

**T.C.**  
**DİVRİĞİ KAYMAKAMLIĞI**  
**KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ BAŞKANLIĞI**

**DİVRİĞİ SEYİR TERASI VE MESİRE ALANI YAPIM İŞİ**  
**İHALE İLANI**

Divriği Seyir Terası ve Mesire Alanı Yapım İşİ, Köylere Hizmet Götürme Birliğı ihale Yönetmeliğı 18 (1) maddesine göre açık ihale usulü ile ihale edilecektir. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır:

**1-İdarenin:**

- a) Adı : Divriğı İlçesi Köylere Hizmet Götürme Birliğı  
b) Adresi : Divriğı İlçesi Köylere Hizmet Götürme Birliğı Başkanlığı Hükümet Konağı DİVRİĞİ/ SİVAS  
c) Telefon ve Faks Numarası : 0346 418 1001

**2- İhalenin**

- a) Yapılacağı Yer : Divriğı Kaymakamlığı Toplantı Salonu  
b) Tarih ve Saati : **06/10/2020 Salı -saat 11.00**

**3- Tekliflerin**

- a) Verileceğı yer : Divriğı İlçesi Köylere Hizmet Götürme Birliğı Bürosu  
b) Tarih ve saat : **06/10/2020 Salı-saat 10.00**

Teklifler yukarıda belirtilen yer, tarih ve saate kadar ihale komisyonuna teslim edilecektir. Bu saatten sonra verilen teklifler kabul edilmeyecektir. Teklifler bizzat istekli, kanun temsilcileri ve tüzel kişilerde temsile yetkili kişiler tarafından komisyon başkanlığına verilecektir. Posta ile veya iadeli taahhütlü olarak teklif verilmeyecek olup, bu şekilde gönderilen teklifler değerlendirilmeye alınmayacaktır. Verilen teklifler herhangi bir sebeple geri alınamaz.

**4- İhale Konusu İşlerin**

- İşin Tanımı : Divriğı Seyir Terası ve Mesire Alanı Yapım İşİ  
İşin Süresi : Sözleşme tarihinden itibaren 210 (İkiyüzon) Gün

**5- İhaleye Katılabilme Şartları ve İstenilen Belgeler**

**5.1-İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir:**

- a) Tebligat için adres beyanı; ayrıca irtibat için telefon numarası ve faks numarası ile elektronik posta adresi.  
b) Mevzuatı gereğı kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası Belgesi.  
1- Gerçek kişi olması halinde, ihaleye ilişkin ilk ilanın yapıldığı yıl içerisinde alınmış, Ticaret ve/veya Sanayi Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge.  
2- Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereğı tüzel kişiliğın siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından ihaleye ilişkin ilk ilanın yapıldığı yıl içerisinde alınmış, tüzel kişiliğın sicile kayıtlı olduğuna dair belge.  
c) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri.  
1- Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi.  
2-Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğın ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğın yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğın noter tasdikli imza sirküleri.  
a) Şekli ve içeriğı İdari Şartnamede belirlenen teklif mektubu.  
b) İdari Şartnamede belirlenen geçici teminat.  
c) Teklif edilen bedelin % 3. Az olmamak üzere isteklilerce belirlenecek tutarda geçici teminat olarak nakit yada geçici teminat mektubu verilecektir.  
d) Vekâleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin noter tasdikli vekâletnamesi ile noter tasdikli imza beyannamesi.

6. Mesleki ve teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:
7. Bu ihaleye katılacak olan firmaların bünyesinde yapılacak olan işin takibi ve uygunluğunu sağlaması için Teknik Personel ibraz etmeleri iş tecrübesi olarak sayılmayacaktır.
8. İhaleye sadece yerli istekliler katılabilecektir.
9. Konsorsiyum olarak ihaleye teklif verebilir.
10. **İhale konusu işin tamamı veya bir kısmı, alt yüklenicilere yaptırabilir.**
11. Birliğimiz ihaleyi yapıp yapmamakta serbesttir.
12. **Birliğimiz, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ile 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununa tabi değildir. Birlik, 28.04.2007 Tarihli Resmi Gazetede yayımlanan Köylere Hizmet Götürme Birliği İhale Yönetmeliğine tabidir.**
13. Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişinin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicil memurlukları veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren, standart forma uygun belge,
- 13.1 **İş Deneyim Belgesi olarak emsal işler kabul edilecektir. İnşaat Mühendisi Diploması Kabul edilmeyecektir.**
14. İhale dokümanının görülmesi ve temini:
15. İhale dokümanının satın alındığına dair belge. (Birliğimize T.Halkbankası Bankasındaki Köylere Hizmet Götürme Birliği Başkanlığının Divriği T. Halk Bankasındaki **TR81 0001 2009 7040 0016 0000 32 IBAN** Nolu hesabına **10.000,00 TL** yatırılarak dekont karşılığında alınacaktır.)
16. İhale dokümanının görülmesi:
17. İhale dokümanı, idarenin [www.divrigi.gov.tr](http://www.divrigi.gov.tr) adresinde ve Divriği Kaymakamlığı Köylere Hizmet Götürme Birliği Başkanlığı Adresinde görülebilir.
18. Tekliflerin **06/10/2020 Salı-saat 11.00'e** kadar Divriği Kaymakamlığı Köylere Hizmet Götürme Birliği Başkanlığına bizzat istekli kanuni temsilcileri ve tüzel kişilerde temsile yetkili kişiler tarafından komisyon başkanlığına verilir posta ile veya iadeli taahhütlü olarak teklif verilemez ve bu şekilde verilen teklifler değerlendirilmeye alınamaz
19. İhale Köylere Hizmet Götürme Birliği İhale Yönetmeliğinin 18. Madde belirtilen usullere göre verilecektir. İhale sonucu üzerinde ihale yapılan istekli ile sözleşme imzalanacaktır.
- 19.1 İhale dosyasında; Yükleniciye verilen dosya içerisindeki "Dizi Pusulası" belirtilen tüm evraklar talep edilecektir. Eksik Evrak bulunması halinde ihale dışı bırakılacaktır.
20. Verilen teklifler geçerlilik süresi ihale tarihinden itibaren en az 30 (otuz) takvim günü olmalıdır.
21. Teklifler KDV hariç verilecektir.
22. İhale ile ilgili diğer bilgiler şartnamede mevcuttur
23. Birliğimizin ihalesi 28.04.2007 tarih ve 26506 sayılı resmi gazete yayımlanan KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ İHALE YÖNETMELİĞİ 'ne göre yapılacaktır.
24. İdare ihaleyi yapıp yapmamakta serbesttir.

İHALE KOMİSYONU