	-	4	-	2	-
Mali Hizm. Müd.	11	8	1	2	1	10	-	-	-
İnsan Kay. ve Eğitim Müd.	9	8	4	-	-	4	3	-	-
Emlak ve İstimlak Müd.	7	4	2	1	-	6	1	-	-
Su ve Kanal Hizm. Müd.	19	17	1	2	-	13	-	-	-
Destek Hizm. Müd.	7	7	2	2	-	5	-	-	-
İmar ve Kentsel İy. Müd.	7	5	2	2	-	6	-	-	-
Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müd.	29	25	2	1	-	7	-	-	-
Yazı İşleri Müd.	12	5	4	1	-	13	-	-	-
Yol ve Ulaşım Hizm. Müd.	5	5	1	1	1	4	-	-	-
Kültür ve Sosyal İşler Müd.	2	1	-	-	-	1	-	1	-
Hukuk Müşavirliği	2	1	-	-	-	1	-	-	-
Strateji Gel. Müd.	2	2	-	1	-	2	-	-	-
İşletme Müd.	1	1	-	-	-	1	-	-	-

4- İnsan Kaynakları

Ağrı İl Özel İdaresi Mevcut Personel Durumu

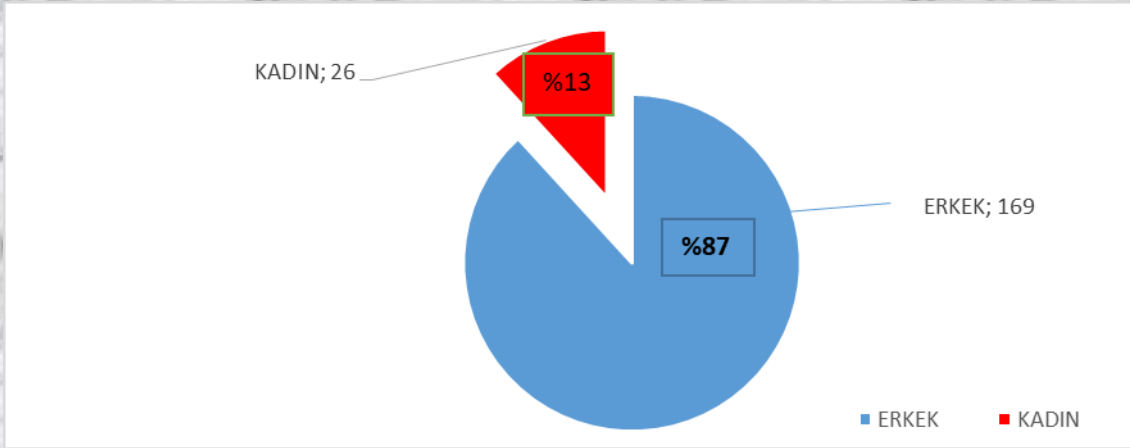
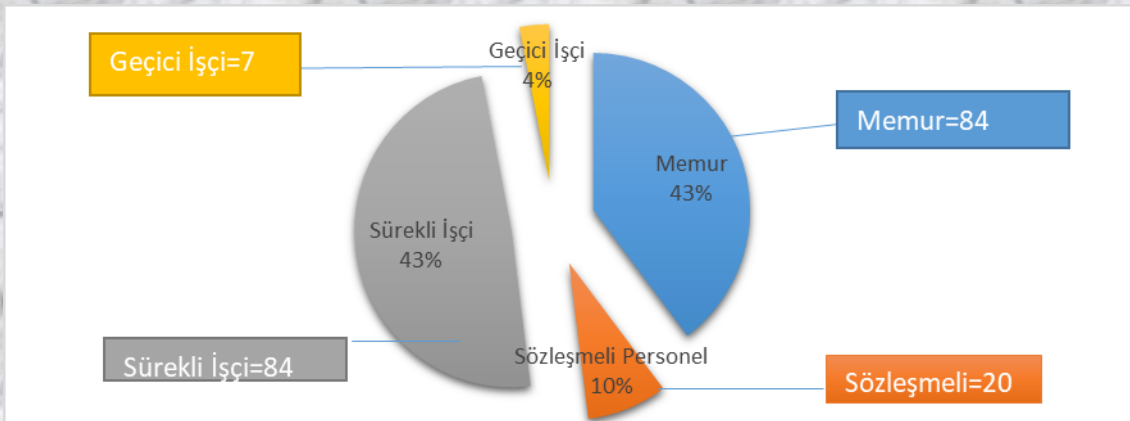
SINIFI	UNVAN KODU	UNVAN VE PERSONEL GRUPLARI	KADRO ADEDİ (Mevcut Çalışan)
GİH	1125	Genel Sekreter	1
GİH	1150	Genel Sekreter Yardımcısı	2
GİH	4135	Bilgi İşlem Müdürü	-
GİH	4234	Destek Hizmetleri Müdürü	-
GİH	11040	Emlak ve İstimlak Müdürü	-
GİH	3970	İşletme Müdürü	-
GİH	11083	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürü	-
GİH	11085	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	1
GİH	11115	Kültür ve Sosyal İşler Müdürü	1
GİH	11123	Mali Hizmetler Müdürü	-
GİH	11143	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürü	-
GİH	11157	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürü	-
GİH	11153	Strateji Geliştirme Müdürü	-
GİH	4600	Yazı İşleri Müdürü	-
GİH	11183	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürü	-
GİH	11077	İlçe Özel İdare Müdürü	2
GİH	3110	İç Denetçi	-
GİH	5935	Avukat	1
GİH	6175	Uzman	1
GİH	6188	Mali Hizmetler Uzmanı	3
GİH	6285	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	-
GİH	6270	Sivil Savunma Uzmanı	-
GİH	6835	Şef	7
GİH	7825	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	8
GİH	6410	Muhasebeci	0
GİH	9880	Eğitmen	1
TH	8500	Mühendis (Toplam)	36
TH	8515	Bilgisayar Mühendisi	1
TH	24200	Çevre Mühendisi	1
TH	8520	Elektrik Mühendisi	4
TH	22112	Harita Mühendisi	2
TH	8457	İnşaat Mühendisi	14
TH	42558	İnşaat Yüksek Mühendisi	1
TH	22113	Jeoloji Mühendisi	5
TH	22114	Jeofizik Mühendisi	1
TH	42418	Maden Mühendisi	1
TH	8455	Makine Mühendisi	4
TH	41455	Su Ürünleri Mühendisi	1

TH	22221	Ziraat Mühendisi	1
TH	8505	Mimar	3
TH	13500	Peyzaj Mimarı	-
TH	8570	İstatistikçi	1
TH	8595	Ekonomist	1
TH	13600	Sanat Tarihçisi	1
TH	6485	Arkeolog	1
TH	8535	Şehir Plancısı	1
TH	8750	Tekniker	15
TH	8790	Teknisyen	5
TH	7820	Bilgisayar İşletmeni	0
TH	6535	Programcı	1
TH	8555	Kimyager	1
TH	7565	Ölçü Ayar Memuru	1
TH	6540	Çözümleyici	1
YH	9485	Dağıtıcı	0
GİH	7950	Şoför	2
YH	9415	Aşçı	0
YH	9400	Hizmetli	4
YH	9465	Bekçi	0
TH	8605	Dekoratör	1

AĞRI İL ÖZEL İDARESİ -TOPLAM PERSONEL DURUMU

Personelin Nitelik Grubu	KADROYA GÖRE		CİNSİYETE GÖRE	
	Dolu Kadro Sayısı	Boş Kadro Sayısı	Kadın Sayısı	Erkek Sayısı
Memur	84	157	13	71
Sözleşmeli Personel	20	-	5	15
Sürekli İşçi	84	44	8	76
Geçici İşçi	7	-	-	7
TOPLAM	195	201	26	169

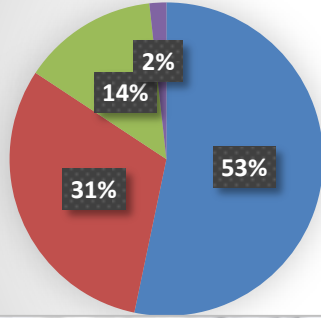
İl Özel İdaresi'nin toplam personel sayısı 195 olup, bu sayının 26'sı kadın, 169'i erkek personelden oluşmaktadır. Toplamda 201 kadro boş durumdadır

Ağrı İl Özel İdaresi'nin Personelinin Cinsiyet DurumuAğrı İl Özel İdaresi'nin Personelinin Nitelik Durumu

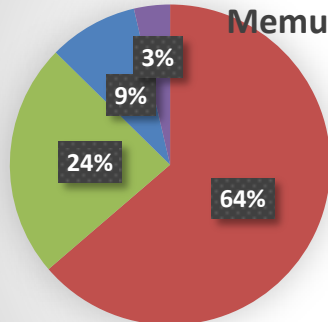
Ağrı İl Özel İdaresi'nin Personelinin Eğitim Durumuna Göre Sayıları

EĞİTİM DURUMUNA GÖRE					
Personelin Nitelik Grubu	Lise ve Altı Eğitimli Sayısı	2 Yıllık Yüksekokul Mezunu Sayısı	4 Yıllık Fakülte Mezunu Sayısı	Yüksek Lisans ve Üstü Mezun Sayısı	GENEL TOPLAM
Memur	9	24	49	2	Toplam Memur Sayısı= 84
Sözleşmeli Personel	-	1	17	2	Toplam Sözleşmeli Personel Sayısı=20
Sürekli İşçi	77	6	1	-	Toplam Sürekli İşçi Sayısı= 84
Geçici İşçi	7	-	-	-	Toplam Geçici İşçi Sayısı= 7
TOPLAM	93	31	67	4	195 (Toplam Personel)

195 adet toplam personelin %48 lük kısmının, lise ve altı eğitim düzeyinde olmasının sebebi işçi personelinin, memur ve sözleşmeli personele göre sayıca üstün ama eğitim durumu bakımından düşük olmasından kaynaklanmaktadır. Toplamda 104 kişilik memur ve sözleşmeli personel sayısına göre eğitim durumuna bakıldığında ise %64'ünün 4 yıllık Fakülte mezunu olduğu görülmektedir.

Toplam Personelin Eğitim Durumu

- Lise ve Altı Eğitimli Sayısı
- 4 Yıllık Fakülte Mezunu Sayısı
- 2 Yıllık Yüksekokul Mezunu Sayısı
- Yüksek Lisans ve Üstü Mezun Sayısı

Memur ve Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumu

- 4 Yıllık Fakülte Mezunu
- 2 Yıllık Yüksekokul Mezunu
- Lise ve Altı Eğitimli
- Yüksek Lisans ve Üstü Mezun

5- Sunulan Hizmetler

2021 yılı itibarıyla faaliyet gösteren birimler;

Bilgi İşlem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Hukuk Müşavirliği, İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, İşletme Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Su ve Kanalizasyon Hizmetleri Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü olarak belirlenmiştir. İl Özel İdaremizde; Genel Sekreterimize ve 2 Genel Sekreter Yardımcısına bağlı olarak görev yapmaktadırlar.

MÜDÜRLÜKLER	SUNULAN HİZMET ALANLARI
Bilgi İşlem Müdürlüğü	<ul style="list-style-type: none"> - Teknik destek Hizmetleri - Yazılım alım, bakım ve güncelleme Hizmetleri - Donanım alım ve bakım Hizmetleri - Birimlerin haberleşme altyapısının oluşturulması
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	<ul style="list-style-type: none"> - Araç ve iş makinası satın alma Hizmetleri - Ayniyat ve ambar Hizmetleri - Atölye ve Makine ikmal faaliyetleri - Malzeme ihtiyacının giderilmesi
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	<ul style="list-style-type: none"> - Ruhsat ve denetim faaliyetleri - Gayrimenkullerin, satın alınması, kiralanması, trampası, tahsisi vb işlemleri - Kamulaştırma işlemleri - Organize Sanayi Bölgeleri iş ve işlemleri
Hukuk Müşavirliği	<ul style="list-style-type: none"> - Ağrı İl Özel İdaresi'nin ve bağlı birimlerinin hukuki danışmanlığı ve kurum ile ilgili tüm davaların takibi - İcra işlemleri
İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	<ul style="list-style-type: none"> - İmar planı, plan değişikliği ve revizyon işlemlerinin yapılması - Köy yerleşik alan tespitine işlemleri - Yapı ruhsatı ve kullanma izin işlemleri, kaçak yapıların denetimi
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	<ul style="list-style-type: none"> - Personel işlemleri - Eğitim Hizmetleri - Mutemetlik - Sivil Savunma işlemleri

İşletme Müdürlüğü	<ul style="list-style-type: none">– Sarısu Ticaret Merkezi, Tır Parkı, Ağrı İli Bubi Dağı Kayak Tesisi ve TRT Park alanı işlemleri
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	<ul style="list-style-type: none">– Kültürel değerlerin tanıtımı işlemleri– Turizmin geliştirilmesi faaliyetleri– Halkın sosyal alanlardan aktif faydalanmasına yönelik kültür ve sanat faaliyetlerini gerçekleştirmek
Mali Hizmetler Müdürlüğü	<ul style="list-style-type: none">– Muhasebe ve Bütçe işlemleri– İç ve Ön mali kontrol işlemleri– Stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporlarının hazırlanması
Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	<ul style="list-style-type: none">– Binaların bakım, onarım, yapım, etüt proje, keşif vb. işlemleri– Röleve, restorasyon, restitüsyon onarım projelerini hazırlamak– Yatırım faaliyetinin plan, proje, ihale iş ve işlemleri ile teknik kontrolörlük işlemleri– Coğrafi bilgi sistemlerinin alt yapısını kurmak ve yürütmek
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	<ul style="list-style-type: none">– Temsil ağırlama– Cari giderler– Vali konağı harcamaları
Su ve Kanalizasyon Hizmetleri Müdürlüğü	<ul style="list-style-type: none">– Tarımsal sulama faaliyetleri– İçme suları Hizmetleri– Kanalizasyon Hizmetleri– Sondaj işleri– His göletleri– Mevcut tesislerin onarım ve ıslah çalışmaları
Yazı İşleri Müdürlüğü	<ul style="list-style-type: none">– Meclis ve Encümen işlemleri– Yazıların kayda alınması, ilgili yerlere gönderilmesi– Evrak kayıt işlemleri
Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	<ul style="list-style-type: none">– Ulaşım Hizmetlerinin planlanması ve yürütülmesi– Asfalt-Stabilize faaliyetleri– Yol -Onarım işlemleri– Köprü-Menfez yapımı– Karla Mücadele çalışmaları– Köy ve bağlı mahallelerin isim levhaları

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı KMYKK'nın 55. maddesinde İç Kontrolün tanımı; " idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür." şeklinde yapılmıştır.

5018 sayılı Kanun ve ilgili mevzuat, Strateji Geliştirme Birimleri (SGB)'ne (veya Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne) iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması ve sürekli olarak geliştirilmesi için çalışmalar yürütme ve çalışma sonuçlarını üst yöneticiye raporlama fonksiyonu yüklenmiştir. İç kontrol sisteminin izlenmesinde temel sorumluluk üst yöneticiye aittir. 5018 sayılı Kanununun 11 inci maddesinde de bu husus vurgulanmış ve üst yöneticilerin mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi ve izlenmesinden sorumlu oldukları ifade edilmiştir. Üst yönetici bu sorumluluğunu iç denetim birimi, strateji geliştirme birimleri (SGB) ve harcama yetkilileri aracılığıyla yerine getirir.

Ağrı İl Özel İdaresi olarak iç kontrol sistemini kurma çalışmalarımız devam etmekte olup, gerekli düzenlemeler tamamlandıktan sonra İç Kontrol Uyum Eylem Planımız yayınlanacaktır.



AMAÇ VE HEDEFLER

A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

AMAÇ VE HEDEFLER

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

S.A.1 Mali Yapının Güçlendirilmesi

S.H.1.1. Mali ve Stratejik Yönetim Araçlarının Kurumsallaşması

S.H.1.2. İl Özel İdare Gelirlerinin Arttırılması ve Harcamalarda Tasarruf Yapılması

S.H.1.3. İl Özel İdaresi'ne Ait Taşınır/Taşınmazların Etkin Bir Şekilde Yönetilmesi

S.A.2. İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi

S.H.2.1. İnsan Kaynakları Yönetimini Etkin Hale Getirmek

S.H.2.2. Kurum Kültürünün ve Kolektif Çalışma Bilincinin Oluşturulması

S.A.3. Kurumsal Yeniden Yapılanma ve Kurumsal Yönetimsel Gelişmenin Sağlanması

S.H.3.1. Sunduğumuz Hizmetler ile Hizmet Alanlarımızın Verimli ve Etkin Yönetilmesi

S.H.3.2. İl Özel idaresinin Taraf Olduğu Dava, Talep ve Hukuksal İşlemlerde İl Özel İdaresinin Menfaatlerinin Korunması

S.H.3.3. Yazışma Standartlarının Geliştirilmesi, Korunması Zorunlu Belge ve Bilgilerin Çağın Gereklere Uygun Saklanması

S.H.3.4. Kurtarma ve Afet Gibi Durumlarda Faaliyetlerin Etkin Bir Şekilde Yönetilmesi

S.A.4. Kentin Yaşam Kalitesini Yükseltmek, Planlı, Estetik, Güvenli, Çevre Dostu Kentleşmenin Sağlanması

S.H.4.1. Kentin İmar Planına Uygun Gelişimini Sağlamak

S.H.4.2. Ruhsat, İzin ve Denetim Faaliyetlerinin Yapılması

S.A.5. Kentsel Altyapı, Yol-Ulaşım ve Su Kanalizasyon Sisteminin Geliştirilmesi

S.H.5.1. Yol-Ulaşım Ağını Çağdaş ve Konforlu Bir Düzeye Ulaştırmak

S.H.5.2. Su ve Kanalizasyon Şebekesinin Geliştirilmesi

S.A.6. Katılımcı, Şeffaf ve Vatandaş Odaklı Yönetişim

S.H.6.1. Katılımcı Yönetim Modeli ile Halk ve Kurumlarla İşbirliğini Gerçekleştirmek

S.H.6.2. Kurumsal Şeffaflığın Sağlanarak, Kamuoyunun Bilgilendirilmesi

S.A.7. Ağrı'nın Bölgesel ve Ulusal -Uluslararası Prestiji ile Turizm Potansiyelini Artırmak

S.H.7.1. Kentin Rekabet Gücünü Artıracak Yatırımlara Ağırlık Verilmesi

S.H.7.2. Turizm Potansiyeline ve Kültürel Zenginliğe İlişkin Farkındalığı Artırarak Kültür ve Turizm Bilincinin Geliştirilmesi

S.A.8. Fiziki ve Teknolojik Hizmet Kapasitesinin Geliştirilmesi

S.H.8.1. Fiziki Hizmet Kapasitesinin Nitelik ve Nicelikçe Geliştirilmesi

S.H.8.2. Bilişim Hizmetlerinin Etkinliğini Sürekli Kılmak

B. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

- ❖ Vatandaş memnuniyeti,
- ❖ Şeffaf, adil, hızlı ve kaliteli hizmet sunumu,
- ❖ Etkin ve verimli kaynak kullanımı,
- ❖ Güvenilirlik ve hesap verebilirlik,
- ❖ Sürekli gelişme ve değişim,
- ❖ Doğaya, çevreye, kültür ve tarihi mirasa saygı,
- ❖ İşbirliğine açıklık ve katılımcılık, yenilikçilik
- ❖ Geleceği planlamak



FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER	B- PERFORMANS BİLGİLERİ
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	1- FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	Bilgi İşlem Müdürlüğü
3- Mali Denetim Sonuçları	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Hukuk Müşavirliği
	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	İşletme Müdürlüğü
	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Su ve Kanalizasyon Hizmetleri Müdürlüğü
	Yazı İşleri Müdürlüğü
	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
	2- PERFORMANS SONUÇLARI UYGULAMA TABLOSU

A. MALİ BİLGİLER

1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

2021 Yılı Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırılması Tablosu

Kurumsal					KURUM ADI	2020 (cari yıl)	2021 (cari yıl)
Kod 1	Kod 2	Kod 3	Kod 4	Kod 5			
44	04	00	62	04	Ağrı-Hamur İlçe Özel İdaresi	1.871.803,61	2.390.840,26
44	04	00	62	07	Ağrı-Taşlıçay İlçe Özel İdaresi	1.603.623,83	2.170.820,06
44	04	00	62	08	Ağrı-Tutak İlçe Özel İdaresi	2.647.845,97	3.077.187,79
44	04	00	62	01	Ağrı-Diyadin İlçe Özel İdaresi	2.646.420,95	3.270.995,43
44	04	00	62	02	Ağrı-Doğubeyazıt İlçe Özel İdaresi	3.754.306,75	5.733.244,69
44	04	00	62	03	Ağrı-Eleşkirt İlçe Özel İdaresi	2.184.141,68	2.628.513,62
44	04	00	62	06	Ağrı-Patnos İlçe Özel İdaresi	4.052.012,89	5.327.228,70
44	04	01	04	00	Mali Hizmetler Md.	18.229.518,56	46.900.265,02
44	04	01	05	00	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Md.	40.552.908,09	46.691.164,10
44	04	01	10	00	Bilgi İşlem Müdürlüğü	678.826,74	3.725.968,12
44	04	01	18	00	Yazı İşleri Müdürlüğü	1.965.328,72	2.458.671,17
44	04	01	31	00	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	44.810.681,47	45.524.273,58
44	04	01	32	00	Emlak ve İstimlak Md.	951.353,37	827.886,54
44	04	01	33	00	İmar ve Kentsel İletişim Md.	81.550,00	41.537,89
44	04	01	34	00	Plan Proje Yatırım Ve İnş Md.	117.807.580,72	86.342.338,03
44	04	01	35	00	Strateji Geliştirme Md.	1.718.577,76	2.175.527,05
44	04	01	36	00	Su ve Kanal Hizmetleri	9.695.368,95	7.057.243,89
44	04	01	37	00	Yol ve Ulaştırma Hizmetleri Md.	12.012.119,59	27.902.255,39
44	04	39	00	00	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	14.290,00	45.343,70
44	04	40	00	00	İşletme Müdürlüğü	41.920,23	27.771,22
GİDERLER TOPLAMI						267.320.179,88	294.319.076,25

2021 YILI (01.01.2021-31.12.2021) BÜTÇE GELİRLERİ KESİN HESAP CETVELİ

1.01.2021-31.12.2021

BÜTÇE GELİRLERİ KESİN HESAP CETVELİ

Kurumun Adı: AĞRI İL ÖZEL İDARESİ

Yılı: 2021

EKONOMİK SINIFLANDIRMA	AÇIKLAMA	A Bütçe ile Tahmin Edilen	TAHAKKUK			TAHSİLAT			H Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk (D-G)	I Tahsil Oranı % (E/D)
			B Devreden Gelir Tahakkuku	C Yılı Tahakkuku	D Toplam Tahakkuk (B+C)	E Yılı Tahsilatı	F Tahsilattan Red ve İadeler	G Yılı Net Tahsilatı (E-F)		
01	Vergi Gelirleri	70.000,00	0,00	165.661,60	165.661,60	165.661,60	0,00	165.661,60	0,00	
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	7.990.000,00	454.209,02	6.566.508,21	7.020.717,23	6.453.051,05	0,00	6.453.051,05	567.666,18	
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0,00	0,00	227.462.813,46	227.462.813,46	227.462.813,22	0,00	227.462.813,22	0,24	
05	Diğer Gelirler	141.940.000,00	12.815,15	191.708.888,82	191.721.703,97	192.119.292,27	410.494,23	191.708.798,04	12.905,93	
GENEL TOPLAM:		150.000.000,00	467.024,17	425.903.872,09	426.370.896,26	426.200.818,14	410.494,23	425.790.323,91	580.572,35	

2021 YILI BİLANÇO

(1.01.2021 - 31.12.2021) AĞRI İL ÖZEL İDARESİ

44.04-Tüm Muhasebe Birimleri 2021 Yılı BİLANÇOSU

AKTİF	2019	2020	Cari Yıl 2021	PASİF	2019	2020	Cari Yıl 2021
	YTL	YTL	YTL		YTL	YTL	YTL
1 DÖNEN VARLIKLAR	117.262.274,84	113.435.601,96	244.516.669,95	3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	10.382.056,94	8.832.933,99	9.593.773,61
10 HAZIR DEĞERLER	107.490.935,40	108.427.519,04	240.123.241,97	30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	693.793,35	0,00	0,00
102 BANKA HESABI	107.490.935,40	108.427.519,04	240.123.241,97	300 BANKA KREDİLERİ HESABI	693.793,35	0,00	0,00
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	0,00	0,00	0,00	32 FAALİYET BORÇLARI	0,00	0,00	0,00
12 FAALİYET ALACAKLARI	4.676.513,88	454.209,02	560.404,76	320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	0,00	0,00	0,00
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	7.127.812,98	6.654.822,36	6.777.839,25
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	4.676.513,88	454.209,02	560.404,76	330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	2.349.540,36	2.275.952,19	3.069.096,81
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	333 EMANETLER HESABI	4.778.272,62	4.378.870,17	3.708.742,44
127 DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00	36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	2.560.450,61	2.178.111,63	2.815.934,36
14 DİĞER ALACAKLAR	12.815,15	12.959,15	0,00	360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	1.555.675,22	1.427.436,19	1.849.506,81
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	12.815,15	12.959,15	0,00	361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	899.643,68	687.481,73	840.632,77
15 STOKLAR	4.847.013,45	4.286.139,49	3.491.526,31	362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	105.131,71	63.193,71	125.794,78
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	4.847.013,45	4.286.139,49	3.491.526,31	37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	0,00	0,00	0,00
16 ÖN ÖDEMELER	234.996,96	254.775,26	341.496,91	372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	0,00	0,00	0,00
160 İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	0,00	0,00	0,00	4 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	16.286.376,30	13.499.202,07	11.200.888,86
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	234.996,96	254.775,26	341.496,91	40 UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	455.128,96	449.786,33	0,00
18 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	0,00	0,00	0,00	400 BANKA KREDİLERİ HESABI	455.128,96	449.786,33	0,00
181 GELİR TAHAKKUKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00	47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	15.831.247,34	13.049.415,74	11.200.888,86
19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00	472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	15.831.247,34	13.049.415,74	11.200.888,86
191 İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00	0,00	0,00	5 ÖZ KAYNAKLAR	561.672.267,23	566.074.092,82	717.307.687,92
2 DURAN VARLIKLAR	471.078.425,63	474.970.626,92	493.585.680,44	50 NET DEĞER	673.927.804,26	719.698.163,26	741.273.168,13
22 FAALİYET ALACAKLARI	399.025,19	354.292,13	703.060,24	500 NET DEĞER HESABI	673.927.804,26	719.698.163,26	741.273.168,13
220 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	44.733,06	0,00	7.261,42	51 DEĞER HAREKETLERİ	0,00	0,00	0,00
226 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	354.292,13	354.292,13	695.798,82	511 MUHASEBE BİRİMLERİ ARASI İŞLEMLER HESABI	0,00	0,00	0,00
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	18.611.020,27	21.181.447,47	22.527.780,18	519 DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI	0,00	0,00	0,00
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	14.831.870,27	17.402.297,47	20.941.230,18	57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	152.180.230,08	121.006.066,66	122.615.467,20
241 MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	3.779.150,00	3.779.150,00	1.586.550,00	570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	152.180.230,08	121.006.066,66	122.615.467,20
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	452.068.380,17	453.434.887,32	470.354.840,02	58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-262.827.926,05	-279.373.285,75	-297.800.542,51
250 ARAZI VE ARSALAR HESABI	197.361.132,80	197.512.939,66	199.730.539,66	580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	-262.827.926,05	-279.373.285,75	-297.800.542,51
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	0,00	0,00	0,00	59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	-1.607.841,06	4.743.148,65	151.219.595,10
252 BİNALAR HESABI	154.105.897,16	154.105.897,16	154.105.897,16	590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	14.937.518,64	23.170.405,41	175.520.099,61
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	31.993.774,23	31.698.239,97	43.757.276,40	591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	-16.545.359,70	-18.427.256,76	-24.300.504,51
254 TAŞITLAR HESABI	10.961.427,17	10.961.427,17	11.413.335,25	PASİF TOPLAMI	588.340.700,47	588.406.228,88	738.102.350,39
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	3.493.490,42	3.363.333,94	3.506.864,51				
257 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-4.566.180,61	-4.796.215,52	-5.026.250,43				
258 YAPILMAMTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	58.718.839,00	60.589.264,94	62.867.177,47				
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00				
260 HAKLAR HESABI	94.859,35	94.859,35	94.859,35				
268 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-94.859,35	-94.859,35	-94.859,35				
AKTİF TOPLAMI	588.340.700,47	588.406.228,88	738.102.350,39				

1.01.2021 - 31.12.2021 ANA MİZAN DÖKÜMÜ

Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
102	BANKA HESABI	1.007.489.125,42	767.365.883,45	240.123.241,97	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	767.335.089,85	767.335.089,85	0,00	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	421.789.125,37	421.665.355,88	123.769,49	0,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	454.209,02	17.573,75	436.635,27	0,00
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	308.907,10	308.907,10	0,00	0,00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	86.522,30	86.522,30	0,00	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	24.833.301,03	21.341.774,72	3.491.526,31	0,00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	14.197.727,18	14.197.727,18	0,00	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	596.272,17	254.775,26	341.496,91	0,00
181	GELİR TAHAKKUKLARI HESABI	4.517.979,53	4.517.979,53	0,00	0,00
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	7.261,42	0,00	7.261,42	0,00
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	695.798,82	0,00	695.798,82	0,00
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	38.095.854,40	17.154.624,22	20.941.230,18	0,00
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	3.804.150,00	2.217.600,00	1.586.550,00	0,00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	200.241.639,17	511.099,51	199.730.539,66	0,00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	342.264,99	342.264,99	0,00	0,00
252	BİNALAR HESABI	155.608.802,52	1.502.905,36	154.105.897,16	0,00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	44.751.221,40	993.945,00	43.757.276,40	0,00
254	TAŞITLAR HESABI	11.976.850,13	563.514,88	11.413.335,25	0,00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	3.523.662,41	16.797,90	3.506.864,51	0,00
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	2.304.879,32	7.331.129,75	0,00	5.026.250,43
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	62.878.177,47	11.000,00	62.867.177,47	0,00
260	HAKLAR HESABI	94.859,35	0,00	94.859,35	0,00
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	94.859,35	0,00	94.859,35
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	449.786,33	449.786,33	0,00	0,00
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	2.983.963,13	6.053.059,94	0,00	3.069.096,81
333	EMANETLER HESABI	10.147.957,34	13.856.699,78	0,00	3.708.742,44
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	15.977.000,35	17.826.507,16	0,00	1.849.506,81
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	9.060.908,14	9.901.540,91	0,00	840.632,77
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	505.042,37	630.837,15	0,00	125.794,78
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	4.630.358,48	4.630.358,48	0,00	0,00
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	449.786,33	449.786,33	0,00	0,00
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	1.848.526,88	13.049.415,74	0,00	11.200.888,86
500	NET DEĞER HESABI	429.287.244,64	1.170.560.412,77	0,00	741.273.168,13
511	MUHASEBE BİRİMLERİ ARASI İŞLEMLER HESABI	25.040.000,00	25.040.000,00	0,00	0,00
519	DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI	284.431.871,17	284.431.871,17	0,00	0,00
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	121.006.066,66	243.621.533,86	0,00	122.615.467,20

Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	612.442.753,94	314.642.211,43	297.800.542,51	0,00
590	DÖNEM OLumlu FAALİYET SONUCU HESABI	23.170.405,41	23.170.405,41	0,00	0,00
591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	18.427.256,76	18.427.256,76	0,00	0,00
600	GELİRLER HESABI	410.494,23	426.314.366,32	0,00	425.903.872,09
630	GİDERLER HESABI	274.684.276,99	0,00	274.684.276,99	0,00
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	0,00	426.200.818,14	0,00	426.200.818,14
805	GELİR YANSITMA HESABI	426.200.818,14	410.494,23	425.790.323,91	0,00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	410.494,23	0,00	410.494,23	0,00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	294.319.076,25	0,00	294.319.076,25	0,00
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	0,00	294.319.076,25	0,00	294.319.076,25
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	559.475.027,32	559.475.026,52	0,80	0,00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	265.155.950,27	559.475.027,32	0,00	294.319.077,05
902	BÜTÇE ÖDENEK HAREKETLERİ HESABI	294.319.076,25	0,00	294.319.076,25	0,00
903	KULLANILACAK ÖDENEKLER HESABI	294.319.076,25	294.319.076,25	0,00	0,00
904	ÖDENEKLER HESABI	0,00	294.319.076,25	0,00	294.319.076,25
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	294.319.076,25	0,00	294.319.076,25	0,00
910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	43.598.607,15	13.221.123,46	30.377.483,69	0,00
911	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	13.221.123,46	43.598.607,15	0,00	30.377.483,69
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	22.747.829,63	0,00	22.747.829,63	0,00
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	0,00	22.747.829,63	0,00	22.747.829,63
	TOPLAM	7.108.973.534,72	7.108.973.534,72	2.677.991.640,68	2.677.991.640,68

İLÇELER

İlçeler- Bütçe Giderleri Kesin Hesap Cetvelleri

01.01.2021-31.12.2021

2020	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı (Harcama)
DIYADIN	3.346.600,71	3.270.995,43
DOĞUBEYAZIT	6.189.980,02	5.733.244,69
ELEŞKİRT	2.864.609,27	2.628.513,62
HAMUR	2.494.866,34	2.390.840,26
PATNOS	5.441.622,15	5.327.228,70
TAŞLIÇAY	2.206.322,96	2.170.820,06
TUTAK	3.266.945,21	3.077.187,79

KURUM ADI	2019 (TL)	2020 (TL)	Cari Yıl (2021) (TL)
Ağrı-Diyadin İlçe Özel İdaresi	2.176.289,59	2.646.420,95	3.270.995,43
Ağrı-Doğubayazıt İlçe Özel İdaresi	3.270.685,74	3.754.306,75	5.733.244,69
Ağrı-Eleşkirt İlçe Özel İdaresi	1.961.293,35	2.184.141,68	2.628.513,62
Ağrı-Hamur İlçe Özel İdaresi	1.847.763,47	1.871.803,61	2.390.840,26
Ağrı-Patnos İlçe Özel İdaresi	3.717.710,54	4.052.012,89	5.327.228,70
Ağrı-Taşlıçay İlçe Özel İdaresi	1.506.067,12	1.603.623,83	2.170.820,06
Ağrı-Tutak İlçe Özel İdaresi	2.401.238,45	2.647.845,97	3.077.187,79

İlçeler olarak harcama düzeyine bakıldığında, **2021** yılı içinde en yüksek harcamayı yapan iki idare, **Doğubeyazıt (5.733.244,69 TL)** ve **Patnos (5.327.228,70) İlçe Özel İdareleri'nin** olduğu görülmektedir.

YILLARA GÖRE KÖYDES ÖDENEKLERİ

İLÇELER	2019	2020	2021
MERKEZ	8.674.255,00	8.674.255,00	11.387.707,00
DİYADİN	7.837.973,00	7.837.973,00	7.939.143,00
DOĞUBAYAZIT	9.500.779,00	9.500.779,00	9.817.949,00
ELEŞKİRT	5.417.002,00	5.417.002,00	7.374.654,00
HAMUR	5.994.340,00	5.994.340,00	6.213.239,00
PATNOS	11.602.495,00	11.602.495,00	12.317.896,00
TAŞLIÇAY	4.867.094,00	4.867.094,00	4.867.094,00
TUTAK	8.242.299,00	8.242.299,00	8.368.793,00
TOPLAM	62.136.237,00	62.136.237,00	68.286.475,00

2021'de KÖYDES projesi ile Ağrı İline **68.286.475,00 TL** ödenek tahsis edilmiştir.

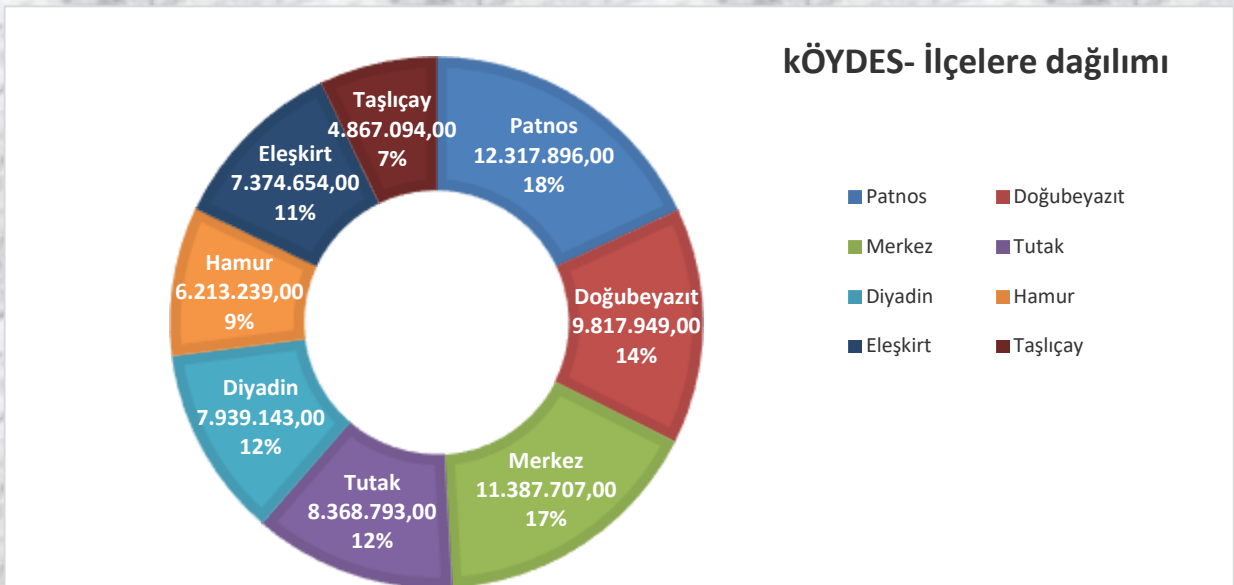
66 adet yol-menfez projesine 36.046.798,88 TL

89 adet içme suyu projesine 9.019.463,12 TL

2 adet atıksu projesi 4.100.000,00 TL

Ortak alım için ((yönetim gideri/akaryakıt/boru/yedek parça, sayısal harita) 19.120.213,00 TL

Toplam: 68.286.475,00 TL ayrılmıştır.



Mali Denetim SonuĐları

İdaremiz, SayıŖtay ve Denetim Komisyonu tarafından denetlenmektedir.

Faaliyetlerimizi gerĐekleŖtirmede kullandığımız harcamalarımız 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve ilgili mevzuatlara uygun yapılmakta olup, SayıŖtay ve diğer denetim organlarınca gerekli denetimler yapılmaktadır.

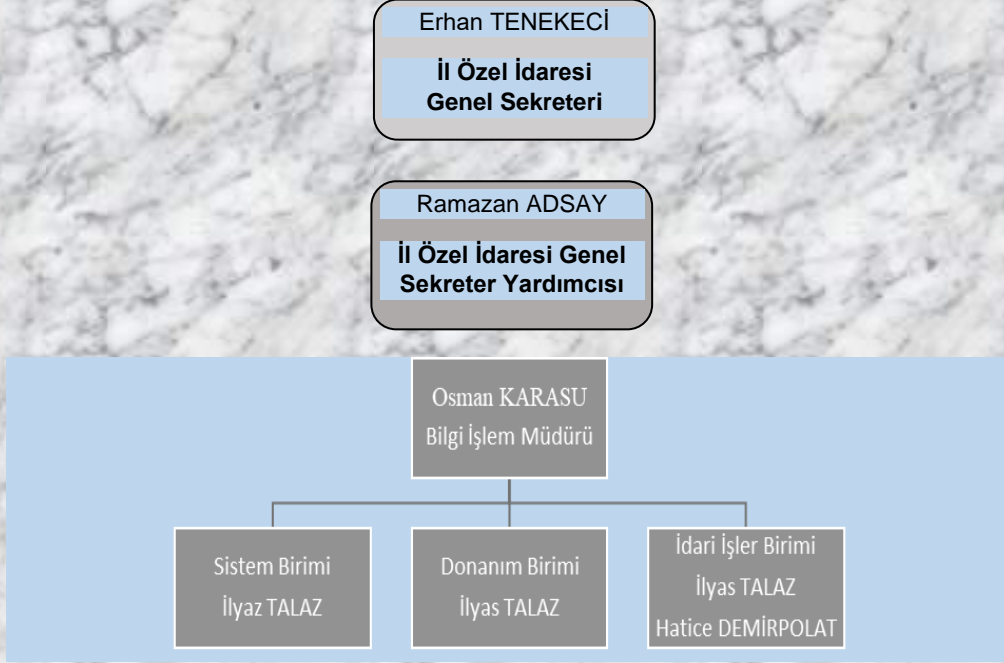
İhtiyacımız olan ürün ve hizmetleri temin ederken, maksimum fayda sağlamak amacıyla araŖtırmalar yapılmakta, ödeneklerimiz iktisatlı bir Ŗekilde kullanılmaktadır.



B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

MÜDÜRLÜKLER

**BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ****Müdürlük Örgüt Yapısı**

Müdürlüğümüz, İl Özel İdaresine bağlı olarak, İl Özel İdaresi idari hizmet binasında görevini yürütmektedir. Müdürlüğümüzde hizmetlerin ifa edildiği mekanlar ve hizmet birimleri ile Müdürlüğümüzde görev yapan personel bilgileri aşağıda sunulmuştur.

Hizmet Birimleri		
Kullanım Amacı	Alan(m ²)	Sayı
Müdür Odası	16 m ²	1
İdari İşler Servisi	30 m ²	1
Toplam	46 m²	2

Müdürlük Personelinin Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı:

Statü	Sayısı	Yüzde (%)
Memur	2	% 66,66
Kadrolu İşçi	1	%33,33
Geçici İşçi	-	-
Mevsimlik	-	-
Sözleşmeli	-	-
Toplam	3	% 100

Bütçe Faaliyet	2021 yılı Durum
Müdürlük Bütçesi	6.051.173,26
Bütçe Gerçekleşme Durumu	3.725.968,12
Bütçe Gerçekleştirme Oranımız(%)	61,57 %

GİDER BÜTÇESİ			
Açıklama	Bütçe Ödeneği	Harcama	Oran (%)
03.2 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	270.000,00	500,00	0.18%
03.5 Hizmet Alımları	191.173,26	48.592,40	25,41%
03.7 Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	200.000,00	186.448,70	93,22%
08. 03.5 Hizmet Alımları (Coğrafi Bilgi Sistemleri, PTT Tek.)	1.000.000,00	0	0%
08. 07.1 Yurtiçi Sermaye Transferi	3.500.000,00	2.600.427,02	74,29%
05. 07.1 Yurtiçi Sermaye Transferi	890.000,00	890.000,00	100%
TOPLAM :	6.051.173,26	3.725.968,12	61,57%

2021 Bütçe Yılı için Müdürlüğümüze ayrılan 6.051.173,26 TL ödenekten, 3.725.968,12 TL harcanmış olup, 2021 Yılı bütçe gerçekleştirme oranımızda %61,57 olmuştur.

SUNULAN HİZMETLER

Yazılım Altyapısı

Müdürlüklerimizde İçişleri Bakanlığımızın web tabanlı uygulaması üzerinden çalışan ve Müdürlüklerin kendi birimleriyle ilgili işlemlerini gerçekleştirdikleri E-İCİSLERİ Sistemi kullanılmaktadır. Ayrıca bazı Müdürlüklerde AUTO CAD Proje Hazırlama, Şehir Bölge Planlama, İmar Kadastro, Hali Hazır Harita uygulamalarını içeren NETCAD ve İhale süreçleri için Yaklaşık Maliyet Hazırlama, Hakediş Hazırlama ve İhale Süreci evraklarını hazırlamak için OSKA Yazılımı kullanılmakta ayrıca Hukuk Müşavirliği hizmetlerinde kullanılan Mevzuat, İçtihat Programı ve İcra Programları için SİNERJİ yazılımları, çelik ve karkas yapıların proje çizimlerinin yapılabilmesi için stasteel çizim programı ve kurumumuzda görev yapan tüm personellerin maaş iş ve işlemlerinde kullanılmak üzere şimşek yazılım maaş programı kullanılmaktadır.

Yazılım Destek ve Eğitim Hizmetleri: Birimlerimizin kullandıkları yazılımlarda meydana gelen sorunlar kısa zamanda giderilmekte, kullanıcılara eğitimler verilmekte ve yazılımlar konusunda telefonla, uzaktan erişimle ve yerinde destek verilmektedir.

Yazılım Alım, Bakım ve Güncelleme Hizmetleri: İl Özel İdaremizde kullanılan tüm yazılımların alımı, kurulumu, yıllık bakım ve güncelleme anlaşmalarının yapılması, kullanılan diğer yazılımlarla entegrasyonu, diğer birimlerden gelen yazılımlardaki değişiklik ve yenilik taleplerinin değerlendirilip yazılım firmalarına yaptırılması hizmetleri verilmektedir. Ayrıca Makine parkımızda yer alan bütün iş makineleri ve araçlarımızda Araç Takip Sistemi kullanılmakta olup bu araçların güncellenmesi ve bakım ücretleri Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

Teknolojik Altyapı

İl Özel İdaremizin teknolojik alt yapısı ve mevcut donanımları Tablo 3'te listelenmiştir. İl Özel İdaremiz 4 ayrı idari binadan oluşan bir yerleşkeye sahip olup binalar arası fiber ağ mevcuttur. Bu ağ bağlantısı noktalarında fiber sonlandırma bulunmaktadır. Bina içlerinde dağıtım akıllı Switchler üzerinden yapılmaktadır. Bu ağ trafiği 1 adet güvenlik duvarı ile gerçekleştirilmektedir. Türk Telekom tarafından alınan 60 Mbps Metro Ethernet kullanılmaktadır. Ayrıca merkez lokasyonumuza VPN (Kapalı Devre Sanal Özel Ağ) ile 7 ilçe bakım merkezimizi ve merkezdeki 3 lokasyonumuzu (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, TRT Park Yerleşkesi, Kilit Parke Taşı Yerleşkesi) entegre ederek buradaki internet akışının sağlanması ve kontrol edilmesi, kamera görüntülerinin merkeze aktarılması sağlanmaktadır. Sistem güvenliği için 1 adet güvenlik duvarı cihazı (firewall) kullanılmaktadır. Ayrıca Ağrı İl Özel İdaresi merkez kampüsüne vpn alt yapısı ile 7 ilçe bakım evleri, kilit parke taşı tesisi, trt park yerleşkesi ve Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü entegre edilmiş olup tüm internet çıkışlarının kontrolü sağlanarak, personelin işlerini aksatacak ve sakıncalı web sitelerine girmeleri engellenmektedir.

İl Özel İdaremizin Teknolojik ve Donanım Alt Yapı Tablosu

Teknolojik Altyapı		
Türü	Sayısı	Özellikleri
Masaüstü Bilgisayar	160	P4, CoreDuo, Core2Duo, QuadCore, i3, i5, i7
Dizüstü Bilgisayar	10	Core2Duo, Atom, i3, i5, i7
Sunucu	1	Rack, Tower
Yazıcı	110	Lazer, Çok Fonksiyonlu, Nokta Vuruşlu, Mürekkep Püskürtmeli
Fotokopi Makinesi	8	
Ağ Güvenlik Cihazı	1	Firewall
Switch	20	8.16.24.48 Port
Güvenlik Kamera Sistemi	13	İl Özel İdaresi Genel Sekreterlik Binası, Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Binası, İhale Bürosunun bulunduğu Bina, Merkez Kampüs, 7 ilçe bakım evi ve Misafirhane de bulunmaktadır.

Teknik Destek Hizmetleri: İl Özel İdaremizin birimlerinde ve tesislerinde bulunan bilgisayar ve network donanımlarında, güvenlik kamera sistemlerinde ve yazıcılarda meydana gelen arızalara kısa zamanda müdahale edilmekte, işlerin aksamadan ve kesintisiz devam etmesi için destek verilmektedir.

Donanım Alım ve Bakım Hizmetleri: İl Özel İdaremizde ihtiyaç duyulan sunucu, ağ cihazları, bilgisayar, bilgisayar parçaları, çevre birimleri, ses ve görüntüleme sistemleri, elektronik cihazlar vb. donanımlar satın alınarak kurulumları ve bakımları yapılmaktadır.

Ağ ve Sistem

Ağ altyapısı: İl Özel İdaremiz 4 ayrı idari binadan oluşan bir yerleşkeye sahip olup binalar arası fiber ağ mevcuttur. Bu ağ bağlantısı noktalarında fiber sonlandırma bulunmaktadır. Bina içlerinde dağıtım akıllı Switchler üzerinden yapılmaktadır. Ayrıca merkez lokasyonumuza VPN (Kapalı Devre Sanal Özel Ağ) ile 7 ilçe bakım merkezimizi ve merkezdeki 3 lokasyonumuzu (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, TRT Park Yerleşkesi, Kilit Parke Taşı Yerleşkesi) entegre ederek buradaki internet akışının sağlanması ve kontrol edilmesi, güvenlik kamera görüntülerinin aktarılması ve PDKS cihazlarının verilerinin aktarılması sağlanmaktadır.

Güvenlik Sistemi: İl Özel İdaremizin ağ ve sistem güvenliğinin sağlanması için internete bir adet güvenlik duvarı (firewall) cihazı üzerinden çıkılmaktadır. Güvenlik duvarı içerisindeki güvenlik yazılımını sürekli otomatik olarak güncellemektedir. Bu cihaz sayesinde ağdaki kullanıcıların internet erişimleri kısıtlanabilmekte, yasak ve tehlikeli web sitelerine girişleri ve internet üzerinden gelen saldırılar engellenmektedir. Ayrıca internet, e-posta trafiğini ve internet üzerinden gelen saldırıları ve zararlı içerikleri analiz edip log dosyalarını saklamaktadır. Bunların yanında tüm bilgisayarlarda ve sunucularda antivirüs yazılımı mevcuttur ve her gün güncellenmektedir.

Yedekleme ve Güvenlik Yönetimi: Sunucularımızda bulunan veritabanlarının, uygulamaların ve diğer dosyaların düzenli olarak yedekleri alınmaktadır. Ayrıca İl Özel İdaremizdeki personelin internette zararlı içeriklere ve programlara girişi engellenmekte, virüs, trojan gibi zararlı yazılımların sisteme bulaşmaması için tedbirler alınmaktadır.

Güvenlik Kamera Sistemleri Kurulumu ve Bakımı: İl Özel İdaremizin binalarının güvenliğini sağlamak üzere Güvenlik Kamera Sistemlerinin satın alınıp kurulması ve mevcut sistemlerinin bakımları Müdürlüğümüzce yapılmaktadır. İl Özel İdaresi Genel Sekreterlik Binası, Plan Proje ve İnşaat Müdürlüğü Binası, İhale Bürosunun bulunduğu Bina, Misafirhane 7 ilçe bakım merkezi ve Ağrı İl Özel İdaresine bağlı il merkezinde bulunan 3 lokasyon ile merkez kampüsünde güvenlik kamerası bulunmaktadır.

E-içişleri Sistemi Yönetimi: İl Özel İdare personelinin kurumsal E-İCİSLERİ kullanıcı hesaplarının açılması ve e-posta hesaplarının açılması, sertifika sürelerinin takip edilmesi ve yönetimi gerçekleştirilmektedir.

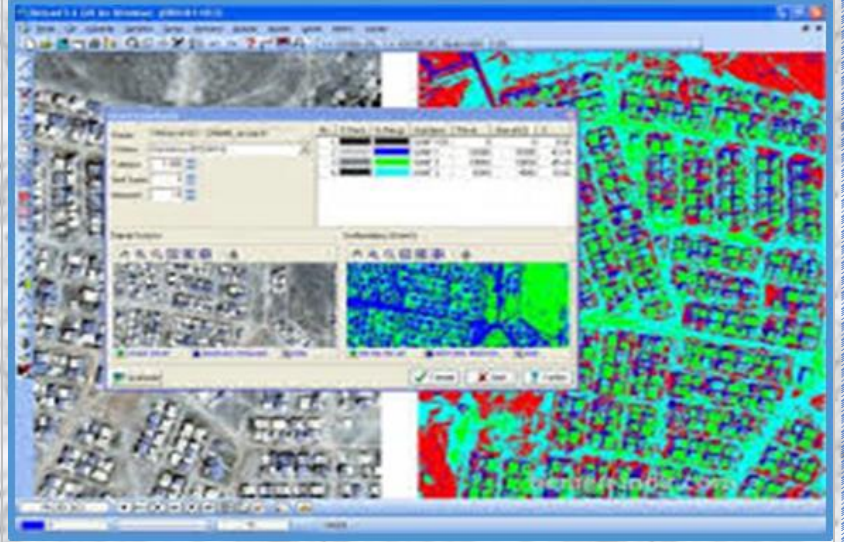
Sunucular: İl Özel İdaremizde 1 adet Coğrafi Bilgi Sistemi için sunucu kullanılmaktadır.

Web Sitesi:

İl Özel İdaremizin resmi web sitesinin içeriği her gün güncellenmektedir. Web sitemizden İl Özel İdaremizle alakalı haberler, duyurular, ihaleler, projeler, faaliyetler, etkinlikler, verilen hizmetler, meclis kararları, yazılı ve görsel basın haberleri ve fotoğraflar takip edilebilmektedir

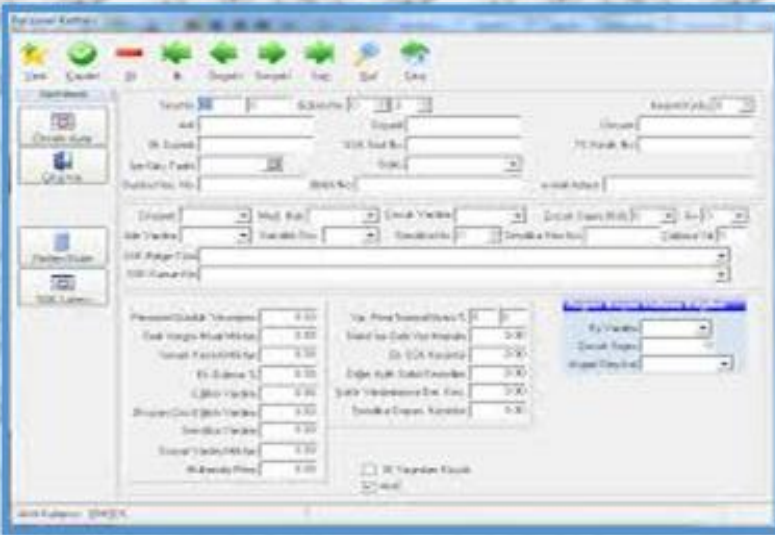
3- NETCAD ÇİZİM PROGRAMI ALIMI

Kurumumuzda görev yapan harita mühendisleri ve şehir plancılarının proje destekli çizim iş ve işlemlerinde kullanılmak üzere NETCAD çizim programı müdürlüğümüzce ihalesi yapılmış olup 2021 yılının ilk aylarında kullanıcılarımızın hizmetine sunulacaktır.



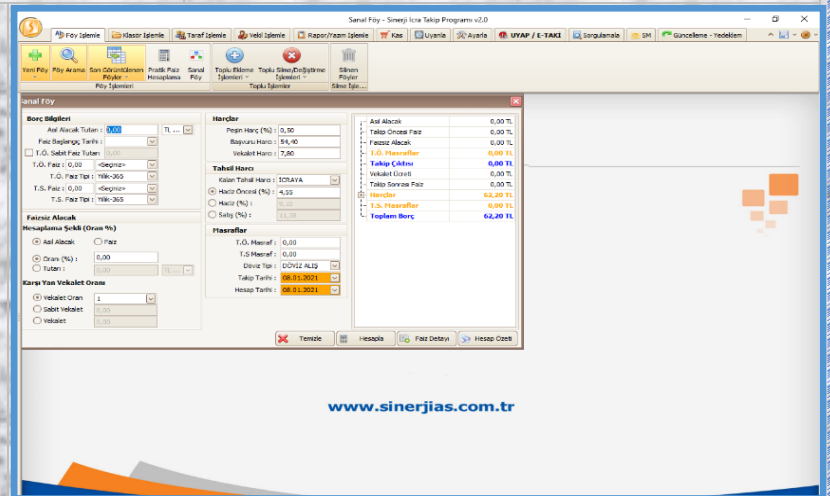
4- MAAŞ PROGRAMI ALIMI

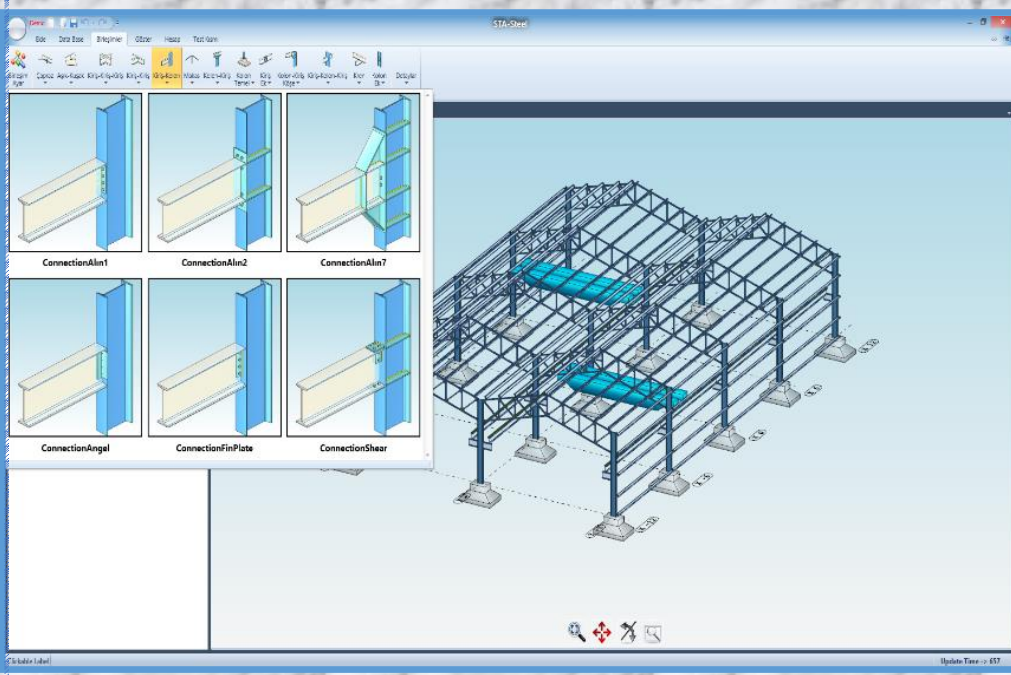
Kurumumuzda görev yapan personellerimizin, İl Genel meclis üyeleri ve muhtarlarımızın maaş iş ve işlemlerinde kullanılmak üzere Şimşek Yazılım firmasından 4 modül (Memur Maaş Modülü, İşçi Maaş Modülü, İl genel Meclisi Maaş Modülü ve Muhtar Maaş Modülü) yazılımları alınmış olup, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğümüzce 2021 yılı itibari ile kullanımına başlanmıştır.



5- SİNERJİ HUKUK YAZILIMLARI:

Özel İdaremize bağlı Hukuk Müşavirliği hizmetlerinde kullanılan İcra Takip ve Mevzuat İçtihat Programlarının güncelleme ve bakım sözleşmeleri yenilenmiş olup ödemeleri yapılmıştır.



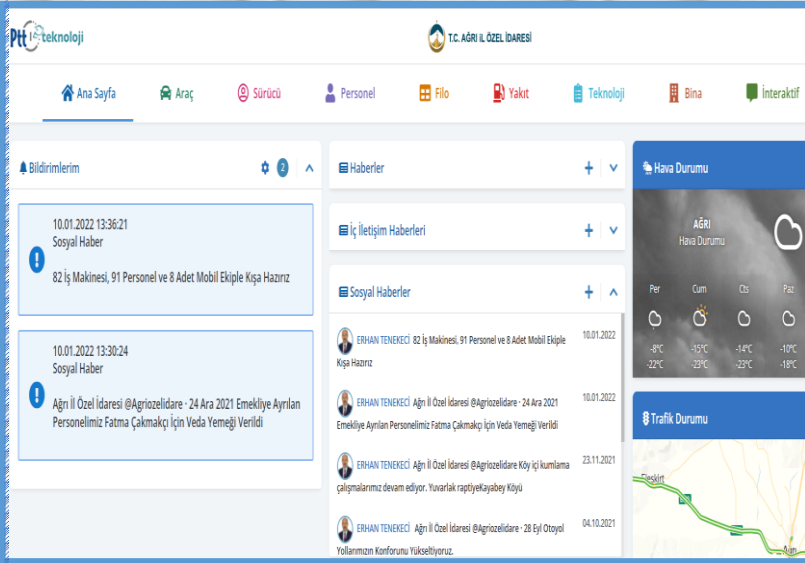
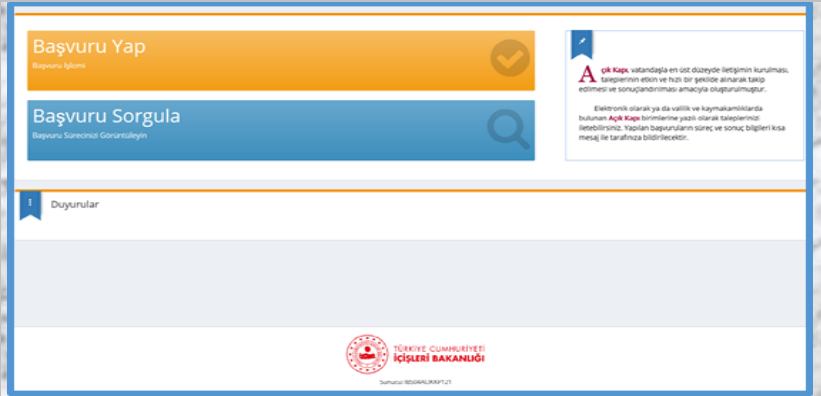


6- STASTEEL PROGRAMI:

Plan Proje ve İnşaat Müdürlüğünde görev yapmakta olan mühendislerin Çelik ve karkas yapıların projelerinin çizilmesi işlemlerinde kullanılmak üzere Stasteel Programı alımı yapılmış olup, mühendislerimizin hizmetine sunulmuştur.

7- AÇIK KAPI PROJESİ:

Açık Kapı Projesi Kapsamında 2021 yılı içerisinde Özel İdaremize herhangi bir başvuruda bulunulmamıştır.



8- İLYOS (İL YÖNETİM VE OTOMASYON SİSTEMİ)

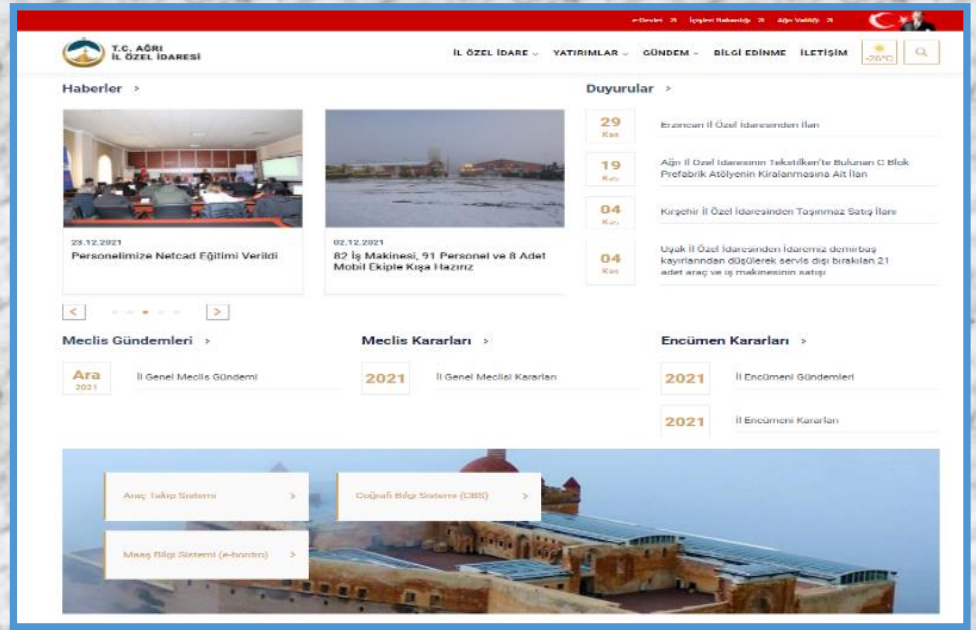
İdaremiz sorumluluk alanında bulunan susuz veya suyu yetersiz köy ve bağlularının sağlıklı ve yeterli içme suyuna kavuşturulması, grup köy yolları öncelikli olmak üzere köy yollarının kalite ve standartlarının yükseltilmesi, küçük ölçekli sulama altyapısının geliştirilmesi ile köy atık su altyapısının iyileştirilmesi için köy yapısının desteklenmesi projesi kapsamında etüt proje, teknik kontrollük ve müşavirlik hizmetlerinin

saha çalışmalarının yürütülmesi için kullanılacak olan araç ve iş makinelerinin, yanlış kullanım kaynaklı

suiistimallerinin ortadan kaldırılması, çalışmalarda can ve mal güvenliğinin sağlanması, yakıt, zaman ve işgücü kaynaklarının planlanması sağlanarak çalışmaların en etkili ve verimli şekilde planlanması ve yönetilmesinin sağlanması amacıyla filo yönetim, yakıt otomasyonu ve personel takip sisteminin kurulmasına karar verilmiştir. Ptt Teknoloji A.Ş. ve idaremiz arasında yapılan sözleşmeye istinaden, İl özel İdaremiz ve bağlı yedi ilçemizde araç takip sistemleri, yakıt kontrol sistemleri, personel takip sistemleri ve kamera güvenlik sistemlerinin kurulumu yapılmış olup sistem için yazılım geliştirme süreçleri devam etmektedir.

9- İL ÖZEL İDAREMİZE AİT WEB SİTESİNİN OLUŞTURULMASI VE GÜNCELLENMESİ:

2021 yılında İl Özel İdaremizin Web Sitesinin her gün güncellenmesi yapılmış, % 100 oranında hedeflenen güncelleme oranımızda sapma olmamıştır.



10- MAL ALIMLARI:

Kurumumuz Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü hizmetlerinde kullanılmak üzere notebook alımı yapılmıştır.

11- HİZMET ALIMLARI:

Özel İdaremize bağlı bütün birimlerimizin iletişim ihtiyaçlarında kullanılmakta olan telefonların santral bakım ve onarım sözleşmeleri Müdürlüğümüz tarafından yapılmıştır.

7 ilçemizde bulunan bakım merkezlerimiz ve Ağrı ili merkezinde bulunan 3 lokasyonumuzun (Kilit Parke Taşı Tesisi, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ve Trt Park Yerleşkesi), merkez kampüs ile sorunsuz haberleşebilmesi ve veri aktarımının sağlanabilmesi için ağ alt yapısının oluşturulması işine istinaden VPN (Kapalı Devre Özel Ağ) altyapısı işi ihale edilerek altyapı oluşturulmuş ve devreye alınarak sağlıklı ve güvenli veri aktarımı sağlanmıştır.

Kurumumuz Plan Proje ve İnşaat Müdürlüğünde görev yapmakta olan mühendislerin iş ve işlemlerinde kullanılmak üzere Stasteel (Çelik yapıların projelerinin çizilmesi) Programı alımı yapılmış olup mühendislerimizin hizmetine sunulmuştur.

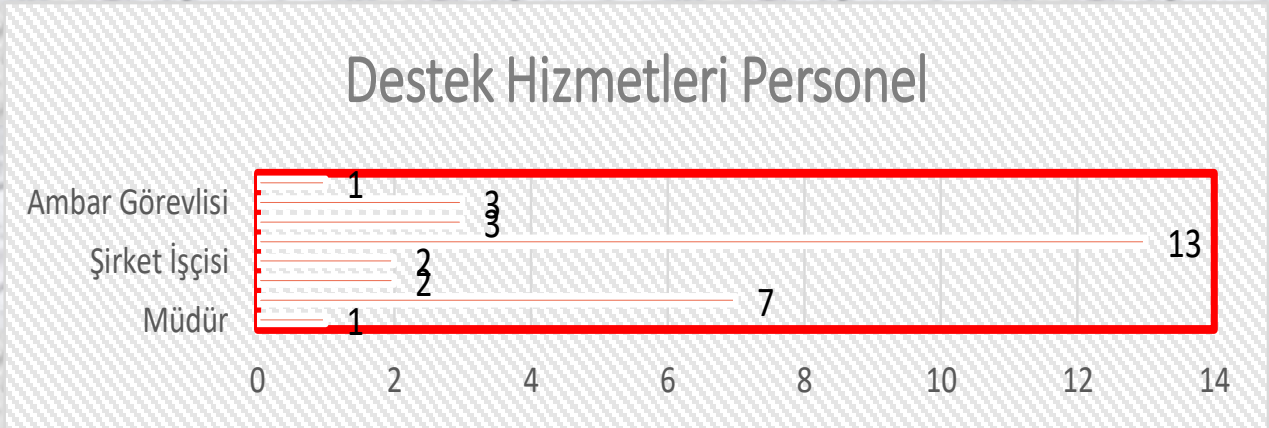


DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Ağrı İl Özel İdaresi Ek Hizmet Binası 1. katında Müdür odası, Makine Teknisyeni odası Satın Alma Servisi ve İdari Hizmetler Odası vardır. Ağrı İl Özel İdaresi Sahasıdır.

İl Özel İdaremizce ihtiyaç duyulan mal ve hizmetlerin satın alınması, ihale işlemlerinin yapılması, alınan malzemelerin ambar giriş ve çıkış kayıtlarının yapılması İl Özel İdaremiz tüm demirbaşlarının kayıt altına alınması, terkin edilmesi 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun ve diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir. İl Özel İdaremiz hizmetlerinin yerine getirilmesinde ilgili birimlere gerekli iş makinesi, taşıt, araç -gereç, ekipman temini ile tamir ve bakım yönünden destek hizmeti sunmak, Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetlerdir.

Destek Hizmetleri Müdürlüğümüzde; 1 Müdür, 7 Memur 2 Sözleşmeli işçi, 3 Şirket İşçisi 13 kadrolu işçi, 3 Satın alma Memuru 3 Ambar görevlisi 1 Köy Tesisler Teknisyeni olmak üzere toplam 32 personel görev yapmaktadır.



Müdürlüğümüz bünyesinde 12 adet PC Bilgisayar, 8 adet Yazıcı, 1 adet Tarayıcı, 2 adet Fotokopi Makinesi, İnternet bağlantısı bulunmaktadır.

Müdürlüğümüz, 2021 yılı Bütçe Gideri Toplamı: **45.524.274,38** TL olarak gerçekleşmiştir.



Müdürlüğümüze Bağlı 3 Servis Bulunmaktadır:

- Makina İkmal Servisi
- Satın Alma Servisi
- İdari Destek Servisi

Destek Hizmetleri Müdürlüğü; makine parkında mevcut olan araçların ve iş makinelerinin çalıştırılması, bakım ve onarım işlerinin yürütülmesi, revizyonları için gerekli olan yedek parça ve sarf malzemelerinin tespitinin ve tedariklerinin yapılması; servis dışı tutulacak makinelerin, araçların demirbaş tüketim malzemelerinin devir ve terkin işlemlerinin yapılması; araçların akaryakıt, motor yağı, antifriz ile atölyelerde kullanılan yağ ihtiyaçlarının tespitinin ve tedariklerinin yapılması; Müdürlükçe oluşturulan komisyonlarla her türlü akaryakıt ve madeni yağ (astar, asfalt, motorin, benzin, Euro dizel vs.) alım ve ikmalinin yapılması; sondaj makinelerinin, gölette kullanılan araçların, Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü pompa montaj demontajlarında Müdürlükte görevlendirilen kaynak makinelerinin kullanılması ve vinç yardımının yapılması;

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nün yol onarım, tesviye, kumlama, sıkılaştırma, yama, asfalt yapımındaki ve kış aylarında yapılan merkez ve şantiyelerdeki karla mücadelede kullanılan araçların bakım onarımlarının yapılması ve. 13.02.2007 tarih ve 26433 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Petrol Piyasasında değişiklik yapılmasına dair Kanunda yasal yollarla Türkiye'de serbest dolaşıma girdiği belgelendirilmeyen ve menşei belli olmayan petrolü ve petrol ürünleri kaçak olarak yakalandığında İl Özel İdarelerine

miktârını, cinsini ve özelliklerini gösterir bir tutanakla teslim edilir hükmü gereğince alınması ile ilgili görevlidir.

Ağrı İl özel İdaresi hizmet alanı içerisinde **571 Köy, 356 Mezra, 3580 Köy yolu ağı** bulunmaktadır. Yol, Köprü ve diğer sanat yapıları, içme suyu şebekesi, etüt ve haritalama, tarımsal alt yapı Hizmetleri gibi hizmet alanlarına giren konuların tümü kendi makine ve personel gücümüzle yapılmaktadır. Hizmet alanların özellikleri sonucu kendi ekipman ve personelimizi kullanarak gerekli Hizmetleri götürdüğümüz gibi uygun koşullara sahip hizmetler ihale yoluyla da yapılmaktadır.

2021 Yılı yapım programlarının tamamlanmasına müteakip 3580 Km köy yolu ağı içerisinde yapılacak olan **2022** yılı karla mücadele çalışmaları kapsamında planlama dahilinde makinelerin programlı çalışmalarında müsait oldukları süre içerisinde bakım, onarım ve revizyonları yapılarak karla mücadele çalışmalarına hazır hale getirilmişlerdir.

Sınır fiziki güvenlik yolları, 8 yıllık kesintisiz temel eğitim kapsamında yürütülen “Taşımali eğitim için” ve sağlık hizmetlerinin aksamadan yürütülmesi için Köy Yollarının sürekli olarak ulaşım açığı tutulması gerektiği bilinci ile yapılacak karla mücadele çalışmaları kapsamında, Yol ve ulaşım hizmetleri Müdürlüğü Koordinesinde yapılan plan ve program dahilinde makine ve personel dağılımı yapılarak hazır hale getirilmektedir.

ARAÇ LİSTESİ

OTOMOBİL				
S.NO	PLAKASI	CİNSİ	MARKASI	MODELİ
1	04 AR 042	OTOMOBİL	RENAULT MEGANE	2010
2	04 AV 407	OTOMOBİL	RENAULT MEGANE	2006
3	04 AS 855	OTOMOBİL	RENAULT FULLIENCE	2010
4	04 AN 556	OTOMOBİL	RENAULT FULLIENCE	2010
5	04 AB 101	OTOMOBİL	TOYOTA COROLLA	2014
6	04 AB 102	OTOMOBİL	TOYOTA COROLLA	2014
7	04 AB 103	OTOMOBİL	TOYOTA COROLLA	2014
8	04 AB 104	OTOMOBİL	TOYOTA COROLLA	2014
9	04 AB 105	OTOMOBİL	TOYOTA COROLLA	2014
10	04 AB 106	OTOMOBİL	TOYOTA COROLLA	2014
11	04 AB 107	OTOMOBİL	TOYOTA COROLLA	2014
12	04 AB 108	OTOMOBİL	TOYOTA COROLLA	2013
13	04 AJ 777	OTOMOBİL	DACIA DUSTER	2017
14	04 D 1544	OTOMOBİL	OPEL VEKTRA	2000
PİKAP				
1	04 AB 706	PİKAP	TOYOTA HILUX D/CAB 4X4	2016
2	04 AB 707	PİKAP	TOYOTA HILUX D/CAB 4X4	2016
3	04 AB 708	PİKAP	TOYOTA HILUX D/CAB 4X4	2016
4	04 AB 721	PİKAP	TOYOTA HILUX D/CAB 4X4	2016
5	04 AB 722	PİKAP	TOYOTA HILUX D/CAB 4X4	2016
6	04 BA 153	PİKAP	TOYOTA HILUX D/CAB 4X4	2016
7	04 AB 724	PİKAP	TOYOTA HILUX D/CAB 4X4	2016
8	04 AB 725	PİKAP	TOYOTA HILUX D/CAB 4X4	2016
9	04 AZ 344	PİKAP	NISSAN NAVARA	2010
10	04 AS 929	PİKAP	ISUZU DMAX 4X4	2010
11	04 AH 088	PİKAP	ISUZU DMAX 4X4	2010
12	04 AS 180	PİKAP	ISUZU DMAX 4X4	2010

13	04 AP 850	PİKAP	ISUZU DMAX 4X4	2010
14	04 DC 767	PİKAP	TOYOTA HİLUX 4X4	2011
15	04 AK 636	PİKAP	TOYOTA HİLUX 4X4	2011
16	04 AT 853	PİKAP	TOYOTA HİLUX 4X4	2011
17	04 AP 985	PİKAP	ISUZU DMAX 4X4	2010
18	04 AV 312	PİKAP	ISUZU DMAX 4X4	2010
19	04 AY 049	PİKAP	ISUZU DMAX 4X4	2010
20	04 AB 317	PİKAP	TOYOTA HİLUX D/CAB 4X4	2015
21	04 AB 318	PİKAP	TOYOTA HİLUX D/CAB 4X4	2015
22	04 DE 721	PİKAP	ISUZU DMAX 4X4	2013
23	04 DE 722	PİKAP	ISUZU DMAX 4X4	2013
24	04 AK 720	KAMYONET (PANELVAN)	RENAULT KANGOO TİXP 1,5 DCI	2010
25	04 AC 206	KAMYONET	FORD CONNET (KAPALI KASA)	2012
26	04 AV 600	PİKAP	TOYOTA HİLUX D/CAB 4X4	2006
27	04 AV 602	PİKAP	TOYOTA HİLUX D/CAB 4X4	2006
28	04 AV 603	PİKAP	TOYOTA HİLUX D/CAB 4X4	2006
MİNİBÜS				
1	04 DD 335	MİNİBÜS (OTOMOBİL)	VOLKSWAGEN CARAVELLA	2012
2	04 AH 132	MİNİBÜS	FORD TRANSİT 430 ED	2006
DAMPERLİ KAMYON				
1	04 AU 755	DAMPERLİ KAMYON (LEVHA ÇAKMA)	MERCEDES DAMPERLİ KAMYON 3031 K 1407	2009
2	04 AV 183	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES DAMPERLİ KAMYON 3031 K 1407	2001
3	04 AB 130	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 3340 DAMPERLİ KAMYON	2015
4	04 AB 131	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 3340 DAMPERLİ KAMYON	2015
5	04 AB 132	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 3340 DAMPERLİ KAMYON	2015
6	04 AB 133	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 3340 DAMPERLİ KAMYON	2015
7	04 AZ 002	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 3340 DAMPERLİ KAMYON	2009
8	04 AZ 003	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 3340 DAMPERLİ KAMYON	2009
9	04 AZ 005	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 3340 DAMPERLİ KAMYON	2009

10	04 AZ 006	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 3340 DAMPERLİ KAMYON	2009
11	04 AZ 007	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 3340 DAMPERLİ KAMYON	2009
12	04 AZ 008	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 3340 DAMPERLİ KAMYON	2009
13	04 AZ 009	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 3340 DAMPERLİ KAMYON	2009
14	04 AZ 010	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 3340 DAMPERLİ KAMYON	2009
15	04 AZ 011	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 3340 DAMPERLİ KAMYON	2009
16	04 AZ 012	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 3340 DAMPERLİ KAMYON	2009
17	04 DA 393	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 3340 DAMPERLİ KAMYON	2010
18	04 DA 394	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 3340 DAMPERLİ KAMYON	2010
19	04 DA 395	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 3340 DAMPERLİ KAMYON	2010
20	04 DD 262	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 3340 K DAMPERLİ KAMYON	2012
21	04 DD 263	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 3340 K DAMPERLİ KAMYON	2012
22	04 DD 264	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 3340 K DAMPERLİ KAMYON	2012
23	04 DD 265	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 3340 K DAMPERLİ KAMYON	2012
24	04 DD 266	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 3340 K DAMPERLİ KAMYON	2012
25	04 DD 267	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 3340 K DAMPERLİ KAMYON	2012
26	04 DD 268	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 3340 K DAMPERLİ KAMYON	2012
27	04 DD 269	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 3340 K DAMPERLİ KAMYON	2012
28	04 DD 270	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 3340 K DAMPERLİ KAMYON	2012
29	04 DD 271	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 3340 K DAMPERLİ KAMYON	2012
30	04 DD 739	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 1824 K KAR BIÇAKLI DAMPERLİ KAMYON	2012
31	04 DD 740	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 1824 K KAR BIÇAKLI DAMPERLİ KAMYON	2012
32	04 DD 741	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 1824 K KAR BIÇAKLI DAMPERLİ KAMYON	2012
33	04 DD 742	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 1824 K KAR BIÇAKLI DAMPERLİ KAMYON	2012
34	04 DD 743	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 1824 K KAR BIÇAKLI DAMPERLİ KAMYON	2012
35	04 AJ 477	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES AXOR 3340 K DAMPERLİ KAMYON	2017

TREYLER

1	04 DE 002	TIREYLER ÇEKİCİ	MAN TG5 33480 6X4 TANKLI	2012
2	04 AY 943	TIREYLER ÇEKİCİ	MERCEDES ACTROS 3341	2009
3	04 AE 771	TIREYLER ÇEKİCİ	MAN 33.423 DFT	2001

GREYDER

1	16-21001	GREYDER	CATERPİLLER 140 M	2016
2	14-21001	GREYDER	CATERPİLLER 140 M	2013
3	14-21002	GREYDER	CATERPİLLER 140 M	2013
4	14-21003	GREYDER	CATERPİLLER 140 M	2013
5	14-21004	GREYDER	CATERPİLLER 140 M	2013
6	13-21001	GREYDER	CATERPİLLER 140 M	2013
7	12-21001	GREYDER	KOMATSU GD-675-5	2011
8	12-21002	GREYDER	KOMATSU GD-675-5	2011
9	12-21003	GREYDER	KOMATSU GD-675-5	2011
10	11-21001	GREYDER	KOMATSU GD-675-5	2011
11	11-21002	GREYDER	KOMATSU GD-675-5	2011
12	11-21004	GREYDER	KOMATSU GD-675-5	2011
13	11-21005	GREYDER	KOMATSU GD-675-5	2011
14	11-21006	GREYDER	KOMATSU GD-675-5	2011
15	11-21007	GREYDER	KOMATSU GD-675-5	2011
16	09-21001	GREYDER	CATERPİLLER 140 M	2009
17	09-21002	GREYDER	CATERPİLLER 140 M	2009
18	17-21001	GREYDER	CATERPİLLER 140 M	2016

DOZER

1	14-25001	DOZER	KOMATSU D85EX-15	2014
2	12-25001	DOZER	KOMATSU D85EX-15	2011
3	12-25002	DOZER	KOMATSU D85EX-15	2011
4	12-25003	DOZER	KOMATSU D85EX-15	2011
5	12-25004	DOZER	KOMATSU D85EX-15	2011
6	12-25005	DOZER	KOMATSU D85EX-15	2011

7	11-25001	DOZER	KOMATSU D85EX-15	2011
8	07-25001	DOZER	LİEBHERR PR 744	2007
9	07-25004	DOZER	LİEBHERR PR 744	2007

LASTİK TEKERLEKLİ KEPÇE

1	13-31001	LASTİK TEKERLEKLİ KEPÇE	CATERPİLLER 950 H	2013
2	13-31002	LASTİK TEKERLEKLİ KEPÇE	CATERPİLLER 950 H	2013
3	13-31003	LASTİK TEKERLEKLİ KEPÇE	CATERPİLLER 950 H	2013
4	11-31001	LASTİK TEKERLEKLİ KEPÇE	KOMATSU WA 380-6	2011
5	06-31001	LASTİK TEKERLEKLİ KEPÇE	CATERPİLLER 938 GII	2006
6	15-31001	LASTİK TEKERLEKLİ KEPÇE	CATERPİLLER 962 H	2015
7	15-31002	LASTİK TEKERLEKLİ KEPÇE	CATERPİLLER 962 H	2015
8	15-31003	LASTİK TEKERLEKLİ KEPÇE	CATERPİLLER 962 H	2015
9	15-31004	LASTİK TEKERLEKLİ KEPÇE	CATERPİLLER 962 H	2015
10	14-31001	LASTİK TEKERLEKLİ KEPÇE	CATERPİLLER 962 H	2014
11	14-31002	LASTİK TEKERLEKLİ KEPÇE	CATERPİLLER 962 H	2014
12	17-31001	LASTİK TEKERLEKLİ KEPÇE	CATERPİLLER 950 GC	2017
13	17-31002	LASTİK TEKERLEKLİ KEPÇE	CATERPİLLER 950 GC	2017
14	17-31003	LASTİK TEKERLEKLİ KEPÇE	CATERPİLLER 950 GC	2017
15	11-31002	LASTİK TEKERLEKLİ KEPÇE	KOMATSU WA 380-6	2011

LASTİK TEKERLEKLİ KAZIYICI YÜKLEYİCİ (BEKO LODER)

1	16-42001	BEKO LODER	CATERPİLLER 434 F2	2016
2	16-42002	BEKO LODER	CATERPİLLER 434 F2	2016
3	16-42003	BEKO LODER	CATERPİLLER 434 F2	2016
4	16-42004	BEKO LODER	CATERPİLLER 434 F2	2016
5	11-42005	BEKO LODER	HİDROMEK 102S	2011
6	10-42001	BEKO LODER	CATERPİLLER 434E	2010
7	17-42001	BEKO LODER	CATERPİLLER 444F2	2016
8	21-42001	BEKO LODER	HİDROMEK 102S	2021
9	21-42002	BEKO LODER	HİDROMEK 102S	2021

10	21-42003	BEKO LODER	HİDROMEK 102S	2021
11	21-42004	BEKO LODER	HİDROMEK 102S	2021
12	21-42005	BEKO LODER	HİDROMEK 102S	2021
13	21-42006	BEKO LODER	HİDROMEK 102S	2021
14	21-42007	BEKO LODER	HİDROMEK 102S	2021
15	21-42008	BEKO LODER	HİDROMEK 102S	2021
16	21-42009	BEKO LODER	HİDROMEK 102S	2021

PALETLİ EXCAVATÖR

1	12-40001	PALETLİ EXCAVATÖR	KOMATSU PC300-8	2011
2	11-40001	PALETLİ EXCAVATÖR	KOMATSU PC300-8	2011
3	11-40002	PALETLİ EXCAVATÖR	KOMATSU PC300-8	2011
4	09-40001	PALETLİ EXCAVATÖR	CATERPİLLER 324DL	2008
5	09-40002	PALETLİ EXCAVATÖR	CATERPİLLER 324DL	2008
6	06-40001	PALETLİ EXCAVATÖR	CATERPİLLER 318 CL	2006
7	06-40002	PALETLİ EXCAVATÖR	CATERPİLLER 318 CL	2006
8	17-40001	PALETLİ EXCAVATÖR	CATERPİLLER 330DL	2016
9	21-40001	PALETLİ EXCAVATÖR	HİDROMEK 310 LC	2021
10	21-40002	PALETLİ EXCAVATÖR	HİDROMEK 310 LC	2021
11	21-40003	PALETLİ EXCAVATÖR	HİDROMEK 310 LC	2021

SİLİNDİR

1	10-88001	SİLİNDİR	CATERPİLLER CS 54	2010
2	08-88001	MİNİ SİLİNDİR	AMMAN AV 23-2	2008

AKARYAKIT TANKERİ

1	04 AF 823	AKARYAKIT TANKERİ	MERCEDES 3031 K	2004
1	04 AR 003	AKARYAKIT TANKERİ	FATİH SHT 220-26	2000

ÇÖP TOPLAMA KAMYONU

S.NO	PLAKASI	CİNSİ	MARKASI	MODELİ
1	04 AB 321	ÇÖP TOPL. KAMYONU	FORD CARGO 1826	2015

2	04 AB 322	ÇÖP TOPL. KAMYONU	FORD CARGO 1826	2015
3	04 ALL 092	ÇÖP TOPL. KAMYONU	ISUZU NRD	2021

SEYYAR KAYNAK ARACI

1	04 AJ 737	KAMYONET	MERCEDES SPRINTER	2017
---	-----------	----------	-------------------	------

YOL ÇİZGİ ARACI

1	04 AJ 923	KAMYON	MİTSubİŞİ	2017
---	-----------	--------	-----------	------

VIDANJÖR

1	04 AP 122	VIDANJÖR	MERCEDES 3031 K	2004
2	04 AL 936	VIDANJÖR	MERCEDES 3031 K	2004
3	04 AAD 636	VIDANJÖR	FORD CARGO 2533	2019

FORKLİFT İSTİF ARACI

1	16-89001	FORKLİFT	CATERPİLLER	2016
2	16-89002	FORKLİFT	CATERPİLLER	2016

KAR MOTOSİKLETİ

1	YOK	KAR MOTOSİKLETİ	YAMAHA	2013
---	-----	-----------------	--------	------

BORDÜR BOYAMA (YOL ÇİZGİ MAKİNASI)

1	YOK	BORDÜR BOYAMA MAKİNESİ	LİNELAZER V 5900	2017
---	-----	---------------------------	------------------	------

Ağrı İl Özel İdaresi'ne Ait Taşıtlar

OTOMOBİL	14
PİKAP	28
MİNİBÜS	2
DAMPERLİ KAMYON	35
TIR	3
GREYDER	18
DOZER	9
LASTİK TEKERLEKLİ KEPÇE	15
LASTİK TEKERLEKLİ KAZIYICI YÜKLEYİCİ (BEKO LODER)	16
PALETLİ EXCAVATÖR	11
SİLİNDİR	2
AKARYAKIT TANKERİ	2
VİDANJÖR	3
KAR MOTOSİKLETİ	1
ÇÖP TOPLAMA KAMYONU	3
FORKLİFT (İSTİF MAKİNESİ)	2
YOL ÇİZGİ KAMYONU	1
SEYYAR KAYNAK ARACI	1
BÖRDÜR BOYAMA MAKİNASI	1
GENEL TOPLAM	167

Makine parkımızı teşkil eden ana iş makinelerinin sürekli çalışmaları ve Bölgemizin coğrafik yapısı dağlık ve engebeli araziden oluştuğundan dolayı makinelerde sürekli arızalar meydana gelmektedir. Makinelerde meydana gelen arızalar, iş mahallinde seyyar tamir ekiplerince giderilmekte, iş mahallinde giderilmeyen makine arızaları merkezdeki atölyeye alınarak giderilmekte ve en kısa sürede hizmete sunulmaktadır.

Makinelerin akaryakıt ikmalleri ihtiyaca göre Merkezde ve iş mahallinde seygar yakıt tankerleriyle tevzi edilmektedir.

Hizmet alanının geniş ve dağınık olması nedeniyle makine parkında bulunan araçlar idareimizdeki birim müdürlüklerinin talepleri doğrultusunda işin önem ve acili yetine göre belli plan ve program dahilinde Birim Müdürlükleri ile koordine sağlanarak makine dağılımı yapılmakta düzenli bir şekilde yerleri değiştirilerek hizmetler yürütölmekte makine parkının ve personel gücünün etkin kullanımı sağlanarak görev alanımıza giren öncelikli hizmet açığı kapatılmaktadır. 2022 yılında aynı görev ve sorumlulukta işler devam edecektir.

2021 Yılında Karla Mücadele Çalışmalarında Yapılan Hizmetlerde Ana İş Makineleri;

- 1-DOZER
- 2-GREYDER
- 3-PALETLİ EXCAVATÖR
- 4-LASTİK TEKERLEKLİ KEPÇE
- 5-KAMYON
- 6-KAR BIÇAKLI KAMYON
- 7-ÇEKİCİ TREYLER
- 8- BEKO LODER

SERVİSLER

MAKİNE İKMAL SERVİSİ

Makine ve ikmal servisi iki ana birimden oluşmaktadır.

A) İşletme Şefliği

İl Özel İdaremizin bünyesinde mevcut bulunan ve ihale yoluyla kiralanan tüm taşıt ve iş makineleri servisimize bağlıdır. İşletme şefliği işlerin daha randımanlı yürümesi için araç ve iş makinelerinin sevkini bir program dahilinde sürdürmekte ayrıca İl Özel İdaremizin ihtiyacı olmadığı zamanlarda iş makinesi, treyler tır gibi araçları İl Özel İdaremize dilekçe ile müracaat eden şahıs ve kuruluşlara kiraya vererek gelir sağlamak suretiyle İl Özel İdaremiz bütçesine katkıda bulunmaktadır

B) Atölyeler Şefliği

Servisimizde bulunan 9 atölyemizde, hizmet dâhilindeki tüm ihtiyaçları karşılayacak seviyede tamirat işleri yapılmaktadır. Faaliyetler, İl Özel İdaremizin birim müdürlüklerinin tamirat ile kullanılan araç ve iş makinelerinin bakım onarım alanlarını kapsamaktadır.



ATÖLYELER VE 2021 FAALİYETLERİ**❖ Kaynak Atölyesi**

Atölyemizde bir (1) usta görev almaktadır. İşlemler Seyyar ve Sabit Kaynak Makinaları ile yapılmaktadır. Atölyede yapılan işler doğrultusunda kaynak makineleri, 2021 yılı itibariyle atölyemizden çıkan işler ve miktarı **Tablo 1** 'de ayrıntılı bir şekilde gösterilmiştir.

Tablo 1: 2021 yılı Kaynak Atölyesi Yapılan İşler

Yapılan İş	Birim	Miktar
İş makinaları bıçak değişimi	Adet	350
Araç ve muhtelif kaynak işleri yapımı	Adet	500
Lama Kesimi	Adet	1500
Orta Refüjler Korkuluk Montajı	Adet	100



❖ Torna Atölyesi

Servisimizin Torna Atölyesinde, İl Özel İdaremizce mevcut araç ve iş makinelerinin piston, keçe yatakları rekor, pompa kaplinleri, motor şanzıman ve ön takım keçe ve bomların pim, burç ve muhtelif torna imalatları, bilye yatakları muhtelif imalatlarının ve İl Özel İdaremizdeki çeşitli Müdürlüklerin muhtelif torna, freze ve imalat işleri yapılmaktadır.

Torna atölyesinde genel olarak Universal torna makinesi, freze, planya ve matkap tezgâhları kullanılmaktadır. Torna atölyesinin 2021 yılı faaliyeti **Tablo 2**'de listelenmiştir.

Tablo 2: 2021 Yılı Torna Atölyesinde Yapılan İşler

Yapılan İş	Birim	Miktar
Burç imalatı	Adet	200
Pim imalatı	Adet	500
Flanş imalatı	Adet	80
Pul imalatı	Adet	1000
Muhtelif işler	Adet	1900



❖ İş Makinaları Atölyesi

İl Özel İdaremizin İş makinelerinin ağır bakımları ile şanzıman, diferansiyel, motor, hidrolik pompa, silindir, valf vb. ağır bakımlarının yapıldığı atölyemizdir. İş Makineleri tamir atölyesinde 2021 yılı itibariyle faaliyet raporu **Tablo 3**'de verilmiştir.

Tablo 3: 2021 yılı İş Makineleri Atölyesinde Yapılan İşler

Yapılan İş	Birim	Miktar
Motor Revizyonu	Adet	30
Şase Revizyonu	Adet	350
Genel Revizyon	Adet	200
Küçük arızalar	Adet	780



❖ Motor Atölyesi

Motor atölyemizde, İl Özel İdaremize ait iş makinesi ve binek araçların motor bakımları ile ilgilenilmektedir. Motor rektifiyesi, parça bakımı, devir daim pompaları, günlük kaçak tamiratlar, şanzıman, debriyaj, diferansiyel tamiri, süspansiyon, amortisör, fren, ön takım, direksiyon takımı ve muhtelif tamiratlar yapılmaktadır. Motor atölyesinin 2021 yılı itibariyle faaliyet raporu **Tablo 4**'de gösterilmiştir.

Tablo 4: 2021 yılı Motorhanede ve Hafif Vasıta Atölyesinde Yapılan İşler

Yapılan İş	Birim	Miktar
Motor Tamiri	Adet	50
Radyatör Tamiri	Adet	50
Antifriz değişimi	Adet	3350
Turbo Tamiri	Adet	60
Kompresör Tamiri	Adet	75
Devridaim Değişimi	Adet	50
Yakıt Pompası	Adet	100
Muhtelif işler	Adet	1000



❖ Şase Atölyesi

İl Özel İdaremiz hizmetinde kullanılan araçların şanzıman, diferansiyel, debriyaj, ön takım dingil vb. tamiratları Şase atölyemizde ustalarımız tarafından yapılmaktadır. Şase atölyemizin 2021 yılı içerisinde kendi hizmet alanında yaptığı işler **Tablo 5**'de gösterilmiştir.

Tablo 5: 2021 Yılı Şase Atölyesinde Yapılan İşler:

Yapılan İş	Birim	Miktar
Şanzıman Tamiri	Adet	100
Debriyaj Tamiri	Adet	75
Diferansiyel Tamiri	Adet	70
Teker Tamiri (Fren)	Adet	450
Makas Tamiri	Adet	300
Körük Tamiri	Adet	100
Ön Takım Tamiri	Adet	75
Direksiyon Tamiri	Adet	70
Şaft Tamiri	Adet	200
Hava Ventil Tamiri	Adet	100
Muhtelif işler	Adet	1500



❖ Oto Elektrik Atölyesi

Oto elektrik atölyesi, araçlarımızın elektrik aksamındaki problemlerin giderilmesinde rol oynamaktadır. Atölyenin genel olarak tamir kapsamına; marş motoru, şarj dinamosu, far, kalorifer tamiri gibi işler girmektedir. Oto elektrik atölyesinin 2021 yılı faaliyet listesi **Tablo 6**'da gösterilmiştir.

Tablo 6: 2021 Yılı Oto Elektrik Atölyesinde Yapılan İşler

Yapılan İş	Birim	Miktar
Marş Motoru Tamiri	Adet	200
Şarj Dinamo Tamiri	Adet	200
Kalorifer Tamiri	Adet	150
Silgeç Motoru Tamiri	Adet	100
Muhtelif Tamirler	Adet	1500



❖ Kaporta Atölyesi

İl Özel İdaremize ait mevcut araçların tavan, taban ve kapı gibi kaporta saçlarının bakımı kaporta atölyesinin başlıca görevleri arasındadır. Çamurluk değişimi, tampon ve ön-arka panel tamiri gibi muhtelif işler de kaportada yapılmaktadır. Kaporta atölyesinin 2021 yılı faaliyet listesi **Tablo 7**'de verilmiştir.

Tablo 7: 2021 yılı Kaporta Atölyesinde Yapılan İşler

Yapılan İş	Birim	Miktar
Çamurluk Ağız Değişimi	Adet	70
Araç Egzoz Tamiri	Adet	70
Muhtelif Araç Kilit Tamiri	Adet	110
Hasarlı Araç Tamiri	Adet	50
Araç Tamponu Değişimi ve Tamiri	Adet	50
Dış Dikiz Ayna Değişimi	Adet	100
Muhtelif Kaporta Tamir İşleri (Cam krikoları, kapı kilitleri vb.)	Adet	100



❖ Lastik Atölyesi

Lastik atölyesinin temel görevleri arasında, yeni veya kaplama lastik takılmasının yanı sıra her türlü araç lastiklerin sökme, takma ve tamirati da gelmektedir. Lastik atölyesinin 2021 yılı faaliyet listesi **Tablo 8**'de verilmiştir.

Tablo 8: 2021 Yılı Lastik Atölyesi Yapılan İşler

Yapılan İş	Birim	Miktar
Yazlık ve Kışık Lastik Değişimi	Adet	1500
Yeni Lastik Takılması	Adet	600
Lastik Tamirati ve Yama Yapılması	Adet	300
Hurdaya Çıkan Lastik	Adet	600
Kaplama Ayrılan Lastik	Adet	20



❖ Yıkama-Yağlama Atölyesi

Yıkama-yağlama atölyesinde İl Özel İdaremize ait her türlü araç ve iş makinelerinin yağlama, yıkama, filtre değiştirme, yağ değiştirme vb. gibi işleri yapılmaktadır. Yağlama atölyesinin 2021 yılı faaliyet listesi **Tablo 9**'da verilmiştir.

Tablo 9: 2021 yılı Yağlama Atölyesi Yapılan İşler

Yapılan İş	Birim	Miktar
Araç Yağ Filtre Değişimi	Adet	250
İş Makinası Yağ Filtre Değişimi	Adet	1000
Araç ve İş Makinası Kuru Yağlama	Adet	500
Bakım Sonu Yağ Filtre Değişimi	Adet	200



❖ **Ambar**

Makine ve İkmal Servisine bağlı olarak hizmet veren ambar birimimizde atölyelere ait tüm yedek parça alımları gerçekleştirilmektedir. Atölyelerde yapılacak işler için öncelikle ihtiyaç olan malzemeler belirlenir. Malzemelerin belirlenmesiyle idari personelin onayı alınarak satın alma bürosu tarafından bu ihtiyaçlar piyasadan veya depodan karşılanır. Ayrıca İl Özel İdaremize ait araçlarda kullanılmak üzere ihale yoluyla satın alınan akaryakıtın da giriş ve çıkış işlemleri yapılmaktadır.

Atölyelerde kullanılmak üzere Ambardan karşılanan bazı malzemeler **Tablo 10**'da gösterilmiştir.

Tablo 10: Ambar Birimince 2021 Yılında Atölyelere Verilen Malzemeler:

Malzeme	Birim	Miktar
15 W/40 Dizel Motor Yağı	Kg	8.000
10 W/40 Dizel Motor Yağı	Kg	6.500
10W30 Madeni Yağ	Kg	1.750
5/30 Benzinli Motor Yağı	Kg	150
HD/30 Madeni yağ	Kg	2.500
HD/10 Madeni yağ	Kg	-----
HD/46 Hidrolik Sistem Yağı	Kg	8.500
50/ Nolu Madeni Yağ	Kg	2.000
80/90 Dişli Madeni Yağ	Kg	2.500
75/90 Madeni Yağ	Kg	3.000
No: 3 Süper Gres yağı	Kg	2.100
10w40 Benzinli Motor Yağı	Kg	150
Dot 4 Fren Yağı	Adet	400
ATF	Kg	-----
Debriyaj Yağı	Kg	1.000
Antifriz	Litre	4.000
ADBLUE	Litre	7.500
Motorin	Litre	1.413.391
Benzin	Litre	18.165

❖ Akaryakıt Alımı

İl Özel İdaremize alınan akaryakıt ürün çeşitleri; benzin, motorin ve LPG olmak üzere üç farklı çeşittir. İl Özel İdaremizde bulunan araçların geneli motorin kullanmakta olduğundan bu ürünün alım oranı diğerlerine göre daha fazla olmaktadır. Servisimizin müdürlüğümüz bünyesinde aldığı akaryakıt miktarı verileri **Tablo 11**'de gösterilmiştir.

Tablo11: 2021 Yılı Alınan Akaryakıt Miktarları.

Akaryakıt	Miktarı (Litre)	Tutarı
Benzin	18.165	144.273,73
Motorin	1.413.391	9.300.644,06



MAKİNE İKMAL BİRİMİMİZCE 2021 YILINDA YAPILAN İHALELER

22 d Doğrudan Temin
Motorin Alımı
Benzin Alımı
Madeni Yağ Alımı
Lastik Alımı
Kömür ve Odun alımı
Zorunlu Trafik sigortası
Personel Servisi Kiralama işi
Palet Zinciri alımı
Covid 19 için araç kiralama işi

MAKİNE İKMAL BİRİMİMİZCE 2021 YILINDA ALINAN ARAÇ VE İŞ MAKİNALARI

S.No	Birim	Cinsi	Miktarı	Tutarı
1	Adet	HİDROMEK HMK 102 S Alpha A8 Kazıcı Yükleyici	1	613.360,00
2	Adet	HİDROMEK HMK 102 S Alpha A8 Kazıcı Yükleyici	1	613.360,00
3	Adet	HİDROMEK HMK 102 S Alpha A8 Kazıcı Yükleyici	1	613.360,00
4	Adet	HİDROMEK HMK 102 S Alpha A8 Kazıcı Yükleyici	1	613.360,00
5	Adet	HİDROMEK HMK 102 S Alpha A8 Kazıcı Yükleyici	1	613.360,00
6	Adet	HİDROMEK HMK 102 S Alpha A8 Kazıcı Yükleyici	1	613.360,00
7	Adet	HİDROMEK HMK 102 S Alpha A8 Kazıcı Yükleyici	1	613.360,00
8	Adet	HİDROMEK HMK 102 S Alpha A8 Kazıcı Yükleyici	1	613.360,00
9	Adet	HİDROMEK HMK 102 S Alpha A8 Kazıcı Yükleyici	1	613.360,00
10	Adet	HİDROMEK HMK 310 LC Paletli Ekskavatör	1	1.222.475,00
11	Adet	HİDROMEK HMK 310 LC Paletli Ekskavatör	1	1.222.475,00
12	Adet	HİDROMEK HMK 310 LC Paletli Ekskavatör	1	1.222.475,00
13	Adet	Çöp Toplama Kamyonu Isuzu NPR (Hibe)	1	451.908,08



EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü bünyesinde; Müdür, 1 Jeoloji Mühendisi, 1 Maden Mühendisi, 1 Harita Teknikeri, 1 VHKİ olmak üzere toplam 5 adet personel görev yapmaktadır. 5 adet bilgisayar, 4 adet yazıcı, 2 adet tarayıcı, 1 adet fonksiyonel fotokopi-tarayıcı-yazıcı makinası, 3 adet telefon kullanılmaktadır.

Müdürlüğümüzün 2021 yılı bütçe giderleri toplamı **827.886,54 TL** olarak gerçekleşmiştir.

Temel Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- İl Özel İdaresinin mülkiyetinde bulunan gayrimenkullerin envanterinin çıkarılması ve sicil kayıtlarının tutulması iş ve işlemleri,
- Mülkiyeti Özel İdare adına kayıtlı taşınmazların tevhit, ifraz ve yola terk edilmesi ile ilgili iş ve işlemler,
- İl Özel İdaresinin görev alanına giren hizmetler ile ilgili taşınmaz alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine dair yetkili organlardan karar alınması için gerekli iş ve işlemler,
- Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait olup, kiraya verilebilecek nitelikteki arsa, iş merkezi, müstakil dükkân, otopark, büfelerin kiraya verilmesi iş ve işlemleri,
- Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait olup, özel ve tüzel kişilerin işgalinde bulunan taşınmazların işgalden arındırılması ile işgalcilere ecri misil uygulanması iş ve işlemleri,
- Kiralamalar ve gayrimenkuller ile ilgili ortaya çıkabilecek hukuki konuların ilgili birimlere intikali ile ilgili iş ve işlemler,
- İl Özel İdare mülkiyetindeki taşınmazlar ile ilgili diğer her türlü idari iş ve işlemleri,
- İmar planlarında okul veya kamu hizmetleri alanında kalmayan özel ve tüzel kişilere ait taşınmazların, kamu hizmetinde kullanılmak üzere kamulaştırılması için alınacak kamu yararı kararı ile ilgili iş ve işlemler ile kamulaştırma işlemlerinin yapılması,
- İl Özel İdaresinin görev alanına giren hizmetlerin yapılması için taşınmaz mallar üzerinde irtifak hakkı kurulması,
- Kamu kurum ve kuruluşlarına ait taşınmaz malların ihtiyaç halinde 2942 sayılı Kamulaştırma Kanununun 30. maddesi gereğince satın alınması,
- Organize Sanayi Bölgeleri iş ve işlemleri.

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Harcama Tipi	İşin Adı	Harcama Tarihi	Tutarı
Hizmet Alımı	İlan giderleri	11.03.2021	3.820,58 TL
		26.03.2021	2.040,00TL
		12.04.2021	6.686,01 TL
		13.07.2021	2.861,26TL
		13.07.2021	2.765,88TL
		18.08.2021	5.913,27TL
		17.11.2021	2.674,40TL
		19.11.2021	2.674,80 TL
		03.12.2021	4.966,75TL
	TOPLAM	34.402,95 TL	

2021 yılında toplam 34.402,95 TL ihale ilan harcaması yapılmıştır.

Harcama Tipi	İşin Adı	Harcama Tarihi	Tutarı
Hizmet Alımı	Ot Bedeli Ödenmesi	26.03.2021	1.767,80 TL
		28.07.2021	1.676,40 TL
		28.07.2021	226.692,56 TL
		08.09.2021	61.375,79 TL
		10.09.2021	1.767,80 TL
		26.10.2021	136.801,01 TL
		26.10.2021	168.928,77 TL
		16.11.2021	76.640,10 TL
Hizmet Alımı	Avans	20.10.2021	933,00 TL
Mal Alımı	Kırtasiye Alımı	23.02.2021	2.070,00 TL
	TOPLAM	678.653,23 TL	

2021 yılında toplam 678.653,23 TL ot bedeli, avans ve kırtasiye harcaması yapılmıştır.

2021 YILI GSM LİSTESİ (İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı)					
SIRA NO	RUHSAT NO	İŞLETME SINIFI	VERİLİŞ TARİHİ	VERİLİŞ SEBEBİ	AÇIKLAMA
1	89	2	27.01.2021	Madencilik Faaliyetleri İzin Yönetmeliği	2500 TL
2	90	2	02.02.2021	Madencilik Faaliyetleri İzin Yönetmeliği	2500 TL
3	91	2	18.06.2021	Madencilik Faaliyetleri İzin Yönetmeliği	2500 TL
4	92	2	02.09.2021	Madencilik Faaliyetleri İzin Yönetmeliği (Kurum)	Harçtan Muaf
5	93	2	09.12.2021	Madencilik Faaliyetleri İzin Yönetmeliği	2500 TL
6	23	2	29.09.2010	Gsm Ruhsat Yönetmeliği	

2021 YILI HAMMADDE ÜRETİM İZİN BELGESİ LİSTESİ					
NO	RUHSAT NO	RUHSAT SAHİBİ	RUHSAT YERİ	BAŞLANGIÇ TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ
1	211	KARAYOLLARI 12.BÖLGE MÜD.	DOĞUBAYAZIT BOZKURT	06.05.2021	06.05.2026
2	213	KARAYOLLARI 12.BÖLGE MÜD.	DİYADİN BÜVETLİ	24.06.2021	24.06.2026
3	214	KARAYOLLARI 12.BÖLGE MÜD.	DİYADİN KARAPAZAR	25.07.2021	25.07.2026
4	215	KARAYOLLARI 12.BÖLGE MÜD.	TUTAK YAYIKLI	27.10.2021	27.10.2026
5	216	KARAYOLLARI 12.BÖLGE MÜD.	TUTAK SARIGÖZE	27.10.2021	27.10.2026
6	217	KARAYOLLARI 12.BÖLGE MÜD.	TUTAK ESMER	27.10.2021	27.10.2026

2021 YILI İŞLETME RUHSAT LİSTESİ				
NO	RUHSAT NO	RUHSAT YERİ	BAŞLANGIÇ TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ
1	210	HAMUR Yoğunhisar	13.01.2021	13.01.2026
2	212	DİYADİN Tazekent	05.07.2021	05.07.2026

2021 YILI 1 A GRUBU RUHSAT HARÇ BEDELLERİ			
RUHSAT YERİ	TOPLAM	% 70 RUHSAT BEDELİ	%30 ÇEVRE UYUM TEMİNATI
PATNOS/Örendik	46,009.00	32,206.00	13,803.00
MERKEZ/Kumlugeçit	36,483.00	25,538.00	10,945.00
MERKEZ/A.Yoldüzü	28,264.00	19,785.00	8,479.00
DİYADİN/Tazekent	19,032.00	-	-
HAMUR/Yoğunhisar	20,766.00	-	-
TOPLAM	150,554.00		

1A GRUBU MADEN DEVLET HAKKI BEDELİ	
Ruhsat No	Tutar (TL)
196	4.758,00
197	4.758,00
202	4.758,00
TOPLAM	14.274,00

1A GRUBU RUHSATLARIN İHALESİNDEN ELDE EDİLEN KİRA GELİRLER				
SIRA NO	RUHSAT YERİ	RUHSAT SÜRESİ	İHALE BEDELİ	VERİLİŞ SEBEBİ
1	HAMUR Yoğunhisar	13.01.2021 13.06.2026	110.064,60 TL	3213 Sayılı Maden Kanunu 16.Maddesi

2021 YILINDA TAHSİL EDİLEN DEVLET HAKKI TUTARLARI		
İLCE	SICIL NO	TAHSİL EDİLEN İL ÖZEL İDARE PAYI
Diyadin	200906106	11.561,00
Diyadin	58342	26.274,50
Diyadin	67219	44.028,25
Diyadin	200805819	44.176,68
Diyadin	71039	47.432,75
Diyadin	55411	282.631,25
Doğubayazıt	84630	12.920,75
Doğubayazıt	81771	13.395,75
Doğubayazıt	86192	13.463,25
Doğubayazıt	200902550	13.488,00
Doğubayazıt	84629	13.510,25
Doğubayazıt	84631	13.511,25
Doğubayazıt	84637	13.548,50
Doğubayazıt	86377	15.156,00
Doğubayazıt	86191	20.136,02
Doğubayazıt	84620	23.758,85
Doğubayazıt	200906371	34.463,34
Ağrı	84844	13.387,25
Patnos	18323	21.272,25
Patnos	12998	39.527,50
Taşlıçay	20050262	27.245,00
Taşlıçay	86497	27.273,25
Taşlıçay	56951	141.161,50
Diyadin	200906106	16.813,09
Diyadin	201004686	25.780,68
Merkez	200902034	14.270,66
	TOPLAM	970.187,57

- Emlak ve İstimlak Müdürlüğü bünyesinde, 2021 yılında, 6 adet GSM işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı verilmiştir.
- 3213 sayılı Maden Kanunu'na göre, kamu kurum ve kuruluşlarına 6 adet hammadde üretim izin belgesi ve 2 adet işletme ruhsatı düzenlenmiştir.
- 2021 yılında 27 adet denetim (GSM ruhsat denetimi ve diğer denetimler) yapılmıştır.
- 3213 sayılı Maden Kanunu'na göre, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı için 5adet ruhsat bedeli olan **12.500 TL** gelir olarak alınmıştır.
- 3213 sayılı Maden Kanunu'na göre 2021 yılında **6.980,95 TL** idari para cezası uygulanmıştır

JEOTERMAL KAYNAKLAR VE DOĞAL MİNERALLİ SULAR KANUNU KAPSAMINDA VERİLEN RUHSATLAR						
NO	CİNSİ	TARİHİ	RUHSAT SAHİBİ	İLÇESİ	MEVKİ	KOORDİNATLARI
1	İşletme (Kuyu Bazlı)	11.06.2008	Diyadin Jeo.Tur.Tic.A.Ş.	Diyadin	-	Y:384225 X:4371400
2	İşletme (Kuyu Bazlı)	11.06.2008	Diyadin Jeo.Tur.Tic.A.Ş.	Diyadin	-	Y:384475 X:4371910
3	İşletme (Kuyu Bazlı)	11.06.2008	Diyadin Jeo.Tur.Tic.A.Ş.	Diyadin	-	Y:384550 X:4371200
4	İşletme (Doğal Çıkış)	5.05.2009	Rıfat Tunca	Diyadin	Davut	X:384181 Y:4371999
6	İşletme (Doğal Çıkış)	3.06.2009	Mahmut Özden	Diyadin	Davut	X:384138 Y:4372095
7	İşletme	25.06.2012	Lydia Enj. San.Tic.A.Ş.	Diyadin		4399,50 Hektar Alan Bazlı
8	İşletme	8.09.2012	Efsun Jeo.San.Tic. A.Ş.	Diyadin	Göğebakan	1818,8 Hektar Alan Bazlı
9	İşletme	14.08.2013	Efsun Jeo.San.Tic. A.Ş.	Diyadin	Karapazar	4900,00 Hektar Alan Bazlı
10	İşletme	14.08.2013	Efsun Jeo.San.Tic. A.Ş.	Diyadin	Tavla	4779,46 Hektar Alan Bazlı
11	İşletme	6.10.2013	Meya Jeotermal Enerji A.Ş.	Diyadin	Mollakara	400,00 Hektar Alan Bazlı
36	Arama	31.08.2020	Zorlu Jeo.Enj.Elk. A.Ş.	Diyadin	Gedik	4949,28hektar Alan Bazlı
13	İşletme	16.10.2020	Ağrı İl Özel İdaresi	Ağrı	Yolluyazı	4937.5 Hektar Alan Bazlı
33	Arama	2.02.2018	Ağrı İl Özel İdaresi	Patnos	Düzceli	4812,50 Hektar Alan Bazlı
37	Arama	31.08.2020	Zorlu Jeo.Enj.Elk. A.Ş.	Diyadin	Mutlu	4345.16 Hektar Alan Bazlı
12	İşletme (Alan Bazlı)	24.09.2013	Ağrı İl Özel İdaresi	Diyadin	Davut	2749,75 Hektar Alan Bazlı
38	Arama	14.09.2021	Menderes Geo.Elk.A.Ş.	Patnos	Kırkpınar	4999,50 Hektar Alan Bazlı
39	Arama	14.09.2021	Menderes Geo.Elk.A.Ş.	Patnos		4999,51 Hektar Alan Bazlı

KİRA GELİRLERİ

NO	KİRACI	YER	TAHSİL EDİLEN
1	ALDERS TEKSTİL	Tekstilkent A Blok	65.261,75
2	ALDERS TEKSTİL	Tekstilkent A Blok Ek	17.360,00
3	ÖZBARIŞ TEKSTİL	Tekstilkent B Blok	30.995,77
4	RED GROUP TEKSTİL	Tekstilkent C Blok	61.000,00
5	SMS KON.DİKİM.SAN.	Tekstilkent D Blok	32.892,65
6	GESE TEKSTİL	Tekstilkent E Blok	32.000,00
7	MİRTEKS KONFEKSİYON	Tekstilkent F Blok	32.000,00
8	SMS KON.DİKİM.SAN.	Tekstilkent G Blok	157.233,19
9		Tekstilkent H Blok	
10	BAZ METAL A.Ş.	Kobikent 1 Nolu	12.886,94
11	AYSEL METAL AHŞAP	Kobikent 2 Nolu	12.932,41
12	KOÇ-AS ASANSÖR	Kobikent 3 Nolu	12.932,41
13	ÖZGÜVEN MOBİLYA	Kobikent 4 Nolu	
14	ÖZYILMAZLAR AYAKKABI	Kobikent 5 Nolu	12.853,58
15	ÇİÇEK DEMİRDOĞRAMA	Kobikent 6 Nolu	11.661,49
16	SABRİOĞULLARI MOBİLYA	Kobikent 7 Nolu	13.462,98
17	ENERJİ ELK.ELEKT.	Kobikent 8 Nolu	13.523,64
18	İHSAN MANAY SULTAN ŞEKER	Kobikent 9 Nolu	13.462,99
19	PENTAŞ MOBİLYA	Kobikent 10 Nolu	6201,57
20	MUMET GIDA	Kobikent 11 Nolu	13.365,45
21	KAYRA KEPENK	Kobikent 12 Nolu	1.376,10
22	HAS EMEK PLASTİK	Kobikent 13 Nolu	13.376,10
23	MEHMET ZEKİ ÇELİK	Kobikent 14 Nolu	11.975,19
24	İSMET ADIGÜZEL	Kobikent 15 Nolu	11.975,19
25	İBRAHİM ÖZDEMİR	A1	STM
26	AKBAŞLAR	A14	STM
27	ŞAHİN	B4	STM
28	MEHMET KOÇ	B6	STM
29	AHMET GÜLTEKİN	B8	STM
30	9M İÇ VEDİŞ TİC. LTD. ŞTİ.	B14	STM
31	YAKUP KÖROĞLU	C3	STM
32	Bülent YILDIZ	C16	STM
33	Baran Sa. İth.	C22	STM
34	İNTERSUN GRUOP	C28	STM
35	KALECİK	C31	STM
36	ERKAN TOZBEY	D15	STM
37	ORHAN ALBAYRAK	C45	STM
38	ASLANBAŞ YAPI	C46	STM
39	YAVUZ TİCARET	D3	STM
40	YEKTA	D15	STM
41	İSMET BARAN	E7	STM
42	ADİLOĞULLARI İTH. İHR.LTD.ŞTİ.	E9	STM
43	YAVUZ DIŞ TİCARET	E10	STM

44	BUDAK GÜMRÜKLEME İTH. İHR.	E12	STM	
45	ZEKİ İÇ VE DIŞ TİCARET LTD.ŞTİ.	E13	STM	
46	BEDİRHAN GÜMRÜKLEME	E14	STM	
47	NURTAÇ KARHAN	SOSYAL TESİS	STM	
48	Cool Ayakkabıcılık San.Tic Aş.	Ayakkabıcılar Sitesi		13.221,00
49	Tortoise Ayakkabıcılık San. Tic. Aş.	Ayakkabıcılar Sitesi Ayakkabıcılar Sitesi		13.221,00
50	Consept Ayakkabıcılık San.Tic.Aş.	Ayakkabıcılar Sitesi		13.221,00
51	Ararat Ayakkabıcılık Teks.San.Tic. Ltd.Şti.	Ayakkabıcılar Sitesi		16.000,00
52	Köseoğlu Ayakkabıcılık San.ve Tic. Ltd. Şti.	Ayakkabıcılar Sitesi		13.221,00
53	Barbaris Çanta Saraciye Teks. İnş.San ve Tic. Ltd.Şti.	Ayakkabıcılar Sitesi		16.000,00
54	Nevzat Bağar Kum Çakıl Ocağı	Ayakkabıcılar Sitesi		

NO	LOJMANLAR	Tahsilat
1	Vali Konağı	4.536,00
2	Vali Konağı 1 Nolu Lojman	
3	Vali Konağı 2 Nolu Lojman	
4	Vali Konağı 3 Nolu Lojman	
5	Vali Konağı 4 Nolu Lojman	
6	Toki 13 Nolu Lojman	4.536,00
7	Toki 10 Nolu Lojman	4.536,00
8	Toki 9 Nolu Lojman	4.536,00
9	Toki 14 Nolu Lojman	4.536,00
10	Toki 11 Nolu Lojman	4.536,00
TOPLAM		27.216,00



Tekstil Kent





HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

Hukuk Müşavirliği olarak;

- ✚ İdare'nin bağlı birimleri tarafından iletilen hususlarda hukuki görüş vermek.
- ✚ İdare'ye her türlü hukuk ve ceza davaları ile icra işlemlerini ait olduğu yargı organı ve dairelerde ikame ve takip etmek.
- ✚ İdare ve bağlı birimlerin ihale kanunları ve ihale sözleşme tasarıları ile ilgili inceleme yapmak ve görüş bildirmek.
- ✚ Her türlü yargı organı, hâkim ve icra daireleri ile noterler tarafından İl Özel İdaresi'ne izafeten İl Özel İdaresi Tüzel Kişiliği 'ne yapılan tebligatları kabul ile gereğini yerine getirmek.
- ✚ Vali, Genel Sekreter ve mevzuatın verdiği benzer diğer iş ve işlemleri yapmak.
- ✚ Birimin faaliyet ve hizmet alanı ile ilgili stratejik plan doğrultusunda aylık ve yıllık raporlarını hazırlamak ve ilgili makama sunmakla görevlidir.

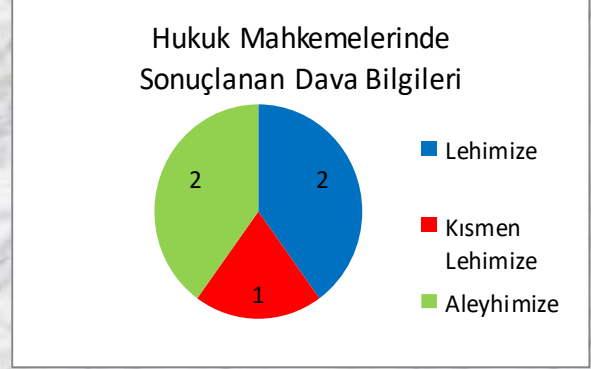
Genel Sekretere bağlı olarak görev yapar. Ağrı İl Özel İdaresi'nin ve bağlı birimlerinin hukuki danışmanlığı ve kurum ile ilgili tüm davaların takibinden sorumludur.

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Adli, Ceza ve İdare Mahkemelerinde 2021 yılında 2021 esaslı 38 adet dava açılmıştır. 15 dava ise 2020 yılından 2021 yılına devir edilmiştir.

Hukuk Mahkemelerinde Sonuçlanan Davaların İstatistiksel Bilgileri:

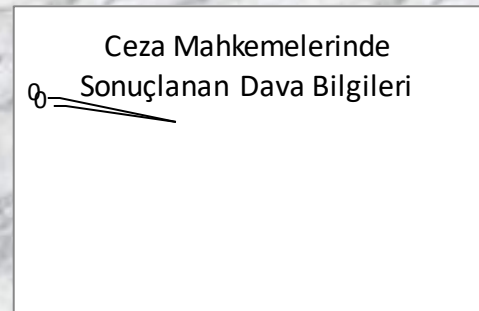
Lehimize sonuçlanan dava sayısı : 2
Kısmen lehimize sonuçlanan dava sayısı : 1
Aleyhimize sonuçlanan dava sayısı : 2
2020 yılından devreden dosyalardır.
İstinaf sonucu beklenen dava sayısı : 3



2021 yılında Açılan dosya sayılı 30 adet olup, Dosyaların 3 tanesi karara çıkmıştır. Diğer dosyalar halen derdesttir. Gerekçeli Karar Tebliğ sonrası aleyhe ve kısmen lehe olan kararların aleyhe olan kısımları için tarafımızca lehe olan kararlar için karşı tarafça İstinaf kanun yoluna başvurulmuştur. (yargı yolu açık olan kararlar içindir)

Ceza Mahkemelerinde Sonuçlanan Davaların İstatistiksel Bilgileri:

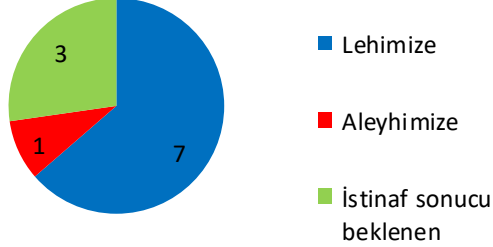
Lehimize sonuçlanan dava sayısı : -
Aleyhimize sonuçlanan dava sayısı : -
Temyiz sonucu beklenen dava sayısı : -



2021 yılında derdest olan 2 adet ceza dosyamız mevcut olup henüz yargılamaları bitmemiştir.

İdare Mahkemelerinde Sonuçlanan Davaların İstatistikî Bilgileri:

İdare Mahkemelerinde Sonuçlanan Dava Bilgileri



Lehimize sonuçlanan dava sayısı : 7

Aleyhimize sonuçlanan dava sayısı : 1

İstinaf sonucu beklenen dava sayısı : 3

(2 tane dosya 2020 yılından devredendir)

Kısmen lehimize sonuçlanan dava sayısı: -

- İdare Mahkemelerinde TEMYİZ/İSTİNAF sonucu beklenen davalar, iptal davasıdır. Bir tanesi aleyhe diğerleri lehimize sonuçlanmıştır ancak, kesinleşmemiş olup istinaf incelemesindedir.

SONUÇ OLARAK: 2021 yılında Adli, Ceza ve İdare Mahkemelerinde 53 dava görülmüştür. 13 adet dava sonuçlandırılmış olup, 40 dava derdest, sonuçlanarlardan 6 dava İstinaf/Temyiz yoluna gönderilmiş sonuç beklemekte olarak 2021 yılına devir edilmiştir.

Yukarıda istatistikî bilgileri verilen tabloda, 9 adet dava lehimize, 3 adet dava aleyhimize, 1 adet dava ise kısmen lehimize ve 6 adet davanın da İstinaf sonucu beklenmektedir.

13 tane sonuçlandırılan davanın yargı yolu açık olan 6 tanesi İstinaf/Temyiz Kanun Yoluna gönderilmiştir.

Ağrı İcra Dairelerinde Görülen Dosyalar:

Ağrı İcra Dairelerinde, 2021 yılında toplam 23 adet icra dosyası takip edilmiştir. Takip edilen dosyalardan, 1 adet dosya infaz (tahsil) edilmiş, kalan 22 adet dosyanın işlemleri devam etmektedir. (haciz vs.)

Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezine (CİMER) Yapılan Başvurular

2021 yılında Ağrı İl Özel İdaresine toplam 72 adet başvuru gelmiştir 2021 yılı içerisinde 70 başvuru cevaplanmış olup 2 tanesi 2022 yılına devredilmiştir.



İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

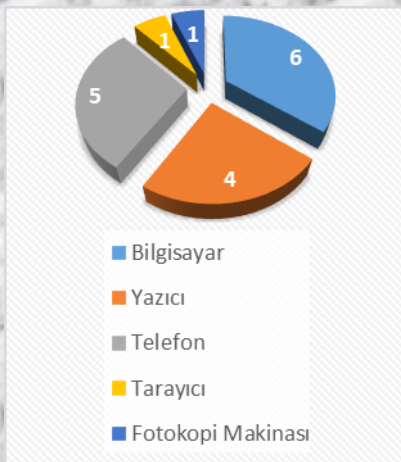


Müdürlüğümüz Fırat Mahallesi Yaşar Kemal Caddesi Ağrı İl Özel İdare Kampüsü içinde bulunan 2. Nolu (Teknik) Binada Hizmet vermektedir. 1 Müdür odası ve 2 servisinden oluşmaktadır.

Müdürlüğümüzde 6 adet masa üstü bilgisayar kullanılmakta 4 adet yazıcı 6 adet telefon, 1 adet tarama, 1 adet fotokopi makinası bulunmaktadır. Her servisin kendine ait olarak arşiv sistemi bulunmaktadır.

Müdürlüğümüze ait hizmet aracı yoktur.

İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü olarak, **2021** yılında, **41.537,89** TL'lik harcama yapılmıştır.



MÜDÜRLÜK BÖLÜMLERİ	Bilgisayar	Laptop	Yazıcı	Telefon	Tarayıcı	Barkod Makinesi	Projeksiyon	Fax	Fotokopi Makinası
Müdür Odası	2	-	1	1	-	-	-	-	-
Kudep Servisi	2	-	2	2	1	-	-	-	-
Harita ve İmar Uygulama Servisi	2	-	1	2	-	-	-	-	1
TOPLAM	6	-	4	5	1	-	-	-	1

HİZMET BİRİMLERİMİZ		
Sıra No	Kullanım Amacı	Sayısı
1	MÜDÜR ODASI	1
2	HARİTA, İMAR UYGULAMA VE RUHSAT SERVİSİ	1
3	KUDEB SERVİSİ	1
4	ARŞİV	1
Toplam :		4

Müdürlüğümüz bünyesinde 2 şekilde personel istihdam edilmektedir. Bunlar;

• Memur	-İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürü (Şehir Plancısı -Lisans)
• Sözleşmeli memur	-3 personel memur -2 personel ise Sözleşmeli memur olarak görev yapmaktadır (5 personel lisans mezunudur.)
Not: Birden fazla birimde çalışan personellerimiz vardır.	

İNŞAAT HİZMETLERİ ve RUHSAT SERVİSİ

1 adet	Jeoloji Mühendisi (LİSANS)
1 adet	Mimar (LİSANS)

HARİTA VE İMAR UYGULAMA SERVİSİ,

1 adet	Harita Mühendisi (LİSANS)
1 adet	Şehir Plancısı (LİSANS)

KUDEP SERVİSİ

1 adet	Mimar (LİSANS)
1 adet	İnşaat Mühendisi (LİSANS)
1 adet	Arkeolog (LİSANS)
1 adet	Sanat Tarihçisi (LİSANS)
1 adet	Şehir Plancısı (LİSANS)

SERVISLER

1) İmar Planlama Servisi

- ✓ İlgili Bakanlıklarca onaylanacak olan; Çevre Düzeni Planları gibi üst ölçekli planlar hakkında, İdaremizle ilgili olan çalışmaları yapmak,
- ✓ Talep edilen imar planı yapımı, revizyonu ve değişiklikleri, ilgili konular hakkında dosya hazırlamak. Dosyası hazırlanan konunun; Genel Sekreterlik Makamına ileterek, İl Özel İdaresi Meclisine havalesini, İmar ve Bayındırlık Komisyonunda görüşülmesini sağlayarak, nihai karar, onama için İl Özel İdaresi Meclisine sunmak.
- ✓ İmar planı, revizyonu ve değişiklikleri konuları ile ilgili ihale hususunda iş ve işlemleri yapmak.
- ✓ İmar planı, revizyonu ve değişikliklerinin yapım çalışması hakkında, Kamu Kurum ve Kuruluşlardan görüşler almak.
- ✓ İmar planı, revizyonu ve değişiklikleri konularının hazırlanmasında imar planı müellifleriyle ilgili iş ve işlemleri gerçekleştirmek.
- ✓ İl Özel İdaresi Meclisince onaylanan imar planı, revizyonu ve değişikliklerinin askısı hakkında iş ve işlemleri yapmak. Plan müellifi imzası ve Genel Sekreterlik onaylarını alarak, askı işlemleri tamamlanan imar planı, revizyonu ve değişikliklerini yürürlüğe sokmak.
- ✓ Askıya çıkartılan imar planı, revizyonu ve değişiklikleri ile ilgili itiraz konularını; İl Özel İdaresi Meclisinde görüşülmesini sağlamak.
- ✓ Yürürlüğe giren imar planı, revizyonu ve değişikliklerinin sayısal ortamda güncelleştirilmelerinin yapılarak, kent bilgi sistemine aktarmak.
- ✓ Yürürlüğe giren imar planı, revizyonu ve değişiklikleri konularının; Çevre ve Şehircilik Bakanlığına iletilmesi için, Ağrı Valiliğine göndermek.
- ✓ Planlama Servisiyle ilgili yazışmaları yapmak.
- ✓ Genel Sekreterlik Makamının, Genel Sekreter Yardımcılarının , İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürü' nün verdiği diğer görevleri yerine getirmek.

01.01.2021 ile 31.12.2021 tarihleri arasında İl Özel İdaresi Meclisimiz; (01/01/2021-01/02/2021-01/03/2021-01/04/2021-01/06/2021-01/07/2021-02/08/2021-01/09/2021-01/10/2021-02/11/2021) 11 defa toplanarak 2 adet imar plan talebi kabul edilerek İl Özel İdaresi Meclisimizce onaylanmıştır.

Ağrı Doğubayazıt İlçesi Bölükbaşı Köyü sınırları içinde yaklaşık 3 hektarlık alanda Akaryakıt ve LPG Satış İstasyonu için imar planı yapılmış olup, imar planları sonuçlandırılmıştır.

Ağrı Patnos İlçesi Baltacık Köyü sınırları içinde yaklaşık 0,5 hektarlık alanda Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına Dayalı Üretim Tesisi yapılmış olup, imar planları sonuçlandırılmıştır.

İmar plan değişiklikleri ve planlama ile ilgili işlem ve yazışmalar yapılarak servisimizin rutin işlemleri yürütülmüştür.

2) Kudep Servisi

KUDEB (Kültür Varlıklarını Koruma, Uygulama ve Denetim Bürosu) Çalışmaları

- ✓ İl ve ilçe belediyelerinden (Emlak Gelirinin %10'u) Aralık 2021 itibariyle 910.867,62 Kültür Varlıkları Katkı Payı tahsil edilmiş olup, ilgili katkı paylarının tahsil çalışmaları sürdürülmektedir. Elde edilen katkı payları ile idaremiz sınırları dâhilinde bulunan tarihi kültürel ve arkeolojik mirasımızın ortaya çıkarılması, korunması ve yenilenerek yaşatılması çalışmalarında kullanılabilecektir. Bu amaçla eski Doğubayazıt hükümet konağının onarım projesi işi için, 2016 yılında Valilik oluruyla 90.000 TL bloke edildi. Söz konusu konuyla ilgili, Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi ile protokol yapılarak mimari projeler hazırlatıldı. Projeler Van Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu tarafından onaylanıp tamamlandıktan sonra, daha önce bloke edilmiş hesaptan 70.800 TL proje bedeli olarak ödendi ve Doğubayazıt Eski Hükümet Konağı ile ilgili mimari proje aşaması tamamlanmıştır.
- ✓ Katkı payı hesabında 2021 yılı Aralık ayı itibariyle 840.067,62 TL kalmıştır.
- ✓ Kültür ve Turizm Bakanlığı'nın Katkı Payı ile ilgili istediği bilgiler, yılda iki dönem halinde düzenli olarak hazırlanıp ilgili bakanlık birimlerine gönderilmektedir.
- ✓ Kurumlara bilgi amaçlı taşınmaz kültür varlıklarıyla ilgili rölöve, restitasyon ve restorasyon projelerine ilişkin, yapılan ve yapılması düşünülen çalışmalar hakkında, ilgili kurumlardan bilgiler alındı.
- ✓ KUDEB çalışmalarında verimlilik sağlanması için kültürel arşiv çalışmalarına devam edildi. (konuyla ilgili arazi çalışmaları devam etmektedir)
- ✓ İl sınırları içinde yer alan tarihi ve kültürel alanların tespit ve tescil çalışmaları Van Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu Müdürlüğü ile koordineli olarak yürütülmektedir. Bu kapsamda Ağrı İli sınırları içerisinde yer alan tespitli ve tescilli, tarihi ve kültürel yerlerle ilgili bugüne kadar alanda yapılan foto çalışmaları düzenlenerek koruma kuruluna sunulmuştur.
- ✓ İl sınırları içinde yer alan ve tarihi önem arz eden, taşınmaz kültür varlıklarının restorasyonu ve çeşitli kültürel projelerle ilgili çalışmalar, Van Rölöve ve Anıtlar Müdürlüğü ve Van Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu Müdürlüğü ile koordineli olarak yürütülmektedir.
- ✓ 2863 sayılı yasa gereği Ağrı İl sınırları içinde yer alan ve sit alanı olarak ilan edilecek yerlerle ilgili istenen kurum görüşleri hakkında gerekli iç yazışmalar yapılarak, ilgili yerlere görüşler bildirilmektedir.
- ✓ Van Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu Müdürlüğü tarafından onaylanan projelerin uygulama safhası çalışmaları yerinde incelenmiş ve takip edilmektedir. Doğubayazıt

İshak Paşa Sarayı çevre düzenleme işi uygulama çalışmaları yakından takip edilerek, ilgili denetimler yapılmış olup 2021 yılı içerisinde çalışmalar tamamlanmıştır.

- ✓ Eleşkirt Toprakkale Camii ile ilgili, Eleşkirt Kaymakamlığı tarafından hazırlatılan restorasyon projelerinin Van Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunda onaylanması sürecinde gerekli çalışmalar yapıp, esaslı onarım projeleri (rölöve, restitüsyon ve restorasyon) koruma bölge kurulu tarafından onaylanmıştır.
- ✓ Van Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu tarafından onaylanan, Eleşkirt Toprakkale Camii restorasyon işi ile ilgili ihalesi yapılarak uygulamaya geçilmiş olup işin %75 lik kısmı 2021 yılı içerisinde tamamlanmıştır.
- ✓ Eleşkirt Toprakkale Camii restorasyon projesi ile ilgili revize projeler hazırlatılarak, Van Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunda onaylanması sürecinde gerekli çalışmalar yapılmış ve projeler onaylatılarak hazır hale getirilmiştir. Çalışmalar 2022 yılı içerisinde devam edilecektir.

Kültür Varlıkları Tescil Arazi Çalışmaları Kalecik Örneği



Toprakkale Camii (Eski Hali)



Toprakkale Camii (Yeni Hali)



3) Harita, İmar Uygulama ve Ruhsat Servisi

1- Özel Harita Bürolarının ve diğer resmi kurumlara ait ifraz, tevhit, yola terk gibi işlemlere ait 30 adet proje kontrol edilerek, gerekli olan Encümen Kararının alınabilmesi için dosyalar İl Özel İdaresi Encümenimize gönderildi.

2- Özel Harita Bürolarının ve diğer resmi kurumlara ait cins değişikliği işlemlerine ait 42 adet proje kontrol edilerek, Tarım ve Orman İl Müdürlüğü ve Kadastro Müdürlüğüne gerekli olan yazışmalar yapılmıştır.

3- Özel Harita Bürolarının ve diğer resmi kurumlara ait Halihazır Harita işlemlerine ait 7 adet proje kontrol edilerek onaylanmıştır.

3-2021 yılında 34 adet inşaat ruhsatı ve 21 adet yapı kullanma izin belgesi verilmiştir.

4- Köy içinde yapılan 9 adet yapılan yapının projesi onaylanmıştır.

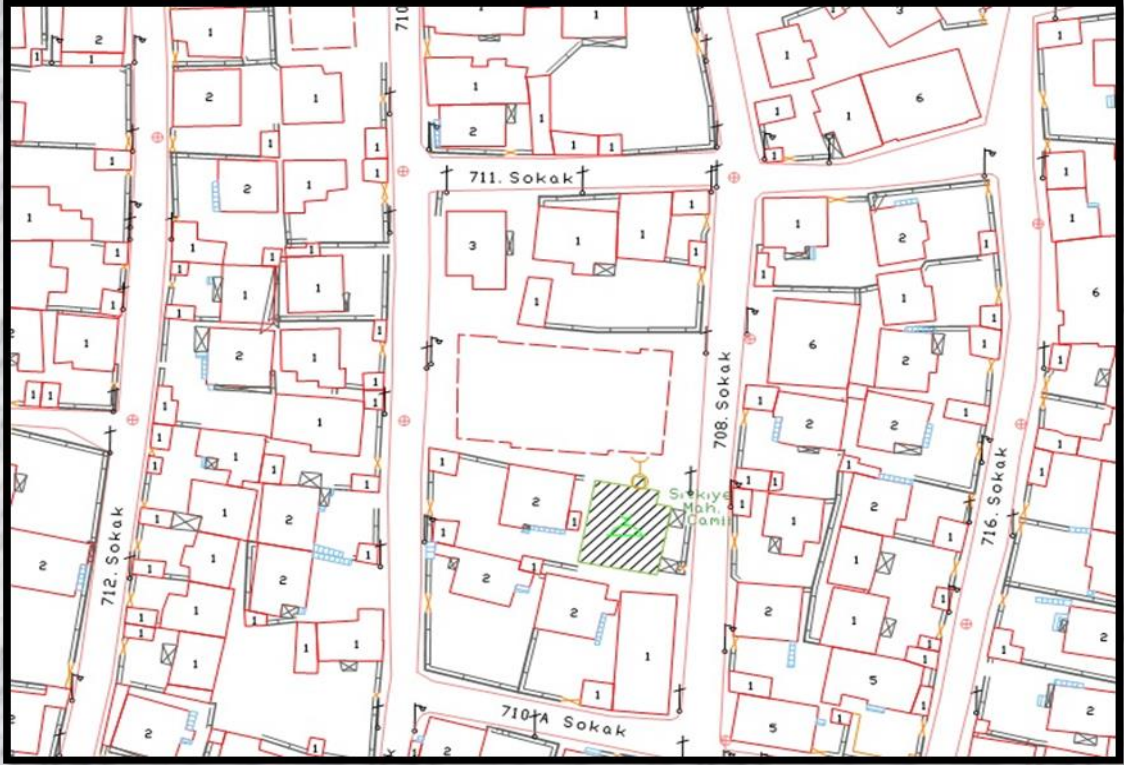
5- Çevre Şehircilik İl Müdürlüğü'nün tespit ettiği ve yıkım kararı verilen 2021 yılında 63 adet yapının yıkım süreçleri takip edilmiş olup, yıkıldığına dair bilgi ve belgeler Çevre Şehircilik İl Müdürlüğüne gönderilmiştir.

6-2021 yılı İl Özel İdaremizin yapmış olduğu imar uygulamalarının arazi çalışması işlemleri yapılarak, Kadastro Müdürlüğüne kontrolleri yaptırılmıştır.

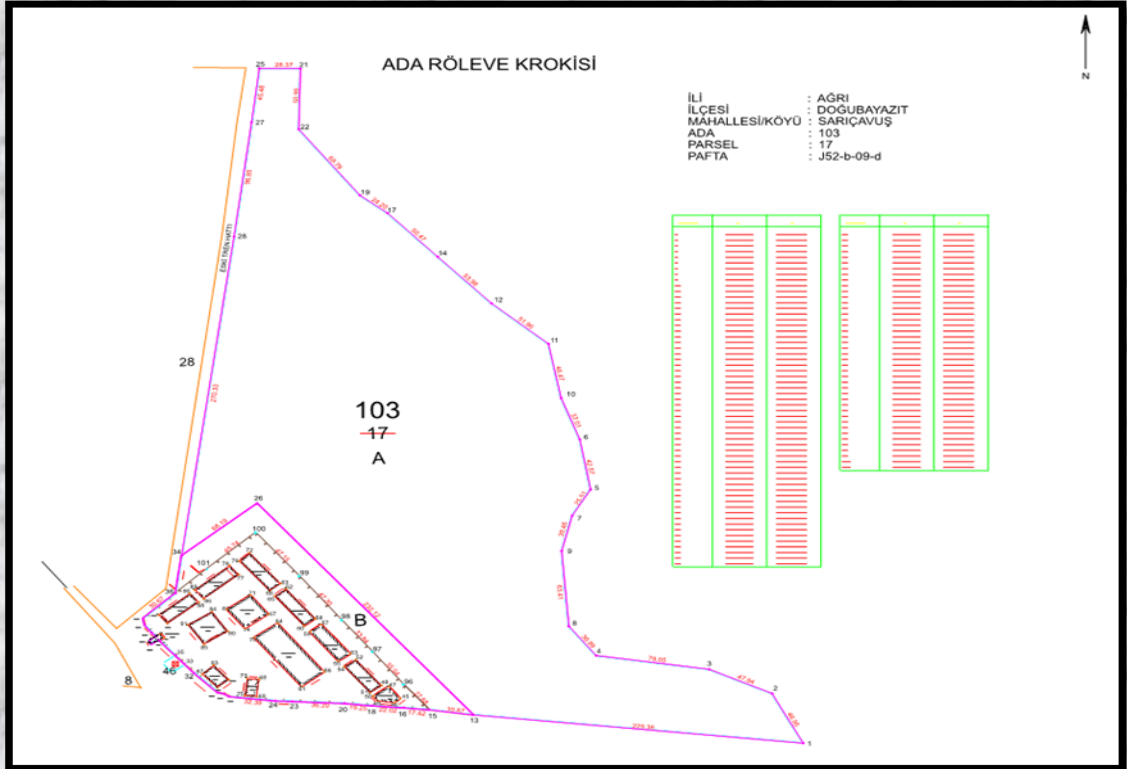
7-Yapı Kontrol Müdürlüğü'nün gerekli görülen alanlarda 34 adet subasman kotu ve arazi kotları ölçülerek kontrol edildi.

İmar plan değişiklikleri ve planlama ile ilgili işlem ve yazışmalar yapılarak servisimizin rutin işlemleri yürütülmüştür.

Halihazır Harita Yapım Örnekleri



İfraz ve Tevhit Örnekleri





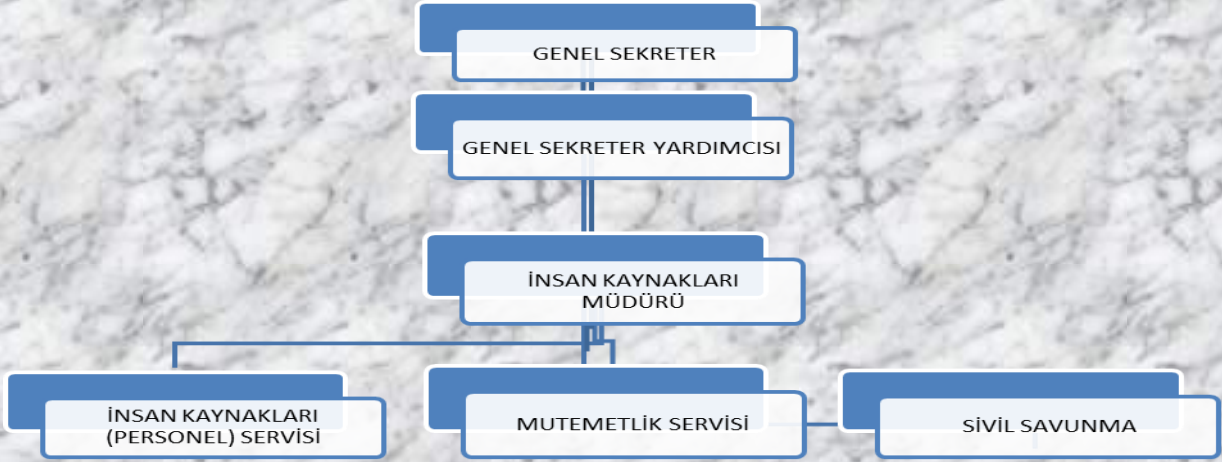
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, İl Özel İdaresine bağlı olarak İl Özel İdaresi Eski Köy Hizmetleri İl Müdürlüğü Binası olarak isimlendirilen **1 Nolu İdari Hizmet** binasında görevini yürütmektedir.

Müdürlüğümüz bünyesinde 1 müdür, 2 adet şef, 1 adet memur, 1 adet sözleşmeli personel ve 16 adet işçi olmak üzere **toplam 21 personel** görev yapmaktadır. İl Özel İdaremizde **5** şekilde personel istihdam edilmektedir. Bunlar; Memur, Kadrolu İşçi, Sözleşmeli Personel, Geçici İşçi ve Hizmet Alımı Yöntemi ile yapılmaktadır. İdaremizde, İŞKUR bünyesinden, dönemsel olarak görevlendirilen çalışanlarda bulunmaktadır.

Müdürlüğümüzde; 9 adet bilgisayar, 8 adet yazıcı, 4 adet tarayıcı ve 7 adet telefon bulunmaktadır.

Müdürlük Örgüt Şeması



İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2021 yılı Bütçe Giderleri olarak **46.691.164,10 TL**'lik harcama gerçekleştirmiştir.

Sunulan Hizmetler

1. İl Özel İdaresinin personel planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmaları yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili tekliflerde bulunmak,
2. İl Özel İdaresi kadrolarının ihdas, iptal ve değişikliklerini yapmak,
3. İl Özel İdaresi merkez ve ilçe teşkilatı ile ilgili eğitim planlarının koordinasyonunu sağlamak, personel ile ilgili temel eğitim programlarını düzenlemek ve uygulamak,
4. Atama, görevlendirme ve nakil ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
5. Personelin özlük kayıtlarını tutmak,
6. Norm kadro ilke ve standartlarının uygulamasını yürütmek,
7. Görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavlarına ilişkin işlemleri yürütmek,
8. Personel derece ve kademe terfilerini yapmak,
9. Personelin emeklilik işlemlerini yapmak,
10. Sosyal Güvenlik Kurumu çevrimiçi sisteminde personel özlük bilgileri verilerini girmek,
11. Personelin izin, istirahat ve sağlık kuruluşlarına sevki ile benzer işlemler ile ilgili hizmetleri yürütmek ve yıllık izin onaylarını hazırlamak,
12. İnceleme ve soruşturma ile ilgili işlemleri yürütmek,
13. Sendikal ilişkiler ile toplu iş sözleşmelerinin uygulanmasını sağlamak,
14. Geçici işçi iş ve işlemlerini yürütmek,
15. Personel hareketlerinin belirli periyotlar halinde nicel ve nitel istatistikî bilgilerini tutmak,
16. Özel İdare birimlerinde ilgili mevzuat gereği staj çalışmaları ile ilgili işlemleri yürütmek,
17. Personelin mal bildirimleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
18. Kadro ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
19. Sözleşmeli personele ilişkin işlemleri yürütmek,
20. Aday memurların eğitim programları ile hizmet içi eğitim planının hazırlanmasını koordine etmek ve uygulamasına yürütmek,
21. Personel Kimlik Belgelerini düzenlemek ve dağıtmak,
22. Pasaport formlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
23. Merkez personelinin maaş, ikramiye, kıdem tazminatı, arazi tazminatı ve harcırah gibi mali ve sosyal haklarına ilişkin iş ve işlemlerin yürütmek,
24. Personelin maaşından kesilmesi gereken Sosyal Güvenlik Kurumuna ait kesintileri yapmak ve bu kesintileri Sosyal Güvenlik Kurumuna bildirmek,
25. Personelin icra ve temlik borcuna ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
26. Giyim Yardım Yönetmeliği ve Toplu İş Sözleşmeleri gereği personele verilmesi gereken giyim yardımlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
27. Maaş ödemelerine için bankalarla yapılacak sözleşme ve promosyonlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
28. Yemek hizmet alımıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
29. İdarenin temizlik hizmetlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
30. Sivil savunma ile ilgili iş ve işlemleri diğer Birimlerle birlikte koordineli bir şekilde yürütmek,
31. Yapılacak olan tüm hizmetlere ait envanter kayıtlarının oluşturmak.
32. İl Özel İdaresi Bütçesi ile birim müdürlüğü harcama kaleminde tahsis edilen ödeneklerde harcama ve ihale yetkilisi olarak görev yapmak,
33. Birimin faaliyet ve hizmet alanı ile ilgili, stratejik plan doğrultusunda aylık ve yıllık raporlarını hazırlamak ve ilgili makama sunmak.
34. Amirlerinin verdiği ve mevzuatın öngördüğü benzer nitelikteki diğer iş ve işlemleri yürütmek.

EĞİTİM DURUMUNA GÖRE					
Personelin Nitelik Grubu	Lise ve Altı Eğitilmiş Sayısı	2 Yıllık Yükseköğretim Mezunu Sayısı	4 Yıllık Fakülte Mezunu Sayısı	Yüksek Lisans ve Üstü Mezun Sayısı	GENEL TOPLAM
Memur	9	24	49	2	Toplam Memur Sayısı= 84
Sözleşmeli Personel	-	1	17	2	Toplam Sözleşmeli Personel Sayısı=20
Sürekli İşçi	77	6	1	-	Toplam Sürekli İşçi Sayısı= 84
Geçici İşçi	7	-	-	-	Toplam Geçici İşçi Sayısı= 7
TOPLAM	93	31	67	4	195 (Toplam Personel)

AĞRI İL ÖZEL İDARESİ - 2021 PERSONEL HAREKETLERİ	
Açıktan Atanan	---
İstifa	---
Nakil Gelen	---
Nakil Giden	2
Askerden Gelen-Giden	---
Memur Emeklisi	0
Kadrolu İşçi Emeklisi	7
Ücretsiz İzinden Dönen	1
Yeşil Pasaport	6

2021 YILI KURUM İÇİ/DIŞI EĞİTİMLERE KATILIM				
EĞİTİM VEREN KURUM	EĞİTİMİN ADI	KATILIMCI SAYISI	EĞİTİM TARİHİ	EĞİTİM SÜRESİ/GÜN
VİLAYETLER BİRLİĞİ SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ (VİBEM)	BİRLEŞİK VERİ AKTARIM (BVAS) EĞİTİMİ	2	15 ŞUBAT2021	1
PTT TEKNOLOJİ A.Ş.	İLYOS PROJESİ EĞİTİMİ	TÜM KURUM	12 ARALIK 2021	1
NETCAD A.Ş.	TEKNİK DESTEK (Netcad) EĞİTİMİ	19	13-24 ARALIK 2021	10
VERBSİS YASAL UYUM VE VERİ GÜVENLİĞİ DANIŞMANLIK A.Ş.	KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA KANUNU EĞİTİMİ	50	22-23 ARALIK 2021	2



İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri

İşletme Müdürlüğü Görev ve Sorumlulukları

- 1.Sarısu Ticaret Merkezi, Tır Parkı, Ağrı İli Bubi Dağı Kayak Tesisi ve TRT Park alanının idareye gelir sağlamasını amaçlar,
- 2.Bu işletmelerin düzenli bir şekilde aksamadan yürütülmesi sağlanmaktadır.
- 3.Söz konusu tesislerin işletilmesini sağlamak amacıyla 5302 Sayılı İl Özel idaresi Kanununa göre işlemlerini yürütmektedir.
- 4.Vali ve Genel Sekreterin verdiği iş ve işlemleri mevzuatına göre yapmakla sorumludur.

İşletme Müdürlüğü olarak, 2021 yılında 27.771,22'lik harcama yapılmıştır.

İşletme Müdürlüğü'nün 2021 Yılı Harcamaları

KURUMSAL SINIFLANDIRMA	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplam	Bütçe Gideri Toplamı
44.04.40.00.00	03.2 Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	44.000,00	24.206,00
44.04.40.00.00	03.4 Görev Giderleri	11.000,00	1.677,22
44.04.40.00.00	03.5 Hizmet Alımları	16.500,00	1.888,00
	TOPLAM	71.500,00	27.771,22



TIR PARKI –Gürbulak

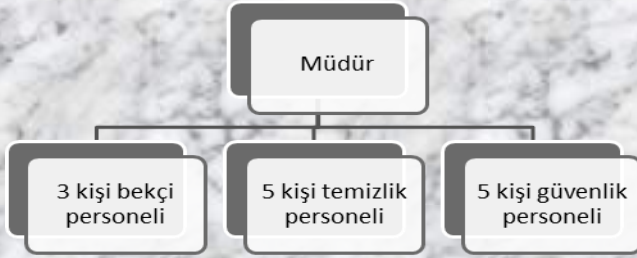


TRT Parkı



KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, İl Özel İdaresine bağlı olarak Kültür ve Kongre Merkezi binasında görevini yürütmektedir. **Kültür ve Kongre Merkezinde;** 1 müdür, 1 bekçi, 4 güvenlik 2 temizlik personeli olmak üzere Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğümüz bünyesinde toplam 8 personel görevine devam etmektedir. Personellerimiz pozisyonlarına uygun olarak görevlerinin gerektirdiği teknik ve kişisel gelişimlerine yönelik eğitimlerini geliştirmeleri için kurum içi ve kurum dışı seminerlere katılımları sağlanmaktadır.



Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü İdari Büroda ; 1 adet faks makineli telefon, 1 adet fotokopi makinesi ve yazıcı, 1 adet masa üstü bilgisayar,

Kültür ve Kongre Merkezi Toplantı Salonunda ; 1 adet diz üst bilgisayar, 1 adet projeksiyon cihazı ve perdesi, ses sistemleri bulunmaktadır.

SUNULAN HİZMETLER

- 1- Ağrı İlimizde gerçekleştirilen tüm Resmi Törenler ve Organizasyonları
- 2- Çeşitli tiyatro gösterileri (çocuk ve yetişkinler)
- 3- Konserler
- 4- Resmi Kurum ve Kuruluşların çeşitli toplantıları
- 5- Vakıf Dernek vb. kuruluşların çeşitli toplantıları
- 6- Resim Sergileri
- 7- Tanıtım, Organizasyon, Açılış ve Etkinlikler
- 8- Kültür Yayınları, Kitap ve Broşür Basımı
- 9- Festival ve fuarlar
- 10- Tanıtma ve ağırlama
- 11- Müzikaller (çocuklar ve yetişkinler)

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü olarak, **2021 yılında, 45.343,70 TL**'lik harcama yapılmıştır.

Bilgi Edinme: Kamuoyundan yansıyan şikâyet ve görüşlerin tespit, takip, değerlendirme ve çalışmaları yapılmakta olup Müdürlüğümüz, İl Özel İdaresi Genel Sekreterine bilgi vermektedir.

Kültür Merkezi Toplantı Salonu: Kültür ve Kongre Merkezinde bulunan Toplantı Salonunda tahsisi, kira işlemleri, bakımı ve temizliği müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır. Tiyatro salonunda 2021 yılı içerisinde, Kamu Kurum ve Kuruluşları ile sivil toplum örgütlerince veya kiralanmak suretiyle özel ve tüzel kişilerce tiyatro, konser, konferans, seminer, söyleşi vb. sanatsal, kültürel ve sosyal içerikli **59 adet etkinlik** düzenlenmiştir.

Tanıtım, Organizasyon, Açılış ve Etkinlikler

2021 YILINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN KÜLTÜR-SANAT VE SOSYAL ETKİNLİKLER İLE TANITIM ORGANİZASYONLARI			
1	Ağrı Valiliği (İstiklal Marşının Kabulü Resmi Töreni)	12/03/2021	Ağrı
2	Ağrı Valiliği (Çanakkale Zafer Resmi Töreni)	18/03/2021	Ağrı
3	Ağrı Barosu Başkanlığı	03/04/2021	Ağrı
4	İl Müftülüğü	07/04/2021	Ağrı
5	Ağrı Barosu Başkanlığı	10/04/2021	Ağrı
6	Ağrı Valiliği (Ağrının Kurtuluşu Resmi Töreni)	15/04/2021	Ağrı
7	Ağrı Valiliği (Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Resmi Töreni)	23/04/2021	Ağrı
8	İl Müftülüğü	16/06/2021	Ağrı
9	İl Müftülüğü	30/06/2021	Ağrı
10	Ağrı Valiliği (Demokrasi ve Milli Birlik Günü Resmi Töreni)	15/07/2021	Ağrı
11	Ağrı İli Damızlık Sığır Yetiştiricileri Birliği	31/07/2021	Ağrı
12	Ağrı Valiliği (Zafer Bayramı Resmi Töreni)	30/08/2021	Ağrı
13	İl Müftülüğü	06/09/2021	Ağrı
14	Milli Eğitim Müdürlüğü	07/09/2021	Ağrı
15	Milli Eğitim Müdürlüğü	08/09/2021	Ağrı
16	Milli Eğitim Müdürlüğü	09/09/2021	Ağrı
17	İl Müftülüğü	10/09/2021	Ağrı
18	Emniyet Müdürlüğü	19/09/2021	Ağrı
19	Emniyet Müdürlüğü	20/09/2021	Ağrı
20	Emniyet Müdürlüğü	21/09/2021	Ağrı
21	İl Müftülüğü	24/09/2021	Ağrı
22	Milli Eğitim Müdürlüğü	27/09/2021	Ağrı
23	İl Müftülüğü	19/10/2021	Ağrı
24	Milli Eğitim Müdürlüğü	21/10/2021	Ağrı
25	Milli Eğitim Müdürlüğü	22/10/2021	Ağrı
26	Milli Eğitim Müdürlüğü	25/10/2021	Ağrı
27	Milli Eğitim Müdürlüğü	26/10/2021	Ağrı
28	Milli Eğitim Müdürlüğü	27/10/2021	Ağrı
29	Milli Eğitim Müdürlüğü	28/10/2021	Ağrı
30	Milli Eğitim Müdürlüğü	29/10/2021	Ağrı
31	Milli Eğitim Müdürlüğü	28/10/2021	Ağrı
32	Cumhuriyet Bayramı Resmi Töreni	29/10/2021	Ağrı

33	Milli Eğitim Müdürlüğü	03/11/2021	Ağrı
34	Milli Eğitim Müdürlüğü	04/11/2021	Ağrı
35	Milli Eğitim Müdürlüğü	05/11/2021	Ağrı
36	Milli Eğitim Müdürlüğü	06/11/2021	Ağrı
37	Milli Eğitim Müdürlüğü	07/11/2021	Ağrı
38	Milli Eğitim Müdürlüğü	08/11/2021	Ağrı
39	Milli Eğitim Müdürlüğü	09/11/2021	Ağrı
40	Atatürk Anma Günü Resmi Töreni	10/11/2021	Ağrı
41	Milli Eğitim Müdürlüğü	17/10/2021	Ağrı
42	Milli Eğitim Müdürlüğü	18/10/2021	Ağrı
43	Milli Eğitim Müdürlüğü	19/10/2021	Ağrı
44	Milli Eğitim Müdürlüğü	20/10/2021	Ağrı
45	Milli Eğitim Müdürlüğü	21/10/2021	Ağrı
46	75. Yıl Ortaokulu	11/11/2021	Ağrı
47	Cumhuriyet Ortaokulu	16/11/2021	Ağrı
48	Milli Eğitim Müdürlüğü	22/11/2021	Ağrı
49	Milli Eğitim Müdürlüğü	23/11/2021	Ağrı
50	Öğretmenler Günü Resmi Töreni	24/11/2021	Ağrı
51	Milli Eğitim Müdürlüğü	25/11/2021	Ağrı
52	Milli Eğitim Müdürlüğü	26/11/2021	Ağrı
53	Aile ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	29/11/2021	Ağrı
54	Aile ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	30/11/2021	Ağrı
55	Aile ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	01/12/2021	Ağrı
56	Aile ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	02/12/2021	Ağrı
57	Aile ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü (Dünya Engelliler Günü)	03/12/2021	Ağrı
58	İmam Hatip Ortaokulu	09/12/2021	Ağrı
59	Adalet Kalkınma Partisi	29/12/2021	Ağrı

Mart ayında dünya geneli Covid-19 salgını nedeniyle Ülke genelinde yapılan kısıtlamalardan dolayı salonumuz Haziran ayına kadar kapatılmıştır.

ETKİNLİKLER

Ağrı İl Özel İdaresi Kültür ve Sanat Etkinlikleri kapsamında 2021 yılında 9 adet Resmi Tören ve bu törenlerin organizasyonu, 3 adet çocuk tiyatro oyunu, 3 adet müzik dinletisi, 59 adet söyleşi, konferans, panel ve şiir dinletisi, 3 adet resim sergisi etkinliği gerçekleştirilmiştir

12/03/2021 tarihinde Müdürlüğümüzce Türk Bayrakları ile Kültür ve Kongre Merkezi binasının dışının süslemesiyle İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Ağrı Valiliği öncülüğünde "İstiklal Marşımızın Kabulü" programı kapsamında Merkez Şehitliği ve Atatürk Anıtı çiçekler ile süslenmiştir.

18/03/2021 tarihinde Müdürlüğümüzce Türk Bayrakları ile Kültür ve Kongre Merkezi binasının dışının süslemesiyle İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Ağrı Valiliği öncülüğünde "Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma Günü" programı kapsamında Merkez Şehitliği ve Atatürk Anıtı çiçekler ile süslenmiştir.





15/04/2021 tarihinde Müdürlüğümüzce Türk Bayrakları ile Kültür ve Kongre Merkezi binasının dışının süslemesiyle İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve Ağrı Valiliği öncülüğünde “Ağrının Kurtuluşu” programı kapsamında Merkez Şehitliği ve Atatürk Anıtı çiçekler ile süslenmiştir.

23/04/2021 tarihinde Müdürlüğümüzce Türk Bayrakları ile Kültür ve Kongre Merkezi binasının dışının süslemesiyle İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve Ağrı Valiliği öncülüğünde “Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı” programı kapsamında Merkez Şehitliği ve Atatürk Anıtı çiçekler ile süslenmiştir.

15/07/2021 tarihinde Müdürlüğümüzce Türk Bayrakları ile Kültür ve Kongre Merkezi binasının dışının süslemesiyle Ağrı Valiliği öncülüğünde "Demokrasi ve Milli Birlik Günü" programı kapsamında Merkez Şehitliği ve Atatürk Anıtı çiçekler ile süslenmiştir.



30/08/2021 tarihinde Müdürlüğümüzce Türk Bayrakları ile Kültür ve Kongre Merkezi binasının dışının süslemesiyle İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Ağrı Valiliği öncülüğünde "Zafer Bayramı" programı kapsamında Merkez Şehitliği ve Atatürk Anıtı çiçekler ile süslenmiştir.



19/09/2021 tarihinde Müdürlüğümüzce Türk Bayrakları ile Kültür ve Kongre Merkezi binasının iç ve dışını süslemesiyle İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Ağrı Valiliği öncülüğünde "Gaziler Günü" programı öğrencilerin çeşitli tiyatro gösterileri, müzik dinletileri, Öğrencilerin okudukları şiirler, günün anlam ve önemini anlatan İlk, Orta ve Liselerde Resim Şiir ve Kompozisyon yarışmaları etkinlikleri düzenlenmiş, Sayın Valimizin ödülleri sahiplerine vermesi ile program sonlanmıştır.



29/10/2021 tarihinde Müdürlüğümüzce Türk Bayrakları, Kırmızı Beyaz Balonlar ve Kırmızı Beyaz elyaflar ile Kültür ve Kongre Merkezi binasının ve Burçin Uysal Öğretmen Evi Binasının iç ve dışının süslemesiyle İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Ağrı Valiliği öncülüğünde "Cumhuriyet Bayramı" programı öğrencilerin çeşitli tiyatro gösterileri, müzik dinletileri, Öğrencilerin okudukları şiirler, günün anlam ve önemini anlatan İlk, Orta ve Liselerde Resim Şiir ve Kompozisyon yarışmaları etkinlikleri düzenlenmiş, Sayın Valimizin ödülleri sahiplerine vermesi ile program sonlanmıştır.





10/11/2021 tarihinde Müdürlüğümüzce Türk Bayrakları ile Kültür ve Kongre Merkezi binasının iç ve dışının süslemesiyle İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Ağrı Valiliği öncülüğünde "Atatürk'ü Anma" programı öğrencilerin çeşitli tiyatro gösterileri, müzik dinletileri, Öğrencilerin okudukları şiirler, günün anlam ve önemini anlatan İlk, Orta ve Liselerde Resim Şiir ve Kompozisyon yarışmaları etkinlikleri düzenlenmiş, Sayın Valimizin ödülleri sahiplerine vermesi ile program sonlanmıştır.



24/11/2021 tarihinde Müdürlüğümüzce Türk Bayrakları ile Kültür ve Kongre Merkezi binasının iç ve dışının süslemesiyle İl Millî Eğitim Müdürlüğü öncülüğünde "Öğretmenler Günü" programı öğrencilerin çeşitli tiyatro gösterileri, müzik dinletileri, Öğrencilerin okudukları şiirler, günün anlam ve önemini anlatan İlk, Orta ve Liselerde Resim Şiir ve Kompozisyon yarışmaları etkinlikleri düzenlenmiş, Sayın Valimizin ödülleri sahiplerine vermesi ile program sonlanmıştır.

24 Kasım
Öğretmenler
Günü Etkinliği



Sıfır Atık
Programından







Özel İdare Araçlarının Açılış programı



Özel idare Araçlarının Açılış



Özel İdare Araçlarının Açılış



MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Mali Hizmetler Müdürlüğü 2021 yılında mevzuatlar çerçevesinde sürdürmüş olduğu;

Muhasebe İşlemleri;

Mahalli idareler bütçe ve muhasebe yönetmeliği ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde çalışmalar yapılarak, nakit durumuna göre ödemelerin gerçekleşmesi ve resmi borçların takibi ve ödenmesi sağlanmıştır. Dönem sonu muhasebe kapanış işlemleri yapılarak kesin mizanı ile dönem başı açılış bilançosu hazırlanmıştır.

Kamu harcama ve muhasebe bilişim sistemine (KBS), tüm hesaplar ayrıntılarıyla bildirilmiştir. Harcama birimleri tarafından yapılan ödeme emirleri ve muhasebe fişlerine yevmiye numarası verilerek muhasebeleşmesi sağlanmıştır.

Stratejik plan;

Ağrı il özel idaresinin 2020-2024 stratejik planının uygulama dönemi başlamış olup, yıllık performans programı ve faaliyet raporları, stratejik plan doğrultusunda hazırlanmıştır.

Bütçe;

Üst yönetici tarafından Haziran ayında, Stratejik plân ve performans programına uygun olarak gider bütçelerini hazırlamak üzere birimlere çağrı yapılmıştır. Birimlerden gelen ayrıntılı harcama programları da dikkate alınarak kurumun ayrıntılı harcama programı ve finansman programı düzenlenmiş ve bütçe tasarısına eklenmiştir. Üst yönetici tarafından incelen bütçe tasarısı Eylül ayında Encümene sunulmuştur. Kasım ayı toplantısında görüşülmek üzere Kasım ayının birinci gününden önce meclise sunulur. Meclis tarafından kabul edilen 2021 mali yılı bütçesi, 01.01.2021 tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

Faaliyet Raporu

2021 faaliyet raporu hazırlık çalışmaları, 2022 yılı Ocak ayında başlamış, birimlerce hazırlanan birim faaliyet raporları düzenlenerek, Ağrı İl Özel İdaresi 2021 yılı Faaliyet Raporu üst yönetici tarafından 2022 yılı Mart ayı Meclis toplantısına sunulmak üzere hazırlanmıştır.

Performans programı

Mayıs ayı sonuna kadar, Üst yöneticinin beyanı ile Performans Programı hazırlıkları başlar.Üst yönetici tarafından Ocak ayı içinde kamuoyuna açıklanır. Kamuoyuna açıklanan Ağrı İl Özel İdaresi 2022 yılı Performans Programı internet sitemizde yayımlanmıştır.

Kesin hesap

Mali yıl bitiminden itibaren hazırlanan kesin hesap, mart ayında encümene sunularak, Mayıs ayı meclis toplantısında görüşülmek üzere havale işlemleri yapılmaktadır.

Mali Hizmetler Müdürlüğü olarak 2021 yılında, bütçe gideri olarak **46.900.265,02** TL'lik harcama gerçekleştirilmiştir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- İl Özel İdaresinin bütçesini hazırlamak.
- Ayrıntılı harcama ve finansman programını hazırlamak.
- Bütçe uygulama sonuçlarını raporlamak.
- Bütçe ilke ve esasları çerçevesinde ödenek göndermek.
- İdarenin kesin hesabını ve yönetim dönemi hesabını düzenlemek.
- Harcama yetkilisine bütçeye ilişkin gerekli bilgileri aktarmak.
- İlgili kurumlara bütçe ile ilgili bilgileri göndermek.
- Yılsonunda ödeneklerin tenkis, iptal ve devir işlemlerini yapmak.
- Gerektiğinde ek bütçe hazırlamak.
- Bütçe içinde bulunan ödeneklerden Mevzuatın öngördüğü ölçüde tertipler arasında aktarma ve program değişikliğini yapmak.
- Tahsis mahiyetteki paraların ek ödenek kaydını yapmak.
- Kanunlar gereği bütçeden ayrılan payları ilgili kurumlara göndermek.
- Bütçe uygulama sonuçlarına göre verileri toplamak, değerlendirmek bunların raporlarını sağlamak. İstatistik sonuçları çıkartmak ve bunları yayınlamak, amirlerin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer iş ve işlemleri yapmak.
- Bütçe mevzuatının uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkilisine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak ve değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak.
- İdare bütçesine, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak çalışmaları yürütmek.
- İl Özel İdare personelinin maaş, ücret, tedavi ve yolluk il ilgili hak edişlerini hazırlayarak ödenmesini sağlamak.
- İdare bütçesine giren ve çıkan paraları tahsil etmek, ilgililere ödemek ve nakit mevcudunu yönetmek.
- Ödemelerin bütçe ödenekleri kapsamında gerçekleştirilmesini sağlamak.
- İdare bütçesinden ödemesi yapılacak hak ediş dosyalarının incelenmesini müteakip ödenmesini sağlamak.
- Yapılan ödemelere ait harcama kalemlerini kontrol ederek bu ödeneklerin bütçe ödenekleri kapsamında yapılmasını sağlamak.
- Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Katkı Payı kapsamında Belediyelerce tahsil edilen katkı payının idaremizce açılan hesaba aktarılmasından sonra tahsil ve dağıtımına ilişkin kayıt defterini tutmak.
- Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün gelen, giden, evrak kayıtlarını tutmak.
- Maliye Bakanlığının internet sitesine aylık KBS veri girişini yapmak.
- Sayıştay sorgu ve ilamları takip ve tahsil etmek.
- İl Özel İdaresinin bütçesinden tahakkuk eden bütün ödemelerin muhasebe kayıt girişlerini yapmak.

- Harcama Belgeleri Yönetmeliğine göre düzenlenmiş belgeleri temel alarak hak sahiplerine haklarını ödemek.
- İl Özel İdaresinin nakit hareketlerinin yapılmasını sağlamak. Banka, ödenecek çek ve bütçe geliri hesaplarını tutmak.
- Emanet hesaplarına alınan tutarların yasal süreleri içerisinde ilgili yerlere ödenmesini sağlamak (icra, sigorta primi, gelir vergisi, damga vergisi, emekli kesenekleri, nakit teminat iadeleri vb.)
- İl Özel İdaresinin avans ödemeleri ile mahsup işlemlerini yapmak.
- Bütçe içi avans ve krediler, kişi borçları, tahsis edilecek gelirler, bütçe emanetleri, emanetler, gelir tahakkukları, gelir tahakkuklarından alacaklar, takipli borçlular, taşınmaz mallar, taşınır mallar, stoklar ve değer değişimleri hesaplarını tutmak.
- Emanetlerin ve giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere teslim edilmesi, havale edilmesi, postalanması ve diğer tüm mali işlerin kayıtlarının tutulması ve raporlanması işlerini yürütmek.
- İl Özel İdaresinin, gelirleri ile ilgili tahakkuk ve tahsilat işlerini yapmak.
- Bankadaki hesapları titizlikle takip etmek.
- Muhtar maaşlarına ait ödenekleri takip ve kontrol etmek.
- Ay sonunda muhasebe kayıtlarına girilen bütün evrakların doğru olarak girildiğinin kontrolünün yapılması neticesi yevmiye defterini ve aylık cetvelleri hazırlamak.
- Avans ve kredi mutemetliği yapmak.
- Ödeme emirleri, kullanılacak ödeme emirleri, ödenekli giderler, bütçe giderleri, taahhütler ve taahhütlerden alacak hesabının düzenli tutulmasını teminen yapılan bütün girişlerini kontrol etmek.
- Taahhüt kayıtlarının girişini yapmak.
- Teminat mektupları almak, ilgililerine geri vermek, değiştirmek ve irat kaydedilmesi ile teminat mektupları ve menkul kıymet hesaplarını tutmak.

AĞRI İL ÖZEL İDARESİ -GİDERLER**2021 BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU**

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2019 Yılı	2020 Yılı	Cari Yıl (2021)
	YH1				Cari Yıl
830	01	Personel Giderleri	64.547.987,95	58.487.489,08	66.461.012,24
830	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	7.279.921,53	5.115.816,70	5.831.510,79
830	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	38.037.759,53	36.140.787,66	52.702.414,33
830	04	Faiz Giderleri	222.007,80	105.993,15	18.170,43
830	05	Cari Transferler	3.956.086,19	5.142.671,89	7.953.896,63
830	06	Sermaye Giderleri	157.985.798,40	108.200.685,29	104.467.490,51
830	07	Sermaye Transferleri	56.605.870,17	54.126.736,11	56.884.581,32
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI:					

AĞRI İL ÖZEL İDARESİ -GELİRLER

GELİRTÜRÜ	2020 YILI	2021 YILI
Vergi Gelirleri	111.548,10	165.661,60
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	9.407.357,63	6.453.051,05
Alınan Bağış ve Yardım İle Özel Gelirler	124.243.551,37	227.462.813,22
Diğer Gelirler	136.069.001,76	192.119.292,27
Sermaye Gelirleri		
Bütçe Gelirleri Toplamı	269.831.458,86	426.200.818,14
Bütçe Gelirlerinden Red ve İadeler Toplamı	-307,46	-410.494,23
Net Bütçe Gelirleri Toplamı	269.831.151,40	425.790.323,91

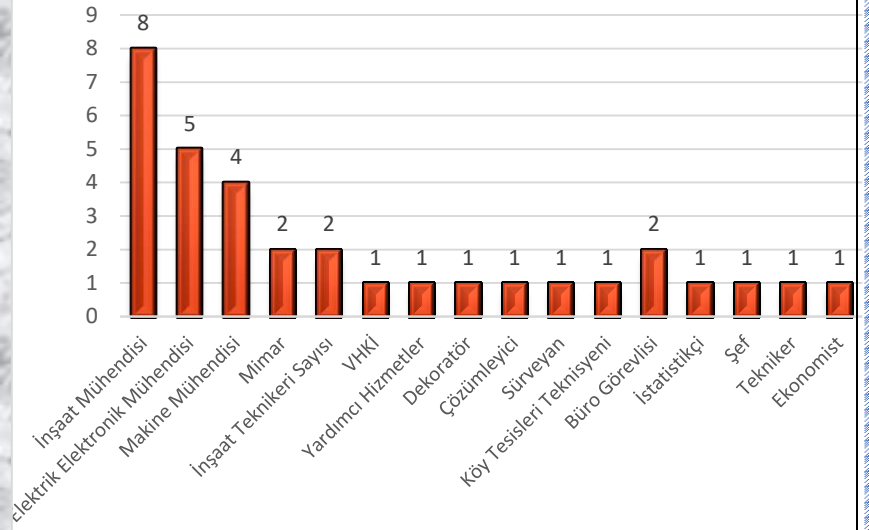


PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ

Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Personel Listesi

İnşaat Mühendisi Sayısı: 8
 Elektrik Elektronik Mühendisi Sayısı: 5
 Makine Mühendisi Sayısı: 4
 Mimar Sayısı: 2
 İnşaat Teknikeri Sayısı: 2
 VHKİ Sayısı: 1
 Yardımcı Hizmetler Çalışan Sayısı: 1
 Dekoratör : 1
 Çözümleyici: 1
 Sürveyan: 1
 Köy Tesisleri Teknisyeni: 1
 Büro Görevlisi: 2
 İstatistikçi: 1
 Şef: 1
 Tekniker: 1
 Ekonomist Sayısı : 1
 İhale bürosunda; 4 kişi çalışmaktadır.

Müdürlük Personel Dağılımı



Müdürlükte kullanılan büro malzemeleri ise şöyledir;

Plan-Proje Ana Bina	İhale Bürosu
27 Adet Bilgisayar	6 Adet Bilgisayar
25 Adet Yazıcı	7 Adet Yazısı
1 Adet Fotokopi Makinası	1 Adet Fotokopi Makinası
1 Adet Tarayıcı	2 Adet Tarayıcı
7 Adet Telefon	3 Adet Telefon

Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü'nün, 2021 Yılı Bütçe Giderleri (Harcama) 86.342.338,03 TL olarak gerçekleşmiştir.

2021 YILINDA YAPILAN, 2022 YILINA DEVREDEDEN İŞLER

TEKSTİLKENT PROJESİ

Ağrı ilinde genç nüfus oranının fazla olması ve işgücü arzında görülen fazlalıklardan ötürü hızlı bir istihdama ihtiyaç duyulması sebebiyle Ağrı Merkez Suçatağı Mevkii'nde İdaremiz imkânlarıyla 2018 Haziran ayında ilk etap temeli atılan Tekstil Kent Projesi yaklaşık 450 dekarlık alan içerisinde planlanarak hayata geçirildi.

Projenin 1, 2 ve 3. etabı tamamlanmıştır. Mevcut durumda inşa edilen atölyelerde 4 tekstil firması aktif üretim yapmakta olup 2 tekstil firması ile protokol imzalanmıştır. Firmalardan gelen yoğun talep ve Ağrı ilinde bulunan işgücünün istihdam edilebilirliğini arttırmak amacıyla 45.000 m²'lik Tekstil Kent 4. Etap projesinin inşaatı başlatılmıştır. 4. Etabın tamamlanmasıyla birlikte merkez tekstil kentte hedeflenen istihdam sayısı 10.000 kişidir.

Türkiye'nin lokomotif sektörlerinden olan tekstil atağının Ağrı'ya kazanımı sadece batıya göçün önüne geçmiyor. Aynı zamanda tersine göçü de yaratıyor. Bu sayede büyükşehirlerde yıllarca tekstil sektöründe kalifiye eleman olarak çalışanlar, artık aynı işi kendi şehirlerinde yapma fırsatı sunuyor.

İlk 3 etabının tamamlanıp Türkiye'nin bilinen en ünlü markalarının üretim yaptığı Tekstil Kent'te dördüncü etap çalışması son hızıyla devam etmekte olup 2022 yılında tamamlanması planlanmaktadır.



Tekstilkent projesi, sürdürülebilir ekonomik kalkınmanın teşvik edilmesi, Ağrı'nın ekonomik kalkınma ve istihdam sorunlarının çözümünün temel faktörü olan girişimciliğin desteklenmesi ve yaygınlaştırılması, başarılı ve sürdürülebilir işletmelerin kurulması, istihdamın artırılması, yerel dinamiklere dayalı girişimciliğin desteklenmesi perspektifiyle kuruldu.

Ağrı'ya cumhuriyet tarihinin en büyük yatırımı olan Tekstilkent zinciri, ilin ticaret rakamlarını yükseltecek en önemli yatırım olma yolunda hızla geliyor. Avrupa, Amerika, Çin, Avustralya, Afrika ve dünyanın her kıtası için üretim yapan Ağrı Tekstilnet, Ağrı'nın kalkınma yönündeki atılımı için büyük fayda sağlıyor.

Birinci etap çalışmasının o beş bin 786 m², ikinci etap çalışmasının on dört bin 526 m², üçüncü etap çalışmasının kırk bin 127 m² ve dördüncü etabının kırk üç bin.880 m² olduğu tekstilkent kampüsünün benzeri Ağrı il merkezinin dışında ilçelerde de kurulması için gerekli çalışmalar başladı.

Ayrıca Tekstilkent kampüsünün içine 9 derslikli Anaokulu ile sosyal tesis ve kreş binası da yapılarak sosyal anlamda zenginleştirildi.

TEKSTİL KENT 4. ETAP

2018 Haziran ayında ilk etap temeli atılan Tekstilkent Projesi'nin 1, 2 ve 3. etabı tamamlamış olup **4. etap (43.880 m²lik atölye binası)** çalışmaları devam etmektedir.

Proje Maliyeti : 27.345.320,00 TL

Sözleşme Tarihi: 07.01.2020

İşin Süresi : 745 Gün

Nakdi Durum : % 48

Fiziki Durum : % 45

Yüklenici : ALP YAPI



İLÇERE YAPILAN TEKSTİL ZİNCİRİ

İlimiz merkez Tekstilkent'e ek olarak Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip Erdoğan'ın talimatıyla istihdamı arttırmaya yönelik başlatılmış olan CUGEP (Çalışan ve Üreten Gençler Programı) kapsamında Doğubayazıt, Patnos, Tutak, Diyadin ve Eleşkirt ilçelerimize toplam 42.500 m² büyüklüğünde, 12 adet tekstil fabrikasının inşaat çalışmaları başlatılmıştır. Yapılacak olan yeni fabrikalar ile ilimizde bir tekstil zinciri oluşacak olup tekstil fabrikaların tamamlanması durumunda 20.000 kişinin istihdamı sağlanacaktır.

İlçe	Adet	Alan
Doğubayazıt	3 adet	5.000 m ²
Patnos	2 adet	5.000 m ²
Tutak	3 adet	2.500 m ²
Eleşkirt	3 adet	2.500 m ²
Diyadin	1 Adet	2.500 m ²

AYAKKABICILAR SİTESİ

Projenin Amacı: kentte işsizliği azaltmak için hayata geçirildi.

Öngörülen İstihdam Sayısı: 7.000 kişi

Projenin Maliyeti: 9.482.500,00 TL

İstihdam oluşturacak olan Ayakkabıcılar Sitesi projesi **117.836,98 m² arazi üzerine kurulu 6 bloktan** oluşuyor. Temeli 2020 Haziran ayında atıldı. Ayakkabıcılar Sitesinde çalışacak olan ustaları yetiştirmek amacıyla 'Ayakkabı Seraciye Teknolojisi Kursu' açılmış olup gerekli eğitimler burada verilmiştir/verilmektedir. Kendileriyle sözleşme imzalanan firmalarca tesislerde üretime başlanmıştır.



FİZİK TEDAVİ HASTANESİ

Projenin Amacı: Sağlık turizminin canlandırılması.

Projenin Maliyeti: 13.790.000,00 TL

Fiziki Durum: % 100 (Tamamlandı)

Kat Sayısı	: 3 (Z+2)
Taban Alanı	: 2.044,09 M ²
Toplam Kat Alanı	: 7.054,22 M ²
Hasta Oda Sayısı	: 50 Adet
Jeotermal Suyun Sıcaklığı	: 48 °C
Jeotermal Suyun Debisi	: 28 Lt/Sn
Fiziki Durum	: % 97

FİZİK TEDAVİ HASTANESİNDE FAYDALANILACAK OLAN SUYUN BİLİMSEL FAYDALARI

Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü'nün 6 Eylül 2018 Tarihinde Yapılan Tıbbi Değerlendirme Raporu'nda;

- ✚ Romatizmal hastalıkların tedavisinde,
- ✚ Eklem rahatsızlıklarında,
- ✚ Kronik bel ağrısında,
- ✚ Kas, tendon ve buna benzer hastalıklarda,
- ✚ Yumuşak doku hastalıklarında,
- ✚ Sedef hastalığında,
- ✚ Akne, sivilce gibi dermatolojik hastalıklarda destekleyici ve tedavi edici özellikleri bulunduğu tespit edilmiştir.



KARAKÖSE GÜNÜBİRLİK JEOTERMAL ALANI



Projenin Amacı: Turizm canlandırılması, sosyal hayatın zenginleştirilmesi.

Projenin Maliyeti: 9.482.500,00 TL

Fiziki Durum: % 100 (Tamamlandı)



Günübirlük Termal Tesis Projesi kapsamında 3.560 m² alanda yüzme havuzları, atlama havuzu, termal yüzme havuzu ve çocuk yüzme havuzları inşa edilerek vatandaşlarımızın hizmetine sunulacaktır.



ÇİFTÇİ EĞİTİM MERKEZİ

Çiftçilerimize teorik eğitimlerin verileceği, verilen teorik eğitimlerin uygulamalı alanlarda pekiştirileceği ve çiftçilerimizin en çok ihtiyaç duydukları tarım makinelerinin yer alacağı Ağrı Tarım Park projesi tamamlanıp, Tarım ve Hayvancılık İl Müdürlüğü'ne teslim edildi.



2021 Yılında Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü İhale Bürosu'nda toplam **115 adet ihaleye** çıkmıştır. Bu ihalelerden **24 tanesi iptal edilmiştir.** (iptaller sözleşme bedeline dahil değildir)

AĞRI İL ÖZEL İDARESİ-2021 (Ocak- Aralık)	SÖZLEŞME BEDELİ
19 Adet Hizmet Alım İhalesi (2 adet iptal)	4.644.206,36 TL
26 Adet Mal Alım İhalesi (8 adet iptal)	17.552.911,45 TL
70 Adet Yapım İşi İhalesi (14 adet iptal)	108.900.003,01 TL
115 Adet Genel Toplam (24 adet iptal)	131.097.120,82 TL

İHALE TÜRÜ	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ		YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	
	Sayısı	Sözleşme Bedeli (TL)	Sayısı	Sözleşme Bedeli (TL)	Sayısı	Sözleşme Bedeli (TL)
Hizmet	2 (0 iptal)	343.600,00	0(0 iptal)	0	1 (0 iptal)	342.540,00
Mal	1 (0 iptal)	1.250.074,00	3(1 iptal)	1.538.000,00	0 (0 iptal)	0
Yapım İşi	12 (4 iptal)	70.771.954,01	0(0 iptal)	0	0 (0 iptal)	0
TOPLAM	15 (4 iptal)	72.365.628,01	3(1 iptal)	1.538.000,00	1 (0 iptal)	342.540,00

İHALE TÜRÜ	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
	Sayısı	Sözleşme Bedeli (TL)	Sayısı	Sözleşme Bedeli (TL)
Hizmet	7(0 iptal)	1.830.298,32	2(2 iptal)	0
Mal	14(3 iptal)	12.366.486,00	4(2 iptal)	1.781.131,45
Yapım İşi	0(0 iptal)	0	2(1 iptal)	900.000,00
TOPLAM	21(3 iptal)	14.196.784,32	8 (5 iptal)	2.681.131,45

İHALE TÜRÜ	DİĞER KURUMLAR (Milli Eğitim, Sağlık, Emniyet, Jandarma,ASP vs)	
	Sayısı	Sözleşme Bedeli (TL)
Hizmet	7(0 iptal)	2.127.768,04
Mal	4(2 iptal)	617.220,00
Yapım İşi	56(9 iptal)	37.228.049,00
TOPLAM	67(11 iptal)	39.973.037,04

**STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ**

Strateji Geliştirme Müdürlüğü bünyesinde; müdür ve bir işçi olmak üzere toplamda 2 personel çalışmaktadır. Müdürlük bünyesinde; 2 adet bilgisayar, 2 adet yazıcı, 1 adet fotokopi makinası, 2 adet telefon bulunmaktadır.

Strateji Geliştirme Müdürlüğü olarak, **2021 yılında 2.102.101,27 TL'lik harcama** yapılmıştır. Yapılan bu harcamanın ayrıntıları aşağıda açıklanmıştır.

1.01.2021- 31.12.2021

Açıklama	Tutar
Su Alımları	6.619,00
Elektrik Alımları	1.085.596,31
Posta ve Telgraf Giderleri	60.000
Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	118.398,75
Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişim Giderleri	
Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	709.540,60
Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	122.246,61
TOPLAM:	2.102.101,27

**SU VE KANALİZASYON HİZMETLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ**

**Su ve Kanalizasyon Hizmetleri Müdürlüğü'nün 2021 Yılı Bütçe Gideri (Harcama),
7.057.243,89 TL dir.**

MÜHENDİS KADROLARI		
S.N	ADI SOYADI	ÜNVANI
1	Ersin Gültekin	Su Kanal Hiz.Şub.Müd.V (İnşaat Mühendisi)
2	Halil ÇINAR	İnşaat Mühendisi
3	Ahmet ALPASLAN	Çevre Mühendisi
4	Pınar ALPASLAN	Jeoloji Mühendisi
5	Okan ÖZTÜRK	Su Ürünleri Mühendisi
6	Turan TEKİN	Ziraat Mühendisi
7	Murat EROL	İnşaat Mühendisi
8	Kemal ARSLAN	İnşaat Mühendisi
9	Abdullah İNANÇ	Jeofizik Mühendisi
10	Serap TANIŞIR	Jeoloji Mühendisi

TEKNİK KADROLARI		
S.N	ADI SOYADI	ÜNVANI
1	Yunus AYKUT	Sihhi Tesisat Teknikeri
2	Murat ADIGÜZEL	Makine Teknikeri
3	Kerem POLAT	Makine Teknikeri
4	A.Nasır ÇELİK	Elektrik Teknikeri

TEKNİSYEN KADROLARI		
S.N	ADI SOYADI	ÜNVANI
1	Özcan ERİNCİK	Mobilya Dekorasyon Teknisyeni

İŞÇİ KADROLARI		
S.N	ADI SOYADI	Görev Alanı
1	İsa ALTUNTAŞ	Pompa EKİBİ
2	Nurettin OKTA	Pompa EKİBİ
3	Mehmet ENGİN	Düz İşçi
4	Derviş GİRGIN	Toprak Tevzi Ekibi
5	Haluk ÇELİK	Toprak Tevzi Ekibi
6	Turan DÖLDAŞ	Ölçüm Ekibi
7	Kerem ASLAN	Ölçüm Ekibi
8	Muammer YARDIMCI	Ölçüm Ekibi

SIRA NO	İŞİN ADI	SÖZLEŞME BEDELİ(TL)	İHALE MAKAMI	FİZİKİ DURUMU
1	ELEŞKİRT İLÇESİ ÖZTOPRAK KÖYÜ 50 M3 DEPO VE BAĞLANTI HATTI YAPIMI, YIĞINTAŞ KÖYÜ 50 M3 DEPO VE BAĞLANTI HATTI YAPIMI VE HAYRANGÖL KÖYÜ İÇME SUYU YAPIM İŞLERİ	301,824.00	ELEŞKİRT KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ	GEÇİCİ KABULÜ YAPILDI
2	ELEŞKİRT İLÇESİ İKİZGÖL KÖYÜ 50 M3 DEPO VE BAĞLANTI HATTI YAPIMI, İNDERE KÖYÜ 50 M3 DEPO VE BAĞLANTI HATTI YAPIMI VE AKYUMAK KÖYÜ İÇME SUYU YAPIM İŞLERİ	377,014.00	ELEŞKİRT KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ	GEÇİCİ KABULÜ YAPILDI
3	AĞRI MERKEZE BAĞLI YK. KÜPKIRAN VE YK. AĞADEVE KÖYLERİ İÇME SUYUNA AİT İSALE ŞEBEKE VE DEPO YAPIM İŞLERİ	290,000.00	AĞRI MERKEZ KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ	GEÇİCİ KABULÜ YAPILDI
4	AĞRI İLİ MERKEZ İLÇESİ BAŞKENT KÖYÜ İÇME SUYU YAPIM İŞİ	126,000.00	MERKEZ KÖYDES	GEÇİCİ KABULÜ YAPILDI
5	YK. GÖZLÜCE KÖYÜ İÇME SUYU YAPIM İŞİ	190,000.00	HAMUR KÖYDES	GEÇİCİ KABULÜ YAPILDI
6	AĞRI İLİ HAMUR İLÇESİ KAMIŞLI KÖYÜ İÇME SUYU YAPIM İŞİ	116,000.00	HAMUR KÖYDES	GEÇİCİ KABULÜ YAPILDI
7	ELEŞKİRT İLÇESİ SARI KÖYÜ İÇME SUYU YAPIM İŞİ, GONCALI KÖYÜ DEPO VE BAĞLANTI HATTI YAPIM İŞİ VE ALAGÜN KÖYÜ İÇME SUYU YAPIM İŞİ	595,000.00	ELEŞKİRT KÖYDES	GEÇİCİ KABUL AŞAMASINDA
8	ELEŞKİRT İLÇESİ TOPRAKKALE KÖYÜ İÇME SUYU YAPIM İŞİ	585,000.00	ELEŞKİRT KÖYDES	GEÇİCİ KABULÜ YAPILDI
9	AĞRI MERKEZ AYAKKABICILAR SİTESİ İÇME SUYU VE KANALİZASYON YAPIM İŞİ	375,000.00	MERKEZ KÖYDES	GEÇİCİ KABUL AŞAMASINDA
10	AĞRI İLİ, PATNOS İLÇESİ, DEDELİ BELDESİ TARIMSAL SULAMA SUYU TESİSİ PROJESİ YAPIM İŞİ	900,000.00	AĞRI İL ÖZEL İDARESİ	TASFİYE EDİLDİ
11	YK YOLDUZÜ KÖYÜ İÇME SUYU YAPIM İŞİ	166,000.00	MERKEZ KÖYDES	GEÇİCİ KABULÜ YAPILDI
12	YURTPINAR KÖYÜ İÇME SUYU YAPIM İŞİ	180,000.00	MERKEZ KÖYDES	GEÇİCİ KABULÜ YAPILDI
13	ELEŞKİRT İLÇESİ DALKILIÇ VE HASANPINAR KÖYLERİ İÇME SUYU YAPIM İŞİ	120,000.00	ELEŞKİRT KÖYDES	GEÇİCİ KABULÜ YAPILDI
GENEL TOPLAM		4,321,838.00		

MAL ALIM İŞLERİ				
SIRA NO	İŞİN ADI	SÖZLEŞME BEDELİ(TL)	İHALE MAKAMI	AÇIKLAMA
1	ÇİFTÇİ EĞİTİM MERKEZİ ve ORTAK KULLANIM ARAÇ PARKI PROJESİ	2,500,000.44	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	TAMAMLANDI
	TRAKTÖR ALIM İŞİ	357,264.00	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	TAMAMLANDI
2	KAZ YETİŞTİRİCİLİĞİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI PROJESİ	941,640.00	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	TAMAMLANDI
3	SİLAJLIK MISIR YETİŞTİRİCİLİĞİ YAYGINLAŞTIRILMASI PROJESİ - YEM BİTKİLERİ YAYGINLAŞTIRMA VE MERA ISLAHI DEMONSTRASYON PROJESİ	1,086,131.00	MERKEZ KÖYDES	KÖYDESE AKTARILDI
4	AĞRI YAPRAK DÖNERİ ve AĞRI TULUM PEYNİRİ COĞRAFİ İŞARET PROJESİ	109,740.00	MERKEZ KÖYDES	KÖYDESE AKTARILDI
5	ÇİLEK KOKULU ELLER PROJESİ	260,372.05	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	TAMAMLANDI
6	4 ADET SERA YAPIMI MALZEME ALIM İŞİ	495,576.40	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SERA MALZEME ALIM YAPILDI ÖDEME YAPILACAK
7	AĞRI İLİ MUHTELİF KÖY VE ÜNİTELERİNDE KULLANILMAK ÜZERE PE İÇME SUYU BORUSU VE EK PARÇALARI ALIM İŞİ	983,131.45	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	ŞANTİYE SAHASINA İNDİRİLDİ. MUAYENE KABULÜ YAPILDI
GENEL TOPLAM		6,733,855.34		

DOĞRUDAN TEMİN İŞLERİ

SIRA NO	İŞİN ADI	SÖZLEŞME BEDELİ	İHALE MAKAMI	AÇIKLAMA
1	YONCALI KÖYÜ (AYAKKABICILAR SİTESİ)-SONDAJ YAPILMIŞTIR	375,000.00	ÖZEL İDARE	TAMAMLANDI
2	MERKEZ KÜTÜPHANE YAPIMI-ZEMİN ETÜD SONDAJ YAPILMIŞTIR		ÖZEL İDARE	TAMAMLANDI
3	ÇUKURÇAYIR KÖYÜ-SONDAJ YAPILMIŞTIR	80,000.00	MERKEZ KÖYDES	TAMAMLANDI
4	ÇUKURÇAYIR KÖYÜ2-SONDAJ YAPILMIŞTIR	62,000.00	MERKEZ KÖYDES	TAMAMLANDI
5	KILIÇGEDİĞİ KÖYÜ-SONDAJ YAPILMIŞTIR	110,000.00	TUTAK KÖYDES	TAMAMLANDI
6	SÖBETAŞ KÖYÜ-SONDAJ YAPILMIŞTIR	55,000.00	ELEŞKİRT KÖYDES	TAMAMLANDI
7	YEŞİL OVA KÖYÜ-SONDAJ YAPILMIŞTIR	60,000.60	ELEŞKİRT KÖYDES	TAMAMLANDI
8	DOĞUBAYAZIT-KAYMAKAMLIK KONUTU 1-2 SONDAJ YAPILMIŞTIR	50,480.00	DOĞUBAYAZIT KÖYDES	TAMAMLANDI
9	ZİYARETTEPE KARAKOLU-SONDAJ YAPILMIŞTIR	145,500.00	DOĞUBAYAZIT KÖYDES	TAMAMLANDI
10	DEMİRTEPE KÖYÜ-SONDAJ YAPILMIŞTIR	72,000.00	DOĞUBAYAZIT KÖYDES	TAMAMLANDI
11	GÜMRÜK MÜDÜRLÜĞÜ-SONDAJ YAPILMIŞTIR	112,000.00	DOĞUBAYAZIT KÖYDES	TAMAMLANDI
12	YK YOLDÜZÜ KÖYÜ İÇME SUYU YAPIM İŞİ	166,000.00	MERKEZ KÖYDES	TAMAMLANDI
13	YURTPINAR KÖYÜ İÇME SUYU YAPIM İŞİ	180,000.00	MERKEZ KÖYDES	TAMAMLANDI
14	AĞRI İLİ MERKEZ ARAKONAK KÖYÜ, HAMUR SESLİDOĞAN KÖYÜ VE EKİNCİK KÖYÜ YAMAÇ MEZRASI,ELEŞKİRT ÇİFTEPINAR KÖYÜ VE ARİFBEY KÖYÜ TERFİLİ İÇMESUYU MAL ALIM	26,660.00	ÖZEL İDARE	TAMAMLANDI
15	PATNOS J. KMD.A.LIĞI İÇME SUYU TESİS MAL ALIM	5,705.00	ÖZEL İDARE	TAMAMLANDI
16	MERKEZ TEZEREN,ÇAYIR VE YAZILI KÖYLERİ İÇME	26,830.00	ÖZEL İDARE	TAMAMLANDI

	SUYU AMAÇLI MOTOPOMP VE EKİPMAN ALIM			
17	MERKEZ YAYLA KÖYÜ,AŞKALE KÖYÜ,ELEŞKİRT YANIKDERE,ULUDAĞ VE TUTAK PALANDÖKEN KÖYLERİ MOTOPOMP ALIM	39,910.00	ÖZEL İDARE	TAMAMLANDI
19	AĞRI İLİ DOĞUBAYAZIT İLÇESİ KARAKUŞ TEPE ÜS BÖLGESİ VE GÜRBULAK JAN.KRK.K.LIĞI. İÇME SUYU AMAÇLI JEOFİZİK ETÜT YAPIM İŞİ	5,370.00	SU VE KANALİZASYON HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	TAMAMLANDI
20	AĞRI İLİ DOĞUBAYAZIT İLÇESİ ZİYARET , AKINCILAR , HAZİNE HD.KRK.LARI VE KARAKUŞ TEPE ÜS BÖLGESİ İÇİN İÇME SUYU AMAÇLI JEOFİZİK ETÜT YAPIM İŞİ.	19,800.00	SU VE KANALİZASYON HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	TAMAMLANDI
GENEL TOPLAM		1,592,255.60		

HİZMET ALIM İŞLERİ

SIRA NO	İŞİN ADI	İŞİN BEDELİ	İHALE MAKAMI	AÇIKLAMA
1	AĞRI GIDAKENT ATIKSU PROJESİ HİZMET ALIM İŞİ	2,250.00	SU VE KANALİZASYON HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	TAMAMLANDI
2	AĞRI TEKSTİLKENT ATIK SU REVİZE PROJESİ, AYAKKABICILAR SİTESİ ATIK SU PROJESİ VE EK PROJE HİZMET ALIM İŞİ	21,250.00	SU VE KANALİZASYON HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	TAMAMLANDI
GENEL TOPLAM		23,500.00		



YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

İL ÖZEL İDARESİ MECLİSİ İl Genel Meclis Üyeleri Dağılımı

AK PARTİ	13
HDP	15
TOPLAM	28

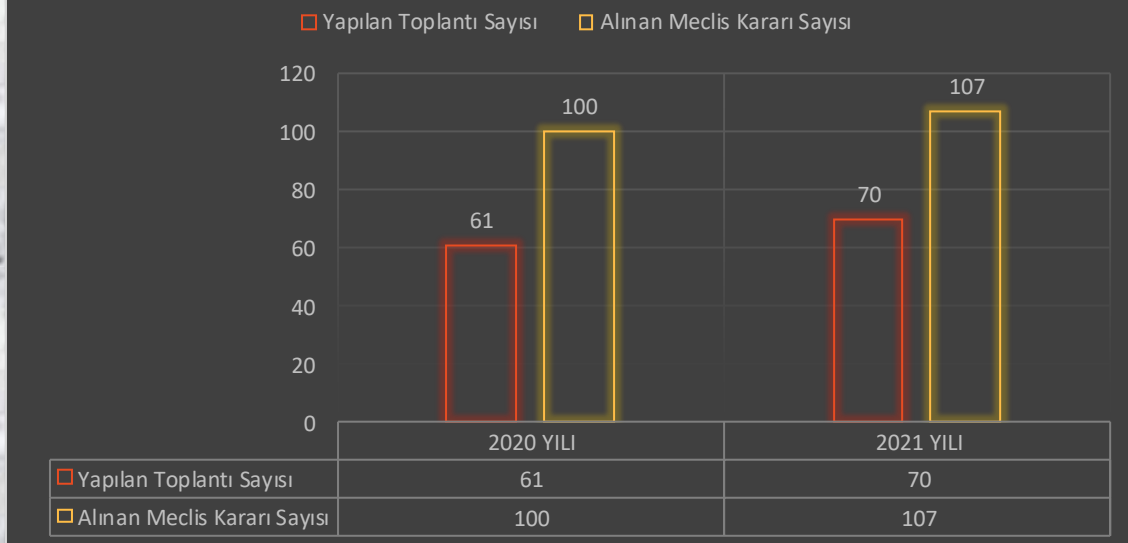
2021 Yılı Bütçe Giderleri Toplamı 2.458.671,17 TL dir.

Meclisimiz, 2021 yılında toplam **70 adet toplantı** düzenlemiş ve **107 adet karar** almış ve kararlar kayıt edilerek gereği yapılmak üzere ilgili müdürlüklere gönderilmiştir.

YILLAR İTİBARIYLA ALINAN MECLİS KARARLARI TABLOSU

2020		2021	
Yapılan Toplantı Sayısı	Alınan Meclis Kararı Sayısı	Yapılan Toplantı Sayısı	Alınan Meclis Kararı Sayısı
61	100	70	107

Yıllar İtibariyle Alınan Meclis Toplantı ve Kararlar Sayıları



İl Genel Meclisinde Kurulan İhtisas Komisyonları

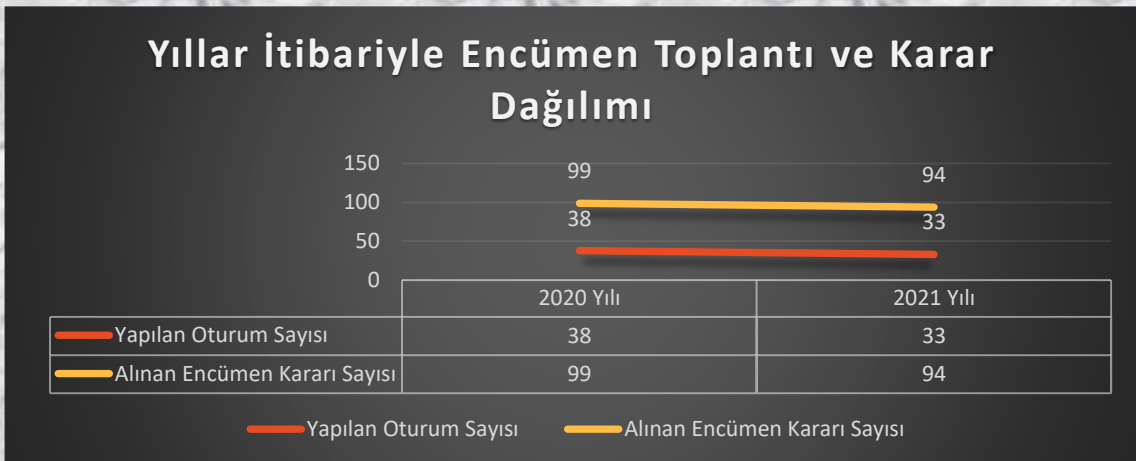
1. Eğitim Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu
2. Çevre ve Sağlık Komisyonu
3. Plan ve Bütçe Komisyonu
4. İmar ve Bayındırlık Komisyonu
5. Tarım ve Hayvancılık Komisyonu
6. Sanayi ve Ticaret Komisyonu
7. Gençlik ve Spor Komisyonu
8. Köylere Yönelik Hizmetler Komisyonu
9. Gölet Kanal Su Komisyonu
10. Tanıtım ve Halkla İlişkiler Komisyonu
11. Strateji Geliştirme ve Ar-ge Komisyonu
12. Yeraltı Kaynakları Komisyonu
13. Ağaç, Park ve Bahçeler Komisyonu
14. Yol Yapım Hizmetleri Komisyonu
15. Aile ve Engelliler Komisyonu

Denetim Komisyonu: 12.01.2021 – 15.02.2021 tarihleri arasında toplam 20 gün toplantı yapmıştır.

İL ÖZEL İDARESİ ENCÜMENİ

01.01.2021 - 31.12.2021 tarihleri arasında ;İl Özel İdaresi Encümenimiz hafta içi Cuma günü olmak üzere toplam **33** defa toplanarak **94** adet konuyu inceleyip karara bağlamış ve kararlar gereği için ilgili müdürlüklerine gönderilerek arşivlenmiştir.

YILLAR İTİBARIYLA ALINAN ENCÜMEN KARARLARI TABLOSU			
2020		2021	
Yapılan Oturum Sayısı	Alınan Encümen Karar Sayısı	Yapılan Oturum Sayısı	Alınan Encümen Karar Sayısı
38	99	33	94



KONULAR	2021 YILINDA ALINAN ENCÜMEN KARAR DAĞILIMI
İFRAZ VE TEVHİT	22
İHALE İLANLARI	9
İHALE	22
ÖDENEK AKTARMA	38
2021 MALİ YILI BÜTÇESİ	1
KAMU YARARI KARARI	3
KUM VE ÇAKIL BEDELİNİ BELİRLEME	1
2021 ÇALIŞMA PROGRAMI	1
2021 PERFORMANS PROGRAMI	1
2019 YILI KESİN HESAP	1
ENCÜMEN KARAR TOPLAM SAYISI	99

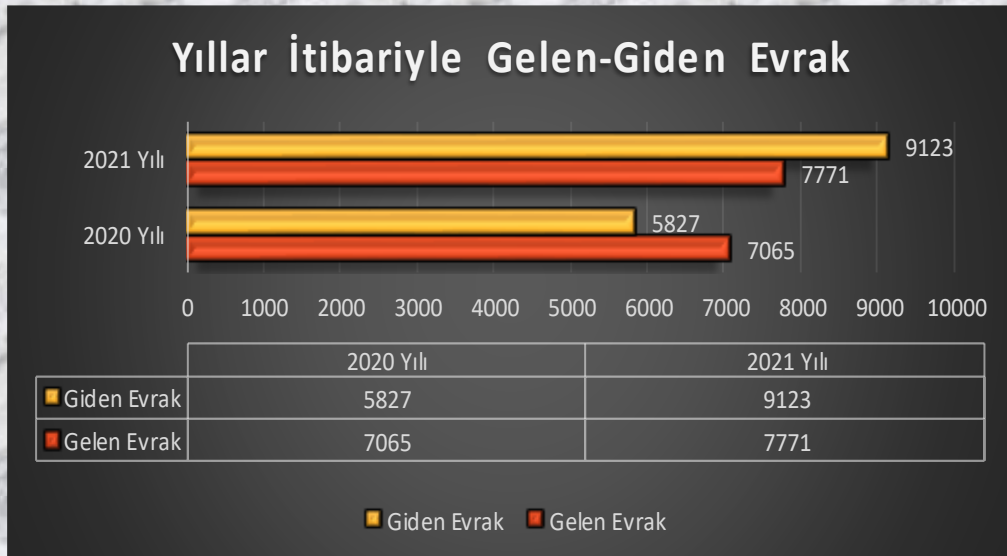
2021 YILI EVRAK KAYIT

Kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilerden İl Özel İdaremize elden zimmetli, posta yoluyla, KEP (Kayıtlı Elektronik Posta) vasıtasıyla gelen evraklar Kurum Genel Gelen Evrak Kayıt birimimizce kaydı yapılarak ilgili müdürlüklere ulaştırılması sağlanır. İl Özel İdaremiz birimlerinden kurum dışına gönderilen tüm evrakların kayıt işlemleri yine Kurum Genel Giden Evrak Kayıt birimimizce yapılıp, bazı kuruluşlara kurye ile kurye ile gönderilmeyen evrakların ise posta ile gönderilmesi sağlanır.

YILLAR İTİBARI İLE KURUM GELEN - GİDEN EVRAK KAYIT TABLOSU

2020		2021	
Gelen Evrak Sayısı	Giden Evrak Sayısı	Gelen Evrak Sayısı	Giden Evrak Sayısı
7065	5827	7771	9123

Yıllar İtibariyle Gelen-Giden Evrak







YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nün 2021 Yılı Harcama tutarı; **27.902.255,39 TL dir.**

Müdürlüğümüz, Ağrı İl Özel İdaresi'nin 2 no'lu hizmet binasında görev yapmaktadır. Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde 1 Müdür (İnşaat Mühendisi), 2 İnşaat Mühendisi, 1 Eğitimci olmak üzere toplam 4 personel görev yapmaktadır.

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 2021 yılında:

- ✚ Ağrı il özel idaresi parke üretim tesisinde kullanılmak üzere çimento alım işi (822.418 TL)
- ✚ Ağrı il özel idaresi parke üretim tesisinde kullanılmak üzere agrega alım işi (1.019,999,90 TL)
- ✚ Ağrı ili Hudut Karakol yollarında kullanılmak üzere ham tuz alım işi (38.000 TL)

İhalelerini gerçekleştirmiştir.

ASFALT ÇALIŞMALARI

1-BİNDER TABAKASI

Binder Tabakası Asphalt Miktarı: 56.376,00 Ton

Binder Tabakası Bitüm Miktarı: 2.818,08 Ton

TOPLAM PMT MİKTARI= 101.790,00 Ton

TOPLAM BİTÜM MİKTARI=2.818,08 Ton

TOPLAM YAPILAN ASFALT MİKTARI= 56.376,00 Ton



MENFEZ ÇALIŖMALARI

Merkez, TaŖlıçay, Tutak, EleŖkirt, Patnos ve Doğubayazıt ilçelerinde 62 adet çeŖitli ebatlarda menfezyapılmıŖtır.



BETON KİLİTTAŞI, BETON BORDÜR DÖŞENMESİ İŞİ ÇALIŞMALARI

Merkez ve İlçede Yapılan Toplam Kilitli Parke Taşı: 111.800,00 m²

Merkez ve İlçelerde Yapılan Toplam Bordür Taşı: Yapılmamıştır.



İLÇE ADI	STABİLİZE (KM)	GREY .BAK. (KM)	ONARIM (KM)	ARAZİ YOLU (KM)	YENİ YOL YAPIMI (KM)	BORU DÖŞENMESİ (ADET)	KÖPRÜ-MENFEZ DOLGUSU (ADET)	KÖY İÇİ KUMLAMA (KM)	REGLAJ ÇALŞ. (KM)	KÖY YOLU ASFALT ALT YAPI YOLU (KM)
MERKEZ	93,5	850	19	28	-	210	3	27	350	4,20
DIYADIN	55	675	-	27	-	115	-	-	725	0
DOĞUBAYAZIT	-	-	-	-	-	-	5	-	-	18.70
ELEŞKİRT	-	-	-	-	15.5	-	1	12.5	300	20
HAMUR	55	495	57	390	-	89	0	50	200	4,00
PATNOS	-	1.000	-	15.200	8.000	161	12	103.400	264	10.600
TAŞLIÇAY	-	250	-	10	-	432	7	15	400	0
TUTAK	55	-	-	95.5	-	-	34	20.8	-	-
TOPLAM	258,5	3270	76	15,750.5	8.015,5	1.007	62	228,7	2.239	40.646,9

KARLA MÜCADELE ÇALIŞMALARI

563 köy ve 373 ünite olmak üzere toplam 936 yerleşim biriminde toplam 3285 km yol ağıımız mevcuttur. 2021 kış sezonunda 81 iş makinesi 91 personel ile kış sezonu içerisinde defalarca kapanan köy yollarında İl Özel İdaresi araçlarıyla toplam 23,801 km yol karla mücadele çalışması yapılarak ulaşıma açılmıştır.



**2021 YILINDA AĞRI İL ÖZEL İDARESİ BÜTÇESİNDEN MERKEZ VE İLÇE KÖYLERE
HİZMET GÖTÜRME BİRLİKLERİNE AKTARILAN ÖDENEKLER**

S.No	İŞİN ADI	SÖZLEŞME BEDELİ	YAPILAN HARCAMA	KALAN HARCAMA	GERÇEKLEŞME (%)
1	DOĞUBAYAZIT KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİNCE ÖRMELİ-UZUNYAZI-KARGAKONMAZ-HALLAÇ-TELÇEKER-ÖRTÜLÜ-BOZKURT KÖYLERİNE TOPLAM 18,70 KM ASFALT YOL YAPIM İŞİ İÇİN AKTARILAN ÖDENEK		11.870.215,85	0,00	100
2	DOĞUBAYAZIT KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİNCE ESNEZEMEZ-KAZAN-KARAŞEYH-ESKİSU KÖYLERİNE ÇEŞİTLİ EBATLARDA MENFEZ YAPIM İŞİ İÇİN AKTARILAN ÖDENEK		257.240,00	0,00	100
3	DIYADİN KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİNCE OMUZBAŞI-AŞ. AKPAZAR VE YK. AKPAZAR KÖY YOLLARINA BSK ASFALT YOL YAPIM İŞİ İÇİN AKTARILAN ÖDENEK	3.466.013,45	3.634.357,25	0,00	100
4	TUTAK KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİNCE KESİK-ALACAHAN KÖYLERİ ARASINDA 4 KM BSK ASFALT YOL YAPIM İŞİ/ATABİNDİ-AKSU-DÖNERTAŞ-GEÇİMLİ-SUVAR-BİNTOSUN-SOFİKEÇEL-DORUKDİBİ-HACIYUSUF-LALYUSUF-YENİKENT-BULUTPINAR KÖYLERİNE ÇEŞİTLİ EBATLARDA 16 ADET MENFEZ YAPIM İŞİ İÇİN AKTARILAN ÖDENEK			0,00	
5	ELEŞKİRT KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİNCE İNDERE-YAĞMURLU KÖYLERİNE 3, 6 KM İDARE MALI BSK YOL YAPIM İŞİ İÇİN AKTARILAN ÖDENEK (2022 yılında işe başlanılacaktır.)			0,00	100
6	AĞRI TEKSTİLKENT YOLUNA İDARE MALI KİLİTLİ PARKE TAŞI, BORDÜR TAŞI VE KALDIRIM YAPIM İŞİ İÇİN AYRILAN ÖDENEK	193.400,00		0,00	100
7	AĞRI MERKEZ AYAKKABICILAR SİTESİNE İDARE MALI KİLİTLİ PARKE VE YANGIN HİDRANTI YAPIM İŞİ İÇİN AKTARILAN ÖDENEK		265.500,00	0,00	100
8	AĞRI MERKEZ KAVACIK KÖYÜNE İDARE MALI BSK ASFALT YOL YAPIM İŞİ İÇİN AYRILAN ÖDENEK	630.000,00			
9	HAMUR İLÇESİ SÜLEYMANKÜMBET VE KARAKAZAN KÖYLERİ İDARE MALI BSK ASFALT YAPIM İŞİ İÇİN AYRILAN ÖDENEK				
10	ELEŞKİRT İLÇESİ GÖZÜAYDIN, ÇATALPINAR VE AKKUŞAK KÖY	134.640,00			

	YOLLARINA ÇEŞİTLİ EBATLARDA MENFEZ YAPIM İÇİN AYRILAN ÖDENEK				
11	TUTAK İLÇESİ MUHTELİF KÖY YOLLARINA MENFEZ YAPIM İŞİ İÇİN AYRILAN ÖDENEK	159.800,00		0,00	
12	AĞRI MERKEZ SARITAŞ, SABUNCU, YK. DÖRMELİ VE AŞ. KENT KÖY YOLLARINA ÇEŞİTLİ EBATLARDA MENFEZ YAPIM İŞİ İÇİN AYRILAN ÖDENEK	162.000,00		0,00	
13	DİYADİN İLÇESİ TAŞKESEN KÖYÜ İLE KURT TEPE ÜS BÖLGESİ STABİLİZE YOL YAPIM İŞİ İÇİN AKTARILAN ÖDENEK		2.730.310,29	0,00	100
14	TUTAK İLÇESİ GÜVENLİK YOLLARI YAPIM İŞİ İÇİN AKTARILAN ÖDENEK		1.500.000,00	0,00	100
15	DİYADİN İLÇESİ TAŞKESEN KÖYÜ İLE KURT TEPE ÜS BÖLGESİ STABİLİZE YOL YAPIM İŞİ İÇİN AKTARILAN ÖDENEK		2.332.415,79	0,00	100
16	DİYADİN İLÇESİ YK. TÜTEK KARAKOLU ENH VE TRAFYO YAPIM İŞİ İÇİN AKTARILAN ÖDENEK		167.584,21	0,00	100
17	AĞRI TEKSTİLKENT YOLUNA BSK ASFALT YAPIM İŞİ İÇİN AKTARILAN ÖDENEK		343.571,16	0,00	100
18	PATNOS İLÇESİ MUHTELİF KÖYLERE PMT MALZEMESİ ALIM İŞİ İÇİN AKTARILAN ÖDENEK		30.000,00	0,00	100
19	AĞRI TEKSTİLKENT 3. ETAP DOĞALGAZ BAĞLANTI YAPIM İŞİ İÇİN AKTARILAN ÖDENEK		128.499,49	0,00	100
20	DİYADİN TARIMA DAYALI İHTİSAS ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİNİN ALTYAPI, JEOTERMAL ISITMA SİSTEMLERİ VE ELEKTRİK ŞEBEKESİ DAĞITIM PROJELERİ, DÖKÜMANLARI İŞİ VE İŞLEMLERİ İÇİN AYRILAN ÖDENEK		15.000,00	0,00	100
21	AĞRI MERKEZ ÇATALİPAŞA KÖYÜ-ŞAH YOLU YAPIM İŞİ VE DUMANLI KÖYÜ-DUMANLI TEPE GÜVENLİK YOLU YAPIM İŞİ İÇİN AKTARILAN ÖDENEK		1.417.664,23	0,00	100
22	AĞRI MERKEZ ÇATALİPAŞA KÖYÜ-ŞAH YOLU YAPIM İŞİ VE DUMANLI KÖYÜ-DUMANLI TEPE GÜVENLİK YOLU YAPIM İŞİ İÇİN ÖDENEK		1.805.104,64	0,00	100
23	TUTAK KAYMAKAMLIĞI KOMUTUNUN BAKIM VE ONARIM İŞİ İÇİN AKTARILAN ÖDENEK		100.000,00	0,00	100
24	AĞRI ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİNİN İŞ VE İŞLEMLERİNDE KULLANILMAK ÜZERE AKTARILAN ÖDENEK		164.528,00	0,00	100

25	DOĞUBAYAZIT İLÇESİ UZUNYAZI VE YAYGINYURT ASKERİ ÜS BÖLGELERİ İÇME SUYU ELEKTRİK TESİSİ YAPIM İŞİ AKTARILAN ÖDENEK	113.735,26	0,00	100
26	AĞRI MERKEZ ÇATALİPAŞA KÖYÜ-ŞAH YOLU TEPEŞİ GÜVENLİK YOLU YAPIM İŞİ İÇİN AKTARILAN ÖDENEK	612.477,69	0,00	100
27	AĞRI MERKEZ ÇATALİPAŞA KÖYÜ-ŞAH YOLU TEPEŞİ GÜVENLİK YOLU YAPIM İŞİ İÇİN AKTARILAN ÖDENEK	2.521.090,85	0,00	100
28	AĞRI MERKEZ DUMANLI KÖYÜ-DUMANLI TEPEŞİ GÜVENLİK YOLU YAPIM İŞİ İÇİN AKTARILAN ÖDENEK	523.871,92	0,00	100
29	AĞRI MERKEZ ÇATALİPAŞA KÖYÜ-ŞAH YOLU TEPEŞİ GÜVENLİK YOLU YAPIM İŞİ İÇİN AKTARILAN ÖDENEK	900.000,00	0,00	100
30	DOĞUBAYAZIT İLÇESİ UZUNYAZI VE YAYGINYURT ASKERİ ÜS BÖLGELERİ İÇME SUYU ELEKTRİK TESİSİ YAPIM İŞİ İÇİN AKTARILAN ÖDENEK	279.410,32	0,00	100
31	DOĞUBAYAZIT İLÇESİ YAYGINYURT KÖYÜ 20 KİŞİLİK ASKERİ GÖZETLEME KULESİ ENH VE TRAFYO YAPIM İŞİ İÇİN AKTARILAN ÖDENEK	399.880,15	0,00	100
32	AĞRI MERKEZ EĞRİBELEN KÖYÜ KÖPRÜSÜ VE JEOTERMAL TESİSİ KÖPRÜSÜ ARASI İSTİFLİ TAŞ TAHKİMATI YAPIMINDA KULLANILMAK ÜZERE TAŞ ALIM İŞİ İÇİN AKTARILAN ÖDENEK	210.023,11	0,00	100
33	ELEŞKİRT İLÇESİNDE YOĞUN KARDAN TAHRİP OLAN ALT VE ÜST YAPININ YENİDEN YAPILMASI İÇİN AKTARILAN ÖDENEK	1.150.000,00	0,00	100
34	ELEŞKİRT İLÇESİNDE YOĞUN KARDAN TAHRİP OLAN ALT VE ÜST YAPININ YENİDEN YAPILMASI İŞİ İÇİN AKTARILAN ÖDENEK	500.000,00	0,00	100
35	ELEŞKİRT İLÇESİNDE YOĞUN KARDAN TAHRİP OLAN ALT VE ÜST YAPININ YENİDEN YAPILMASI İŞİ İÇİN AKTARILAN ÖDENEK	500.000,00	0,00	100
36	HAMUR İLÇESİNDE YOĞUN KARDAN TAHRİP OLAN ALT VE ÜST YAPININ YENİDEN YAPILMASI İŞİ İÇİN AKTARILAN ÖDENEK	500.000,00	0,00	100

2021 yılında Ağrı İl Özel İdaresi bütçesinden köylere hizmet götürme birliklerine aktarılan toplam ödenek 34.972.480, 2 TL'dir.



İLÇE ÖZEL İDARELERİ

DIYADİN İLÇE ÖZEL İDARESİ



DİYADIN İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ 2021 YILIDA YAPILAN FAALİYETLER

ARAZİ YOLU ÇALIŞMALARI

S.N.	KÖYÜN ADI	KM
1	YK.DALÖREN	8 KM
2	YK.TÜTEK	15 KM
3	KUŞBURNU	8 KM
4	SATICILAR	10 KM
5	OĞULOBA	6 KM
6	YOLCUPINAR	12 KM
7	YANIKÇUKUR	4 KM
8	GEDİK	4 KM
9	MUTLU	3 KM
10	İSAAĞA(TAVLA) MAHALLE	4 KM
11	SOĞUKSU	7 KM

YAYLA YOLU ÇALIŞMALARI

S.N.	KÖYÜN ADI	KM
1	YK. DALÖREN	13 KM
2	AŞ. DALÖREN	16 KM
3	GÜNBLDU	15 KM
4	DELİHASAN	8 KM
5	TAZEKENT	10 KM
6	KAPANCA	14 KM
7	KARATAŞ	10 KM
8	YANIKÇUKUR MEZRALARI	34 KM

İÇME SUYU ONARIM ÇALIŞMALARI

S.N.	KÖYÜN ADI	KM
1	ATAYOLU	100 M
2	HACİHALİT	200 M
3	SATICILAR	200 M
4	İSAAĞA(TAVLA)	600 M
5	AŞ.DALÖREN	100 M
6	KARAPAZAR	200 M
7	BUDAK	50 M
8	GÖZÜPEK	100 M
9	HASİKALİ MEZRASI	150 M
10	RAHMANKULU	500 M
11	BOYALAN	50 M
12	KUŞBURNU	250 M
13	OĞULOBA	200 M
14	DOKUZTAŞ	500 M
15	DAVUT	150 M
16	DİBEKLİ	150 M
17	TAŞBASAMAK	100 M
18	KOCAÇOBAN	100 M
19	TOKLUCAK	100 M
20	PİRALİ	50 M
21	YILDIZLI	3000 M

SULAMA KANALLARI ÇALIŞMALARI

S.N.	KÖYÜN ADI	KM
1	KUŞBURNU	250 M
2	DOKUZTAŞ	500
3	YK.TÜTEK	800 M
4	YEŞİLDURAK	1000 M
5	AŞ.KARDEŞLİ	200 M
6	BOYALAN	150 M
7	OMUZBAŞI	50 M
8	SOĞUKSU	7000 M
9	DEDEBULAK	5000 M

YOL KUMLAMA –ONARIM VE BAKIM ÇALIŞMALARI

S.N.	KÖYÜN ADI	GÜN
1	KUŞBURNU - DEDEBULAK ARASI	1 KM
2	MOLLAKARA-GEDİK- YANIKÇUKUR ARASI	7 KM
3	YK. TÜTEK	5 KM
4	YILDIRIM	7 KM
5	OMUZBAŞI-AŞ. AKPAZAR –YK. AKPAZAR ARASI	5 KM
6	ATAYOLU	6 KM
7	AKYOLAÇ MEZRASI	4 KM
8	KARDEŞLİ	2 KM
9	GÜNBLDU TARIM VE ÇİFTÇİLER MEZRALARI	4 KM
10	KOCAÇOBAN	5 KM
11	YUKARIDALÖREN	3 KM
12	AŞAĞIDALÖREN	2KM
13	SÜRMEİKOÇ KURT MEZRASI	2KM

- İLÇEMİZ KÖYLERİNE KİLİTLİ PARKE TAŞI TAŞIMA : 38 GÜN
- BELEDİYE MAHALLE YOLLARI KUMLAMA VE YIKIM MOLOZLARI TAŞIMA : 30 GÜN
- KÖPRÜ KAPLICASINA TAŞ TAŞIMA: 1 GÜN
- MUTLU KÖYÜ OKUL TEMEL DOLGUSU : 1 GÜN
- DOKUZTAŞ TAZİYE EVİ TEMEL DOLGUSU : 1 GÜN
- KOZA ALTIN AÇILIŞ PLATPORM ALANI : 15 GÜN
- JANDARMA ÜS BÖLGE ÇEVRE DÜZENLEME :2 GÜN
- ŞEKERBULAK TAZİYE EVİ ÇEVRE DÜZENLEME : 1 GÜN
- BUDAK TAZİYE EVİ ÇEVRE DÜZENLEME
- PİRALİ TAZİYE EVİ ÇEVRE DÜZENLEME
- AŞ. DALÖREN TAZİYE EVİ ÇEVRE DÜZENLEME : 1 GÜN
- HEYBELİYURT BORU GÖMÜLMESİ : 1 GÜN
- APRO MEZRASI BORU GÖMÜLMESİ : 1 GÜN
- MUTLU OKUL ÇEVRE DÜZENLEME :2 GÜN
- KAPANCA ÇEVRE DÜZENLEME :1 GÜN
- YANIKÇUKUR SAİTBAY MEZRASI SU DEPOSU YOLU YAPIMI: 2 GÜN
- GÜNBLDU SU DEPOSU YOLU YAPIMI: 2 GÜN

İlçemiz Köy Yollarında Yaklaşık 1045 Km Reglaj Yapılmıştır. Ayrıca Çeşitli Kamu Kurumlarının Muhtelif İşleride Yapılmıştır.

DOĞUBAYAZIT İLÇE ÖZEL İDARESİ



DOĞUBAYAZIT İLÇE ÖZEL İDARESİ

S.N	KÖYÜN ADI	ARAZİ YOLU	YOL ONARIM	KORUGER BORU DÖŞEME	REGLAJ ÇALIŞMASI	STABİLİZE YOL KUMLAMA	SULAMA KANALI	İÇME SU BAKIM ONARIM	KÖPRÜ MENFEZ DOLGU ÇALIŞMASI
1	AKTARLA							0,5 km	
2	AKTUĞLU				4 km	1 km			
3	ALINTEPE					2 km			
4	AŞAĞITAVLA						5 gün		
5	ATABAKAN			4 adet	2 km	1 km	6 gün		4 adet boru menfez
6	YENİKÖY				2 km	1 km			
7	AYRANCI			1 adet					1 adet boru menfez
8	AŞ.AYRANCI					1 km			
9	BARDAKLI				2 km				
10	BARINDI						5 gün		
11	BAŞKÖY	5 km		5 adet					5 adet boru menfez,1 köprü dolgusu
12	BEREKET								
13	BESLER	5 km		5 adet	8 km				5 adet boru menfez
14	BEZİRHANE			7 adet				0,6 km	7 adet boru menfez
15	SAMANLI	3 km			21 km				
16	BİNKAYA			1 adet				1 km	1 adet boru menfez
17	BOZKURT	1 km		2 adet	8 km			0,4 km	2 adet boru menfez
18	BOZYAYLA				9 km			1 km	
19	BÖLÜCEK	5 km				1 km			
20	BULAKBAŞI			4 adet	8 km	5 km		0,4 km	4 adet boru menfez
21	BUYURETTİ			5 adet		1 km		0,3 km	5 adet boru menfez
22	ÇALIKÖY				4 km			1 km	
23	TAŞLI		0,5 KM		3 km				

S.N	KÖYÜN ADI	ARAZİ YOLU	YOL ONARIM	KORUGER BORU DÖŞEME	REGLAJ ÇALIŞMASI	STABİLİZE YOL KUMLAMA	SULAMA KANALI	İÇME SU BAKIM ONARIM	KÖPRÜ MENFEZ DOLGU ÇALIŞMASI
24	TEPELİ	5 km							
25	ÇETENLİ					2 km		05 km	
26	GÖKÇEBULAK								
27	ÇİFTLİK			5 adet			3 gün		5 adet boru menfez
28	CEBEKÜMBET				3 km				
29	TÜRKMEN				3 km				
30	ÇÖMÇELİ				12 km				
31	DAĞDELEN	2 km		2 adet				0,6 km	2 adet boru menfez
32	DALBAHÇE			4 adet			3 gün	2 km	4 adet boru menfez
33	DEMİRTEPE							0,5 km	
34	DOLAKLI				13 km	4 km			
35	DOSTALI				14 km				
36	ESKİSU	4 km		5 adet			2 gün		5 adet boru menfez
37	ESNEMEZ	4 km				1 km		1 km	3 adet köprü
38	DARIK								
39	GÖKÇEKAYNAK				2 km				
40	GÖLLER				10 km				
41	GÖLYÜZÜ			4 adet			5 gün		4 adet boru menfez
42	ÇEVİRME				9 km	9 km	3 gün		
43	ELLE				2 km				
44	GÖZÜKARA	16 km		1 adet	8 km	4 km		1 km	1 adet boru menfez
45	GÜLLÜCE	13 km		4 adet			3 gün	0,5 km	4 adet boru menfez
46	GÜLTEPE			6 adet					6 adet boru menfez
47	GÜNGÖREN								
48	AŞAĞI GÜNGÖREN								
49	GİR								
S.N	KÖYÜN ADI	ARAZİ YOLU	YOL ONARIM	KORUGER BORU	REGLAJ ÇALIŞMASI	STABİLİZE YOL	SULAMA KANALI	İÇME SU BAKIM	KÖPRÜ MENFEZ

				DÖŞEME		KUMLAMA		ONARIM	DOLGU ÇALIŞMASI
50	KALHASAN								
51	YAKACIK								
52	GÜNYOLU								
53	DURYAN								
54	KALE				4 km				
55	KÖRÜK				5 km				
57	GÜRBULAK			1 adet	7 km				1 adet boru menfez
58	HALAÇ			3 adet		1 km	7 gün		3 adet boru menfez
59	İNCESU	9 km			2 km		1 gün	1 km	
60	KALECİK	4 km	1 KM	6 adet	34 km	4 km	3 gün	1 km	6 adet boru menfez
61	KARABULAK	16 km			3 km		17 gün	0,4 km	
62	KARABURUN			4 adet			5 gün	1 km	
63	ORTACA				14 km				
64	KARACA					1,5 km			
65	KARAKENT					1 km		0,5 km	
66	KARAŞEYH			7 adet			4 gün		7 adet boru menfez
67	ÖMERBEY	2 km		1 adet		3 km			1 adet boru menfez
68	YOLÜSTÜ								
69	KARGAKONMAZ	7 km				3 km		0,5 km	
70	KAZAN				33 km		2 gün		1 adet köprü dolgusu
71	KIZILKAYA				23 km	7 km			
72	KUCAK		0,5 KM		7 km			0,6 km	
73	KUTLUBULAK			2 adet	28 km	4 km			2 adet boru menfez
74	MELİKŞAH	10 km		2 adet		2 km		2 km	2 adet boru menfez
75	YUKARI MELİKŞAH								
76	MESCİT	5 km					3 gün	0,5 km	
S.N	KÖYÜN ADI	ARAZİ YOLU	YOL ONARIM	KORUGER BORU DÖŞEME	REGLAJ ÇALIŞMASI	STABİLİZE YOL KUMLAMA	SULAMA KANALI	İÇME SU BAKIM ONARIM	KÖPRÜ MENFEZ DOLGU ÇALIŞMASI

77	UĞRAK					2 km			
78	ORTADİREK				7 km		3 gün		
79	AYDOĞAN								
80	ORTAKÖY	7 km		1 adet					1 adet boru menfez
81	ÖRMELİ			3 adet	6 km				3 adet boru menfez
82	ÇAY								
83	GÖKSÜGÜZEL				1 km				
84	ÖRTÜLÜ				5 km				
85	PULLUTARLA				6 km				
86	SAĞDIÇ				4 km				
87	SAĞLIKSUYU			9 adet			4 gün	0,3 km	9 adet boru menfez
88	KÜPLÜ				6 km				
89	ZİYARET				4 km				
90	SARIBIYIK				4 km		4 gün	0,5 km	
91	SARIÇAVUŞ								
92	SAZOBA				4 km	2 km			
93	SESLİTAŞ				2 km			10 km	
94	KONUTLAR								
95	TİMİR								
96	SOMKAYA						1 gün	0,5 km	
97	SUBEŞİĞİ					2 km			
98	SULUÇEM	4 km		7 adet	4 km	3 km	2 gün		7 adet boru menfez
99	TANIKTEPE			5 adet	4 km				5 adet boru menfez
100	KURUTEPE								
101	KÜNÜTEPE								
102	TELÇEKER					6 km		0,5 km	
S.N	KÖYÜN ADI	ARAZİ YOLU	YOL ONARIM	KORUGER BORU DÖŞEME	REGLAJ ÇALIŞMASI	STABİLİZE YOL KUMLAMA	SULAMA KANALI	İÇME SU BAKIM ONARIM	KÖPRÜ MENFEZ DOLGU ÇALIŞMASI
103	TOPÇATAN						2 gün	0,5 km	
104	TUTAK			10 adet	6 km	3 km	2 gün		10 adet boru menfez
105	TUTUMLU	4 km		1 adet			7 gün		1 adet boru menfez
106	UZUNYAZI				4 km		3 gün		

107	KÜÇÜK UZUN YAZI								
108	ÜÇGÖZE				3 km	1 km			
109	ÜÇMURAT			4 adet			1 gün		4 adet boru menfez
110	ÜZENGİLİ	10 km		6 adet	4 km	5 km			6 adet boru menfez
111	YAĞMURDÜŞEN								
112	KONUT								
113	YALINSAZ					3 km		0,3 km	
114	YANOBA				12 km		4 gün	0,6 km	
115	AKÇUKUR								
116	YAYGINYURT						5 gün		
117	ÇATKIRAN								
118	DEMİR KAPI								
119	SÜTCÜ								
120	YENİHARMAN	7 km			10 km	3 km			
121	YIĞINÇAL				12 km				2 adet köprü dolgusu
122	YILANLI				12 km		4 gün	1 km	
123	AŞ.KÜÇÜK YILANLI								
124	YİĞİTYATAĞI	5 km				1 km			
125	YUKARITAVLA				14 km			1 km	
	TOPLAM	148 km	2 KM	137 adet	440 km	84,5 km	119 km	32,5 km	144 adet

ELEŞKİRT İLÇE ÖZEL İDARESİ



2021 YILI İÇERİSİNDE İLÇEMİZDE YAPILACAK OLAN KÖY YOLLARIN ÇALIŞMA PROGRAMI

S.NO	KÖYÜN ADI	KÖY YOL KUMLAMASI VE YENİ YOL YAPILMASI (KM)	KÖYÜ İÇİ KUMLAMASI (KM)	SULAMA KANALI (KM)	MENFEZ DOLGUSU (ADET)	PARKE TAŞI (m')	ARAZİ YOLU (DOZERLİK) (KM)
1	AKYUMAK	2					
2	YAĞMURLU	4.5					7
3	İNDERE	1					
4	YEŞİLOVA		1,5			396	
5	DEĞİRMENOLUĞU		3			320	
6	AYDOĞDU		2				
7	SÜZGEÇLİ		2			192	
8	ÇATALPINAR	2					
9	KOKULUPINAR	2					
10	MOLLASÜLEYMAN (Alipaşa Mezrası)	4		2 (Köyün kendisi)		288 (Köyün kendisi)	
11	PİRABAT		3	2	1	864	3
12	SULTANABAT		1				
13	GONCALI			2			
14	HÜRRİYET			1,5			
15	DÜZAĞIL-PALAÇAYIR-SALKIMLI			1,5			
16	GÜNEYKAYA					336	
17	ÇİFTEPINAR					256	
18	ÇETİNSU					504	2
19	RAMAZAN					288	
20	SÖBETAŞ					424	
21	UZUNYAZI					96	
22	ÇATKÖSEDAĞ						5
23	TÜRKELİ						3

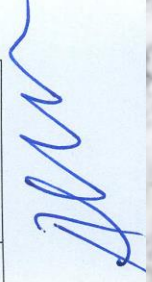
- 1-Köy Yol Kuılaması : 15,5 Km
2-Köy İi Kuılaması: 12,5 Km
3-Sulama Kanalı : 9 Km
4-MenfezDolgusu : 1 Adet
5-Yol reglajı : 300 Km
6-Arazi yolu dozerlik: 20 Km
7-Parke taşı : 3.964 M2

HAMUR İLÇE ÖZEL İDARESİ



2021 YILI HAMUR İLÇESİ KÖY YOLLARI ÇALIŞMA RAPORU

SIRA NO	KÖYÜN ADI	STABİLİZE YOL KUMLAMAMA(KM)	KÖY İÇİ KUMLAMASI(KM)	KORİGER BORU DÖŞEMESİ(ADET)	ARAZİ YOLU(KM) Bakım Onarım ve Reglaj	MENFEZ DOLGU ÇALIŞMALARI	YOL BAKIM ONARIM(KM)
1	Abdıçıkamaz	6	1		6		7
2	Adımova		1		6		8
3	Alakoyun	6	2		7		8
4	Aş. Aladağ				15		
5	Aş. Deredibi	1	1		8		2
6	Aş. Gözlüce				5		
7	Aş. Karabal		2		4		
8	Aş. Yenigün	1			6		
9	Ayvacak	2			4		2
10	Baldere	15	1		7		15
11	Beklemez				6		
12	Ceylanlı		3		8		3
13	Çağlayan				1		
14	Danakıran	3	1		12	3	4
15	Demirkapı				4		
16	Ekincik	1	3		10		4
17	Erdogan				10		
18	Esenören				3		
19	Gültepe	3			5		3
20	Gümüüşkuşak		1		5		1
21	Kaçmaz		1		20		1
22	Kandıldağı				8		
23	Karadoğu				7		
24	Karakazan	25	5		15	5	30
25	Karaseyitali		3		6		3
26	Karlıca	4	1		15		5

27	Kaynaklı	4				2	4
28	Kılıç	1			3		1
29	Köşkköy				2		
30	Nallikonak	6	1		6		7
31	Özdirek	4	2		7		6
32	Sarıbuğday	4	1		2		5
33	Seslidogan	4	1		10		5
34	Seyithanbey				15		
35	Soganlıtepe	2	2		15		4
36	Süleymankümbet	25	5		25		30
37	Tükenmez		1		3		1
38	Uğurtaş	4	1		8		5
39	Yapılı		2		15		2
40	Yoğunhisar		1		8		
41	Yk. Aladağ				20		
42	Yk. Gözüce		2		12	1	
43	Yk. Yenigün	3	2		10		5
44	Yuvacık				12		
45	Kamışlı				5		
TOPLAM		123	48		383	9	171

NOT:

1. İlçemize bağlı bulunan 46 Köy ve 56 Mezralarda bulunan Taziye Evi Camii ve İmam evlerine yaklaşık 350 kamyon kum nakli yapılmıştır. Ayrıca İl Özel İdaresi tarafından Köy ve Mezralarda kullanılmak üzere verilen 6.000 m2 kilitli parke taşı nakli yapılmıştır.

2. Ayrıca Köy ve Mezralarda işme suyu kanalı, yol bakım - onarım ve arazi sulama kanalı için 2 adet JCB kazıyıcı yükleyici ve ekskavatör iş makinamız sezon boyunca hizmet vermiştir.

3. 231,05 km Stabilize yol ağımız sezon boyunca en az 2 defa yol reglajı yapılmıştır.

DÜZENLEYEN

İsmail KARABOĞA



ONAYLAYAN

Abdullah GENÇ



Özel İdare Müdürü V.

PATNOS İLÇE ÖZEL İDARESİ



PATNOS İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ
2021 YILI FAALİYET RAPORU

EXKUVATOR ve DOZER ÇALIŞMALARI	
-Arazi yolu, yeni yol açma, Gölet temizleme gibi çalışmalar yapılmıştır.	
Akdilek	700 m
Armutlu	5000 m
Köseler	3000 m Adilova mezrasına yol çalışması
Yukarıkulecik	2000 m yeni yol yapım
Bozoğlak	3000 m
Çimenli	500 m
Dizginkale	2 gün gölet temizlemede çalışılmıştır.
Gençali	2 gün kırıcı çalıştırılmıştır.
Karbasan	5000 m Göktaş mahallesinde yeni yol yapım
Kazanbey	1000 m yeni yol yapım 1 hafta çalışılmış
Yukarıdamla	500 m
Yukarıkulecik	<u>1500 m</u>
Dedeli Belediyesi : İçme suyu ve Mezra yolu Açma	1000 m mezra yolu açma

İÇME SUYU HAT AÇMA VE İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	
Akdilek	500 m
Akyemiş	300 m
Çaputlu	500 m
Derecik	700 m
Doğansu	1500 m
Ergeçli	800 m
Kaş	1000 m
Köseler	
Kucak	3000 m
Ortadamla	900 m
Özdemir (Yeni yapılan okul için)	700 m yani yapılan okul için çalışılmış
Pirömer	1500 m
Ürküt	600 m
Yukarıdamla	1000 m
Dedeli Belediyesi	10000 m

KUMLAMA KÖY İÇİ VE MEZRA ÇALIŞMALARI

KÖY	KM
Akdilek	2000 m
Baltacık	3000 m
Baştarla	1500 m
Bozoğlak	1000 m
Çakırbey	2500 m
Çatmaoluk	4000 m
Değirmendüzü	4000 m
Doğansu	5000 m
Eskikonak	3000 m
Güllüce	2000 m
Güvercinli	3000 m
Hacılar	1500 m
Karatoklu	1500 m
Kazanbey	4000 m
Kızıltepe	2000 m
Kızıkan	6000 m
Konakbey	3000 m
Kuşkaya	2000 m
Kürekli	5000 m
Özdemir	2000 m
Suluca	4000 m
Tanyeli	1500 m
Tepeli	2000 m
Uzungün	2500 m
Ürküt	3000 m
Yukatıkulecik	2000 m
Zirekli	4000 m
Dizginkale	2000 m
Çiçek	3000 m
Onbaşılar	2000 m
Yurtöven	1500 m
Çukurbağ	3000 m
Pirömer	3000 m
Mollaibrahim	1700 m
Oyacık	1500 m
Yeşilhisar	1000 m
Ergeçli	2000 m
Çavuş	1500 m
Yukarıgöçmez	1700 m
Susuz	1000 m
Usluca	1500 m

ASFALT ALTYAPI İYİLEŞTİRME

KÖY	KM
Aşağıkamışlı	2300 m
Baltacık	5200 m
Hisar	3100 m

MENFEZ, BÜZ ve DOLGU ÇALIŞMALARI

KÖY	ADET
Değirmendüzü	1 adet büz yol üzerine döşenmiş
Hasandolu	1 adet büz yol üzerine döşenmiş
Karbsan	5 adet büz yol üzerine döşenmiş
Kuruyaka	1 adet büz yol üzerine döşenmiş
Uzungün	2 adet büz yol üzerine döşenmiş
Çavuş	1 adet menfez dolgusu yapılmıştır.
Yeşilhisar	1 adet menfez dolgusu yapılmıştır.

PLAKA TAŞI ÇALIŞMALARI

Aktepe	168 m ²
Akdilek	480 m ²
Akyemiş	376 m ²
Andaçlı	304 m ²
Armutlu	376 m ²
Aşağıkamışlı	176 m ²
Baltacık	360 m ²
Baştarla	248 m ²
Budak	352 m ²
Çakırbey	336 m ²
Çaputlu	176 m ²
Çatmaoluk	176 m ²
Çavuş	176 m ²
Çukurbağ	248 m ²
Dağlan	440 m ²
Değirmendüzü	1.144 m ²
Dizginkale	248 m ²
Doğansu	640 m ²
Edremit	320 m ²
Eryılmaz	288 m ²
Gençali	168 m ²
Gökoğlu	160 m ²
Gönlüaçık	168 m ²
Gündüz	320 m ²
Güllüce	168 m ²

Hasandolu	400 m ²
Hisar	344 m ²
Karbasan	320 m ²
Karbasan Göktaş Mahallesi	80 m ²
Konakbey	160 m ²
Köseler	288 m ²
Köseler Adilova Mezrası	376 m ²
Kucak	240 m ²
Kuşkaya	184 m ²
Kürekli	352 m ²
Kazanbey	640 m ²
Kızıltepe	368 m ²
Mollaibrahim	184 m ²
Ortadamla	264 m ²
Örendik	160 m ²
Pirömer	160 m ²
Susuz	144 m ²
Tanyeli	352 m ²
Taşkın	160 m ²
Tepeli	112 m ²
Uzunca	112 m ²
Yalçinkaya	168 m ²
Yeşilhisar	352 m ²
Yukarıdamla	160 m ²
Yurtöven	272 m ²
Yukarıkamışlı	184 m ²
Yüncüler	504 m ²
Zincirkale	176 m ²
Zirekli	672 m ²
İlçe Özel İdare Şantiyesi	1200 m ²
Kerem Şahin Ortaokulu	112 m ²
Dedeli Jandarma Komutanlığı	288 m ²
Cumhuriyet ilköğretim Okulu	208 m ²

REGLAJ ÇALIŞMALARI

Her bir köyümüze 4 er kez reglaj ve temizleme çalışması yapılmıştır.

Akçaören Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Akdilek Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Akyemiş Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Alatay Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Andaçlı Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Armutlu Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Baltacık Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Bağbaşı Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Baştarla Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Bozoğlak Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Çamurlu Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Çaputlu Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Çatmaoluk köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Çavuş Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Çiçek köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Çimenli Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Çukurbağ Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Dağalan Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Dizginkale köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Doğansu Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Düzceli Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Edremit Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Ergeçli Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Eskikonak Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Gençali Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Gökçeali Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Güllüce Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Günbeli Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Gündüz Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Güvercinli Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Hacılar Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Hasandolu Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Karbasan Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Kazanbey Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Kızıltepe Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Kızkapan Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Konakbeyi Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Köseler Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Kucak Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Kuruyaka Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Kürekli Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Meydandağı Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Mollaibrahim Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Onbaşılar Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Ortadamlı Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları

Oyacık Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Özdemir Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Pirömer Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Sağrıca Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Sarıdibek Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Suluca Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Susuz Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Tanyeli Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Taşkın Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Tepeli Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Uzunca Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Üçoymak Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Ürküt Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Yalçinkaya Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Yeşilhisar Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Yeşilyurt Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Yukarıdamla Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Yukarıgöçmez Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Yukarıkulecik Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Yürekeren Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları
Zirekli Köyü Reglaj ve Yol Düzeltme Çalışmaları

PATNOS MERKEZİNDE YAPILAN ÇALIŞMALAR

Patnos MYO Üniversitesinde Yapılan Çalışmalar

Kamyon- Greyder- Kepçe çalışmaları

-Yol düzeltme

-PMT taşıma

-Kum taşıma

Merkez Camii' nde Yapılan Çalışmalar

-Çevre düzenlemesi

-Ağrı' dan fidan taşıma

-plaka taşı taşıma

Merkezde Şeker pancarının Toplama Yerinde Çevre Düzenlemesi yapıldı.

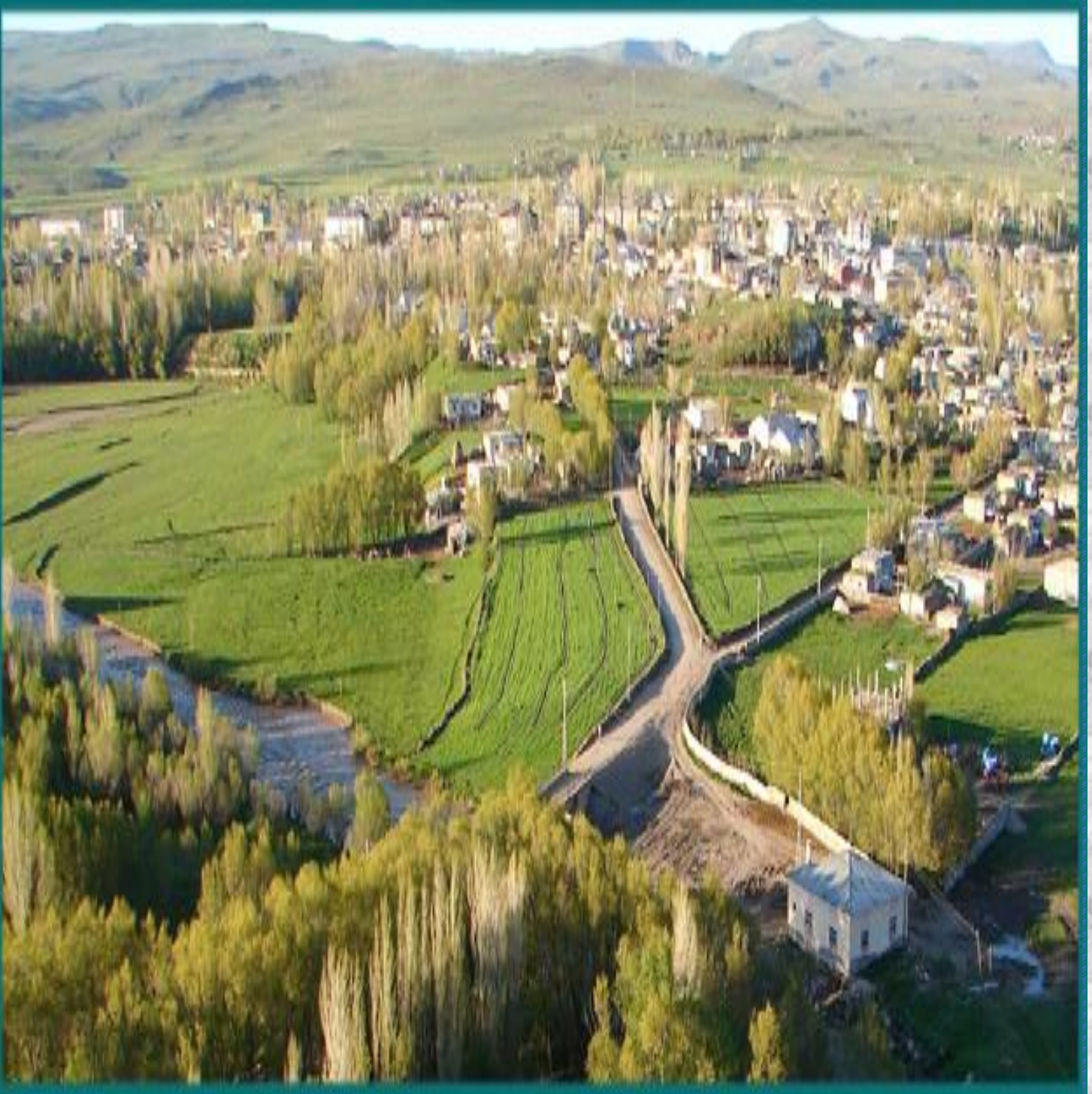
Ayrıca merkezde kum ocağında kum doldurma çalışmaları da yapılmıştır.

TUGAY KOMUTANLIĞINDA YAPILAN ÇALIŞMALAR

Dozer – Greyder- Kepçe ve Kamyon

-Yol bakım, onarım ve kumlama çalışmaları yapılmıştır.

TAŞLIÇAY İLÇE ÖZEL İDARESİ



**TAŞLIÇAY İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ 2021 YILI FAALİYET
ÇİZELGESİ**

S.NO	KÖYÜN ADI	KÖY YOLU, ASFALT ALTYAPI YOL GENİŞLETME (KM)	ARAZİ SULAMA KANALI (KM)	ARAZİ YOLU (KM)	KÖPRÜ/MENFEZ DOLGUSU (ADET)	KÖY YOLU VE KÖYÇİ KUMLAMA (KM)	KORİGE BORU (METRE)
1	YK.DÜZMEYDAN	6,6			5		12
2	AŞ.ESEN			1		1	12
3	YK.ESEN			1	1	1	6
4	AŞ.TOKLU		2		1		
5	YARDIMCILAR					1	6
6	İKİYAMAÇ		1	1		2	
7	YK.TOKLU		2				6
8	TANRIVERDİ			1	3		18
9	BAYRAMYAZI		5	2		1	
10	ÇÖĞÜRLÜ		4		2	0,5	12
11	ARAS	1				2	6
12	KARAGÖZ	1				2	12
13	GÖZUCU	4				5	60
14	AŞ.DUMANLI		0,5	2	2	1,5	24
15	KUMLUCA		1	2			12
16	DİLEKYAZI		2			1	6
17	YASSIKAYA		2		2	2	24
18	YARDIMCILAR					1	6
19	DÜZGÖREN		2			0,5	12
20	ÇÖKELGE			3	2	0,5	12
21	GEÇİTVEREN			2	2	2	12
22	BAYIRALTI		2			1	12
23	AŞ.DÜZMEYDAN				1		12
24	ALAKOÇLU			3	1	0,5	6

25	BALÇIÇEK			2	1	2	18
26	GÜNDOĞDU		6	6			12
27	GÜNEYSÖĞÜT			1			
28	SAMANYOLU			2			12
29	YK.DUMANLI		2	1			24
30	YK.TAŞLIÇAY		2	1		2	18
31	YANKAYA						12
32	KUMLUBUCAK			1	1		
33	TANYOLU			2			
34	BOYUNCAK			2	1		6
35	YANALYOL		2		2	2	12
	TOPLAM	12,6	35,5	36	27	31,5	402

İlçemize bağlı; 37 köy, 19 tanımlı mezra, 13 tanımsız mezra olmak üzere toplam 69 yerleşim yeri bulunmaktadır. Stabilize köy ve mezra yolları 2 kez reglaj yapılmıştır. Toplam 493 km.

2021 yılı Kasım ayından , 2021 yılı Aralık ayı sonuna kadar ilçemize bağlı köy ve mezra yollarında karla mücadele çalışmaları yapılmıştır.

PARKE TAŞI VERİLEN KÖY VE OKULLAR

S.No	Adı	Miktarı
1	Taşlıçay Anadolu Lisesi	3 Kamyon
2	Aş. Dumanlı Köyü Okulu	4 Kamyon
3	Yk. Esen Köyü Okulu	2 Kamyon
4	Merkez Nurali Turan Ortaokulu	3 Kamyon
5	Geçitveren Köyü	10 Kamyon
6	Aş Düzmeydan Köyü	2 Kamyon

TUTAK İLÇE ÖZEL İDARESİ



TUTAK İLÇE ÖZEL İDARESİ

S.N	KÖYÜN ADI	ÜNİTE ADI	STABİLİZE KUMLAMA	ARAZİ YOLU	Koruger Boru Döşeme	İçme Suyu Kanal Çalışması	KÖY İÇİ KUMLAMA	MENFEZ DOLGU ÇALIŞMASI
1	Palandöken Köyü	Aksu	6.000 Mt.					
2	Ergeçidi ve Bozkaş Köyleri Arası		10.000 Mt				5.000 Mt	
3	İpekkuşak Köyü		7.000 Mt.					
3	İpekkuşak Köyü	Yazıcıbaşı	6.000 Mt.					
4	Kesik Köyü		8.000 Mt.				1.300 Mt.	2 Adet
5	Yk.Köşk Köyü			9.000 Mt.			1.000 Mt.	
6	Yayıklı Köyü			3.000 Mt.				
7	Çırpılı Köyü			11.000 Mt.				
8	Dibekek Köyü			8.000 Mt.				
9	Mızrak Köyü			9.000 Mt.				
10	Azizler Köyü			10.000 Mt.				
11	Döşkaya Köyü		7.000 Mt.	13.000 Mt			3.000 Mt.	
12	Sarıgöze Köyü			11.000 Mt.				
13	Dikme Köyü			6.000 Mt.				
14	Bolaşlı Köyü			4.000 Mt				
15	Bintosun Köyü							1 Adet
15	Bintosun Köyü	Sofukeçel						1 Adet
16	Hacıyusuf Köyü							1 Adet
17	Bulutpınar Köyü							3 Adet
18	Yenikent Köyü							2 Adet
19	Yk. Kargalık Köyü	Lalyusuf						1 Adet
20	Ekincek Köyü					600 Mt.		
21	Karaağaç Köyü					300 Mt.		
21	Karaağaç Köyü	Edisler	3.000 Mt.					
21	Karaağaç Köyü	Horişan	3.000 Mt.					
22	Soğukpınar Köyü					1.600 Mt.		
22	Soğukpınar Köyü	Ada	1.000 Mt.					
22	Soğukpınar Köyü	Hürriyet					500 Mt.	
23	Aş. Kargalık Köyü					200 Mt.		
24	Uzunöz Köyü	Alihırço				2.000 Mt.		
24	Uzunöz Köyü						3.000 Mt.	
25	Çukurkonak Köyü			3.000 Mt.			5.000 Mt.	
26	Öndül Köyü			1.000 Mt.				
27	Bişi Köyü						1.000 Mt.	
28	Yeniköy Köyü			500 Mt.				
29	Yk.Özdek Köyü			1.000 Mt.				
30	Bayındır Köyü			1.000 Mt.				
31	Atabindi Köyü			4.000 Mt.				1 Adet
32	Dorukdibi Köyü							1 Adet
33	Suvar Köyü							1 Adet
34	Dönertaş Köyü							1 Adet
35	Geçimli Köyü							3 Adet
36	Ortayamaç Köyü			1.000 Mt.				
37	Dayıpınar Köyü		4.000 Mt.				1.000 Mt.	
TOPLAM :			55.000 Mt	95.500 Mt.		4.700 Mt	20.800 Mt.	18 Adet

Not: İlçemize bağlı 41 Köye 12.500 m² Kilitli Parke Taşı ve 112 adet Koruger boru dağıtılmış ayrıca 330 km.lik yol ağı reglaj çalışması yapılmıştır.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU



Ziyafet Salonu

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Kodu	Gösterge Adı	Birimi	Periyot	Yıllık Hedef	12. Ay Kümülatif Değerler		Sonuç
					Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	
6.1.2.1	Web sitesinin güncellenme oranı	Yüzde	Yıllık	100	100	100	Hedefe Ulaşıldı
6.2.4.1	Yıl içinde gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin bilgilerin zamanında doğru biçimde halka duyurulma oranı	Yüzde	Yıllık	100	100	100	Hedefe Ulaşıldı
8.2.1.1	Yıl içi alınacak teknik ekipman-program alımlarının adedi	Adet	Yıllık	6	6	6	Hedefe Ulaşıldı
8.2.2.1	Sitem odasının ihtiyaçlarının karşılanma oranı	Yüzde	Yıllık	100	100	100	Hedefe Ulaşıldı
8.2.3.1	Yıl içi bilgisayar ve bileşenlerinin bakım ve onarımlarının gerçekleştirilme oranı	Yüzde	Yıllık	100	100	100	Hedefe Ulaşıldı

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Kodu	Gösterge Adı	Birimi	Periyot	Yıllık Hedef	12. Ay Kümülatif Değerler		Sonuç
					Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	
1.3.3.1	Taşınır mal envanterinin güncellenme oranı	%	Yıl	100	100	100	Hedefe Ulaşıldı.
1.3.4.1	Araç ve iş makinalarına ait kurulacak takip sistemi	Adet	Yıl	1	1		.
8.1.1.1	Yıl içinde ihtiyaç duyulan araç, vasıta ve iş makinalarının alımı, tamir, bakım ve onarımlarının yapılma oranı	%	Yıl	100	100	100	Hedefe Ulaşıldı
8.1.1.2.	Makine parkımızın bakım ve onarımlarının gerçekleştirilme oranı	%	Yıl	100	100	100	Hedefe Ulaşıldı
8.1.2.1	Yıl içi ihtiyaç duyulan akaryakıt ve madeni yağ miktarı	Litre	Yıl				Hedefe Ulaşıldı (2021 yılında 18.165. lt benzin ve 1.413.391 lt motorin alınmıştır. Ayrıntılar, Müdürlük Faaliteleindedir.)
8.1.3.1	Araçların trafik işlemlerinin takip ve kontrol oranı	%	Yıl	100	100	100	Hedefe Ulaşıldı

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Kodu	Gösterge Adı	Birimi	Periyot	Yıllık Hedef	12. Ay Kümülatif Değerler		Sonuç
					Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	
1.3.1.1.	Yıllık taşınmaz envanterinin güncellenme oranı	%	Yıl	100	100	100	Hedefe Ulaşıldı.
1.3.2.1	Taşınmazlara ait meydana gelen gelir-gider için yıl içinde hazırlanacak ayrıntılı liste sayısı	Adet	Yıl	1	1	1	Hedefe Ulaşıldı.
4.1.6.1	Yıl içinde yapılan kamulaştırma işlemi sayısı	Adet	Yıl			-	
4.2.1.2	Emlak ve İstimlak Müdürlüğünce yıl içi gerçekleştirilen izin, ruhsat ve denetim sayısı	Adet	Yıl				2021 yılında, 6 adet GSM işyeri açma ve çalışma ruhsatı verilmiştir. 6 adet hammadde üretim izin belgesi ve 2 adet işletme ruhsatı düzenlenmiştir. 2021 yılında 27 adet denetim (GSM ruhsat denetimi ve diğer denetimler) yapılmıştır.
4.2.2.1	Hazırlanacak bilgilendirici tablo adedi	Adet	Yıl	1	1	1	Hedefe Ulaşıldı.

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

Kodu	Gösterge Adı	Birimi	Periyot	Yıllık Hedef	12. Ay Kümülatif Değerler		Sonuç
					Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	
3.2.1.1	İl Özel İdaremize ait davalara ilişkin tutulması gereken istatistiki tablo sayısı	Adet	Yıllık	1	1	1	Hedefe Ulaşıldı
3.2.3.1	Hukuki görüş ve taleplerinin karşılama oranı	Yüzde	Yıllık	100	100	100	Hedefe Ulaşıldı
3.2.3.2	İş ve işlemlerin, yasal mevzuata uygun olarak zamanında ve doğru bir biçimde gerçekleştirilme oranı	Yüzde	Yıllık	100	100	100	Hedefe Ulaşıldı

İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Kodu	Gösterge Adı	Birimi	Periyot	Yıllık Hedef	12. Ay Kümülatif Değerler		Sonuç
					Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	
4.1.1.1	Yıl içi tamamlanacak köy yerleşik sınır alan tespiti	Yüzde	Yıllık				Hedefe Ulaşıldı
4.1.3.1	Yapılan imar planı	ha	Yıllık	3,5 hektar		3,5 hektar	Hedefe Ulaşıldı 2 adet imar plan talebi kabul edilerek il Özel İdaresi Meclisimizce onaylanmıştır.
4.1.7.2	Yıl içinde röleve, restorasyo, restitüsyon proje adedi	Adet	Yıllık	1	1		Hedefe Ulaşıldı (Eleşkirt Toprakkale Camii restorasyon projesi)
4.2.1.1	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğünce yıl içi gerçekleştirilen izin, ruhsat ve denetim sayısı	Adet	Yıllık			89	Hedefe Ulaşıldı (2021 yılında 34 adet inşaat ruhsatı ve 21 adet yapı kullanma izin belgesi verilmiştir) Yapı Kontrol Müdürlüğünün gerekli görülen alanlarda 34 adet subasman kotu ve arazi kotları ölçülerek kontrol edildi.

İNSAN KAYNAKLARI V EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Kodu	Gösterge Adı	Birimi	Periyot	Yıllık Hedef	12. Ay Kümülatif Değerler		Sonuç
					Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	
2.1.1.1	Personele verilmesi planlanan yıllık eğitimlerin gerçekleştirilme oranı	Yüzde	Yıllık	100	100	100	Hedefe Ulaşıldı
2.1.2.1.	Yıl içinde seminer-panel-çalıştay vb etkinliklere katılan/katılması planlanan personel sayısı	Kişi	Yıllık			Tüm Kurum	Hedefe Ulaşıldı (2021 yılında tüm kurumun katıldığı İlyos eğitimi düzenlenmiştir. Ayrıca, toplamda 71 kişinin katıldığı çeşitli eğitimler verilmiştir. Ayrıntılı Müdürlük Faaliyetlerimiz içindedir)
2.1.3.1	Müdürlüklerdeki personel eksikliklerini belirlemek ve personelin eğitim aldıkları alanda çalıştırılma oranını saptamak amacıyla yapılan personel bilgi taramasının tamamlanma oranı	Yüzde	Yıllık	100	100	100	Hedefe Ulaşıldı
2.2.4.1	İhtiyaç duyulan Performans ve kalite ölçütlerinin tamamlanma oranı	Yüzde	Yıllık	80	80	-	Hedefe Ulaşılamadı (pandemi nedeniyle)
2.2.5.1.	Aday çırak, çırak ve stajyer öğrenci alımı sayısı	Kişi	Yıllık			-	Hedefe Ulaşılamadı (pandemi nedeniyle)
3.4.2.1.	Yıl içinde sivil savunma hizmetleri ile ilgili olarak planlanan çalışmalarının gerçekleştirilme oranı	Yüzde	Yıllık	100	100	100	Hedefe Ulaşıldı
6.1.3.1	Eğitime tabi tutulacak santralde görevli personel	Kişi	Yıllık			-	Hedefe Ulaşıldı.

İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ

Kodu	Gösterge Adı	Birimi	Periyot	Yıllık Hedef	12. Ay Kümülatif Değerler		Sonuç
					Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	
1.2.3.1	İşletme Müdürlüğümüze ait gelir ve giderlerin yıllık analizinin yapılma oranı	Yüzde	Yıllık	100	100	100	Hedefe Ulaşıldı
8.1.4.1	Misafirhaneye ait yıllık bakım-onarımların gerçekleştirilme oranı	Yüzde	Yıllık	100	100	100	Hedefe Ulaşıldı

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Kodu	Gösterge Adı	Birimi	Periyot	Yıllık Hedef	12. Ay Kümülatif Değerler		Sonuç
					Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	
7.1.2.1	Yıl içinde yapılması planlanan festival-şenlik vs destek verilme oranı	Yüzde	Yıllık	100	100	-	Hedefe Ulaşıldı.
7.1.3.1	Yıl içinde Kültür ve Kongre Merkezimizin ihtiyaçlarının giderilme oranı	Yüzde	Yıllık	100	100	100	Hedefe Ulaşıldı.
7.2.2.1	Yıl içinde planlanan turizm ile ilgili proje sayısı	Adet	Yıllık	1	1	-	Hedefe Ulaşılamadı (pandemi nedeniyle)
7.2.3.1	İnternet sitemizde ilin tanıtımına yönelik olarak planlanan tarihi/kültürel temaların yayınlanma oranı	Yüzde	Yıllık	100	100	-	Hedefe Ulaşılamadı (pandemi nedeniyle)

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Kodu	Gösterge Adı	Birimi	Periyot	Yıllık Hedef	12. Ay Kümülatif Değerler		Sonuç
					Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	
1.1.2.1	Bütçe kesin hesabı, performans programı ve faaliyet raporu çıktı ve kitapçıklarının basımı	Adet	Yıllık			-	Hedefe Ulaşıldı
1.1.3.1	Yıl içinde hazırlanacak İç Kontrol Eylem Planı Uyum	Adet	Yıllık	1	1	-	Hedefe Ulaşılmadı (pandemi nedeniyle)
1.2.2.1	Yıl içinde meydana gelen alacakların takip edilme oranı	Yüzde	Yıllık	100	100	100	Hedefe Ulaşıldı.
1.2.2.2	Yasal ödemelerin zamanında ve doğru bir şekilde yapılma oranı	Yüzde	Yıllık	100	100	100	Hedefe Ulaşıldı.

PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ

Kodu	Gösterge Adı	Birimi	Periyot	Yıllık Hedef	12. Ay Kümülatif Değerler		Sonuç
					Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	
4.1.8.1	Taşınmazların ihtiyaç duyulan bakım-onarımının gerçekleştirme oranı	Yüzde	Yıllık	100	100	Hedefe Ulaşıldı.	
4.1.9.1.	Coğrafi bilgi sisteminin (CBS) kurulma ve işletilme oranı	Yüzde	Yıllık	50	50	Hedefe Ulaşılamadı (pandemi nedeniyle)	
6.2.1.1	İhale sistemine ilişkin iş ve işlemlerin zamanında ve doğru biçimde gerçekleştirilme oranı	Yüzde	Yıllık	100	100	Hedefe Ulaşıldı.	
6.2.2.1	İhale sistemine ait yıl içinde yapılacak ayrıntılı analiz sayısı	Adet	Yıllık	1	1	Hedefe Ulaşıldı	
7.1.7.1	Günbirlik Tesisi projesinin hayata geçirilme oranı	Yüzde	Yıllık	100	100	Hedefe Ulaşıldı.	

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Kodu	Gösterge Adı	Birimi	Periyot	Yıllık Hedef	12. Ay Kümülatif Değerler		Sonuç
					Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	
1.2.5.1	Hazırlanacak olan Yatırım Programı adedi	Adet	Yıllık	1	1	1	Hedefe Ulaşıldı
1.2.6.1	Strateji Geliştirme Müdürlüğü bütçesinden karşılanan tüm giderlere ait yapılacak yıllık analiz sayısı	Adet	Yıllık	1	1	1	Hedefe Ulaşıldı

SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Kodu	Gösterge Adı	Birimi	Periyot	Yıllık Hedef	12. Ay Kümülatif Değerler		Sonuç
					Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	
5.2.2.1	Yıl için mevcut tesislerin ihtiyaç duyulan bakım ve onarımının gerçekleştirme oranı	Yüzde	Yıllık	100	100	Hedefe Ulaşıldı	
5.2.3.1	Yıl için açılması planlanan sondaj kuyusu sayısı	Adet	Yıllık				
5.2.4.1	Yıl için açılacak gölet sayısı	Adet	Yıllık				
5.2.5.1	Depoların ihtiyaç duyulan temizlenme, bakım ve onarımların gerçekleştirilme oranı	Yüzde	Yıllık	100	100	Hedefe Ulaşıldı	
5.2.6.1	Sulamaya açılan sahaların miktarı	Dekar	Yıllık				
5.2.7.1.	Klorlama cihazı alımı	Adet	Yıllık				
5.2.8.1	Yıl için ihtiyaç duyulan klor miktarı	Kg	Yıllık				
5.2.9.1	Yıl için yapılacak boru alımı miktarı	Metre	Yıllık				

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Kodu	Gösterge Adı	Birimi	Periyot	Yıllık Hedef	12. Ay Kümülatif Değerler		Sonuç
					Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	
5.1.1.1	Yıl içi yapılacak asfalt kaplama miktarı	Km	Yıllık			258,5 km	Hedefe Ulaşıldı (merkez ve ilçelere stabilize kaplama)
5.1.2.1.	Yıl içi döşenecek beton-kilitli parke miktarı	m ²	Yıllık			111.800,00 m ²	Merkez ve ilçede Yapılan Toplam Kilitli Parke Taşı: 111.800,00 m ²
5.1.3.1.	Bakım onarımı yapılan yol miktarı (Km/Yıl)	Km	Yıllık			76 km	Hedefe Ulaşıldı
5.1.4.1.	Koruge boru alımı miktarı	Adet	Yıllık			1007	Hedefe Ulaşıldı (merkez ve ilçelere çeşitli ebatlarda 1007 adet boru döşemesi)
5.1.6.1.	Koyulan trafik şeridi çizgilerinin miktarı	Km	Yıllık			320 km	Hedefe Ulaşıldı
5.1.7.1.	Yıl içi yapılan köprü, köprü genişletme ve menfez çalışması miktarı	Adet	Yıllık			62	Hedefe Ulaşıldı (Merkez, Taşlıçay, Tutak, Eleşkirt, Patnos ve Doğubayazıt ilçelerinde 62 adet çeşitli ebatlarda menfezyapılmıştır)

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Kodu	Gösterge Adı	Birimi	Periyot	Yıllık Hedef	12. Ay Kümülatif Değerler		Sonuç
					Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	
3.3.1.1	Yıl içinde evrakların kayıt altına alınma ve arşivlenme oranı	Yüzde	Yıllık	100	100	100	Hedefe Ulaşıldı
3.3.2.1	Yıl içinde İl encümeni ve il genel meclis üyelerine ait işlemlerin gerçekleştirilme oranı	Yüzde	Yıllık	100	100	100	Hedefe Ulaşıldı
3.3.3.1	Yıl içinde İl genel meclisi ve il encümeni toplantı salonlarının ihtiyaçlarını giderilme oranı	Yüzde	Yıllık	100	100	100	Hedefe Ulaşıldı

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

B- Zayıflıklar

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-Üstünlükler

- İl yönetiminin (Vali) desteği
- Katılımcı yönetim anlayışını hedef alan vatandaş odaklı yönetim anlayışı
- Merkezi yönetimle uyumlu çalışması
- Yerel yönetimlerin yetki, görev, sorumluluk ve gücünün artması
- Dinamik genç personelin varlığı
- Taşınır-Taşınmaz kayıtlarımız ile İmar planlarının, hali hazır verilerinin tamamına yakınının sayısal olarak dijital ortamda bulunması
- Şehir merkezinin düz bir alan üzerine kurulmuş olması ve bu durumun hizmet ve yatırım için uygun olması
- İdari yapı olarak gelişmeye ve yeniliklere açık olmamız

B-Zayıflıklar

- Hizmet alanının geniş olması
- İlgili kamu kurumları arasında organizasyon eksikliğinin olması
- Kurum içi personel sayısının yetersizliği ve hizmet içi eğitimin yeterli düzeyde olmaması
- Kaynak yetersizliği
- Nitelikli personel eksikliği
- İstatistiki bilgilerin yetersizliği
- İç Kontrol sisteminin kurulamamış olması
- Dağınık yerleşim alanları
- İldeki sosyal-kültürel donatıların yetersiz oluşu
- Özel İdare Binasının yetersiz kullanım alanı

EKLER**ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI****İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Ağrı-Mart 2022)

Dr. Osman VAROL

Ağrı Valisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Ağrı-Mart 2022)

Erhan TENKECİ

Genel Sekreter

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2021 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Ağrı-Mart 2022)

Sizem KARAÇAY ERSİNGÜN
Mali Hizmetler Müd. V.

